

سال ۱۴۰۳

کتابچه معرفی و خدمات ACEMI

موسسه مهندسی و مدیریت ساخت علوی‌پور
بنیان‌گذار مدیریت ساخت حرفه‌ای در ایران



dralavipour.com



۲۲..... « مهارت‌های CM	۴..... « پیام مدیرعامل
۲۳..... « دپارتمان‌های CM	معرفی موسسه و خدمات
۲۵..... « ساختار CM	۶..... « درباره ما
۲۷..... « طرح پیش‌نیازی CM	۷..... « خدمات ما
۲۸..... « راهنمای انتخاب مسیر شغلی	۹..... « معرفی ICIE
۲۹..... « گواهینامه‌های CM	۱۰..... « اعضای کلیدی
۳۰..... « مدارک بین‌المللی	۱۱..... « تیم اجرایی
نقشه راه CBM	۱۲..... « کارگروه دفتر فنی پروژه (Project Engineering Office)
۳۲..... « معرفی نقشه راه CBM	۱۴..... « سطح‌بندی متخصصان
۳۳..... « ماژول‌ها و گواهینامه‌های CBM	۱۵..... « معرفی متخصصان صنعت ساخت
۳۴..... « ساختار CBM	۱۶..... « کانون دانش‌پژوهان
راهنمای استفاده از خدمات	۱۷..... « مقایسه ویژگی‌های اعضای کانون و عادی
۳۶..... « فرآیند شرکت در دوره‌ها	۱۸..... « دیکشنری مدیریت ساخت
۳۷..... « نحوه برگزاری و امکانات	۱۹..... « رسالت‌های اجتماعی
	نقشه راه CM
	۲۱..... « معرفی نقشه راه CM

تقویم آموزشی ۱۴۰۳

۳۹..... « تقویم ۱۴۰۳ در یک نگاه

دوره‌های تقویمی

۴۷..... « مدیریت ساخت در طول چرخه حیات پروژه (ساختمانی، زیرساختی و صنعتی)
۵۱..... « فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه
۵۵..... « آموزش نرم‌افزار EPPM با رویکرد یکپارچه‌سازی سبد پروژه‌ها
۵۹..... « مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه و سازمان‌های پروژه محور
۶۳..... « آموزش نرم‌افزار Microsoft Project در مدیریت پروژه
۶۷..... « آموزش نرم‌افزار Primavera P6 در مدیریت پروژه
۷۱..... « آموزش نرم‌افزار Power BI با رویکرد مدیریت پروژه
۷۴..... « آموزش نرم‌افزارهای Navisworks + Synchro با رویکرد مدیریت پروژه
۷۷..... « مدل‌سازی روش‌های آنالیز تاخیرات در نرم‌افزار Microsoft Project
۷۹..... « نحوه برآورد ذخیره احتیاطی (Contingency) در پروژه (انتظارات + الزامات + اصول کلی + نکات حیاتی) (بر اساس سندی از AACE)
۸۲..... « مهارت‌های ارتباطی با رویکرد مدیریت پروژه
۸۵..... « مدیریت ادعاء و اختلافات در طول چرخه حیات پروژه
۸۹..... « کنترل پروژه با اکسل؛ تحلیل داده، گزارش‌دهی و ساخت داشبوردهای حرفه‌ای
۹۲..... « مدیریت فناوری‌های دیجیتال در صنعت ساخت
۹۵..... « مدیریت کسب‌وکار در صنعت ساخت (Construction Business Management)
۱۰۰..... « استراتژی مدیریت قرارداد برای مدیران پروژه
۱۰۳..... « استراتژی مدیریت قرارداد برای مدیران قرارداد

دوره‌های ویدئویی

۱۰۷..... « زبان تخصصی مدیریت ساخت
۱۰۹..... « مدیران حرفه‌ای صنعت ساخت (بر اساس سندی از انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA))

- « مدیریت پروژه بر اساس PMBOK (نسخه هفتم + الحاقیه ساخت + مقایسه با نسخه ششم و استاندارد CMAA) ۱۱۲
- « رویکردی جامع برای ارزیابی اقتصادی در پروژه همراه با آموزش مدل سازی در اکسل (Excel) ۱۱۶
- « برآورد، پیش بینی و مدیریت هزینه در طول چرخه حیات پروژه ۱۲۰
- « مدل سازی و ارزیابی اقتصادی یک پروژه نمونه تحت حساسیت در اکسل (Excel) ۱۲۳
- « مهندسی ارزش (VE) و نحوه بکارگیری آن در پروژه ها ۱۲۵
- « استراتژی پیاده سازی سیستم کنترل پروژه با تمرکز بر پروژه های EPC صنعتی ۱۲۷
- « آموزش پیشرفته نرم افزار Microsoft Project در مدیریت پروژه ۱۳۰
- « تدوین و تصویب برنامه زمان بندی اولیه (Baseline Schedule) (اصول + نکات حیاتی + چکلیست) (بر اساس سندی از AACE) ۱۳۳
- « تدوین و تایید برنامه زمان بندی به روز شده (Update Schedule) (اصول + نکات حیاتی + چکلیست) (بر اساس سندی از AACE) ۱۳۶
- « تدوین و تصویب برنامه جبرانی (Recovery Schedule) (اصول + نکات حیاتی + چکلیست ها) (بر اساس سندی از AACE) ۱۳۹
- « اجرا پذیری برنامه زمان بندی (Schedule Constructability) (فرآیند + چالش ها + چکلیست ها) (بر اساس سندی از AACE) ۱۴۲
- « منحنی های پیشرفت پروژه (S-Curve) (انواع + تدوین + تحلیل + نکات کلیدی) (بر اساس سندی از AACE) ۱۴۵
- « فرآیند مناسب در زمان عدم امکان تایید برنامه زمانی پیمانکار ۱۴۷
- « کنترل پروژه برای شرکت های مهندسين مشاور (بر اساس سندی از موسسه CII آمریکا) ۱۵۰
- « استراتژی برنامه ریزی و کنترل پروژه در طول چرخه حیات پروژه ۱۵۳
- « فرآیند جامع آنالیز تاخیرات در پروژه (تدوین لایحه تاخیرات جامع) ۱۵۶
- « مدیریت تغییرات قراردادی در پروژه های EPC (فرآیند یکپارچه + نکات حیاتی) (بر اساس سندی از AACE) ۱۶۰
- « نحوه اثبات محق بودن به ادعا در زمان وجود دستور تغییر (ابزارهای حیاتی + نکات کلیدی) (بر اساس اسنادی از AACE و ASCE) ۱۶۳
- « آنالیز تاخیرات بر اساس یک مطالعه موردی + نحوه بکارگیری روش ها در نرم افزار P6 ۱۶۶
- « نحوه تدوین کتابچه لایحه ادعاء (فرآیند + قالب + اجزاء + نمونه موردی + فرم) ۱۶۹
- « ادعاهای مربوط به قراردادهای پیمانکاران جزء (SC) در ارتباط با تاخیرات ۱۷۲
- « تحلیل و تفسیر دستورالعمل ابلاغی برای رسیدگی به تاخیرات پیمان (پروژه های صنعت نفت) ۱۷۵
- « قراردادهای ساخت و سیستم های تحویل پروژه ۱۷۸
- « روش اجرا و قراردادهای دو عاملی طرح و ساخت (Design-Build) ۱۸۱
- « قراردادهای سه عاملی طرح - مناقصه - ساخت و نکات مهم برای بهبود آنها ۱۸۳
- « روش اجرای عامل چهارمی CM-AT-RISK با قرارداد حداکثر قیمت تضمین شده (GMP) ۱۸۶
- « اجرا و مدیریت پروژه به روش اصول ناب (Lean Project Management) ۱۸۸
- « مدیریت پروژه چابک (Agile) با نگاهی به صنعت ساخت مفاهیم، فکرافزارها و ابزارها ۱۹۲
- « پیاده سازی و توسعه دفتر مدیریت پروژه (PMO) در راستای دفتر مدیریت طرح (PgMO) ۱۹۶
- « فرآیند جامع مدیریت ریسک در پروژه + آموزش نرم افزار PertMaster ۱۹۹
- « مدیریت اسناد و مدارک پروژه و تدوین گزارش ها به همراه پیاده سازی نرم افزاری ۲۰۲
- « استراتژی تصویربرداری برای مستندسازی وضعیت پروژه (ابزارها + فرآیندها + نکات حیاتی + چکلیست) (بر اساس سندی از AACE) ۲۰۶
- « آموزش Bexel Manager با رویکرد مدیریت پروژه و پیوند گزارش ها با استفاده از Power BI ۲۰۹
- « نقشه راهی به نام BIM در مدیریت و کنترل پروژه ۲۱۲
- « استراتژی پیاده سازی BIM در طول چرخه حیات پروژه ۲۱۵
- « استفاده از ضریب هوشی (IQ)، هوش هیجانی (EQ) و هوش ارزشی (VQ) در مدیریت پروژه ۲۱۸
- « رزومه نویسی آکادمیک و شغلی بر اساس اصول بین المللی ۲۲۲
- « روش تحقیق و مقاله نویسی در مدیریت ساخت و پروژه ۲۲۴
- « نحوه ارسال، داوری، پاسخ و چاپ مقالات در مدیریت ساخت و پروژه ۲۲۶
- « تخفیف های ویژه ۲۲۸
- « برخی از سازمان های معتبری که از خدمات ACEMI استفاده کرده اند ۲۲۹
- « مجوزهای اخذ شده موسسه ACEMI ۲۳۱



دکتر سید محمد رضا علوی پور

صنعت ساخت تنها محدود به پروژه‌های ساختمانی نبوده، بلکه احداث پروژه‌های ساختمانی (مسکونی و تجاری)، مهندسی، زیرساختی و صنعتی، همگی زیر مجموعه صنعت ساخت قرار می‌گیرند. گستردگی و پیچیدگی صنعت ساخت باعث گردیده تا این صنعت نسبت به تمامی صنایع دیگر، نرخ شکست بالاتری داشته باشد. به همین دلیل کشورهایی مانند

آمریکا و انگلستان، فلسفه جدیدی به نام مدیریت ساخت (Construction Management) را در کنار فلسفه مدیریت پروژه (Project Management) ایجاد کرده و سال‌های متمادی برای توسعه آن سرمایه‌گذاری نموده‌اند. باید اشاره نمود دانش مدیریت ساخت تنها به دانش مدیریت عمومی پروژه محدود نگردیده و این مبانی از موضوعات ارائه شده توسط موسسات و انجمن‌های مدیریت پروژه عمومی چون موسسه مدیریت پروژه آمریکا (PMI) و انجمن بین‌المللی مدیریت پروژه (IPMA) فراتر است. از این حیث باید به انجمن‌ها و موسساتی چون انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA)، موسسه صنعت ساخت آمریکا (CII)، موسسه معماران آمریکا (AIA)، انجمن پیمانکاران آمریکا (AGC)، انجمن حقوق ساخت انگلستان (SCL)، فدراسیون بین‌المللی مهندسان مشاور (FIDIC)، انجمن بین‌المللی مهندسی هزینه (AACE International)، انجمن مهندسان عمران آمریکا (ASCE) و بسیاری از موارد دیگر اشاره نمود که هر کدام از منظر متفاوت به تدوین استانداردها و دستورالعمل‌ها و توسعه این دانش پرداخته‌اند. موضوعی که حتی در بخش کسب‌وکار نیز وجود داشته و ساختاری را با نام Construction Business Management ایجاد نموده که با ساختار عمومی کسب‌وکار متفاوت است.

اما در ایران به علت عدم آگاهی از این مبانی و عدم دسترسی به این منابع، این ساختار به صورت مناسبی رشد و توسعه داده نشده است. در واقع، دانش مدیریت پروژه و مدیریت کسب‌وکار، تنها به مبانی عمومی ختم نشده و از راهنماها و استانداردهای تخصصی برخوردار هستند. از این‌رو، موسسه ACEMI با رویکردی متفاوت و به منظور توسعه این ساختار در کشورمان، نقشه راه‌های جامعی را در دو زمینه مدیریت ساخت (CM) و مدیریت کسب‌وکار در صنعت ساخت (CBM) برای اولین بار در کشور ارائه نموده است.

مدیریت پروژه و مدیریت کسب‌وکار تنها به استانداردهای عمومی ختم نگردیده و در این بین، استانداردهای تخصصی سهم بیشتری در رشد و پیشرفت این عرصه داشته‌اند. موضوعی که در کشورمان مورد غفلت واقع شده و باعث ایجاد «مدرک‌گرایی» گردیده است. موسسه ACEMI، با هدف برطرف کردن این ضعف ایجاد گردیده تا تخصص‌گرایی را جایگزین مدرک‌گرایی نموده و نقش بسزایی در پیش‌برد دانش تخصصی مدیریت پروژه‌های صنعت ساخت و مدیریت کسب‌وکار در این صنعت ایفا نماید.

“



آنچه در این بخش می‌خوانید



معرفی موسسه و خدمات

- « درباره ما
- « خدمات ما
- « معرفی ICIE
- « اعضای کلیدی
- « تیم اجرایی
- « کارگروه دفتر فنی پروژه (Project Engineering Office)
- « سطح‌بندی متخصصان
- « معرفی متخصصان
- « کانون دانش‌پژوهان
- « مقایسه ویژگی‌های اعضای کانون و عادی
- « دیکشنری مدیریت ساخت
- « رسالت‌های اجتماعی



ACEMI



موسسه مهندسی و مدیریت ساخت علوی‌پور (ACEMI) فعالیت خود را به صورت رسمی از سال ۱۳۹۷ در زمینه آموزش، مشاوره، تولید محتوا و ترویج فرهنگ تخصصی مدیریت ساخت و پروژه آغاز نمود. ساختار موسسه ACEMI به گونه‌ای تدوین شده است تا بتواند با کمک اساتید و متخصصان داخلی و خارجی نسبت به ترویج و توسعه مبانی مدیریت ساخت و مدیریت کسب‌وکار در صنعت ساخت اقدام نماید. هدف موسسه ACEMI راهبری صنعت ساخت به منظور ایجاد تحولات بنیادین است. **مهم‌ترین این اقدامات عبارتند از:**



رتبه‌بندی و تعیین صلاحیت کارشناسان، مدیران، مشاوران پروژه و مدیران کسب‌وکار در صنعت ساخت

آموزش تخصصی مدیریت ساخت (CM) و کسب‌وکار در صنعت ساخت (CBM) با ارائه اولین و جامع‌ترین نقشه‌های راه بومی شده

افزایش اشتغال‌زایی و کمک به کارفرمایان برای بکارگیری متخصصان

مشاوره تخصصی مدیریت ساخت (CM) و کسب‌وکار در صنعت ساخت (CBM) در ایران

برگزاری رویدادهای تخصصی صنعت ساخت با هدف ترویج مبانی تخصصی و ایجاد بزرگ‌ترین شبکه ارتباطی متخصصان

انتشارات تخصصی مدیریت ساخت (CM) و مدیریت کسب‌وکار در صنعت ساخت (CBM) با انتشار استانداردهای تخصصی بومی‌شده

هسته‌های اصلی موسسه

Professional Consulting Committee

کمیته حرفه‌ای مشاوره

فعالیت تخصصی و اجرایی در زمینه مشاوره مدیریت ساخت و پروژه



PCC



MCC

Main Core Committee

شورای اصلی سیاست‌گذاری

تدوین استراتژی اصلی و تعیین خط مشی کمیته‌های موسسه

Content Creation Committee

کمیته تولید محتوا

فعالیت تخصصی و اجرایی در تولید مبانی تخصصی و محتوای علمی در زمینه مدیریت ساخت و پروژه



CCC



PEC

Professional Education Committee

کمیته حرفه‌ای آموزش

فعالیت تخصصی و اجرایی در زمینه آموزش مدیریت ساخت و پروژه



خدمات شورای اصلی سیاست‌گذاری

Main Core Committee

شورای اصلی سیاست‌گذاری (MCC)، وظیفه تعیین استراتژی‌های کلان را در موسسه ACEMI بر عهده داشته و کمیته‌های مؤسسه زیر نظر این شورا فعالیت می‌نمایند. در واقع، رئیس و اعضای هر کمیته (کمیته‌های PEC، PCC و CCC) توسط این شورا تعیین می‌شوند و وظیفه نظارت بر عملکرد هر کمیته، بر عهده شورای MCC است. علاوه بر این، سیاست‌گذاری و تصمیم‌گیری در ارتباط با نوع و توسعه خدمات موسسه ACEMI در کشور و عرصه بین‌الملل، در شورای اصلی سیاست‌گذاری (MCC) تعیین می‌شود.

مهم‌ترین وظایف شورای اصلی سیاست‌گذاری عبارتند از:

- تعیین استراتژی‌های کلان موسسه
- تعیین رئیس و اعضای کمیته‌ها (کمیته‌های PEC، PCC و CCC)
- نظارت و پایش عملکرد کمیته‌ها (کمیته‌های PEC، PCC و CCC)
- سیاست‌گذاری و توسعه خدمات موسسه در عرصه داخل و بین‌الملل

خدمات کمیته حرفه‌ای مشاوره

Professional Consulting Committee

موسسه ACEMI، با داشتن کمیته حرفه‌ای مشاوره (PCC)، خدمات مختلفی را در زمینه مدیریت ساخت و پروژه به ویژه برای سازمان‌های فعال در صنعت ساخت ارائه می‌نماید. این موسسه با در اختیار داشتن استانداردها، دستورالعمل‌ها، Best Practice ها و مستندات بسیاری از انجمن‌ها، سازمان‌ها، کمیته‌ها و موسسات بین‌المللی معتبر و با تکیه بر دانش و تجربه مشاوران و اساتید موسسه، قادر به بومی‌سازی و استانداردسازی رویه‌های مختلف با توجه به نیاز سازمان‌ها می‌باشد. خدماتی که در راستای یکپارچگی ارائه شده و می‌تواند در سطوح کلان سازمان تاثیرگذار باشد. **خدمات مشاوره عبارتند از:**

۸ ساختار یکپارچه مدیریت پایداری

۹ ساختار یکپارچه مدیریت ریسک

۱۰ ساختار یکپارچه مدیریت اطلاعات

۱۱ ساختار یکپارچه مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM)

۱۲ استراتژی راهبری با استفاده از یکپارچگی مهارت سخت‌و نرم

۶ ساختار مدیریت ایمنی پروژه

۷ ساختار یکپارچه مدیریت طرح و برنامه پروژه و سازمان پروژه محور



۱ استانداردسازی و یکپارچه‌سازی ساختار مدیریت ساخت و پروژه

۲ ساختار یکپارچه مدیریت مالی و هزینه پروژه

۳ ساختار یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی و کنترل پروژه

۴ ساختار یکپارچه مدیریت کیفیت پروژه

۵ ساختار یکپارچه مدیریت قرارداد پروژه



خدمات کمیته حرفه‌ای آموزش

Professional Education Committee

کمیته حرفه‌ای آموزش (PEC) از اساتید مجرب، با سابقه و متخصصی تشکیل شده است که علاوه بر تجربه آموزش، سابقه اجرایی بالایی در پروژه‌ها داشته و به واسطه تجارب داخلی و بین‌المللی خود، یکی از ارکان اصلی موسسه در زمینه آموزش هستند.

مهم‌ترین زمینه‌های فعالیت این کمیته عبارتند از:



ارزیابی عملکرد مدرسان
برای بهبود خدمات
آموزشی موسسه

ارزیابی و تایید صلاحیت
مدرسان برای ورود به
موسسه

تدوین، ارزیابی و نهایی
سازی سرفصل‌ها و محتوای
دوره‌های آموزشی

کمک به تدوین و
به‌روزرسانی نقشه راه آموزشی
موسسه

خدمات کمیته تولید محتوا

Content Creation Committee

کمیته تولید محتوا (CCC)، با هدف تولید و ترویج مبانی، دستورالعمل‌ها، راهنماها و استانداردها در زمینه مدیریت ساخت و پروژه تشکیل شده و با ارائه خدمات متعدد در محدوده‌های دانشی مختلفی که با نقشه راه موسسه یکپارچه شده است، این موارد را منتشر می‌نماید.
از مهم‌ترین اقدامات این کمیته می‌توان به موارد زیر اشاره نمود:



تولید برنامه‌های ویدئویی در
تلویزیون ACEMI



تولید برنامه‌های صوتی در
پادکست ACEMI



تولید مقالات، دستورالعمل‌ها،
راهنماها و استانداردهای تخصصی



رویدادهای بین‌المللی صنعت ساخت

International Construction Industry Events



صنعت ساخت محرک اصلی اقتصاد جهانی است؛ از این‌رو و به جهت رشد این صنعت، سالانه رویدادهای فراوانی در ارتباط با صنعت ساخت در سراسر جهان برگزار می‌شود. این رویدادها به ذی‌نفعان کمک می‌کنند تا از آخرین اتفاقات این صنعت مطلع شده و با ایجاد شبکه ارتباطی، فرصت‌های جدیدی برای خود ایجاد نمایند.

در نتیجه، برند جدید International Construction Industry Events با نام مخفف ICIE توسط موسسه ACEMI ایجاد گردیده تا با برگزاری بزرگ‌ترین رویدادهای صنعت ساخت منجر به رشد این صنعت و ذی‌نفعان گردد.

کیفیت بالا و ایجاد ارزش، شعار همیشگی ICIE خواهد بود.

شرکت در این رویدادها فرصت مناسبی است تا افراد صاحب‌نظر و متخصص این حوزه گرد هم آمده و علاوه بر ارتقای دانش و مهارت‌ها، روابط حرفه‌ای خود را به شکل اثربخشی توسعه دهند. از سویی دیگر، سازمان‌های فعال در این صنعت نیز می‌توانند با حضور در این رویدادها با متخصصان ارتباط برقرار نموده و با کمک این افراد و ایجاد شبکه ارتباطی با سازمان‌های دیگر، رشد خود را تضمین نمایند. رویدادهایی که هم برای متخصصان و هم برای سازمان‌ها حکمی حیاتی دارد.

برند ICIE با تکیه بر دانش و توان متخصصان داخلی و بهره‌گیری از تجربه متخصصان خارجی و اعتماد به نسل جوان پا به عرصه برگزاری رویدادها در عرصه بین‌الملل نهاده است. هدف ICIE توسعه کسب‌وکار افراد حقیقی و حقوقی در صنعت ساخت است. ICIE با برگزاری رویدادهای باکیفیت، ترویج دانش تخصصی مدیریت ساخت، ایجاد ارتباط حرفه‌ای بین متخصصان و سازمان‌ها و ایجاد هویت تخصصی برای مدیران پروژه در صنعت ساخت، فضای حرفه‌ای جدیدی را در صنعت ساخت ایجاد نموده تا منجر به رشد افراد، سازمان‌ها و کشورمان شود.



www.intcie.com

پس از برگزاری باشکوه اولین سمپوزیوم بین‌المللی مدیریت ساخت (ICMS) و استقبال بی‌نظیر متخصصان، شرکت‌ها و سازمان‌های فعال در صنعت ساخت، دومین سمپوزیوم بین‌المللی مدیریت ساخت (ICMS) در تاریخ ۵ مهر ۱۴۰۳، بزرگ‌تر و باشکوه‌تر برگزار خواهد شد.



سید محمدرضا علوی پور



« دکترای مدیریت ساخت از دانشگاه Illinois Tech آمریکا
 « دارای مدارک PMP و CMIT از آمریکا
 « همکار سابق تحقیقاتی انجمن‌های مدیریت ساخت آمریکا (CMAA) و مهندسان عمران آمریکا (ASCE)
 « بیش از ۱۴ سال سابقه آموزش، اجرا، مشاوره، تحقیقات و داوری و چاپ مقالات متعدد بین‌المللی
 « مدیرعامل موسسه ACEMI

مسعود امینی



« کارشناسی ارشد مهندسی صنایع
 « دارای مدرک مدیریت پروژه حرفه (PMP) از
 انجمن مدیریت پروژه آمریکا (PMI)
 « بیش از ۱۹ سال سابقه برنامه‌ریزی و کنترل پروژه
 در صنایع نفت و گاز، ساختمان، نیروگاه و انتقال آب
 « بیش از ۱۶ سال سابقه تدریس و برگزاری بیش از
 ۲۰۰ دوره آموزشی در سازمان‌ها و موسسات مختلف

امیر زویچی



« دکترای مهندسی و مدیریت ساخت از
 دانشگاه Central Florida آمریکا
 « دارای مدارک CCM و PE از آمریکا
 « مدرس در دانشگاه UCLA – Extension
 « عضو نظام مهندسی Professional Engineer
 در ایالت کالیفرنیا آمریکا
 « مدیر پروژه در Port of Los Angeles

کامبیز کردانی



« کارشناسی ارشد مدیریت صنعتی دانشگاه تهران
 « دارای مدرک PMP از آمریکا
 « کارشناس ارشد برنامه‌ریزی شرکت
 ENERSENSE در فنلاند
 « بیش از ۱۰ سال سابقه اجرایی در انواع
 پروژه‌های صنعتی و ساخت
 « بیش از ۸ سال سابقه تدریس دوره‌های
 مدیریت پروژه

سعید فرهنگی



« کارشناسی ارشد مدیریت ساخت از
 University of Washington آمریکا
 « دارای مدرک Associate Constructor (AC)
 از آمریکا
 « دارای مدرک LEED Green Associate از
 شورای ساختمان سبز آمریکا
 « عضو هیئت مدیره و دستیار مدیر
 پروژه شرکت رهسرا

حمیدرضا مظاهری



« کارشناسی ارشد مهندسی صنایع
 « دارای مدرک PMP از آمریکا
 « بیش از ۱۶ سال سابقه اجرایی در پروژه‌های
 متعدد صنعتی، عمرانی و ساختمانی
 « برگزاری دوره‌های متعدد آموزشی در
 زمینه PMO، برنامه‌ریزی و کنترل پروژه
 « معاون طرح و برنامه هلدینگ ساختمانی
 بانک ایران زمین

نریمان درافشان



« کارشناسی ارشد مهندسی برق از دانشگاه
 تربیت مدرس
 « ۱۰ سال سابقه کارشناس برنامه‌ریزی و
 کنترل پروژه در پروژه‌های ابنیه و تاسیسات
 « ۴ سال سابقه طراحی و تحلیل سیستم‌های
 هوش تجاری و PMIS و ۸ سال برنامه‌نویسی .Net
 « Licensed Trainer اجندا شیف (رهبری دستاورد محور)
 « دارای مدرک PSM II و PSFS از Scrum.org

مهتاب مرادی



« کارشناسی ارشد مدیریت کسب‌وکار (MBA)
 از دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی
 « کارشناسی مهندسی شیمی از دانشگاه تهران
 « مدیر موسسه ACEMI
 « مدرس، محقق و مشاور کسب‌وکار در
 صنعت ساخت
 « عضو کارگروه ترجمه اولین استاندارد
 مدیریت ساخت ایران

هانیه طباطبایی



« کاندیدای دکترای تخصصی ژئودزی از
 دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی
 « دارای پروانه اشتغال (پایه دو) از نظام
 مهندسی عمران استان تهران
 « بیش از ۱۵ سال سابقه پژوهش، مشاوره
 و اجرا در پروژه‌های نقشه‌برداری، ژئودزی،
 تعیین موقعیت و ناوبری



تیم اجرایی مؤسسه

ACEMI



مهندس علیرضا حمزه

دانش‌آموخته مهندسی و مدیریت ساخت



حسین کردلو

دانش‌آموخته حسابداری



مهندس مهتاب مرادی

دانش‌آموخته MBA



مهندس فرزانه احمدی

دانش‌آموخته مهندسی نرم‌افزار



هانیه حسن‌زاده

دانش‌آموخته گرافیک



مهندس علی جنیدی

دانش‌آموخته مهندسی نرم‌افزار



مهندس فاطمه پهلوان‌زاده

دانش‌آموخته مهندسی عمران و معماری



مبینا اسمعیل‌زاده

دانش‌آموخته سینما-تدوین



مهندس رویا شیرزاده

دانش‌آموخته مهندسی تکنولوژی نرم‌افزار



مهندس زهرا غلامی

دانش‌آموخته مهندسی IT



مهندس ایمان مرادمند

دانش‌آموخته مهندسی عمران



گندم دقیقی

دانش‌آموخته مترجمی زبان فرانسه

تدوین نقشه راه مدیریت دفتر فنی پروژه (Project Engineering Office)

افراد باتجربه زیادی سال‌ها در موسسه ACEMI آموزش دیده‌اند تا با استفاده از مباحث نوین و به کمک دانش خود در جهت یکپارچگی و ساماندهی این فضا به صنعت ساخت کمک نمایند.

موسسه ACEMI به منظور ساختارسازی فرآیند مدیریت دفتر فنی (Project Engineering Office) و ایجاد یکپارچگی با نقشه راه مدیریت ساخت (Construction Management)، قصد دارد نقشه راه مشخصی را برای این حوزه برای اولین بار در کشور و با بهره‌گیری از اصول بین‌الملل و تطبیق‌سازی با شرایط داخل کشور ارائه نماید.

این نقشه راه قرار است به:

- ۱ نقشه راه سرپرست کارگاه
 - ←
 - ۲ نقشه راه مدیر پروژه پیمانکار
- ۳ نقشه راه مدیریت ساخت
 -
 - ۴ نقشه راه مدیریت کسب‌وکار

متصل گردد تا شرایط یکپارچه‌ای برای صنعت ساخت رقم زده شود.



معرفی اعضای کارگروه مدیریت دفتر فنی (Project Engineering Office)



مهندس مسعود امینی

مدرس و مشاور دفتر مدیریت پروژه



مهندس سعید فرهنگی

عضو هیئت مدیره شرکت رهسرا



دکتر سید محمدرضا علوی پور

مدیرعامل موسسه ACEMI



مهندس محسن فراش حسینی

سرپرست برنامه ریزی پروژه های نفت و گاز



مهندس سعید پرتوی

مدیر گروه طرح و ساخت پرتو گستر ثامن



مهندس سید مهدی شافی

مدیرعامل شرکت متر پیمای پارس



مهندس هومن زارعی

مدیرعامل شرکت آتی نقش سازان پاسارگاد



مهندس میثم جوادی

مشاور و مدیر ادعا، مدیر پروژه BIM



مهندس سید شاهین ابراهیمی

مدیر پروژه شرکت فراب



مهندس میلاد علایی

سرپرست دفتر فنی کارگاه تصفیه خانه
ششم تهران با شرکت سازه های آبی



مهندس مسلم پسنده

مدیر PMO شرکت مهندسین مشاور
رهمنون خاک



سطح‌بندی متخصصان

۲ دغدغه مهم در صنعت ساخت کشور وجود دارد

۲. دغدغه سازمان‌های فعال در صنعت ساخت:

از سوی دیگر، سازمان‌ها نیز به دلیل عدم وجود ساختار تایید صلاحیت مدیران پروژه صنعت ساخت، اغلب در استخدام افراد کارآمد دچار مشکل هستند و این موضوع در صنعت تخصصی ساخت از اهمیت بالاتری نیز برخوردار است.

۱. دغدغه متخصصان:

در صنعت ساخت کشور، ساختاری به منظور متمایزسازی متخصصان بر اساس سطح تخصص، ارائه نشده است. این موضوع باعث عدم شایسته‌سالاری در سازمان‌ها و ناامیدی بسیاری از نیروهای متخصص خواهد شد.

در این شرایط متخصصان دغدغه متمایز شدن و پیدا کردن مسیری برای حرفه‌ای شدن دارند و از طرف دیگر، شرکت‌ها و سازمان‌ها زمان و هزینه زیادی صرف یافتن متخصصان حرفه‌ای می‌کنند.

«» اما راهکار چیست؟

موسسه ACEMI، برای اولین بار در کشور ساختاری منحصر به فرد و یکپارچه برای تایید صلاحیت متخصصان مدیران پروژه صنعت ساخت ارائه کرده است.

ساختاری که قرار است به لیست متخصصان صنعت و در نتیجه پروژه بزرگ کاریابی در صنعت ساخت وصل گردد.

برای اینکه بدانید مکانیزم سطح‌بندی چگونه است، QR code را اسکن نمایید.



معرفی متخصصان صنعت ساخت

یافتن یک متخصص حرفه‌ای برای بسیاری از سازمان‌های فعال در صنعت ساخت یک چالش است و از طرفی ارتباط متخصصان با این سازمان‌ها نیازمند یک شبکه ارتباطی مناسب است که برای هیچ‌کدام از این مشکلات در این سال‌ها راهکاری در کشورمان ارائه نشده بود تا اینکه موسسه ACEMI با ایجاد این شبکه ارتباطی و انتشار لیست متخصصان مدیریت ساخت کشور، در جهت برطرف کردن این مشکل گام برداشته است.

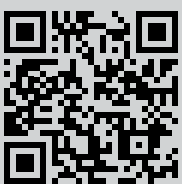
بعد از طرح تایید صلاحیت متخصصان فعال در صنعت ساخت، در طرح دیگری از موسسه ACEMI، لیست متخصصان صنعت نیز برای اولین بار توسط این موسسه منتشر شد. در این لیست، متخصصان براساس ۲ ساختار تایید صلاحیت، قابل جستجو هستند. این ۲ ساختار عبارتند از:

۱. تایید صلاحیت موسسه ACEMI

۲. خوداظهاری

	سیده کوثر احمدی سرپرست ایمنی کارشناسی ارشد
	علی آذری کارشناس PMO کارشناسی ارشد
	نریمان درافشان کارشناس برنامه‌ریزی و کنترل پروژه کارشناسی ارشد
تایید صلاحیت براساس ACEMI متخصص مدیریت ساخت - سطح ۱ متخصص برنامه‌ریزی و کنترل پروژه	

کارفرمایان در این طرح می‌توانند بسته به موضوع تخصصی، نوع تایید صلاحیت و منطقه جغرافیایی، متخصصان را جستجو کرده و در صورت عمومی بودن پروفایل‌های این متخصصان، با آن‌ها ارتباط موثری برقرار کنند.



اولویت‌بندی این لیست براساس دوره‌های طی شده، تخصص‌ها و بچ‌های اخذ شده و میزان همراهی مخاطبان با موسسه ACEMI تنظیم شده و این طرح به پروژه بزرگ کاریابی در صنعت ساخت متصل خواهد شد.

برای مشاهده لیست متخصصان صنعت ساخت QR code را اسکن نمایید.



مزایای عضویت در کانون

به‌رهمندی از تخفیف‌های ویژه
 به‌روزرسانی مستمر دوره‌های آموزشی
 متمایزسازی بر اساس مشارکت در توسعه
 اولویت بالاتر در لیست متخصصان صنعت
 دسترسی به جزوات دوره‌ها به صورت PDF
 دسترسی به دوره‌های VIP تخصصی
 حضور در دوره‌های کوتاه مدت رایگان
 دسترسی به مقالات تخصصی
 دسترسی به پادکست‌های تخصصی
 دسترسی به TV‌های تخصصی
 دسترسی به پرسش و پاسخ‌های تخصصی
 تخفیف ویژه برای حضور در رویدادهای ACEMI
 تخفیف ویژه برای حضور در رویدادهای ICIE
 دسترسی با دستگاه‌های بیشتر به ویدئوها
 تمدید دسترسی به ویدئوها با هزینه کمتر
 ثبت‌نام زودهنگام در دوره‌ها
 دسترسی به دیکشنری آنلاین مدیریت ساخت



کانون دانش پژوهان موسسه ACEMI

در سال ۱۴۰۰ و با هدف ایجاد بزرگترین شبکه ارتباطی در زمینه مدیریت ساخت و پروژه در کشور راه‌اندازی گردید تا در کنار این شبکه‌سازی، خدمات ویژه‌ای به اعضای خود ارائه نماید.

نحوه عضویت در کانون چگونه است؟

برای عضویت در کانون می‌توانید با مراجعه به صفحه کانون، نحوه عضویت خود را انتخاب نموده و پس از درج اطلاعات و بارگذاری مدارک لازم، ثبت‌نام خود را انجام دهید. پس از تایید مدارک ارسال شده، به مدت یک‌سال عضو و همراه کانون دانش پژوهان موسسه ACEMI خواهید بود. در صورتی که تمایل به ادامه عضویت داشته باشید، می‌توانید در پایان زمان مقرر، آن را تمدید نمایید.



ردیف	ویژگی‌ها	اعضای کانون دانش‌پژوهان	اعضای عادی
۱	دسترسی به ویدئوهای ضبط شده با کیفیت بالا	✓	✓
۲	دسترسی به فایل‌های دوره‌ها	✓	✓
۳	دسترسی به نسخه PDF جزوات دوره‌ها	✓	---
۴	ثبت نام زودهنگام	✓	---
۵	تعداد دسترسی به ویدئوهای دوره‌ها	۲ دستگاه همزمان	۱ دستگاه
۶	دسترسی به ویدئوها با نسخه‌های اسپات پلیمر	ویندوز - اندروید مک - iOS	ویندوز - اندروید مک
۷	دسترسی به به‌روزرسانی دوره‌ها	✓	---
۸	امکان دسترسی نامحدود به دیکشنری	✓	---
۹	خرید طرح‌های دیکشنری با تخفیف	✓	---
۱۰	شبکه‌سازی با متخصصان مدیریت ساخت	✓	---
۱۱	تخفیف ویژه در بازه ثبت نام زودهنگام	✓	---
۱۲	تخفیف ویژه ثبت نام در رویدادهای ICIE	✓	---
۱۳	کد تخفیف امتیازی	✓	---
۱۴	تخفیف ثبت نام مجدد در دوره‌ها	۷۰ درصد	۵۰ درصد
۱۵	تخفیف تمدید لایسنس دسترسی به ویدئوها	✓	---
۱۶	گروه پشتیبانی دوره‌های تقویمی	۶۰ روزه از زمان شروع دوره	۶۰ روزه از زمان شروع دوره
۱۷	سوال از استاد از طریق پنل کاربری دوره‌های تقویمی	نامحدود	۶۰ روزه از زمان شروع دوره
۱۸	سوال از استاد از طریق پنل کاربری دوره‌های ویدئویی	نامحدود	۹۰ روزه از زمان شروع دوره
۱۹	دریافت گواهینامه	✓	✓
۲۰	شرکت در آزمون	✓	✓
۲۱	اولویت بالاتر در لیست متخصصان	✓	---
۲۲	دریافت امتیاز با مشارکت در توسعه	✓	---
۲۳	دسترسی به دوره‌های VIP تخصصی	✓	---
۲۴	حضور در دوره‌های رایگان	✓	---
۲۵	دسترسی به مقالات تخصصی	✓	---
۲۶	دسترسی به پادکست‌های تخصصی	✓	---
۲۷	دسترسی به TV‌های تخصصی	✓	---
۲۸	دسترسی به پرسش و پاسخ‌های تخصصی	✓	---
۲۹	امکان تغییر دسترسی به ویدئوها	در سال یکبار	---



اولین و جامع‌ترین دیکشنری آنلاین مدیریت ساخت در کشور

ویژگی‌های اصلی دیکشنری

- دیتابییسی از چندین هزار واژه و اصطلاح تخصصی
- استفاده از جدیدترین اسناد بین‌المللی مدیریت ساخت برای انتخاب واژگان و اصطلاحات تخصصی
- به‌روزرسانی دائمی دیکشنری و امکان استفاده از جدیدترین ترجمه‌ها
- امکان جستجوی واژه‌ها و اصطلاحات تخصصی به دو صورت فارسی و انگلیسی
- امکان ثبت ترجمه پیشنهادی
- امکان جستجوی واژه‌ها و اصطلاحات تخصصی مشابه

طرح‌های بهره‌مندی از دیکشنری



VIP

نامحدود سالیانه
ویژه اعضای کانون



طلایی

۷۵۰ لغت سالیانه



نقره‌ای

۱۵۰ لغت سالیانه



برنز

۲۰ لغت سالیانه





پویش توسعه دانش مدیریت ساخت

موسسه ACEMI با هدف ارتقای دانش تخصصی مدیران ساخت، پویش توسعه دانش مدیریت ساخت را طراحی و پیاده‌سازی کرده است. این پویش شامل رویدادهای رایگان کوتاه‌مدت در قالب سخنرانی‌ها، کارگاه‌های آموزشی و پنل‌های تخصصی است که توسط مدرسين برجسته و با تجربه اجرایی ارائه می‌شوند. تمرکز رویدادها بر موضوعات تخصصی و کاربردی این صنعت است و فرصتی برای تعامل و تبادل نظر میان مدیران و متخصصان فراهم می‌کند.



بورسیه تحصیلی مدیریت ساخت

موسسه ACEMI به عنوان پیشرو در ارائه آموزش‌های تخصصی در حوزه مدیریت ساخت، مفتخر است که بورسیه تحصیلی را به منظور حمایت از دانشجویان مستعد و علاقه‌مند به این رشته ارائه نماید. هدف از این بورسیه، شناسایی و پرورش نخبگان و استعدادهای درخشان در این حوزه و همچنین کمک به ارتقای سطح دانش و مهارت‌های تخصصی ایشان می‌باشد.



جایزه پژوهش برتر مدیریت ساخت

موسسه ACEMI، با هدف ارتقای دانش و حل چالش‌های صنعت ساخت، جایزه پژوهش برتر مدیریت ساخت را اعطا می‌کند. اهداف این جایزه ترویج فرهنگ تحقیق و نوآوری، شناسایی پژوهشگران برجسته و تبادل دانش و حل چالش‌های کلیدی صنعت است. این جایزه فرصتی برای پژوهشگران است تا یافته‌های خود را به اشتراک بگذارند و به ارتقای صنعت ساخت کمک کنند.



نیکوکاری



از آبان ۱۴۰۲، در راستای رسالت اجتماعی، به همت تیم اجرایی موسسه ACEMI، هر ماه، مبلغی برای کمک به خانواده‌های نیازمند جمع‌آوری شده و صرف خریداری اقلام موردنیاز مصرفی آن‌ها می‌گردد. هدف این است که هر یک از اعضای موسسه، با تخصیص مبلغی برای حمایت از خانواده‌هایی که به دلایل مختلف در تامین مایحتاج خود نیاز به یاری دارند، در این کار نیک شریک شوند.



آنچه در این بخش می‌خوانید



نقشه راه CM



- « معرفی نقشه راه CM
- « مهارت‌های CM
- « دیپارتمان‌های CM
- « ساختار CM
- « طرح پیش‌نیازی CM
- « راهنمای انتخاب مسیر شغلی
- « گواهینامه‌های CM
- « مدارک بین‌المللی



ACEMI



نقشه راه

Construction Management CM

اولین نقشه راه جامع مدیریت پروژه در صنعت ساخت ایران



CM Program

این نقشه راه که توسط موسسه ACEMI و برای اولین بار در کشور ارائه شده است، در ۶ بخش و ۵ سطح و ۱۱ حوزه دانشی با الگوبرداری از انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA) و موسسه صنعت ساخت آمریکا (CII) و با استفاده از مبانی ارائه شده توسط سایر انجمن‌ها، تشکله‌ها و موسسات فعال در زمینه مدیریت ساخت و پروژه مانند AIA، AGC، SCL، FIDIC، PMI، AACE، CFMA، NCMA، DBIA، LCI و... تدوین گردیده و طبق نظرات کارشناسان، مدیران و مشاوران پروژه‌ها با شرایط کشور مطابقت‌سازی شده است. هدف این برنامه آموزش و پرورش کارشناسان، مدیران و مشاوران پروژه و ارائه خدمات مشاوره و تولید محتوا در یک ساختار یکپارچه و جامع است.



مهارت‌های سخت

۱

این مهارت‌ها که در سطح کارشناسی و اجرایی تعریف شده‌اند، با الگوبرداری از انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA)، به ۵ سطح و ۱۱ حوزه دانشی تقسیم شده و به منظور آموزش کارشناسان پروژه طراحی شده‌اند. این مهارت‌ها برای کارشناسان پروژه الزام‌آور بوده و مخاطبان تنها در شرایطی موفق به اخذ تاییدیه در این مهارت‌ها می‌شوند که در دوره‌های مشخص شده موسسه ACEMI برای هر مهارت بیش از ۶۰ درصد مدت دوره حضور داشته و در آزمون نمره قبولی کسب کرده باشند.

مهارت‌های سخت

۲

این مهارت‌ها که در سطح ارشد و استراتژی تعریف شده‌اند، با الگوبرداری از انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA)، به ۵ سطح و ۱۱ حوزه دانشی تقسیم شده و هدف از ارائه آنها، آموزش کارشناسان ارشد و مدیران پروژه است. این مهارت‌ها برای کارشناسان ارشد و مدیران پروژه الزام‌آور بوده و مخاطبان تنها در شرایطی موفق به اخذ تاییدیه در این مهارت‌ها می‌شوند که در دوره‌های مشخص شده موسسه ACEMI برای هر مهارت بیش از ۶۰ درصد مدت زمان دوره حضور داشته باشند.

مهارت‌های نرم

۳

این مهارت‌ها که در سطح توسعه فردی تعریف شده‌اند، به ۵ سطح تقسیم شده و برای فعالان حوزه مدیریت ساخت و پروژه، الزام‌آور هستند. در واقع مدیران پروژه باید علاوه بر ارتقای دانش تخصصی خود، نحوه مواجهه با بحران‌ها و مهارت‌های حل مشکل و رهبری را بیاموزند. مخاطبان تنها در شرایطی موفق به اخذ تاییدیه در این مهارت‌ها می‌شوند که در دوره‌های مشخص شده موسسه ACEMI برای هر مهارت بیش از ۶۰ درصد مدت دوره حضور داشته و در آزمون نمره قبولی کسب کرده باشند.

مدارک بین‌المللی

۴

این مهارت‌ها که در سطح آمادگی آزمون تعریف شده‌اند، به ۵ سطح تقسیم شده و گام نهایی برای اخذ معتبرترین مدارک مدیریت ساخت بین‌المللی هستند. پس از آنکه مهارت‌های سخت و نرم لازم را کسب کردید، می‌توانید با کسب این مهارت‌ها برای آزمون‌های بین‌المللی آماده شوید. برای این دوره‌ها جلساتی طراحی شده، تا علاوه بر برنامه‌ریزی دقیق، طراحی نقشه راه جامع و پیشنهادهای کلیدی برای مطالعه بهتر، نکات مهم مدیریت ساخت را بررسی نموده و در کنار بررسی چالش‌های آزمون، تمرینات و تست‌های زیادی را حل نماییم.

منتورینگ

۵

این مهارت‌ها که در سطح مدیریتی تعریف شده‌اند، به ۵ سطح تقسیم شده و گام نهایی برای مدیران پروژه هستند. پس از آنکه مهارت‌های لازم را در سطح مهارت‌های سخت و نرم فرا گرفتید و پیش‌نیازهای لازم را گذرانید، می‌توانید در دوره‌های منتورینگ ثبت‌نام کرده و برای هر مهارت، زیر نظر مربی اقدام به انجام پروژه نمایید. برای این دوره‌ها جلساتی طراحی شده تا شما در طول اجرای پروژه هدایت شوید. در صورتی که پروژه خود را با موفقیت ارائه کنید و از داوران نمره قبولی کسب نمایید، موفق به اخذ گواهینامه مدیریتی در سطح مربوطه می‌شوید.

مشاوران

۶

این مهارت‌ها که در سطح مشاوره تعریف شده‌اند، به ۵ سطح تقسیم گردیده و ویژه افرادی هستند که الزامات مدیریتی را گذرانده‌اند و قصد دارند به مشاوره در پروژه‌ها بپردازند. نقشه راه تدوین شده برای مشاوران بر اساس بهترین روش (Best Practice) مدیریت ساخت و پروژه برنامه‌ریزی گردیده است. لازم به ذکر است این دوره‌ها تنها پس از بررسی و تایید صلاحیت درخواست‌کنندگان، به صورت محدود برگزار می‌گردد. در انتهای دوره و در صورت تایید فرد شرکت‌کننده در دوره توسط مدرس، گواهینامه مشاوره حرفه‌ای برای شرکت‌کنندگان صادر می‌گردد.

مدیریت پروژه



اگرچه مدیریت پروژه محدوده‌های متفاوتی از دانش را در بر می‌گیرد، اما در ساختار استراتژی و فرآیندی ساختار یکپارچه‌ای ارائه می‌نماید. برای ارائه ساختاری که تمام محدوده‌های مدیریت مالی، مدیریت پایداری، برنامه‌ریزی و کنترل پروژه، مباحث BIM، مدیریت کیفیت، مدیریت ایمنی و... را در کنار هم قرار دهد، استانداردهایی مانند PRINCE2 و PMBOK و استانداردهای مدیریت ساخت ارائه گردیده است. لازم است این استانداردها و راهنماها و متودولوژی‌ها در کنار هم قرار گیرند تا مدیران پروژه بتوانند بهترین Tailoring را انجام داده و محدوده‌های دانشی را در یک فرآیند طراحی نمایند.

مدیریت مالی و هزینه



موضوعات مدیریت مالی، مدیریت هزینه، ارزیابی اقتصادی و مباحث مربوط به فاینانس و تامین مالی پروژه‌ها موارد بسیار مهمی هستند که باید در محدوده دانشی متفاوتی آموزش داده شوند. از این رو در موسسه دپارتمانی جداگانه برای مباحث مدیریت مالی پروژه، مدیریت هزینه پروژه، ارزیابی اقتصادی پروژه و تامین مالی پروژه و با الگوبرداری از ساختارهای بین‌المللی با مطابقت‌سازی با داخل کشور ایجاد شده تا آموزش‌های این محدوده دانشی به صورتی منسجم ارائه گردد.

مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی



شاید برنامه‌ریزی و زمان‌بندی پروژه‌ها اصلی‌ترین و مهم‌ترین بخش در همه پروژه‌ها بوده و با تمامی محدوده‌های دانشی دیگر ارتباط نزدیکی داشته باشد. بحث برنامه‌ریزی و زمان‌بندی پروژه صرف‌نظر از حوزه نرم‌افزاری یک موضوع تخصصی و مفهومی بوده که نیاز به دانش فراوانی دارد. البته نرم‌افزارها نیز در این بخش جایگاه ویژه‌ای داشته و کمک می‌کنند تا فرآیند برنامه‌ریزی با سرعت و دقت بالاتری انجام شود.

مدیریت کیفیت



ساختار مدیریت کیفیت که عموماً برای پروژه‌ها به صورت یکپارچه اجرا می‌شود از اهمیت فراوانی برخوردار است. البته باید به این موضوع اشاره کرد که مدیریت کیفیت در پروژه‌ها و بخصوص پروژه‌های ساخت فراتر از مدیریت کیفیت در پروژه‌های تولیدی بوده و به علت پیچیدگی‌ها و شرایط خاص پروژه‌ها نیازمند استاندارد رویه متفاوتی می‌باشد.

مدیریت قرارداد



مدیریت قرارداد در پروژه در برگیرنده مباحث حقوقی، فنی و مدیریت پروژه‌ای است که در کنار هم معنی می‌یابند. اگر فردی از روش‌های اجرای پروژه مانند روش‌های سه عاملی، چهار عاملی، طرح و ساخت، EPC و... یا فرآیند آنالیز تاخیرات آگاه نباشد، نمی‌تواند مدیریت ادعاء و اختلافات را به شکل مناسبی انجام دهد و یا اگر با مباحث مدیریت مالی پروژه آشنا نباشد، نمی‌تواند آنالیز مالی تاخیرات را انجام داده و لایحه تاخیرات مناسبی تدوین کند. در نتیجه، تمامی مباحث آنالیز تاخیرات پروژه، مدیریت ادعاء و اختلافات پروژه، روش‌های اجرای پروژه، فرآیند اجرای پروژه به روش عامل چهارمی و موارد مرتبط دیگر در دسته‌بندی مدیریت قرارداد پروژه قرار می‌گیرد.

مدیریت ایمنی



پروژه‌های صنعت ساخت از نظر میزان حوادث بالاترین رتبه را کسب نموده‌اند و هر ساله افراد زیادی جان خود را در این پروژه‌ها از دست می‌دهند. از این رو مدیریت ایمنی در پروژه‌ها نیازمند توجه ویژه‌ای بوده و برای یک مدیر پروژه این الزام وجود دارد تا تمام فرآیندهای مدیریت ایمنی را در طول چرخه‌های پروژه فرا گرفته و بتواند آنها را جاری نماید.



مدیریت طرح و برنامه



مدیریت طرح و برنامه در پروژه‌ها ساختار پیچیده‌ای دارد و عدم توجه به این ساختار بخصوص در سازمان‌های پروژه محور می‌تواند این سازمان‌ها را در بلندمدت دچار ورشکستگی نماید. سازمان‌ها باید با عطف به ساختار پروژه و دفترهای مدیریت پروژه و مدیریت طرح یک سیستم مدیریت طرح ایجاد نموده و این سیستم را منطبق بر پروژه‌ها پیاده نمایند. این موضوع در جایی حساس‌تر می‌شود که صنعت ساخت به علت ویژگی‌های خاص خود نیازمند توجه متفاوت‌تری بوده و باید این محدوده دانشی به شکلی مناسب طراحی و توسعه داده شود.

مدیریت پایداری



در سال‌های اخیر بحث مدیریت پایدار و پایداری پروژه‌ها اهمیت فراوانی یافته و استانداردهای زیادی نیز برای آن تدوین شده است. شاید بتوان وجه تمایز زیادی بین پروژه‌های سنتی، پروژه‌های پایدار و بحث‌های پایداری پروژه قائل شد، اما این شاکله اصلی باعث می‌شود به سراغ تعاریف جدیدی از مدیریت پروژه رفته و به مبانی فراوان دیگری برای تعریف، مطالعه و اجرای پروژه‌ها بپردازیم.

مدیریت ریسک



ریسک موضوعی انکارناپذیر در تمامی سطوح و ارکان کسب‌وکارها بوده و مدیریت آن برای رسیدن به موفقیت از اهمیت فراوانی برخوردار است. پروژه‌ها به دلیل دارا بودن ساختاری متغیر و پیچیده با ریسک‌های متنوع و بیشتری مواجه هستند که ما را به داشتن فرآیندهای موثر برای مدیریت ریسک ملزم می‌نماید. این فرآیندها به درک صحیح ماهیت ریسک در پروژه‌ها نیاز داشته و ما را وادار می‌نماید تا از فرصت‌ها بهره‌برداری کافی نموده و از تهدیدها حذر کنیم. مدیریت ریسک پروژه در کشورمان که در جایگاهی با درجه ریسک بالا قرار گرفته، از اهمیت بیشتری برخوردار است و به همین دلیل باید با دقت بیشتری به کاربرد این مهم در پروژه‌ها پرداخت.

مدیریت اطلاعات



امروزه سطح وسیعی از اطلاعات در سازمان‌ها منتشر شده و این موضوع اهمیت بحث مدیریت اطلاعات را برای سازمان‌ها پررنگ‌تر می‌کند. در بسیاری از مواقع اطلاعات از طریق پلتفرم‌های مختلف و غیریکپارچه و حتی با اطلاعات و دیتاهای اشتباه در سازمان منتقل شده و کار مستندسازی آنها نیز به درستی صورت نمی‌گیرد. اینکه چه سطوحی از دسترسی برای چه گزارش‌هایی باید وجود داشته باشد و چگونه می‌توان یک سیستم یکپارچه‌ای از مدیریت اطلاعات در سازمان ایجاد کرد موضوعی است که در حال حاضر از اهمیت فراوانی برخوردار است.

مدیریت مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM)



مدل‌سازی اطلاعات ساخت یا همان Building Information Modeling که به BIM معروف است موضوعی پر اهمیت برای کاهش هزینه‌های پروژه، افزایش کیفیت و کاهش زمان اجرای پروژه تلقی می‌گردد. به این علت که این مدل‌سازی اجازه کاهش خطاها را به میزان زیادی به ما داده و کمک می‌نماید در یک ساختار اجرایی یکپارچه پروژه را به پیش ببریم، می‌تواند از اهمیت فراوانی برخوردار باشد. البته باید اشاره نمود که مدل‌سازی اطلاعات ساخت یا همان BIM از بخش‌های زیادی تشکیل شده و تنها به موضوع نرم‌افزارهایی چون Revit و Synchro و... اختصاص ندارد، بلکه باید شیوه مدیریت پروژه‌ای که با استفاده از BIM تغییر می‌نماید را نیز فرا گرفته و بدانیم در طول چرخه‌حیات پروژه به چه تناسبی باید از این ساختار و مدل‌سازی استفاده نماییم.



مهارت‌های سخت (Hard Skills) - سطح کارشناسی و اجرایی

سطح ۵	سطح ۴	سطح ۳	سطح ۲	سطح ۱	دپارتمان‌ها
	استاندارد مدیریت ساخت CMAA	متدولوژی Prince2	راهنمای PMBOK	مدیریت پروژه‌های صنعت ساخت	مدیریت پروژه
	تامین مالی پروژه			مدیریت مالی و هزینه پروژه ارزیابی اقتصادی پروژه	مدیریت مالی و هزینه
				برنامه‌ریزی و کنترل پروژه نرم‌افزار MSP نرم‌افزار P6	مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی
		مدیریت کیفیت پروژه			مدیریت کیفیت
اجرای پروژه به روش CM			مدیریت ادعاء و اختلافات	آنالیز تاخیرات پروژه	مدیریت قرارداد
		مدیریت ایمنی پروژه			مدیریت ایمنی
مدیریت طرح		مدیریت چابک (Agile)	مدیریت پروژه به روش Lean دفتر مدیریت پروژه (PMO)		مدیریت طرح و برنامه
		مدیریت پایداری پروژه			مدیریت پایداری
			مدیریت ریسک پروژه		مدیریت ریسک
			نرم‌افزار Power BI	مدیریت اسناد و مدارک پروژه	مدیریت اطلاعات
	مدیریت BIM در پروژه		نرم‌افزارهای BIM		مدیریت مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM)

مهارت‌های سخت (Hard Skills) - سطح ارشد استراتژی

سطح ۵	سطح ۴	سطح ۳	سطح ۲	سطح ۱	دپارتمان‌ها
		منشور اخلاق در مدیریت پروژه			مدیریت پروژه
			استراتژی مدیریت هزینه و مهندسی ارزش		مدیریت مالی و هزینه
			استراتژی مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی		مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی
	استراتژی مدیریت کیفیت				مدیریت کیفیت
		استراتژی مدیریت قرارداد		اصول مدیریت ساخت	مدیریت قرارداد
	استراتژی مدیریت ایمنی				مدیریت ایمنی
استراتژی مدیریت طرح و برنامه					مدیریت طرح و برنامه
	استراتژی مدیریت پایداری				مدیریت پایداری
		استراتژی مدیریت ریسک			مدیریت ریسک
		استراتژی مدیریت اطلاعات			مدیریت اطلاعات
استراتژی مدیریت BIM					مدیریت مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM)



مهارت‌های نرم (Soft Skills) - سطح توسعه فردی

سطح ۵	سطح ۴	سطح ۳	سطح ۲	سطح ۱
مهارت مذاکره	مدیریت استرس	مهارت ارتباطات	هوش هیجانی	
مهارت رهبری	مدیریت تعارضات	مهارت تیم‌سازی		



مدارک بین‌المللی (International Certifications) - سطح آمادگی آزمون

سطح ۵	سطح ۴	سطح ۳	سطح ۲	سطح ۱
	مدرك CACM	مدرك CMIT سطح ۲، ۳ و ۴		مدرك CMIT
	مدرك CCM			



منتورینگ (Management Skills) - سطح مدیریتی

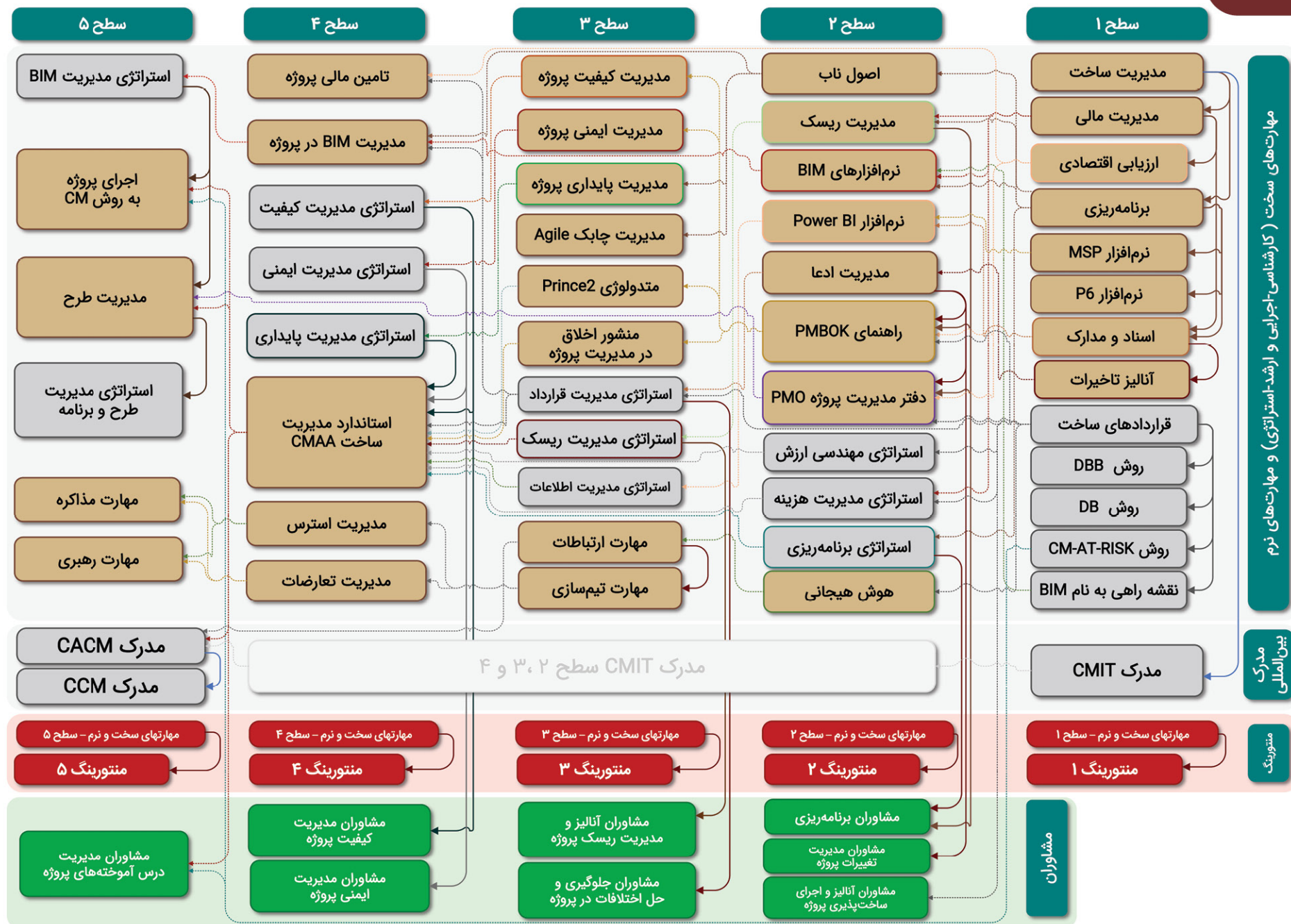
سطح ۵	سطح ۴	سطح ۳	سطح ۲	سطح ۱
پیش‌نیاز ورود	پیش‌نیاز ورود	پیش‌نیاز ورود	پیش‌نیاز ورود	پیش‌نیاز ورود
دارای مدرک مدیریتی سطح ۴	دارای مدرک مدیریتی سطح ۳	دارای مدرک مدیریتی سطح ۲	دارای مدرک مدیریتی سطح ۱	دارای مدرک کارشناسی در زمینه مهندسی
تسلط بر مباحث مهارت‌های سخت و نرم سطح ۵	تسلط بر مباحث مهارت‌های سخت و نرم سطح ۴	تسلط بر مباحث مهارت‌های سخت و نرم سطح ۳	تسلط بر مباحث مهارت‌های سخت و نرم سطح ۲	تسلط بر مباحث مهارت‌های سخت و نرم سطح ۱



مشاوران (Consulting Skills) - سطح مشاوره

سطح ۵	سطح ۴	سطح ۳	سطح ۲	سطح ۱
مدیریت درس آموخته‌های پروژه	مدیریت کیفیت پروژه	جلوگیری و حل اختلاف در پروژه	برنامه‌ریزی پروژه	
			مدیریت تغییرات پروژه	
	مدیریت ایمنی پروژه	آنالیز و مدیریت ریسک پروژه	آنالیز و اجرای ساخت‌پذیری پروژه	





نقشه راه متخصص شدن

در این نقشه‌های راه شغلی، دوره‌ها، تخصص‌ها و مهارت‌های موردنیاز برای هر یک از حوزه‌های دانشی، مشخص شده‌اند و هر فرد بر اساس هدف و برنامه‌ای که برای آینده شغلی خود در ذهن دارد، می‌تواند با انتخاب مسیر مشخص و هدفمند، شروع به گذراندن دوره‌ها و فراگیری مهارت‌ها نماید. مسیری که شما را از سایرین متمایز نموده و منافع مادی و معنوی زیادی را به همراه خواهد داشت.

در این راهنما، به ارائه مسیر شغلی بخش‌های مختلف از تخصص‌های مدیریت ساخت (CM) و مدیریت کسب‌وکار در صنعت ساخت (CBM) پرداخته شده تا بتوانید به صورتی کاملاً هدفمند و حرفه‌ای، مسیر شغلی خود را برای متمایز شدن طی نمایید. مسیرهای شغلی که بر اساس نقشه راه‌های ارائه شده توسط موسسه ACEMI تدوین گردیده است.

تخصص‌هایی که به ترسیم نقشه راه آنها پرداختیم:

- ۱ نقشه راه متخصص مدیریت ساخت (CM)
- ۲ نقشه راه متخصص برنامه‌ریزی و کنترل پروژه
- ۳ نقشه راه متخصص مدیریت مالی و هزینه
- ۴ نقشه راه متخصص مدیریت ریسک
- ۵ نقشه راه متخصص امور قراردادها
- ۶ نقشه راه متخصص مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM)
- ۷ نقشه راه متخصص دفتر مدیریت پروژه (PMO)
- ۸ نقشه راه متخصص مدیریت طرح و برنامه
- ۹ نقشه راه متخصص برنامه‌ریزی و کنترل پروژه + متخصص مدیریت مالی و هزینه
- ۱۰ نقشه راه متخصص مدیریت ریسک + متخصص امور قراردادها
- ۱۱ نقشه راه متخصص برنامه‌ریزی و کنترل پروژه + متخصص مدیریت مالی و هزینه + متخصص مدیریت ریسک
- ۱۲ نقشه راه متخصص برنامه‌ریزی و کنترل پروژه + مدیریت مالی و هزینه + متخصص امور قراردادها
- ۱۳ نقشه راه متخصص کسب‌وکار در صنعت ساخت (CBM)

برای دسترسی و مشاهده کامل راهنماهای انتخاب مسیر شغلی، QR Code را اسکن نمایید.



Certificate of Participation

گواهینامه حضور به رنگ نقره‌ای، برای دوره‌های مهارت نرم‌وسخت و مدارک بین‌المللی صادر می‌گردد. این گواهینامه بر حضور فرد در دوره دلالت کرده و تایید می‌نماید فردی که این گواهینامه را کسب کرده، بیش از ۶۰ درصد زمان دوره در دوره حضور داشته است. شرط صدور این گواهینامه برای دوره‌های وبیناری، آنلاین بودن حداقل ۶۰ درصد زمان دوره در پلتفرم برگزاری و برای دوره‌های هیبریدی و آفلاین، مشاهده حداقل ۶۰ درصد زمان دوره (ویدئوها + جلسات آنلاین) است.



Professional Certification

گواهینامه حرفه‌ای به رنگ طلایی، پس از شرکت در آزمون دوره و کسب حداقل نمره در یکی از گریدهای A، B یا C صادر می‌گردد. این گواهینامه علاوه بر تایید حضور فرد شرکت‌کننده در دوره، صلاحیت علمی دارنده گواهینامه را در زمینه خاص تایید می‌نماید. آزمون دوره‌ها عموماً به صورت آنلاین بوده و لینک شرکت در آزمون در پنل کاربری شرکت‌کنندگان در وبسایت موسسه قرار می‌گیرد.



Management Certification

گواهینامه مدیریتی به رنگ قرمز و در ۵ سطح ارائه و در شرایطی صادر می‌شود که شرکت‌کننده بتواند در طول یک دوره چند ماهه یک پروژه کامل را در محدوده دانشی موردنظر در طول مدت دوره طی جلسات مشخصی زیر نظر مربیان به طور موفقیت آمیز ارائه دهد. در صورتی که شرکت‌کننده در هر پروژه حداقل نمره ۷۰٪ از اساتید دوره کسب کند، مجاز به اخذ گواهینامه مدیریتی خواهد بود. فردی که این گواهینامه‌ها را دریافت نماید، عملاً مورد تایید بوده و می‌تواند در محدوده دانشی مشخصی در پروژه به عنوان مدیر پروژه صلاحیت‌دار به فعالیت بپردازد.



Certificate of Professional Consultancy

گواهینامه مشاوره حرفه‌ای به رنگ سبز در محدوده‌های دانشی مختلفی صادر می‌گردد. تنها افرادی که رزومه‌های مورد تاییدی داشته و دوره‌های منتورینگ موسسه را گذرانده و مدرک مدیریتی را اخذ کرده باشند، می‌توانند در این دوره‌ها که مختص مشاوران پروژه و بر اساس Best Practice‌های مدیریت ساخت و پروژه تدوین شده، شرکت کرده و در انتها با تایید نهایی اساتید دوره، گواهینامه مشاوره حرفه‌ای را اخذ نمایند. افرادی که موفق به اخذ این گواهینامه‌ها می‌شوند می‌توانند خود را به عنوان مشاور پروژه معرفی کنند.



تنها مرجع آموزش اسناد انجمن

مدیریت ساخت آمریکا (CMAA) در ایران



برای اخذ معتبرترین مدارک مدیریت ساخت

CMAA



انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA) تنها انجمنی در دنیاست که اقدام به تایید صلاحیت مدیران پروژه و طرح در صنعت ساخت به شکل اختصاصی می‌نماید. این انجمن ۳ مدرک مهم به نام‌های: (۱) مدرک مدیر ساخت تحت تعلیم (CMIT)، (۲) مدرک همیار تایید شده مدیر ساخت (CACM) و (۳) مدرک مدیر ساخت تایید شده (CCM) صادر می‌کند. برای اخذ این مدارک، در ابتدا میبایست به اسناد، رویه‌های برتر (Best Practice) و مراجع متعدد مدیریت ساخت مسلط باشید، سپس از منظر تجربه، دانش و تخصص شایستگی لازم را احراز نمایید و در نهایت آزمون‌ها را با موفقیت پشت سر بگذارید. موسسه ACEMI تنها مرجع مدیریت ساخت در ایران است که نقشه راه آموزشی و دوره‌های آمادگی آزمون را برای دریافت این مدارک در ایران ارائه می‌نماید و دکتر علوی‌پور تنها مدرس رسمی CMAA با اسم ایران است که موفق به اخذ صلاحیت از این انجمن با نام CMAA Authorized Trainer گردیده است.

آنچه در این بخش می‌خوانید



نقشه راه CBM



« معرفی نقشه راه CBM

« مازول‌ها و گواهینامه‌های CBM

« ساختار CBM



ACEMI





Construction Business Management CBM

اولین نقشه راه جامع مدیریت کسب‌وکار در صنعت ساخت ایران

CBM Program

بسیاری از شرکت‌های فعال در صنعت ساخت ممکن است در کشورهای مختلف فعالیت نموده و با اصول، ساختار، رویه و چهارچوب این نوع سازمان‌ها در ساختار بین‌الملل آشنا نباشند. از این‌رو، موسسه ACEMI بر اساس استانداردها، رویه‌ها و Best Practice‌هایی که برای Construction Business Management ارائه شده و شاید شناخت کافی نسبت به آنها در کشورمان نباشد، اقدام به ارائه این برنامه که از ماژول‌های مختلفی تشکیل شده، می‌نماید. مبانی که از مطالعات و درس‌آموخته‌های شرکت‌های موفق تدوین گردیده و به صورت کاملاً اجرایی در بخش‌های مختلف ارائه می‌شود. این برنامه در سطح متخصصان کسب‌وکار، مدیران ارشد و مدیران عامل در صنعت ساخت تدوین گردیده و در جهت تکمیل نقشه راه مدیریت ساخت و پروژه از سطح کارشناسان، مدیران و مشاوران پروژه تا سطح متخصصان کسب‌وکار، مدیران ارشد و مدیران عامل ارائه می‌گردد.

ماژول‌ها و گواهینامه‌های CBM Program

نقشه راه تدوین شده در ۵ ماژول (۱ ماژول پیش‌نیاز و ۴ ماژول اصلی) و ۱۰ محدوده دانشی ارائه گردیده است. حضور و ارائه تجارب از سوی متخصصان کسب‌وکار در صنعت ساخت، به همراه ارائه سرفصل‌های جامع آموزشی، در کنار برگزاری پنل تخصصی پرسش‌وپاسخ و مشاوره سازمانی، بخش‌هایی هستند که این دوره جامع و منحصربه‌فرد را شکل داده‌اند.

برای این Program یک گواهینامه حضور به رنگ آبی (CBM Certificate of Participation)، با حضور حداقل ۶۰ درصدی در دوره و یک گواهینامه تایید صلاحیت به رنگ زرشکی (Construction Business Manager in Construction Industry)، پس از موفقیت در آزمون (کسب نمره ۷۰ و بیشتر) صادر می‌گردد. این گواهینامه که به اختصار CBMCI شناخته می‌شود، بیان‌گر صلاحیت فرد به عنوان مدیر کسب‌وکار در صنعت ساخت است.

۱۰ محدوده دانشی برنامه CBM عبارتند از

مدیریت مالی	مدیریت استراتژیک
مدیریت ریسک	مدیریت بازاریابی
مدیریت فناوری اطلاعات	مدیریت عملیات
مدیریت عملکرد	مدیریت قرارداد
مدیریت توسعه	مدیریت منابع انسانی

گواهینامه‌های برنامه CBM عبارتند از

گواهینامه حضور به رنگ آبی
(CBM Certificate of Participation)

گواهینامه تایید صلاحیت به رنگ زرشکی
(Construction Business Manager in Construction Industry - CBMCI)

۵ بخش برنامه CBM عبارتند از

ویژگی اساسی برای ورود به صنعت ساخت

سازمان‌دهی کسب‌وکار

مدیریت کسب‌وکار

ارزیابی کسب‌وکار

توسعه کسب‌وکار

CBM



○ ○ ○

با سخنرانی متخصصان کسب‌وکار در صنعت ساخت
به همراه پنل پرسش‌وپاسخ و مشاوره سازمانی



ماژول اصلی					
عنوان	ماژول پیش نیاز	ماژول ۱	ماژول ۲	ماژول ۳	ماژول ۴
اصول بنیادین	سازمان دهی کسب و کار	مدیریت کسب و کار	ارزیابی کسب و کار	توسعه کسب و کار	
مدیریت استراتژیک	«الزامات رفتاری مدیران ارشد برای موفقیت» «نقش مدیران ارشد»	«ساختار سازی» «مدیریت استراتژیک»			
مدیریت بازاریابی	«فروش، بازاریابی و توسعه»	«بازاریابی و مدیریت بازار»			
مدیریت عملیات			«مدیریت عملیات»		
مدیریت قرارداد			«مدیریت قرارداد»		
مدیریت منابع انسانی			«مدیریت منابع انسانی»		
مدیریت مالی	«تامین مالی»		«مدیریت مالی»		
مدیریت ریسک			«مدیریت ریسک»		
مدیریت فناوری اطلاعات			«مدیریت فناوری اطلاعات»		
مدیریت عملکرد				«امکان سنجی و ارزیابی سازمان برای فعالیت در بازارهای بین المللی» «اجزای موفقیت و شکست سازمان» «اندازه گیری عملکرد»	
مدیریت توسعه					«توسعه پروژه ها» «توسعه محدوده های جغرافیایی» «توسعه خدمات» «توسعه نیروهای کلیدی» «بلوغ مدیریتی» «پارامترهای موفقیت برای توسعه» «توسعه برای نسل آینده»

شرایط اخذ گواهینامه ها در CBM

حضور بیش از ۶۰ درصد در دوره --- اخذ گواهینامه حضور (CBM Certificate of Participation)

قبولی در آزمون --- اخذ گواهینامه تایید صلاحیت (CBMCI Certification)

آنچه در این بخش می‌خوانید



راهنمای استفاده از خدمات



« فرآیند شرکت در دوره‌ها
نحوه برگزاری و امکانات



ACEMI



۱. آشنایی با ما

اگر به تازگی با موسسه ACEMI آشنا شده‌اید و می‌خواهید اطلاعات بیشتری درباره ما و اهدافمان، هسته‌های اصلی، خدمات، دلایل تمایز، اعضای کلیدی و... کسب کنید، به صفحه درباره ما در وبسایت موسسه مراجعه نمایید.

۲. تعیین هدف

اگر مدیر پروژه بخصوص مدیر پروژه‌های صنعت ساخت هستید و یا در این رشته تحصیل می‌کنید و یا علاقه‌مند به تحصیل و فعالیت در این حوزه هستید، می‌توانید با نقشه راه موسسه ACEMI پیش روید و به یک متخصص در این حوزه تبدیل شوید! این نقشه راه جامع در دو بخش مدیریت ساخت (CM) و مدیریت کسب‌وکار در صنعت ساخت (CBM)، برای اولین بار در کشور ارائه شده است. پیشنهاد و توصیه ما، بررسی راهنمای CM و CBM است.

۳. بررسی راهنماها

در وبسایت موسسه، نقشه راه کاملی درباره CM، CBM و گواهینامه‌ها، ثبت‌نام در سایت و دوره‌ها، ورود به وبینارها، دانلود فایل‌ها و ویدئوها، آزمون‌ها، دسترسی به گواهینامه‌ها و قوانین و مقررات وجود دارد. حتماً آنها را بررسی کنید و در صورت نیاز به راهنمایی با همکاران ما در موسسه ارتباط حاصل نمایید.

۴. بررسی تقویم آموزشی

لیست دوره‌های آموزشی موسسه به صورت یکجا، در صفحه تقویم آموزشی قرار دارد که از طریق لینک اطلاعات هر دوره، می‌توانید وارد صفحه هر دوره شوید و اطلاعات بیشتری کسب کنید. علاوه بر این، دوره‌ها در منوی آموزش، در دو بخش CM و CBM درج شده‌اند.

۵. زمان ثبت‌نام

ثبت‌نام دوره‌ها حدود دو هفته پیش از شروع هر دوره آغاز می‌شود. البته زمان دقیق ثبت‌نام دوره‌ها، حدود یک هفته پیش از آغاز ثبت‌نام، از طریق شبکه‌های اجتماعی، اطلاع‌رسانی می‌شود. زمان اعلام شده برای ثبت‌نام دوره‌ها را به یاد داشته باشید و در تقویم خود ثبت کنید. ثبت‌نام دوره‌ها برای اعضای کانون نیز یک هفته زودتر از ثبت‌نام عمومی، آغاز می‌شود.

۶. ثبت‌نام در سایت و دوره

برای ثبت‌نام در دوره‌ها، دانلود مقالات، ثبت نظر و... ابتدا باید در وبسایت موسسه ثبت‌نام کنید. قبل از ثبت‌نام نیز راهنمای قوانین و مقررات را مطالعه کنید. راهنمای ثبت‌نام نیز در منوی راهنما قرار دارد. ثبت‌نام دوره‌ها به صورت آنلاین، از طریق وبسایت موسسه انجام می‌شود و پرداخت هزینه دوره از طریق درگاه پرداخت صورت می‌گیرد. قبل از آغاز ثبت‌نام، راهنمای ثبت‌نام را حتماً مطالعه کنید. چنانچه در مراحل ثبت‌نام مشکلی داشتید، حتماً با همکاران ما ارتباط برقرار کنید.

۷. برگزاری دوره

دوره در زمان‌های مقرر برگزار می‌شود. برای دوره‌های آنلاین، در روزهای برگزاری، یک ایمیل حاوی لینک ورود دریافت می‌کنید. برای شرکت در دوره‌ها، فقط به یک اینترنت با سرعت مناسب و یک گوشی یا لپ‌تاپ نیاز دارید. قبل از شروع کلاس حتماً راهنمای ورود به وبینارها را مشاهده نمایید.

۸. دانلود جزوات و ویدئوها

تا ۲۴ ساعت بعد از برگزاری هر جلسه، جزوات (تنها مختص اعضای کانون) و ویدئوها در اختیارتان قرار می‌گیرد. پیشنهاد می‌کنیم حتماً راهنمای دانلود فایل‌ها و ویدئوها را مطالعه نمایید.

۹. اتمام دوره

بابت اتمام موفقیت‌آمیز دوره به شما تبریک می‌گوییم. خوشحال می‌شویم اگر نظر ارزشمند خود را در سایت برای دوستان خود به اشتراک گذارید.

۱۰. صدور گواهینامه

برای هر دوره گواهینامه‌هایی ارائه می‌شود که در صفحه دوره شرح داده شده و شرایط صدور نیز برای هر گواهینامه متفاوت است. هنگام آپلود گواهینامه از طرف ما اطلاع‌رسانی خواهد شد. راهنمای دسترسی به گواهینامه‌ها را هم بررسی کنید.

۱۱. آزمون

بین دو تا سه ماه پس از اتمام دوره، لینک آزمون در پنل کاربری شما فعال می‌شود و شش ماه فرصت دارید در آزمون شرکت کنید. موارد از طریق ایمیل به شما اطلاع داده خواهد شد. پیشنهاد می‌کنیم راهنمای آزمون را مطالعه بفرمایید.

تا ۳۰ روز پس از شرکت در آزمون، پاسخنامه شما توسط استاد (یا اساتید) دوره تصحیح می‌شود و اگر حداقل نمره را کسب کرده باشید، گواهینامه مربوطه برای شما صادر می‌شود و در پنل کاربری قرار می‌گیرد.

۱۲. با ما همراه باشید

موسسه ACEMI و همراهان آن مانند یک خانواده در کنار هم هستند و این مسیر پر پیچ‌وخم را در کنار هم طی می‌کنند. از اینکه عزیزی چون شما را در کنارمان داریم به خود می‌بالیم و امیدواریم شما را در قله‌های بلند موفقیت ببینیم.

دوره آنلاین

دوره‌هایی هستند که به صورت آنلاین در زمان‌هایی که در تقویم آموزشی درج شده، برگزار می‌شوند. در روزهای برگزاری این دوره‌ها از طرف موسسه لینک ورود دریافت می‌کنید، در جلسه آنلاین می‌شوید و تا ۲۴ ساعت بعد از برگزاری هر جلسه، ویدئوها و جزوات را دریافت می‌کنید. جزوات تنها برای اعضای کانون بارگذاری می‌شود.



دوره حضوری

با وجود محبوبیت روز افزون دوره‌های آنلاین، دوره‌های حضوری نیز طرفداران خود را دارند. علت تمایل به شرکت در دوره‌های حضوری، این است که ارتباط بهتری با اساتید برقرار می‌شود و امکان کارهای تیمی در دوره‌های حضوری نسبت به آنلاین بیشتر خواهد بود. هر چند مواردی مانند رفت و آمد و الزامات زیرساختی، باعث افزایش هزینه‌های این دوره‌ها شده و از این جهت موجب برتری دوره‌های ویناری (آنلاین) نسبت به دوره‌های حضوری می‌گردد. موسسه ACEMI این دوره‌ها را عموماً برای سازمان‌ها برگزار می‌نماید.



دوره هیبریدی

برخی از دوره‌های موسسه به صورت ترکیبی از آنلاین و آفلاین برگزار می‌شوند که در زمان‌های مشخص شده، ویدئوها و جزوات دوره در اختیار شما قرار می‌گیرد (جزوات تنها برای اعضای کانون بارگذاری می‌شود) و علاوه بر ایجاد گروه پرسش و پاسخ در تلگرام، جلسات پرسش و پاسخ و رفع اشکال هم به صورت آنلاین طبق برنامه برگزار می‌گردد. جزوات و ویدئوهای جلسات آنلاین نیز مانند دوره‌های آنلاین در اختیار شما قرار می‌گیرد.

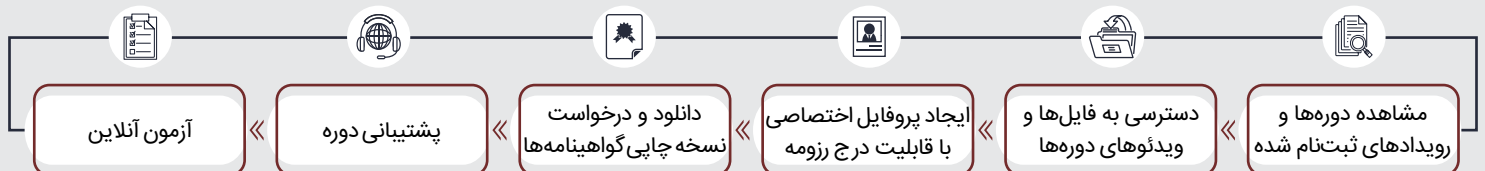


دوره ویدئویی

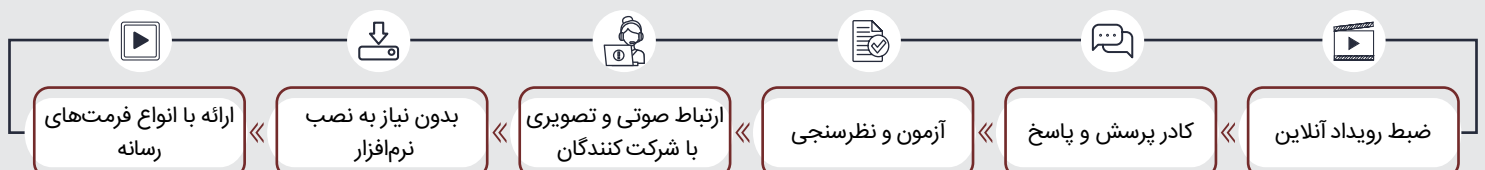
برخی دوره‌های موسسه ممکن است به صورت آموزش‌های ویدئویی برگزار شوند. این دوره‌ها عموماً به دو بخش تقسیم می‌شوند. بخش اول دوره‌هایی هستند که برگزار شده و موسسه قصد برگزاری مجدد ندارد. بخش دوم، دوره‌هایی هستند که به صورت از پیش ضبط شده ارائه می‌شوند. با مراجعه به وبسایت موسسه، می‌توانید لیست این دوره‌ها را مشاهده کنید و دوره‌های مدنظر خود را تهیه کنید.



برخی از امکانات پنل کاربری



برخی از امکانات پلتفرم برگزاری



آنچه در این بخش می‌خوانید



تقویم آموزشی ۱۴۰۳



« تقویم ۱۴۰۳ در یک نگاه
« دوره‌های تقویمی و ویدئویی

- مقدمه
- سرفصل
- آنچه خواهید آموخت
- وجه تمایز
- جزئیات



ACEMI



دوره‌های CM

دپارتمان	نام دوره	نوع برگزاری	مدت	تاریخ برگزاری	سرمایه‌گذاری (تومان)
مدیریت پروژه	زبان تخصصی مدیریت ساخت 	ویدئویی (آفلاین)	۱۶ ساعت	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۳/۸۹۰/۰۰۰ عادی: ۴/۸۹۰/۰۰۰
				برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۶/۴۵۰/۰۰۰ عادی: ۷/۵۵۰/۰۰۰
	مدیران حرفه‌ای صنعت ساخت (بر اساس سندی از انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA)) 	ویدئویی (آفلاین)	۳۳ ساعت و ۳۲ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۴/۹۹۰/۰۰۰ عادی: ۶/۳۹۰/۰۰۰
				برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۷/۱۹۰/۰۰۰ عادی: ۸/۳۹۰/۰۰۰
	مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه و سازمان‌های پروژه محور	هیبریدی (آنلاین-آفلاین)	۶۲ ساعت	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۶/۴۵۰/۰۰۰ عادی: ۷/۵۵۰/۰۰۰
				برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۵/۴۹۰/۰۰۰ عادی: ۶/۴۹۰/۰۰۰
مدیریت مالی و هزینه	رویکردی جامع برای ارزیابی اقتصادی در پروژه همراه با آموزش مدل‌سازی در اکسل (Excel)	ویدئویی (آفلاین)	۳۴ ساعت	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۳۹۰/۰۰۰ عادی: ۱/۹۹۰/۰۰۰
				برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۱۹۰/۰۰۰ عادی: ۱/۶۹۰/۰۰۰
	مهندسی ارزش (VE) و نحوه بکارگیری آن در پروژه‌ها	ویدئویی (آفلاین)	۳ ساعت و ۴۵ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۱۹۰/۰۰۰ عادی: ۱/۵۹۰/۰۰۰
				برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۶/۴۵۰/۰۰۰ عادی: ۷/۵۵۰/۰۰۰
	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه	هیبریدی (آنلاین-آفلاین)	۶۴/۵ ساعت	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۶/۴۵۰/۰۰۰ عادی: ۷/۵۵۰/۰۰۰
				برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۶/۴۵۰/۰۰۰ عادی: ۷/۵۵۰/۰۰۰



دوره‌های CM

دپارتمان	نام دوره	نوع برگزاری	مدت	تاریخ برگزاری	سرمایه‌گذاری (تومان)
مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی	آموزش نرم‌افزار Microsoft Project در مدیریت پروژه	هیبریدی (آنلاین-آفلاین)	۲۴ ساعت	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۴/۲۵۰/۰۰۰ عادی: ۴/۹۵۰/۰۰۰
	آموزش نرم‌افزار Primavera P6 در مدیریت پروژه	هیبریدی (آنلاین-آفلاین)	۳۵/۵ ساعت	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۵/۲۵۰/۰۰۰ عادی: ۵/۸۵۰/۰۰۰
	استراتژی پیاده‌سازی سیستم کنترل پروژه با تمرکز بر پروژه‌های EPC صنعتی	ویدئویی (آفلاین)	۱۱ ساعت	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۲/۹۹۰/۰۰۰ عادی: ۳/۹۹۰/۰۰۰
	کنترل پروژه با اکسل تحلیل داده‌ها گزارش دهی و ساخت داشبوردهای حرفه‌ای	وبیناری (آنلاین)	۲۰ ساعت	۱۷، ۱۹، ۲۴، ۲۶ آذر و ۱ دی	اعضای کانون: ۳/۴۰۰/۰۰۰ عادی: ۴/۴۰۰/۰۰۰
	آموزش پیشرفته نرم‌افزار Microsoft Project در مدیریت پروژه	ویدئویی (آفلاین)	۶ ساعت و ۲۲ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۲/۵۰۰/۰۰۰ عادی: ۳/۵۰۰/۰۰۰
	تدوین و تصویب برنامه زمان‌بندی اولیه (Baseline Schedule) (اصول + نکات حیاتی + چکلیست) (بر اساس سندی از AACE)	ویدئویی (آفلاین)	۸ ساعت و ۴۳ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۹۹۰/۰۰۰ عادی: ۲/۸۹۰/۰۰۰
	تدوین و تایید برنامه زمان‌بندی به روز شده (Update Schedule) (اصول + نکات حیاتی + چکلیست) (بر اساس سندی از AACE)	ویدئویی (آفلاین)	۵ ساعت و ۲۵ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۶۹۰/۰۰۰ عادی: ۲/۶۹۰/۰۰۰
	تدوین و تصویب برنامه جبرانی (Recovery Schedule) (اصول + نکات حیاتی + چکلیست‌ها) (بر اساس سندی از AACE)	ویدئویی (آفلاین)	۵ ساعت و ۵۳ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۹۹۰/۰۰۰ عادی: ۲/۸۹۰/۰۰۰
	اجراپذیری برنامه زمان‌بندی (Schedule Constructability) (فرآیند + چالش‌ها + چکلیست‌ها) (بر اساس سندی از AACE) (ویژه کانون-VIP)	ویدئویی (آفلاین)	۵ ساعت و ۲۵ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۹۹۰/۰۰۰ 



دوره‌های CM

دپارتمان	نام دوره	نوع برگزاری	مدت	تاریخ برگزاری	سرمایه‌گذاری (تومان)
مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی	تحلیل انواع منحنی‌های پیشرفت پروژه (S-Curve) (بر اساس سندی از AACE)	ویدئویی (آفلاین)	۵ ساعت و ۸ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۶۹۰/۰۰۰ عادی: ۲/۶۹۰/۰۰۰
	فرآیند مناسب در زمان عدم امکان تایید برنامه زمانی پیمانکار (ویژه کانون-VIP)	ویدئویی (آفلاین)	۴ ساعت و ۳۵ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۸۹۰/۰۰۰
	کنترل پروژه برای شرکت‌های مهندسی مشاور (بر اساس سندی از موسسه CII آمریکا)	ویدئویی (آفلاین)	۵ ساعت و ۱۶ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۴۹۰/۰۰۰ عادی: ۱/۹۹۰/۰۰۰
	استراتژی برنامه‌ریزی و کنترل پروژه در طول چرخه حیات پروژه (بر اساس سندی از CMAA)	ویدئویی (آفلاین)	۱۶ ساعت و ۵۰ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۳/۷۹۰/۰۰۰ عادی: ۴/۹۹۰/۰۰۰
	فرآیند جامع آنالیز تاخیرات در پروژه (تدوین لایحه تاخیرات جامع)	ویدئویی (آفلاین)	۶۳ ساعت	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱۳/۹۵۰/۰۰۰ عادی: ۱۵/۹۵۰/۰۰۰
	مدیریت تغییرات قراردادی در پروژه‌های EPC (فرآیند یکپارچه + نکات حیاتی) (بر اساس سندی از AACE)	ویدئویی (آفلاین)	۱۴ ساعت	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۳/۹۹۰/۰۰۰ عادی: ۴/۹۹۰/۰۰۰
مدیریت قرارداد	نحوه اثبات محق بودن به ادعا در زمان وجود دستور تغییر (ابزارهای حیاتی + نکات کلیدی) (بر اساس سندی از AACE)	وبیناری (آنلاین)	۱۱ ساعت	۲۲ و ۲۳ مهر	اعضای کانون: ۲/۸۰۰/۰۰۰ عادی: ۳/۸۰۰/۰۰۰
	مدل‌سازی روش‌های آنالیز تاخیرات در نرم‌افزار Microsoft Project	وبیناری (آنلاین)	۸ ساعت	۲۲ و ۲۶ آبان	اعضای کانون: ۲/۰۰۰/۰۰۰ عادی: ۲/۸۰۰/۰۰۰
	مدیریت ادعا و اختلافات در طول چرخه حیات پروژه	هیبریدی (آنلاین-آفلاین)	۶۴ ساعت	آپلود ویدئوها: ۴، ۷، ۱۱، ۱۴، ۱۸، ۲۱، ۲۵ و ۲۸ دی آذر و ۲ و ۵ دی جلسات آنلاین: ۴ و ۲۱ آذر و ۹ دی	اعضای کانون: ۷/۹۵۰/۰۰۰ عادی: ۸/۹۵۰/۰۰۰

دوره‌های CM

دپارتمان	نام دوره	نوع برگزاری	مدت	تاریخ برگزاری	سرمایه‌گذاری (تومان)
مدیریت قرارداد	استراتژی مدیریت قرارداد برای مدیران پروژه	هیبریدی (آنلاین-آفلاین)	۳۷/۵ ساعت	آپلود ویدئوها: ۱۰، ۱۲، ۱۷، ۱۹، ۲۴ و ۲۶ دی جلسات آنلاین: ۱۰ و ۲۷ دی	اعضای کانون: ۵/۹۵۰/۰۰۰ عادی: ۶/۹۵۰/۰۰۰
	آنالیز تاخیرات بر اساس یک مطالعه موردی + نحوه بکارگیری روش‌ها در نرم‌افزار P6	ویدئویی (آفلاین)	۹ ساعت و ۵ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۴/۱۹۰/۰۰۰ عادی: ۵/۱۹۰/۰۰۰
	استراتژی مدیریت قرارداد برای مدیران قرارداد	هیبریدی (آنلاین-آفلاین)	۵۱ ساعت	آپلود ویدئوها: ۲۴ و ۲۸ بهمن ۱، ۵، ۸، ۱۲، ۱۵، ۱۹ و ۲۲ اسفند جلسات آنلاین: ۲۴ بهمن، ۹ و ۲۳ اسفند	اعضای کانون: ۴/۹۵۰/۰۰۰ عادی: ۵/۹۵۰/۰۰۰
	نحوه تدوین کتابچه لایحه ادعا (فرآیند + قالب + اجزاء + نمونه موردی + فرم)	ویدئویی (آفلاین)	۵ ساعت و ۴۰ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۹۹۰/۰۰۰ عادی: ۲/۸۹۰/۰۰۰
	ادعاهای مربوط به قراردادهای پیمانکاران جزء (SC) در ارتباط با تاخیرات (ویژه کانون-VIP)	ویدئویی (آفلاین)	۳ ساعت و ۳۸ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۱۹۰/۰۰۰
	تحلیل و تفسیر دستورالعمل ابلاغی برای رسیدگی به تاخیرات پیمان (پروژه‌های صنعت نفت)	ویدئویی (آفلاین)	۳ ساعت و ۱۶ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۸۹۰/۰۰۰ عادی: ۲/۸۹۰/۰۰۰
	قراردادهای ساخت و سیستم‌های تحویل پروژه	ویدئویی (آفلاین)	۳ ساعت و ۴۰ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۱۹۰/۰۰۰ عادی: ۱/۶۹۰/۰۰۰
	روش اجرا و قراردادهای دو عاملی طرح و ساخت (Design-Build)	ویدئویی (آفلاین)	۵ ساعت و ۳۰ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۲۹۰/۰۰۰ عادی: ۱/۸۹۰/۰۰۰
	قراردادهای سه عاملی طرح - مناقصه - ساخت و نکات مهم برای بهبود آنها	ویدئویی (آفلاین)	۴ ساعت و ۳۸ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۱۹۰/۰۰۰ عادی: ۱/۶۹۰/۰۰۰
	روش اجرای عامل چهارمی CM-AT-RISK با قرارداد حداکثر قیمت تضمین شده (GMP)	ویدئویی (آفلاین)	۴ ساعت و ۱۹ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۱۹۰/۰۰۰ عادی: ۱/۷۹۰/۰۰۰

دوره‌های CM

دپارتمان	نام دوره	نوع برگزاری	مدت	تاریخ برگزاری	سرمایه‌گذاری (تومان)
مدیریت طرح و برنامه	اجرا و مدیریت پروژه به روش اصول ناب (Lean Project Management)	هیبریدی (آنلاین-آفلاین)	۶۰ ساعت	آپلود ویدئوها: ۲۸، ۲۴، ۲۱، ۱۷، ۱۴، ۱۰، ۷، ۳، ۱ مهر و ۵ و ۸ آبان جلسات آنلاین: ۳ و ۲۶ مهر و ۱۰ آبان	اعضای کانون: ۵/۹۵۰/۰۰۰ عادی: ۶/۹۵۰/۰۰۰
	آموزش نرم‌افزار EPPM با رویکرد یکپارچه‌سازی سبد پروژه‌ها	وبیناری (آنلاین)	۱۱/۵ ساعت	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۳/۲۵۰/۰۰۰ عادی: ۴/۱۵۰/۰۰۰
	مدیریت پروژه چابک (Agile) با نگاهی به صنعت ساخت	ویدئویی (آفلاین)	۶۲ ساعت و ۵۵ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۵/۹۹۰/۰۰۰ عادی: ۶/۹۹۰/۰۰۰
	پیاده‌سازی و توسعه دفتر مدیریت پروژه (PMO) در راستای دفتر مدیریت طرح (PgMO)	ویدئویی (آفلاین)	۲۷ ساعت و ۱۹ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۴/۱۹۰/۰۰۰ عادی: ۵/۱۹۰/۰۰۰
مدیریت ریسک	فرآیند جامع مدیریت ریسک در پروژه + آموزش نرم‌افزار PertMaster	ویدئویی (آفلاین)	۳۴ ساعت و ۳۰ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۶/۴۹۰/۰۰۰ عادی: ۷/۴۹۰/۰۰۰
	نحوه برآورد ذخیره احتیاطی (Contingency) در پروژه (انتظارات + الزامات + اصول کلی + نکات حیاتی) (بر اساس سندی از AACE)	وبیناری (آنلاین)	۵ ساعت	۲۹ آبان	اعضای کانون: ۱/۲۰۰/۰۰۰ عادی: ۱/۹۰۰/۰۰۰
	مدیریت اسناد و مدارک پروژه و تدوین گزارش‌ها به همراه پیاده‌سازی نرم‌افزاری	ویدئویی (آفلاین)	۳۶ ساعت و ۲۲ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۵/۴۹۰/۰۰۰ عادی: ۶/۹۹۰/۰۰۰
مدیریت اطلاعات	استراتژی تصویربرداری برای مستندسازی وضعیت پروژه (ابزارها + فرایندها + نکات حیاتی + چکلیست) (بر اساس سندی از AACE)	ویدئویی (آفلاین)	۱۰ ساعت و ۱۵ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۳/۱۹۰/۰۰۰ عادی: ۳/۹۹۰/۰۰۰
	آموزش نرم‌افزار Power BI با رویکرد مدیریت پروژه	وبیناری (آنلاین)	۳۶ ساعت	۷، ۱۱، ۱۸، ۲۱، ۲۵، ۲۸ شهریور و ۱ و ۸ مهر	اعضای کانون: ۴/۹۵۰/۰۰۰ عادی: ۵/۴۵۰/۰۰۰



دوره‌های CM

دپارتمان	نام دوره	نوع برگزاری	مدت	تاریخ برگزاری	سرمایه‌گذاری (تومان)
مدیریت اطلاعات	مدیریت فناوری‌های دیجیتال در صنعت ساخت (بر اساس اسناد بین‌المللی)	وبیناری (آنلاین)	۴۰ ساعت	۴، ۸، ۱۱، ۱۵، ۱۸، ۲۲، ۲۵ و ۲۹ دی	اعضای کانون: ۵/۹۵۰/۰۰۰
					عادی: ۶/۹۵۰/۰۰۰
مدیریت اطلاعات ساختمان (BIM)	آموزش نرم‌افزارهای Synchro و Navisworks با رویکرد مدیریت پروژه	هیبریدی (آنلاین-آفلاین)	۴۳ ساعت	آپلود ویدئوها: ۶، ۹، ۱۳، ۱۶، ۲۰، ۲۳، ۲۷ و ۳۰ آبان و ۴ و ۷ آذر جلسات آنلاین: ۶ و ۲۷ آبان و ۱۱ آذر	اعضای کانون: ۴/۹۵۰/۰۰۰
	آموزش Bexel Manager با رویکرد مدیریت پروژه و پیوند گزارشات با استفاده از Power BI	ویدئویی (آفلاین)	۱۷ ساعت	برگزارشده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۴/۶۹۰/۰۰۰
	نقشه راهی به نام BIM در مدیریت و کنترل پروژه	ویدئویی (آفلاین)	۴ ساعت و ۳۳ دقیقه	برگزارشده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۲۹۰/۰۰۰
	استراتژی پیاده‌سازی BIM در طول چرخه حیات پروژه (بر اساس سندی از CMAA)	ویدئویی (آفلاین)	۴ ساعت و ۴۵ دقیقه	برگزارشده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۳۹۰/۰۰۰
	استفاده از ضریب هوشی (IQ)، هوش هیجانی (EQ) و هوش ارزشی (VQ) در مدیریت پروژه	ویدئویی (آفلاین)	۶۵ ساعت	برگزارشده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۶/۹۹۰/۰۰۰
	مهارت‌های ارتباطی با رویکرد مدیریت پروژه	هیبریدی (آنلاین-آفلاین)	۵۰ ساعت	آپلود ویدئوها: ۳، ۶، ۱۰، ۱۳، ۱۷، ۲۰، ۲۴ و ۲۷ آذر و ۱ و ۴ دی جلسات آنلاین: ۱ و ۲۲ آذر و ۶ دی	اعضای کانون: ۴/۱۵۰/۰۰۰
	رزومه نویسی آکادمیک و شغلی بر اساس اصول بین‌المللی	ویدئویی (آفلاین)	۴ ساعت و ۱۲ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۱۹۰/۰۰۰
	روش تحقیق و مقاله‌نویسی در مدیریت ساخت و پروژه	ویدئویی (آفلاین)	۵ ساعت و ۳۶ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۱۹۰/۰۰۰
	نحوه ارسال، داوری، پاسخ و چاپ مقالات در مدیریت ساخت و پروژه	ویدئویی (آفلاین)	۳ ساعت و ۳۵ دقیقه	برگزار شده (فروش ویدئویی)	اعضای کانون: ۱/۱۹۰/۰۰۰
					عادی: ۱/۶۹۰/۰۰۰



دوره‌های CBM

دپارتمان	نام دوره	سطح	نوع برگزاری	مدت	تاریخ برگزاری	سرمایه‌گذاری (تومان)
مدیریت کسب‌وکار	مدیریت کسب‌وکار در صنعت (CBM) ساخت با رویکرد بین‌المللی (VIP-ویژه کانون)	CBM	وبیناری (آنلاین)	۱۳۵ ساعت	۶ بهمن (معارفه)، ۱۳، ۱۶، ۲۰، ۲۳، ۲۷ و ۳۰ بهمن و ۴، ۷، ۱۱، ۱۴، ۱۸، ۲۱ و ۲۵ اسفند ۱۴۰۳ و ۱۳، ۱۶، ۲۰، ۲۳، ۲۷ و ۳۰ اردیبهشت و ۳، ۶، ۱۰، ۱۳، ۱۷، ۲۰، ۲۴، ۲۷ و ۳۱ خرداد ۱۴۰۴	 اعضای کانون: ۱۹/۹۰۰/۰۰۰

۶۶

مبالغ سرمایه‌گذاری درج شده در جدول برای دوره‌های پیش‌رو، مبالغ سرمایه‌گذاری برای ثبت‌نام زودهنگام بوده و پس از اتمام زمان ثبت‌نام زودهنگام، مبالغ سرمایه‌گذاری فوق به حالت اصلی تغییر پیدا خواهند کرد. از طریق شبکه‌های اجتماعی و سایت موسسه همراه ما باشید تا از زمان شروع ثبت‌نام هر دوره مطلع گردید.

در راستای تکریم و حمایت از فراگیران و دانش‌پذیران موسسه مهندسی و مدیریت ساخت علوی‌پور (ACEMI)، دوره‌های آموزشی (وبیناری، ویدئویی و هیبریدی)، دارای ضمانت بازگشت وجه ۱۰۰ درصد است و شما اگر دوره‌ها و آموزش‌های ما را تهیه کرده باشید و احساس کنید که از دوره آموزشی به هر دلیلی رضایت ندارید، ۱۰۰ درصد وجه پرداختی شما به حسابتان بازگردانده می‌شود. برای کسب اطلاعات بیشتر، صفحه ضمانت بازگشت وجه را بررسی کنید.



دوره‌های تقویمی



ACEMI



مدیریت ساخت در طول

چرخه حیات پروژه

(ساختمانی، زیرساختی و صنعتی)



ACEMI

مقدمه

از این رو، موسسه ACEMI اولین موسسه تخصصی در کشورمان است که آموزش‌های مدیریت ساخت را منطبق بر استانداردهای بین‌المللی طراحی نموده و این دوره را با هدف ترویج دانش "مدیریت ساخت" در کشورمان، به شکلی کاربردی ارائه می‌نماید. این دوره نه تنها به دلیل ارائه مبانی مختلف در زمینه‌های مختلف دانشی از جمله برنامه‌ریزی زمان‌بندی، مدیریت مالی و هزینه، تامین مالی، مدیریت ریسک، مدیریت قرارداد، مدیریت ایمنی، مدیریت کیفیت، مدیریت اطلاعات، مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM)، مدیریت کسب‌وکار و بسیاری از موارد دیگر که بر اساس ساختار صنعت ساخت تطبیق‌سازی شده، متمایز است، بلکه به دلیل بهره‌مندی از تجارب اساتید داخلی و بین‌المللی که شناخت زیادی نسبت به این صنعت دارند، ساختار آموزشی متفاوتی را ارائه خواهد داد.

تعاریف مختلفی برای "ساخت" وجود دارد، به طوری که می‌توان به هر محصولی که ساخته دست بشر است، کلمه "ساخت" را نسبت داد. اما در معنای تخصصی، عبارت "Built Environment" برای سازه یا زیرساختی به کار می‌رود که توسط بشر طراحی شده، در محیطی واقعی ساخته شده و عملکردهای طبیعی، اقتصادی و اجتماعی را دست‌خوش تغییر می‌نماید. با این تعریف، تمام پروژه‌های ساختمانی مسکونی، غیرمسکونی، زیرساختی (مانند راه، سد، تونل، فرودگاه، شبکه حمل‌ونقل و...)، یا حتی صنعتی (پالایشگاه، نیروگاه و...) زیرمجموعه "Built Environment" قرار گرفته و مفهوم متفاوتی از مدیریت پروژه را نیاز دارد. به همین دلیل است که عبارت "Construction Management" که به "مدیریت ساخت" یا "مدیریت احداث" معروف گردیده، یکی از شاخه‌های تخصصی مدیریت پروژه تلقی شده و الزامات متفاوتی را نیاز دارد.



ساختار شکست کار (WBS)، تعیین بسته‌های کاری (Work Packages)، تعریف انواع فعالیت‌ها، تعیین اولویت اجرای کار (Sequence)، تعریف مراحل زمان‌بندی، تعیین میزان بهره‌وری، تخصیص منابع، تعریف تقویم، برآورد زمان اجرای فعالیت‌ها، تسطیح منابع، تعیین شناوری، تعیین مسیر بحرانی و... « کنترل زمان پروژه، به‌روزرسانی و اصلاح برنامه: چرخه کنترل پروژه، چرخه بازخورد از ذینفعان پروژه، هماهنگی فرآیند اجرای کار، بررسی پارامترهای تاثیرگذار در عملکرد پروژه، کنترل زمان پروژه، کنترل منابع پروژه، کنترل موادومصالح پروژه، به‌روزرسانی برنامه، تحلیل تاخیرات به منظور کنترل زمان پروژه، اخذ اقدامات اصلاحی به منظور کنترل زمان پروژه، تحلیل وضعیت کلی پروژه، مستندسازی عملکرد پروژه، ایجاد گزارش‌های مدیریتی و...

« ۵. مدیریت مالی و هزینه

« ارزیابی اقتصادی: تعریف ارزش زمانی پول، تعاریف سود، تعاریف شاخص‌های اقتصادی، تعریف شبکه جریان نقدینگی (Cash Flow)، تحلیل گزینه‌های سرمایه‌گذاری، تحلیل شرایط اقساط در پروژه‌ها و...

« مدیریت هزینه: معرفی چرخه حیات هزینه‌های پروژه، تعیین استراتژی و تعریف ساختار اصولی برای برآورد هزینه، بررسی شرایط سایت پروژه، زمان، کیفیت و بازار برای برآورد هزینه، دسته‌بندی هزینه‌های پروژه، تعریف سرفصل‌ها و سیستم کدینگ هزینه، معرفی انواع روش‌های برآورد هزینه، تعریف مراکز هزینه، متره و برآورد، نحوه اخذ پیشنهادها از پیمانکاران جزء و تامین‌کنندگان برای برآورد هزینه، جمع‌بندی برآوردها برای پیشنهاد مناقصه، سیستم کنترل هزینه پروژه، مدیریت ارزش کسب‌شده و...

« مدیریت مالی: پیش‌بینی شبکه جریان نقدینگی پروژه، تعیین الزامات مالی و الزامات برداشت از حساب، کنترل پرداخت‌ها و اثرات آن در نقدینگی و...

« تامین مالی: فرآیند تامین مالی پروژه، گزینه‌های تامین مالی بلندمدت، وام مسکن، وام ساخت، وام کارفرمایی با استفاده از ضمانت‌نامه، روش تامین مالی BOT و...

« ۱. صنعت ساخت

« تاریخچه، مبانی و مفاهیم اصلی صنعت ساخت: تاریخچه صنعت ساخت، بخش‌های مختلف صنعت ساخت، انواع پروژه‌های ساخت، ابعاد صنعت ساخت، ذی‌نفعان صنعت ساخت، تصویر کلی از صنعت ساخت، فرصت‌های شغلی صنعت ساخت و...

« ۲. مدیریت ساخت

« تاریخچه، ساختار و اصول مدیریت ساخت: تاریخچه مدیریت پروژه، تاریخچه مدیریت ساخت، تشکلهای تخصصی مدیریت ساخت، ساختار آموزشی مدیریت ساخت، مدارک تایید صلاحیت مدیریت ساخت، استانداردهای و بهترین رویه‌های اجرایی مدیریت ساخت، تعریف مدیریت پروژه، تعریف مدیریت ساخت، ارزیابی موفقیت پروژه‌های صنعت ساخت، فازهای پروژه ساخت، روش‌های اجرا و تحویل پروژه (Project Delivery Methods)، وظایف و مسئولیت‌های مدیر ساخت، ساختار مدیریت ساخت، تست صلاحیت شرکت‌کنندگان برای تبدیل شدن به مدیر ساخت و...

« ۳. قراردادهای ساخت

« ساختار کلی مناقصات: پروژه‌های دولتی و خصوصی، روش‌های برگزاری مناقصه، روش‌های انتخاب پیشنهاد مناقصه، چالش‌های مناقصات، نحوه تهیه و تصمیم‌گیری درباره پیشنهاد مناقصه، قاعده بازی در مناقصه و...

« ساختار قراردادی و تفصیلی مناقصات: اسناد قراردادی و مناقصه، انواع قراردادهای همسان (Standard Contract Forms)، شرایط عمومی قراردادها (General Conditions)، شرایط خصوصی قراردادها (Supplemental Conditions)، مشخصات فنی قراردادها (Technical Specs)، الحاقیه‌های قراردادی (Addenda)، انواع قراردادهای از منظر پرداخت (Contract Pricing Methods)، قراردادهای پیمانکاری دست دوم و جزء (Subcontracts and Prime Contracts)، انواع ضمانت‌نامه‌ها، انواع بیمه و...

« ۴. مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی پروژه

« برنامه‌ریزی و زمان‌بندی پروژه: معرفی روش‌های برنامه‌ریزی و زمان‌بندی پروژه، تدوین

« ۶. مدیریت قرارداد

« مدیریت اجرای قرارداد: جلسات پیش از شروع اجرا، سازماندهی تیم پروژه برای مدیریت قرارداد، نحوه هماهنگی جزئیات قرارداد، بازه پذیرش یا رد پیشنهاد (Acceptance Period/Withdrawal)، اعطای قرارداد و دستور شروع به کار (Award of Contract) و (Notice to Proceed)، تجهیز کارگاه، مدیریت صورت وضعیت‌ها، مدیریت پرداخت‌ها، مدیریت مقادیر (SOV)، حسن انجام کار، گزارشات پیشرفت، تحویل موقت و نهایی و...

« مدیریت اسناد و مدارک: مدیریت نقشه‌ها، فایل‌ها، RFI، مدارک ارسالی (Submittals)، مدارک روزانه توسط سرپرست کارگاه، صورتجلسه‌ها، نحوه ثبت مدارک و...

« مدیریت ادعا و اختلافات: تمدید زمانی (Extension of Time)، دستور تغییر و مدیریت تغییرات (Change Order)، تغییر شرایط (Changed Condition)، تعلیق، تاخیر و تصدیع (Disruption)، خسارت تاخیر (Liquidated Damage)، دلایل بروز ادعا، اثرات حقوقی ادعا، روش‌های حل اختلاف و...

« مدیریت اختتام پروژه: برنامه‌ریزی اختتام، اجرای فرآیند اختتام پروژه، اختتام ساخت، اختتام قراردادی، اختتام مالی، اختتام تیم اجرایی و مدیر پروژه، مدیریت دوره ضمانت و...

« ۷. مدیریت ریسک

« فرآیند مدیریت ریسک: ساختار فرآیندی مدیریت ریسک، شناسایی ریسک، ریسک‌های طراحی، ریسک‌های اجرا، ریسک‌های سیاسی، ریسک‌های مالی، ریسک‌های محیطی، ارزیابی ریسک، کمی‌سازی ریسک، کنترل و کاهش ریسک، انتقال ریسک، ساختار قراردادی در مدیریت ریسک، قراردادهای پیمانکاری در مدیریت ریسک و...

« ۸. مدیریت کیفیت

« ایجاد سیستم مدیریت کیفیت: تعریف کیفیت، تعیین اهداف در برنامه کیفیت، ایجاد سیستم بهبود مستمر، ایجاد سیستم کنترل و تضمین کیفیت، بررسی نمونه‌های موردی کیفی، اجرای برنامه کنترل کیفیت، کنترل قراردادهای پیمانکاران جزء، نحوه اجرای عملیات تست و بازرسی، نحوه

مستندسازی در سیستم مدیریت کیفیت، نحوه تدوین گزارش‌های کنترل کیفیت و...

« ۹. مدیریت ایمنی

« ایجاد سیستم مدیریت ایمنی: تحلیل میزان نیاز به ایمنی، نگرانی‌های انسانی در زمینه ایمنی، اثرات مالی و اقتصادی ایمنی، هزینه حوادث، الزامات مدیریت ایمنی، نقش مدیر ایمنی، تدوین برنامه مدیریت ایمنی، نگهداری مستندات ایمنی و...

« ۱۰. مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM)

« مبانی و مفاهیم BIM در مدیریت ساخت: تعاریف، توسعه مدل، اجرای BIM، طراحی با BIM، تعریف LOD، برنامه اجرایی BEP، استفاده از BIM برای مدیریت اجرا/ساخت، نحوه مدیریت پروژه در BIM، تغییرات آینده مدیریت پروژه با BIM و...

« ۱۱. مدیریت پایداری

« مبانی و مفاهیم پایداری در مدیریت ساخت: تعریف چرخه حیات ساخت و هزینه، تعریف پایداری، محیط ساخت پایدار، نقش‌ها و مسئولیت‌های ذی‌نفعان پروژه در پایداری، سیستم اندازه‌گیری و تایید صلاحیت در پایداری، استانداردهای پایداری، بررسی پروژه‌های مختلف ساختمانی و زیرساختی از منظر پایداری و...

« ۱۲. مهارت نرم

« تیم‌سازی و مدیریت ارتباطات: تعریف تیم پروژه، نحوه ایجاد اعتماد و احترام بین اعضای تیم پروژه، نحوه ایجاد ساختار مسئولیت‌پذیری و افزایش انگیزه در تیم پروژه، نحوه ایجاد ساختار ارتباط موثر بین اعضای تیم پروژه، نحوه ایجاد ساختار مشارکتی و یکپارچه‌سازی تیم پروژه، بررسی فرهنگ کاری در صنعت ساخت، بررسی ساختار نیروی انسانی چندنسلی در صنعت ساخت و...

« رهبری: تاریخچه تئوری رهبری، تفاوت مدیریت و رهبری، ظرفیت‌های رهبری در صنعت ساخت، الزامات رهبر صنعت ساخت، رازهای رهبری در صنعت ساخت و...

« ۱۳. مدیریت کسب‌وکار

« کسب‌وکار در صنعت ساخت: توسعه کسب‌وکار، مدیریت منابع مالی، مدیریت منابع انسانی، مدیریت بازار و...

آنچه خواهید آموخت

در این دوره جامع، تعاریف، مبانی، ساختار، محدوده‌های دانشی، خدمات و جزئیات اجرایی مدیریت ساخت را فرا خواهید گرفت و خواهید آموخت که یک Construction Manager یا CM چه وظایف و محدوده‌هایی را باید فرا بگیرد. این دوره برای افراد و سازمان‌هایی که قصد دارند به مدیریت ساخت به چشم یک ساختار و خدمات یکپارچه نگاه کنند، حکمی حیاتی دارد. این دوره برای افرادی که قصد دارند شرکت‌های مدیریت ساخت (CM) را برای اولین بار در ایران ایجاد نمایند، بسیار مهم بوده و به افراد مبتدی نیز کمک می‌نماید تا در این زمینه به دانش مناسبی برای ادامه مسیر برسند. دوره‌ای که به علت تمرکز بر به‌روزترین مبانی تخصصی و اجرایی در دنیا، باعث وجه تمایز فراگیران این دوره می‌گردد. در واقع هدف این دوره آنست که:

۱. تاریخچه، مبانی، مفاهیم و ساختار مدیریت ساخت را به شما آموزش دهد.
۲. محدوده‌های دانشی مختلف مدیریت ساخت را با رویکرد تطبیق‌سازی به شما آموزش دهد.
۳. فرآیند یکپارچه‌ای را برای مدیریت پروژه‌های صنعت ساخت به شما ارائه نماید.
۴. شما را با ساختار شرکت‌های CM که درآمدهای بسیار زیادی در آمریکا دارند، آشنا نماید.
۵. شما را برای آموزش‌های پیشرفته‌تر و تخصصی در زمینه مدیریت ساخت آماده نماید.

وجه تمایز این دوره

۱. اولین برگزارکننده دوره اختصاصی مدیریت ساخت (پروژه‌های ساختمانی، زیرساختی، عمرانی و صنعتی) در کشور با رویکرد و تعاریف بین‌المللی
۲. بررسی ساختار و تاریخچه حقیقی صنعت و سازمان‌های مدیریت ساخت (CM) در آمریکا و دنیا، با بررسی مبانی ناشناخته در کشور
۳. تطبیق‌سازی محدوده‌های دانشی مختلف برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، مالی، هزینه، قرارداد، ریسک، کیفیت، ایمنی، BIM، پایداری، مهارت نرم و مدیریت کسب‌وکار بر اساس ساختار صنعت ساخت
۴. یکپارچه‌سازی محدوده‌های دانشی مختلف در یک ساختار به نام "مدیریت ساخت"
۵. متمایزسازی فراگیران به دلیل آموزش به‌روزترین منابع، استانداردها، سندها و مراجع مدیریت ساخت در دنیا که بعضاً دسترسی به برخی از آنها در کشور سخت و یا ناممکن است
۶. ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد)
۷. گروه پشتیبانی ۶۰ روزه از زمان شروع دوره
۸. ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی و اجرایی
سطح تخصص	سطح ۱
دپارتمان	مدیریت پروژه
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	زبان تخصصی مدیریت ساخت



فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه



ACEMI

مقدمه

زمانی، هزینه‌ای، حقوقی و قراردادی ذکر کرد. دوره حاضر یکی از مهم‌ترین و ساختارمندترین دوره‌های مدیریت پروژه کشور است که با ارقام مالی زیادی سروکار دارد و عدم توجه به مبانی آن می‌تواند خسارات زیادی را برای هر کدام از طرفین کارفرمایی و پیمانکاری به همراه داشته باشد.

دوره‌ای که از ۳ بخش اصلی تشکیل شده و در ۳ مرحله فرآیندی آموزش‌ها را با رویکرد قراردادی و حقوقی ارائه می‌نماید. بخش اول، آموزش مفاهیم پایه و مقدماتی بوده که در آن ساختارهای پیچیده حقوقی، با بررسی ماده‌های قراردادی مختلف در عرصه داخلی و بین‌المللی آموزش داده شده و بسیاری از مبانی از منظر تاخیرات و ادعا موشکافی می‌شوند. در بخش دوم، استاندارد اجرایی برای پیاده‌سازی و اجرای این فرآیند به صورت کاملاً کاربردی و جامع و بر اساس بالاترین استانداردهای بین‌المللی آموزش داده شده و یاد می‌گیرید که در صورت عدم توجه به این ریزه‌کاری‌ها، چه خساراتی به شما از لحاظ حقوقی تحمیل خواهد گردید. در بخش سوم، این فرآیند و نحوه پیاده‌سازی آن را در کشورمان ایران و در پروژه‌های مهندسی و تدارکات یاد گرفته، تا بتوانید در یک ساختار جامع تمامی این مبانی را فرا بگیرید. دوره‌ای که فوت کوزه‌گری‌های زیادی را به شما آموزش داده و شما را برای یادگیری نرم‌افزارهای این حوزه، مانند MSP و P6 آماده می‌نماید.

پروژه‌ها از دو منظر از اهمیت فراوانی برخوردار هستند. دو بعد زمان و هزینه از ارکان اصلی، خصوصاً در پروژه‌های ساخت بوده و این دو مورد از شاخص‌های اصلی موفقیت و شکست پروژه‌های ساخت به حساب می‌آیند. از طرفی، به‌علت آنکه ساختار پروژه‌های ساخت از لحاظ حقوقی به زمان وابسته است (ترم حقوقی Time is of the Essence)، اهمیت زمان در این بین بسیار زیاد بوده و در صورت عدم مدیریت صحیح زمان، خسارات زیادی به طرفین قراردادی تحمیل خواهد شد.

اما از آنجا که تمام تحلیل‌های وابسته به تاخیرات، چه از منظر زمانی و چه از منظر هزینه، به برنامه زمانی وابسته است، در این بین اهمیت برنامه زمانی، نحوه کنترل، به‌روزرسانی و حتی اصلاح آن از منظر قراردادی و حقوقی از اهمیت بیشتری برخوردار می‌گردد و طرفین قرارداد باید این نکته را به‌خاطر داشته باشند که ساختار برنامه‌ریزی و کنترل پروژه صرفاً یک ساختار مدیریت پروژه نبوده و ارکان حقوقی و قراردادی زیادی را با خود به همراه دارد که در صورت عدم توجه به آنها بسیاری از حق و حقوق خود را از دست خواهند داد.

با عطف به توضیحات فوق، دوره‌ای در موسسه ACEMI برای اولین بار در سال ۱۳۹۹ تدوین گردید که در طی این سال‌ها با استقبال بی‌نظیری همراه شد و دلیل آن را می‌توان همین یکپارچگی بین مبانی برنامه‌ای،



۱. مقدمه

« مفاهیم برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه: تفاوت بین برنامه‌ریزی و زمان‌بندی، تعریف برنامه یکپارچه IMS، ساختار برنامه‌ریزی موجی غلتان (Rolling Wave Planning)، انواع برنامه از مرحله قبل از طراحی تا مرحله پس از ساخت، انواع تکنیک‌های برنامه‌ریزی و زمان‌بندی مثل برنامه‌ریزی توصیفی (Narrative Schedule)، گانت چارت (Gantt Chart)، روش خطی برنامه‌ریزی (LOB)، روش زنجیره بحرانی (CCM)، روش مسیر بحرانی (CPM) و... »

« نکات کلیدی از نگاه قراردادی: معرفی ساختار کامل و مستندات موردنیاز در ارتباط با برنامه زمانی در قرارداد، بررسی نشریه ۴۳۱۱ از منظر بندهای مرتبط با برنامه زمانی، مشخصات فنی برنامه زمانی (Schedule Specification)، اقدامات مهم در ارتباط با نگارش و تدوین شرایط فنی برنامه زمانی در قرارداد، راه‌حل‌های کاربردی برای حل مشکلات از نگاه برنامه‌ریزی و... »

۲. استاندارد اجرایی

« شناسایی و تعریف همه فعالیت‌ها: معرفی استاندارد اجرایی گام‌به‌گام، شرح کامل برنامه یکپارچه IMP به همراه سیستم کدگذاری، شرح کامل برنامه یکپارچه IMS، شرح فعالیت‌های Milestone، فعالیت‌های Detail، فعالیت‌های Summary، فعالیت‌های Level of Effort، فعالیت‌های Apportioned Effort، نحوه تنظیم برنامه یکپارچه IMS و ارتباط دادن با IMP و ساختار شکست کار (WBS)، مفاهیم ساختار شکست کار (WBS)، ارتباط SOW با ساختار شکست کار، آموزش دو مدل رایج ساختار شکست کار و نحوه ادغام آن برای ارائه ساختار ماتریسی بهینه، نحوه استخراج فعالیت‌ها از ساختار شکست کار (WBS) با بررسی نمونه‌های موردی، مقایسه بین ساختارهای شکست کار فعلی و ساختار ماتریسی، آموزش نحوه نام‌گذاری فعالیت‌ها، آموزش نحوه کدگذاری فعالیت‌ها، معرفی حساب کنترلی Control Account، معرفی ساختار شکست سازمانی (OBS)، آموزش نحوه تدوین دیکشنری WBS، چک‌لیست‌های مربوط به شناسایی فعالیت‌ها

و WBS و نحوه ارزیابی برنامه تدوین شده و...

« اولویت‌بندی و تعریف روابط بین همه فعالیت‌ها: معرفی انواع قیود فنی، منطقی، زمانی، قراردادی و موشکافی اهمیت و ضعف‌های هر کدام، بررسی قیود نرم‌وسخت و استاندارد رویه مناسب برای مدل‌سازی، نحوه اولویت‌بندی فعالیت‌ها، معرفی انواع روابط منطقی (Logic) با موشکافی دلایل رد و تایید برخی از روابط در برنامه در ارتباط با آنالیز تاخیرات، آموزش وقفه (Lag) و تعجیل (Lead) به همراه بایدها و نبایدهای استفاده از این دو در برنامه به خصوص در بحث آنالیز تاخیرات، مسیر هم‌گرایی (Path Convergence)، چک‌لیست‌های کلیدی و... »

« تعریف، تخصیص و تسطیح منابع فعالیت‌ها: نحوه محاسبه منابع برای تخصیص به برنامه، نحوه تخصیص منابع به برنامه بخصوص در بحث آنالیز تاخیرات، نحوه ترسیم و ارائه انواع گزارش‌های مربوط به منابع اعم از منحنی (S-curve) و نمودار هیستوگرام، مقایسه انواع شکل‌های منحنی‌ها با موشکافی مزایا و معایب هر کدام، نحوه تسطیح منابع، چک‌لیست‌های کلیدی و... »

« تعیین زمان برای همه فعالیت‌ها: قواعد کلی برای محاسبه زمان فعالیت‌ها برای Working Package و Planning Package به صورت جداگانه، نحوه برآورد زمان بر اساس بودجه، نحوه برآورد زمان بر اساس نرخ بهره‌وری، نحوه برآورد زمان توسط برنامه‌ریز بدون تجربه، نحوه برآورد زمان توسط پیمانکار جزء، روش‌های در نظر گرفتن تاخیر پیمانکار برای مدیریت ریسک در برنامه زمانی و ارائه بهترین راهکار با بررسی تعهدات حقوقی و قراردادی، نحوه تخصیص زمان به فعالیت‌ها، تکنیک‌های مواجهه با فعالیت‌ها با زمان طولانی، معرفی انواع تقویم‌ها در برنامه، نحوه محاسبه زودترین و دیرترین تاریخ‌ها در برنامه و نحوه تاثیرگذاری محاسبات بر تعهدات قراردادی، چک‌لیست‌های کلیدی و... »

به‌دست آمده در سایت پروژه، کنترل پروژه و استراتژی لازم برای تدوین برنامه جبرانی و تسریع، بررسی شاخص‌های مربوط به مدیریت ارزش کسب‌شده (EVM)، چکلیست‌های کلیدی و...

« به‌روزرسانی و Actual Progress: نحوه تعیین شرایط و Status پروژه، نحوه محاسبه پیشرفت پروژه، موارد کلیدی در زمان تغییر روابط منطقی فعالیت‌ها در اجرا و اهمیت این موارد در مدیریت ادعاء و آنالیز تاخیرات، چکلیست‌های کلیدی و...

« کنترل پروژه برای شرکت‌های مهندسی مشاور (بر اساس سند CII آمریکا - به‌روزرسانی سال ۱۴۰۲): ساختار سازمانی شرکت‌های مهندسی مشاور، انواع قراردادهای ساختار بودجه‌بندی، تدوین WBS، نحوه ایجاد Control Accounts، محاسبه درصد پیشرفت مهندسی و تدارکات، تعامل با تیم پروژه، مبلغ مناسب برای سرمایه‌گذاری در کنترل پروژه، سیستم‌های اندازه‌گیری پیشرفت مهندسی، الحاقیه‌ها و...

« ۳. برنامه‌ریزی، زمان‌بندی و کنترل پروژه در پروژه‌های مهندسی و تدارکات

« مفاهیم اولیه: اصول برنامه‌ریزی مجدد (Replan) زمان‌بندی مجدد (Reschedule) و برنامه‌ریزی جبرانی (Catch-up Plan) و...

« اصول برنامه‌ریزی مهندسی پروژه: مفاهیم، تعریف MDR، دسته‌بندی و کلاس‌بندی مدارک مهندسی، فازبندی طراحی پروژه، آشنایی با مراحل تولید مدارک مهندسی، دیسپلین‌ها و انواع مدارک مهندسی، Work Step‌های محاسبه پیشرفت مهندسی، به‌روزرسانی برنامه فاز مهندسی پروژه و...

« اصول برنامه‌ریزی تدارکات پروژه: مفاهیم، آشنایی با مراحل خرید کالا و تهیه گزارش وضعیت کالا (PSR)، آشنایی با مراحل قبل از قرارداد خرید کالا (RCI) و بعد از قرارداد (MCI)، آشنایی با اصطلاحات بین‌المللی بازرگانی (Incoterms) و...

« بررسی و تایید مسیر بحرانی: معرفی مسیر بحرانی، بررسی انواع روش‌های محاسبه مسیر بحرانی و تاثیر هر روش بر رویه‌های آنالیز تاخیرات، معرفی مسیر نزدیک بحرانی، مشکلات موجود در شناسایی مسیر بحرانی مناسب و تاثیر این موارد بر روی تعهدات قرارداد و مدیریت ادعاء، تسطیح منابع و منابع بحرانی، نحوه مدیریت مسیر بحرانی و شاخص‌های ارزیابی مسیر بحرانی، مسیرهای بحرانی در پروژه و طرح، چکلیست‌های کلیدی و...
« اطمینان از مناسب بودن شناسایی محاسبه شده: معرفی شناسایی، نحوه محاسبه شناسایی، انواع شناسایی‌های مثبت، منفی، صفر، آزاد و کل، نحوه ارزیابی مناسب بودن شناسایی‌های محاسبه شده، چکلیست‌های کلیدی و...

« آنالیز ساخت‌پذیری و ریسک برنامه زمان‌بندی: آنالیز ساخت‌پذیری برنامه زمانی، بررسی انواع شاخص‌های مورد استفاده و نرم‌افزارهایی که در ارزیابی این ساخت‌پذیری کمک‌کننده هستند، آنالیز ریسک برنامه، نحوه انجام آنالیز ریسک در برنامه و موشکافی تعهدات قانونی و قراردادی در زمینه به‌کارگیری آنالیز ریسک بر روی برنامه، بررسی انواع روش‌های سه‌نقطه‌ای، Risk Drivers، تفاوت‌های هر کدام در زمان مدل‌سازی ریسک، انجام تحلیل حساسیت بعد از انجام آنالیز ریسک، نحوه محاسبه و به‌کارگیری ذخیره احتیاطی در برنامه، به همراه استانداردها و الزامات به‌کارگیری از نگاه برنامه‌ای، قراردادی و مدیریت ادعاء، چکلیست‌های کلیدی و...

« بررسی و تایید برنامه زمانی از منظر افقی و عمودی: آنالیز برنامه زمانی از منظر افقی، آنالیز برنامه زمانی از منظر عمودی، چکلیست‌های کلیدی و...

« شناسایی، حفظ و نگهداری برنامه مصوب در طول پروژه: نحوه شناسایی بیس‌لاین، نحوه تدوین Basis Document و استاندارد اجرایی در زمینه تدوین و به‌روزرسانی، نحوه نظارت بر بیس‌لاین، نحوه تدوین برنامه کارگاهی Short Interval، نحوه استفاده از برنامه برای پیاده‌سازی در کارگاه، نحوه به‌روزرسانی برنامه با استفاده از گزارش‌های

آنچه خواهید آموخت

در این دوره جامع، علاوه بر اینکه فرآیند برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی برنامه زمان‌بندی و کنترل پروژه را بر اساس رویکرد قراردادی و حقوقی و با توجه به ساختار بین‌المللی، اصولی و به صورت کاربردی می‌آموزید، اصول برنامه‌ریزی و کنترل پروژه‌های مهندسی و تدارکات در ایران را نیز فرا خواهید گرفت. دوره‌ای که به دلیل توجه ویژه به ابعاد حقوقی، باعث تمایز متخصصان برنامه‌ریزی و کنترل پروژه می‌گردد. در واقع هدف این دوره آنست که:

- ۱ ساختارهای متنوع برنامه‌ریزی، ارتباط آنها با انواع پروژه‌ها و ساختارهای قراردادی را فرا گیرید.
- ۲ مبانی صحیح تدوین شرایط فنی و خصوصی قرارداد را در ارتباط با برنامه زمانی فرا گیرید.
- ۳ نحوه تدوین یک برنامه استاندارد و صحیح را برای ایجاد یک اساس مناسب برای مدل‌سازی در نرم‌افزارهای برنامه‌ریزی، بخصوص P6 و MSP فرا گیرید.
- ۴ نحوه تدوین یک برنامه استاندارد و صحیح را برای ایجاد یک اساس مناسب برای آنالیز تاخیرات فرا گیرید.
- ۵ نحوه تدوین یک برنامه استاندارد و صحیح را برای ایجاد یک اساس مناسب برای مدیریت ادعا فرا گیرید.
- ۶ کل ساختار را به یکدیگر یکپارچه نمایید.

وجه تمایز این دوره

- ۱ اولین برگزارکننده دوره برنامه‌ریزی و کنترل پروژه با رویکرد قراردادی و حقوقی به منظور تعیین استراتژی برای مدیریت تاخیرات و ادعا در کشور
- ۲ استفاده از بیش از ۲۰ سند مهم و مراجع بین‌المللی کلیدی
- ۳ حضور بیش از ۴۵۰ نفر در طول ۴ سال با میانگینی بیش از ۱۱۲ نفر در سال
- ۴ ارائه ساختار برنامه‌ریزی و زمان‌بندی در قالب فرآیند استاندارد اجرایی و عملیاتی و چکلیست‌های کاربردی در هر بخش آموزش ساختار برنامه‌ریزی و زمان‌بندی در پروژه‌های مهندسی و تدارکات و فرآیند استاندارد قابل استفاده در صنعت ساخت
- ۵ ارائه نکات کلیدی و حیاتی در زمان برنامه‌ریزی و زمان‌بندی که عدم توجه به آنها خسارات زیادی را به یک طرف به نفع طرف دیگر در پی خواهد داشت.
- ۶ ایجاد ساختار یکپارچه با مبانی مستندسازی، تحلیل تاخیرات و مدیریت ادعا
- ۷ متمایزسازی فراگیران با آموزش به‌روزترین منابع، استانداردها، سندها و مراجع برنامه‌ریزی و کنترل پروژه در دنیا که بعضاً دسترسی به برخی از آنها در کشور سخت و یا ناممکن است
- ۸ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۹ گروه پشتیبانی ۶۰ روزه از زمان شروع دوره
- ۱۰ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختاریافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی و اجرایی
سطح تخصص	سطح ۱
دپارتمان	مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور - مهندس مسعود امینی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	زبان تخصصی مدیریت ساخت، مدیریت ساخت در طول چرخه حیات پروژه، قراردادهای ساخت و سیستم‌های تحویل پروژه





آموزش نرم افزار EPPM با رویکرد یکپارچه سازی سبد پروژه ها

ACEMI

مقدمه

مختلف قرارداد، منابع، مالی، زنجیره تامین و... استفاده نمایند. همچنین ماژول Timesheet در EPPM این امکان را می دهد تا کارشناسان از فعالیت های برنامه ریزی شده مربوط به خود آگاه شده و بتوانند گزارش پیشرفت کار و Timesheet خود را در لحظه به روز نمایند. اطلاعات وارد شده به صورت خودکار و پس از اخذ تاییدیه های لازم، در برنامه اعمال و برنامه به روزرسانی می شود.

این سیستم یکپارچه، شرکت ها را در جهت بهینه نمودن مصرف منابع و زنجیره تامین، کاهش هزینه ها، مدیریت تغییرات، تحقق تاریخ های مورد نیاز انجام فعالیت ها، مدیریت قرارداد، مدیریت ادعا و آنالیز تاخیرات و در پایان، بهبود فرآیندهای تصمیم گیری یاری می نماید.

موسسه ACEMI جزء معدود موسساتی در کشور است که اقدام به آموزش این نرم افزار می نماید.

محصول EPPM پریماورا در کنار سایر محصولات Oracle از جمله مدیریت منابع، مدیریت مالی، مدیریت زنجیره تامین، مدیریت چرخه تولید، هوش کسب و کار (Business Intelligence) و سایر نرم افزارهای زیر بنایی Oracle، راهکار قدرتمند مدیریت سبد پروژه های سازمانی (Enterprise Project Portfolio Management) را ارائه می نماید. راهکاری که این امکان را به کلیه مدیران و کارشناسان پروژه ها می دهد که تنها با وارد کردن یک آدرس در مرورگر اینترنتی خود، به اطلاعات پروژه دسترسی پیدا نموده و فعالیت های چندین پروژه را در لحظه، برنامه ریزی، به روزرسانی و کنترل نمایند. این به روزرسانی های در لحظه باعث می گردد تا مدیران به گزارش های جامع و دقیقی دسترسی پیدا کنند و از ابزارهای تحلیل مناسب نرم افزار جهت بهبود فرآیندهای تصمیم گیری در حوزه های

- « ۱۷. ویرایش اطلاعات WBS Details
- « ۱۸. تعریف فعالیت‌های پروژه و معرفی انواع فعالیت‌ها در EPPM
- « ۱۹. تعریف اطلاعات مربوط به فعالیت (Activity Detail)
 - General
 - Assignments
 - Codes
 - Discussion
 - Expenses
 - Issues
 - Notebooks
 - Relationships
 - Risks
 - Statues
 - Step
 - Update History
 - Trace Logic
 - Tasks
- « ۲۰. تقویم (Calendar)
 - تفاوت تقویم Project، Global و Resources
 - تعریف ساعات کاری و غیرکاری
 - مشاهده تقویم‌ها
 - ویرایش تقویم پروژه
 - تخصیص تقویم به فعالیت خاص
- « ۲۱. معرفی انواع قیدها در EPPM و تخصیص آن به فعالیت‌ها
- « ۲۲. سفارشی‌سازی صفحه نمایش
 - ویرایش ستون‌ها
 - تعریف فیلتر
 - Grouping

- « ۱. معرفی نرم‌افزار EPPM و قابلیت‌های آن
- « ۲. آشنایی با تفاوت‌های EPPM و P6
- « ۳. معرفی با پنجره‌های اصلی نرم‌افزار
 - Dashboards
 - Portfolios
 - Projects
 - Resources
 - Approval
- « ۴. انواع داده در EPPM
- « ۵. تعریف و ایجاد EPS
- « ۶. معرفی EPS Details
 - General
 - Budget Log
 - Notebooks
- « ۷. تنظیمات Project Preference
 - General
 - Analytics & Services
 - Calculation
 - Integrations
 - Team Member
- « ۸. ساخت کاربر جدید و OBS و تعریف سطح دسترسی کاربر (User Administration)
- « ۹. ایجاد پروژه جدید
- « ۱۰. ویرایش اطلاعات Project Details
- « ۱۱. تعریف Portfolio و مدیریت آن
- « ۱۲. آشنایی با تنظیمات اولیه در My Preference
- « ۱۳. Import پروژه از P6
- « ۱۴. Export پروژه از EPPM
- « ۱۵. تعریف ساختار شکست کار (WBS)
- « ۱۶. ایجاد WBS در EPPM



- ثبت اطلاعات واقعی پروژه
- محاسبه درصد پیشرفت فعالیت‌ها در حالت‌های %Physical و %Unit و %Duration
- محاسبه تاخیرات پروژه
- « ۳۰. Export اطلاعات به اکسل و Import آن
- « ۳۱. ساخت گزارش‌های داشبوردی در EPPM
 - ساخت داشبورد
 - اضافه و حذف داشبورد
 - فیلتر داده‌ها جهت نمایش در Portlet
 - ساخت پورتفولیو به صورت دستی
 - ساخت پورتفولیو با کمک فیلتر
- « ۳۲. Timesheet در EPPM
- « ۳۳. آنالیزهای مدیریت ارزش کسب‌شده (Value Management)

- Sorting
- تنظیمات Bars
- Activity Network
- ۲۳. منابع
 - آشنایی با مفهوم Role و Resource
 - Role Dictionary
 - تعریف منابع و نقش‌ها
 - Role Team و Resource Team
 - Assignments
 - Analysis
- « ۲۴. تخصیص منابع و نقش‌ها به فعالیت‌ها
- « ۲۵. تسطیح منابع
- « ۲۶. بررسی سلامت برنامه (Schedule Health) با ابزار Check Schedule
- « ۲۷. بهینه‌سازی برنامه پروژه
 - تحلیل تاریخ‌های زمان‌بندی
 - کوتاه نمودن زمان‌بندی پروژه
 - تحلیل منابع در دسترس
 - حل مازاد تخصیص منابع
 - تحلیل هزینه پروژه
- « ۲۸. تهیه برنامه مبنا (Baseline)
 - انواع Baseline در EPPM و تفاوت‌های آن
 - ایجاد برنامه Baseline
 - نمایش میله‌های Baseline در Gantt Chart
 - ویرایش میله‌های Baseline
 - تبدیل پروژه به Baseline
 - Restore نمودن Baseline
- « ۲۹. بروزرسانی برنامه زمان‌بندی (Updating)
 - آشنایی با مفهوم Data Date
 - آشنایی با مفهوم Critical Path



آنچه خواهید آموخت

کارشناسانی که پیشتر به نرم‌افزار P6 مسلط هستند، می‌توانند به نسخه تحت وب این برنامه، یعنی EPPM که محصولی جدیدتر و دارای امکانات و قابلیت‌های متفاوت‌تر و استفاده از آن روبه گسترش می‌باشد، مسلط گردیده و امور برنامه‌ریزی و کنترل پروژه‌های سازمانی را در قالب این برنامه به شکلی یکپارچه انجام دهند. ساختاری که به شدت می‌تواند به سازماندهی سازمان‌ها در تصمیم‌گیری‌های در لحظه کمک نموده و متخصصان این امر را متمایز نماید. در واقع هدف این دوره آنست که:

- ۱ با ساختار این برنامه و قابلیت‌های آن آشنا شوید.
- ۲ پروژه‌های خود را در آن تعریف نموده و به شکل موثر و بهینه یکپارچه نمایید.
- ۳ پروژه‌های خود را که به شکل بهینه‌ای یکپارچه شده‌اند، به‌روزرسانی و کنترل نمایید.
- ۴ با در اختیار داشتن اطلاعات در لحظه و به‌روز قادر باشید تا از هر منطقه‌ای با حفظ دسترسی مشخص اقدام به اخذ تصمیمات در لحظه نمایید.

وجه تمایز این دوره

- ۱ اولین برگزارکننده دوره عمومی EPPM در کشور
- ۲ برگزاری دوره به صورت پروژه‌ای و کاملاً اجرایی
- ۳ در اختیار قراردادن سرور برای انجام تمرینات کلاس به مدت ۶۰ روز از زمان شروع دوره
- ۴ بهره‌مندی از سال‌ها سابقه اجرایی و آموزشی مدرس در صنایع مختلف صنعتی، عمرانی و زیرساختی
- ۵ استفاده از تکنیک‌های Oracle در بکارگیری بسیاری از ابزارها برای مستثنی کردن کارشناسان
- ۶ متمایزسازی فراگیران به علت آموزش نکات کلیدی و نهفته در نرم‌افزار
- ۷ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد)
- ۸ گروه پشتیبانی ۶۰ روزه از زمان شروع دوره
- ۹ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۵
دپارتمان	مدیریت طرح و برنامه
مدرس	مهندس مسعود امینی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه آموزش نرم‌افزار Primavera P6 در مدیریت پروژه





مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه و سازمان های پروژه محور



ACEMI

مقدمه



پس باید آگاه باشیم که ساختار سازمان های پروژه محور با ساختار سایر سازمان ها متفاوت بوده و یک استاندارد رویه مشخصی برای آن در دنیا وجود دارد. ساختاری که می تواند سیستم حسابداری، مدیریت مالی و هزینه را یکپارچه نموده و نه تنها گزارشات ساختارمندی را به سبب کنترل هزینه ها ارائه نماید، بلکه با ساختار کمی سازی تاخیرات یکپارچه گردد. از این رو، برای مدیریت صحیح مالی و حسابداری و کنترل هزینه ها در این سازمان ها، لازم است استاندارد رویه موجود را فرا بگیریم. استاندارد رویه ای که به صورت جامعی در این دوره به آن خواهیم پرداخت و در یک فرآیند کاملاً ساختار یافته، این مبانی را به شما آموزش می دهیم تا بتوانید تمامی این مکانیزم را در سازمانتان پیاده سازی نمایید. ساختاری که به کمک آن بتوانید کمی سازی مالی تاخیرات پروژه را انجام داده و احتمال رد شدن لایحه های خسارات ارائه شده را نیز کاهش دهید.

دو بعد زمان و هزینه از ارکان اصلی، بخصوص در پروژه های ساخت بوده و این دو مورد از شاخص های اصلی موفقیت و شکست پروژه های ساخت به حساب می آیند، همچنین بر اساس مطالعات انجام شده، بیشترین عامل ورشکستگی سازمان های پروژه محور، مسائل مالی تلقی می گردند. اما موضوع مدیریت مالی از دو منظر حائز اهمیت است. در بخش اول با ساختار مدیریت مالی، حسابداری و هزینه ای مواجه هستیم که باید کنترل هزینه ها را به دلیل جلوگیری از بحران در مسائل مالی، اجرا نماییم. موضوعی که در بسیاری از سازمان ها و به دلیل تبدیل شدن ساختار کنترل هزینه به گزارش هزینه، کارآمدی خود را از دست داده و زمانی گزارش ها تحلیل می گردند که اثربخشی لازم را ندارند. در بخش دوم نیز با ساختاری مواجه هستیم که بتواند در بخش کمی سازی مالی تاخیرات و مدیریت ادعای خسارات تحمیل شده به یاری ما آمده و از رد شدن لایحه های تدوین شده جلوگیری نماید.



« ۱. مقدمه

« ملاحظات کلی در مدیریت مالی و حسابداری پروژه: دلایل شکست سازمان‌ها در صنعت ساخت، معرفی مدیریت مالی در سازمان‌های پروژه‌محور، بررسی وظایف و مسئولیت‌های واحدهای مختلف در زمینه مدیریت مالی پروژه‌ها از منظر مدیریت منابع مالی، مدیریت هزینه و سود، مدیریت شبکه جریان نقدینگی، مدیریت گزینه‌های سرمایه‌گذاری ...»

« ۲. مدیریت حسابداری پروژه

« سیستم حسابداری پروژه: نوع حسابداری پروژه و ارتباط آن با محاسبه مالیات، معرفی انواع روش‌های حسابداری، ساختارهای صحیح مالی و دسته‌بندی سرفصل‌ها بر اساس ساختار پروژه، دفتر کل، ترازنامه، صورت سودو زیان، نکات کلیدی حسابداری درآمد پروژه، هزینه موادومصالح، نیروی انسانی، ماشین‌آلات و تجهیزات، پیمانکار جزء، بالاسری سازمان و پروژه، تمام جزئیات سرفصل جداگانه ماشین‌آلات، ارتباط بین دفاتر، تدوین ساختار اصولی دفتر کل هزینه‌های پروژه، ساختار کدگذاری هزینه‌های پروژه، دفتر کل هزینه‌های ماشین‌آلات، سیستم کدگذاری هزینه‌های ماشین‌آلات، ساختارهای کدگذاری بین‌المللی مانند ICMS، ارتباط ساختارها با MasterFormat و UniFormat و... به همراه نمونه‌های کاربردی

« حسابداری عملیات مالی پروژه: بررسی انواع تراکنش‌های مالی پروژه و ارتباط آن با ترازنامه، صورت سود و زیان، دفتر کل هزینه‌های پروژه و دفتر کل ماشین‌آلات در زمینه‌های مختلف انبار، خرید، تدارکات، وام، ارسال و پرداخت صورت وضعیت، اجاره، بالاسری‌های پروژه، بالاسری‌های سازمان، مالیات، ماشین‌آلات و... به همراه نمونه‌های کاملاً کاربردی

« مسائل تکمیلی حسابداری پروژه: محاسبه انواع هزینه‌های Committed و Non-Committed، نحوه محاسبه Underbillings و Overbillings، ارتباط تمامی این موارد با مدیریت ارزش کسب شده (EVM)، ارتباط تمامی این موارد با ساختار حسابداری و مالیاتی پروژه، تفاوت رویه‌های حسابداری تعهدی و درصد پیشرفت، نحوه کنترل سیستم‌های حسابداری پروژه، سیستم‌های نرم‌افزاری حسابداری پروژه و... به همراه نمونه‌های کاملاً کاربردی

« محاسبه استهلاک و مالیات در پروژه: معرفی انواع روش‌های مختلف استهلاک به همراه مقایسه آنها و حل مثال‌های کاربردی با بررسی اهمیت و ارتباط روش‌ها با مبانی سودو زیان سازمان‌های پروژه محور و... به همراه نمونه‌های کاملاً کاربردی

« ۳. مدیریت هزینه پروژه

« برآورد هزینه و قیمت پروژه: ارائه ساختار فرآیندی جامع برای برآورد هزینه پروژه از مرحله قبل از طراحی تا مرحله پس از ساخت، برآورد انواع هزینه‌های ماشین‌آلات، نیروی انسانی، مصالح، پیمانکار جزء، بالاسری سازمان، بالاسری پروژه، معرفی انواع روش‌های برآورد هزینه و ارتباط آن سیستم کدگذاری هزینه به همراه بررسی تفاوت این ساختارها برای انواع مدل‌های پرداختی با بررسی فرم‌های Recap Sheet و Summary Sheet و...، بررسی نحوه ارتباط ساختار شکست کار (WBS)، ساختار شکست هزینه (CBS) با ساختار کدگذاری و استاندارد، نحوه تدوین بودجه با در نظر گرفتن ذخیره احتیاطی، جزئیات نحوه ایجاد ساختار بودجه‌ای در پروژه‌های EPC، نحوه ایجاد ساختار خط مبنای مدیریت هزینه (PMB) با بررسی انواع نمونه‌های اجرایی و... به همراه نمونه‌های کاملاً کاربردی



آنالیز و تحلیل پروژه‌ها از منظر سودآوری، آنالیز و تحلیل کارفرمایان از منظر سودآوری و... به همراه نمونه‌های کاملاً کاربردی

« آنالیز گزارشات مالی در سازمان پروژه محور: تجزیه و تحلیل انواع صورت‌های مالی منطبق بر ساختار سازمان‌های پروژه‌محور به صورتی کاملاً کاربردی با بررسی شاخص‌های اختصاصی پروژه‌ها بخصوص در صنعت ساخت و... به همراه نمونه‌های کاملاً کاربردی

« پیش‌بینی شبکه جریان‌های نقدینگی پروژه: آموزش جامع مدل‌سازی کامل شبکه جریان نقدینگی پروژه از ابتدا تا انتها در انواع پروژه‌ها با رویکرد پرداخت صورت وضعیت و یک قلم و... به همراه نمونه‌های کاملاً کاربردی

« پیش‌بینی شبکه جریان‌های نقدینگی سازمان پروژه محور: آموزش جامع مدل‌سازی کامل شبکه جریان نقدینگی سازمان پروژه محور با در نظر گرفتن چندین پروژه و انواع ساختارهای مختلف سازمانی، سپرده‌های مالی، مالیات، صورت وضعیت‌های اصلاح شده و... به همراه نمونه‌های کاملاً کاربردی

« تعیین درصد بالاسری و سود برای مناقصه: بررسی روش نقطه سر به سر برای برآورد CM Ratio و حجم کار مورد نیاز به همراه بررسی نکات کاربردی برای کاهش و مدیریت درصد بالاسری و سود و... به همراه نمونه‌های کاملاً کاربردی

« مدیریت هزینه پروژه: مدیریت هزینه در بخش‌های مختلف مصالح، نیروی انسانی، ماشین‌آلات، پیمانکار جزء، بالاسری پروژه، بالاسری سازمان، ذخیره‌های احتیاطی، ارتباط هزینه‌ها با Committed و Non-Committed، نحوه بررسی انحرافات هزینه‌ای، نحوه بررسی سود کسب شده در طول پروژه، نحوه پیش‌بینی هزینه‌های آتی، نحوه مدیریت هزینه در صورت واریانس مثبت و منفی، ارائه ساختار و فرآیند جامع مدیریت ارزش کسب شده (EVM) به صورتی مرحله به مرحله با تدوین PMB، ارتباط ساختار EVM با هزینه‌های Committed و Non-Committed و سیستم کدگذاری ارائه شده، نحوه محاسبه تمامی شاخص‌های EVM در مدل‌های پیچیده و پیشرفته، نحوه اصلاح EVM در طول پروژه، نحوه استفاده از ساختارهای مدیریت کسب شده اصلاح شده، پیش‌بینی کلیه شاخص‌های مدیریت ارزش کسب شده به صورتی جامع، بررسی انواع گزارشات پیشرفته با استفاده از EVM و با بررسی انواع استانداردهای ارائه شده از سوی GAO و PMI و DOD و... به همراه نمونه‌های کاملاً کاربردی

« ۴. مدیریت مالی پروژه

« آنالیز مراکز سود پروژه‌ها در سازمان پروژه محور: آنالیز تمامی مراکز سود پروژه و ارتباط آن با بخش‌های برآورد هزینه و مدیریت هزینه برای یافتن میزان سود در هر کدام از مراکز، آنالیز قیمت تمام شده پروژه، آنالیز تیم‌های کاری، آنالیز نحوه برآوردهای انجام شده، آنالیز نحوه عملکرد مدیریت پروژه، آنالیز ماشین‌آلات در سودآوری،



آنچه خواهید آموخت

موارد مطروحه در دوره سال‌ها در پروژه‌ها و سازمان‌های پروژه محور به نحوی کاربردی به کار گرفته شده و حتی مبنای نرم‌افزارهای مدیریت مالی و حسابداری پروژه‌ها تلقی می‌گردند. با فراگیری این مباحث، می‌توانید به طراحی سیستم یکپارچه اقدام نموده و نه تنها به کمک آن مبنای مالی و هزینه‌ای را به شکلی استاندارد مدیریت نمایید، بلکه می‌توانید در بحث کمی‌سازی تاخیرات نیز به شکلی اصولی از آن استفاده کنید. این دوره به شکلی طراحی شده تا با آموزش موارد زیر شما را نسبت به سایر فعالان این حوزه متمایز نماید. در این دوره:

- ۱ اهمیت و تفاوت‌های ساختار یکپارچه حسابداری، هزینه و مالی را در پروژه‌ها و سازمان‌های پروژه محور خواهید آموخت.
- ۲ نحوه ساختارسازی حسابداری پروژه و تشکیل دفترهای کل، صورت سود و زیان، دفاتر کل هزینه پروژه و ماشین‌آلات، سیستم کدگذاری دفاتر، انواع تراکنش‌های پروژه و سیستم‌های حسابداری و اهمیت ساختار مالیاتی پروژه را فرا می‌گیرید.
- ۳ نحوه مدیریت هزینه را از مرحله برآورد هزینه، تدوین بودجه، تخصیص هزینه و مدیریت هزینه پروژه را به شکل کامل خواهید آموخت.
- ۴ ساختار تجزیه و تحلیل صورت‌های مالی سازمان پروژه محور را همراه با پیش‌بینی شبکه جریان‌های نقدینگی پروژه و سازمان را برای تعیین کسری بودجه به صورت کامل فرا خواهید گرفت.
- ۵ اهمیت و جزئیات این ساختار را از نگاه حقوقی و قراردادی و به منظور تدوین لایحه ضرر و زیان فرا می‌گیرید.

وجه تمایز این دوره

- ۱ اولین برگزارکننده دوره جامع مدیریت حسابداری، هزینه و مالی پروژه بر اساس استانداردهای بین‌المللی در کشور
- ۲ برگزاری دوره با رویکرد پروژه و سازمان‌های پروژه محور
- ۳ ارائه ساختار حسابداری، مدیریت هزینه و مدیریت مالی در قالب یک فرآیند استاندارد اجرایی و عملیاتی
- ۴ ارائه نکات کلیدی و حیاتی در زمان ایجاد ساختار حسابداری به منظور کمی‌سازی صحیح در زمان محاسبه خسارت تاخیر
- ۵ ایجاد ساختار یکپارچه با مبنای مستندسازی، تحلیل تاخیرات و مدیریت ادعا
- ۶ متمایزسازی فراگیران به دلیل آموزش به‌روزترین منابع، استانداردها، سندها و مراجع مدیریت مالی، حسابداری و هزینه پروژه در دنیا که بعضاً دسترسی به برخی از آنها در کشور سخت و یا ناممکن است.
- ۷ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۸ گروه پشتیبانی ۶۰ روزه از زمان شروع دوره
- ۹ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
سطح تخصص	سطح ۱
دپارتمان	مدیریت مالی و هزینه
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	مدیریت ساخت در طول چرخه حیات پروژه (پروژه‌های ساختمانی، زیرساختی و صنعتی)





آموزش نرم افزار Microsoft Project در مدیریت پروژه



ACEMI

مقدمه

آموزش نماید. آموزشی که باید فراتر از تدریس ابزارها بوده و بر اساس ساختاری پروژه محور ارائه گردد. به همین منظور، دوره تدوین شده در زمینه آموزش نرم افزار Microsoft Project یا MSP، به دلیل رعایت تمامی این ساختارها و همچنین تجربه بالای مدرس در انواع پروژه های ساختمانی، نفت و گازی، عمرانی و زیرساختی و البته صنعتی، به همراه سابقه طولانی در تدریس این نرم افزار، از وجه تمایز زیادی برخوردار بوده و مخاطب می تواند با اطمینان خاطر زیادی در این دوره حضور یابد. دوره ای که با آموزش ریزه کاری های فراوانی که افراد کمی با آنها آشنا هستند، کارشناسان امر را متمایز نموده و تاثیر زیادی بر موفقیت شغلی آنها داشته باشد.

نرم افزار Microsoft Project یا MSP یکی از نرم افزارهای مجموعه آفیس است که برای اصول برنامه ریزی و کنترل پروژه مورد استفاده قرار می گیرد. محیط کاربری، یادگیری آسان، امکان تعریف تاریخ های شمسی و بازگشت به عقب (Undo) از مزایای این نرم افزار به شمار می رود. در کشور ما، در بیشتر پروژه های کوچک و متوسط و نیز پروژه های عمرانی از این نرم افزار برای برنامه ریزی و کنترل پروژه استفاده می شود که تنوع گزارش گیری در نسخه های اخیر این نرم افزار بر محبوبیت آن افزوده است. اما نکته مهم فرآیند یادگیری این نرم افزار است. نرم افزاری که در بسیاری از جهات در زمینه فهم منطق قراردادهای پروژه های ساخت ضعف داشته و مدرس باید با آگاهی به این موضوع اقدام به



(External Predecessors)

- قواعد زمان‌بندی و معرفی ۱۴ شاخص استاندارد DCMA

« ۴. روش مسیر بحرانی (CPM) »

- محاسبه شناوری کل (Total Slack)
- محاسبه شناوری آزاد (Free Slack)
- تعریف مسیر بحرانی پروژه
- انواع قید (Constraint) در MSP
- تعریف قید در برنامه زمان‌بندی
- معرفی ابزار Move در MSP
- تعریف Deadline برای فعالیت‌ها
- مساله شناوری منفی در برنامه زمان‌بندی

« ۵. تنظیمات Formatting برنامه »

- سفارشی نمودن نمودار گانت و میله‌ها
- تنظیمات فونت در فضاهای مختلف برنامه
- تنظیمات مقیاس زمانی (Timescale)
- تنظیمات خطوط در برنامه (Gridlines)
- معرفی ابزار Task Path
- استفاده از ابزار Graphical Indicators
- تنظیمات Page Setup و چاپ

« ۶. دسته‌بندی فعالیت‌ها (Grouping) و ابزار فیلتر »

- دسته‌بندی فعالیت‌ها (Group by ...)
- معرفی گزینه‌های پیش‌فرض Group by
- تعریف Outline Code
- دسته‌بندی فعالیت‌ها بر اساس Outline Code
- تعریف فیلتر
- کاربرد فیلتر
- معرفی فیلترهای پیش‌فرض برنامه
- ساخت فیلتر جدید و دلخواه
- معرفی ابزار Highlight
- معرفی Table‌های پیش‌فرض در برنامه و ایجاد Table‌های سفارشی
- ایجاد View‌های سفارشی
- مرتب کردن فعالیت‌ها (Sort) در MSP

« ۱. مفاهیم اولیه و تنظیمات ابتدایی نرم‌افزار »

- آشنایی با تعاریف اولیه مدیریت پروژه
- آشنایی با کار برنامه‌ریزی و کنترل پروژه
- تنظیمات ابتدایی نرم‌افزار در پنجره‌های General، Display، Schedule، Save و Advanced
- معرفی انواع تقویم در MSP
- تعریف تقویم جدید
- ویرایش تقویم
- تعریف تعطیلات و استثنائات در تقویم
- ایجاد سطح صفر در برنامه زمان‌بندی
- معرفی انواع Task Type در MSP

« ۲. تعریف پروژه »

- تعریف اطلاعات اولیه پروژه در MSP
- تعریف بسته‌های کاری و فعالیت‌های پروژه
- معرفی ساختار شکست کار (WBS) و انواع آن
- ایجاد ساختار شکست کار (WBS) در MSP
- ویرایش کدهای ساختار شکست کار (WBS Code)

« ۳. تهیه برنامه زمان‌بندی (Timeschedule) »

- انواع فعالیت‌ها در MSP و Insert نمودن آنها در برنامه زمان‌بندی
- تعریف فعالیت‌های ادواری (Recurring Task)
- معرفی انواع روش‌های برآورد مدت زمان انجام فعالیت‌ها و تعریف آن در برنامه
- Elapsed Duration در MSP
- معرفی انواع رابطه بین فعالیت‌ها
- تعریف روابط پیش‌نیازی بین فعالیت‌ها
- تعریف Lead و Lag
- تعریف رابطه دسته جمعی
- بررسی تفاوت Auto Schedule و Manually Schedule
- نحوه ساخت فعالیت LOE در MSP
- معرفی ابزار Inspect
- نحوه تعریف زیر پروژه (Sub Project)
- تعریف روابط پیش‌نیازی و پس‌نیازی خارجی

۷. منابع

- مفهوم منابع در برنامه‌ریزی
- انواع منابع در MSP
- تعریف منابع در برنامه زمان‌بندی
- معرفی فیلدهای پنجره Resource Sheet
- ایجاد Resource Pool
- تخصیص منابع به فعالیت‌ها
- مفهوم منابع موازی و سری در برنامه‌ریزی
- تفاوت انواع Task Type در برنامه‌ریزی منابع
- کاربرد منبع از جنس Cost
- گزارش‌گیری از منابع پروژه
- معرفی پنجره Resource Usage
- نحوه ایجاد توزیع غیرخطی منابع
- معرفی پنجره Resource Graph
- تسطیح منابع (Resource Leveling)
- معرفی انواع روش‌های دستی تسطیح منابع
- تسطیح منابع به روش اتوماتیک

۸. معرفی و تنظیمات سایر نماها در MSP

- نمای Calendar
- نمای Network Diagram
- نمای Resource Form
- نمای Task Form
- نمای Task Sheet
- نمای Team Planner
- نمای Timeline
- نمای Tracking Gant

۹. ضریب وزنی و ترسیم S-Curve

- تعریف ضریب وزنی
- انواع ضریب وزنی
- محاسبه ضریب وزنی فعالیت‌ها در MSP
- آشنایی با فرمول نویسی در MSP
- محاسبه درصد پیشرفت برنامه‌ای پروژه
- ترسیم نمودار پیشرفت برنامه‌ای پروژه (S-Curve)

- ترسیم نمودار موزی (Banana Curve) در MSP
- تعریف برنامه مبنا (Baseline)
- کاربرد تعریف Baseline‌ها در کنترل پروژه
- معرفی Interim Plan

۱۰. به‌روزرسانی برنامه زمان‌بندی

- به‌روزرسانی برنامه زمان‌بندی
- محاسبه درصد پیشرفت واقعی پروژه
- محاسبه همزمان درصد پیشرفت برنامه‌ای و واقعی پروژه
- زمان‌بندی مجدد (Reschedule) در MSP
- محاسبه تاخیرات پروژه
- ترسیم نمودار پیشرفت برنامه و واقعی پروژه
- تعریف ضریب وزنی به روش منبع مجازی
- نحوه به‌روزرسانی برنامه زمان‌بندی با منبع مجازی
- تهیه برنامه Replan و برنامه Catch-up Plan

۱۱. مدیریت ارزش کسب شده (EVM) در MSP

- معرفی شاخص مدیریت ارزش کسب‌شده (SPI، CPI، SV، CV، TCPI، EAC، VAC و...)
- محاسبه شاخص‌های EVM در MSP

۱۲. گزارش‌ها (Reports)

- معرفی گزارش‌ها پیش فرض و موجود در MSP
- ساخت گزارش‌ها دلخواه و جدید
- ایجاد Visual Report

۱۳. سایر ابزارها در MSP

- ایجاد ماکرو در MSP
- کاربرد ماکرو در رنگ‌بندی سطوح ساختار شکست کار
- ایجاد ستون با تاریخ شمسی
- معرفی ابزار Organizer جهت تبادل اطلاعات بین فایل‌ها
- انتقال اطلاعات از MSP به اکسل
- کاربرد ابزار Import Field

آنچه خواهید آموخت

مواردی که در سرفصل‌ها درج شده تنها بخشی از مواردی است که در این دوره خواهید آموخت. آموزش‌هایی که شما را قادر می‌سازد تا به صورت کاملاً عملی، جامع و کاربردی نسبت به اجرای برنامه‌ریزی، زمان‌بندی و کنترل پروژه‌ها اقدام نمایید و آنچه را که در دوره "فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه" آموخته‌اید با ساختاری پروژه‌محور از ابتدا تا انتها پیاده‌سازی نمایید. این دوره به شکلی پروژه‌محور آموزش داده خواهد شد تا:

۱. مبانی فرا گرفته شده در دوره برنامه‌ریزی پروژه را در نرم‌افزار MSP پیاده‌سازی نمایید.
۲. پروژه خود را در MSP تعریف و ایجاد نموده و برنامه اولیه خود را تدوین نمایید.
۳. پروژه ایجاد شده در MSP را به شکل مناسبی به‌روزرسانی کنید.
۴. پروژه ایجاد شده در MSP را به شکل مناسبی کنترل و اصلاح کنید.
۵. پروژه ایجاد شده در MSP را مدیریت نموده و گزارش‌گیری‌های مناسبی را انجام دهید.

وجه تمایز این دوره

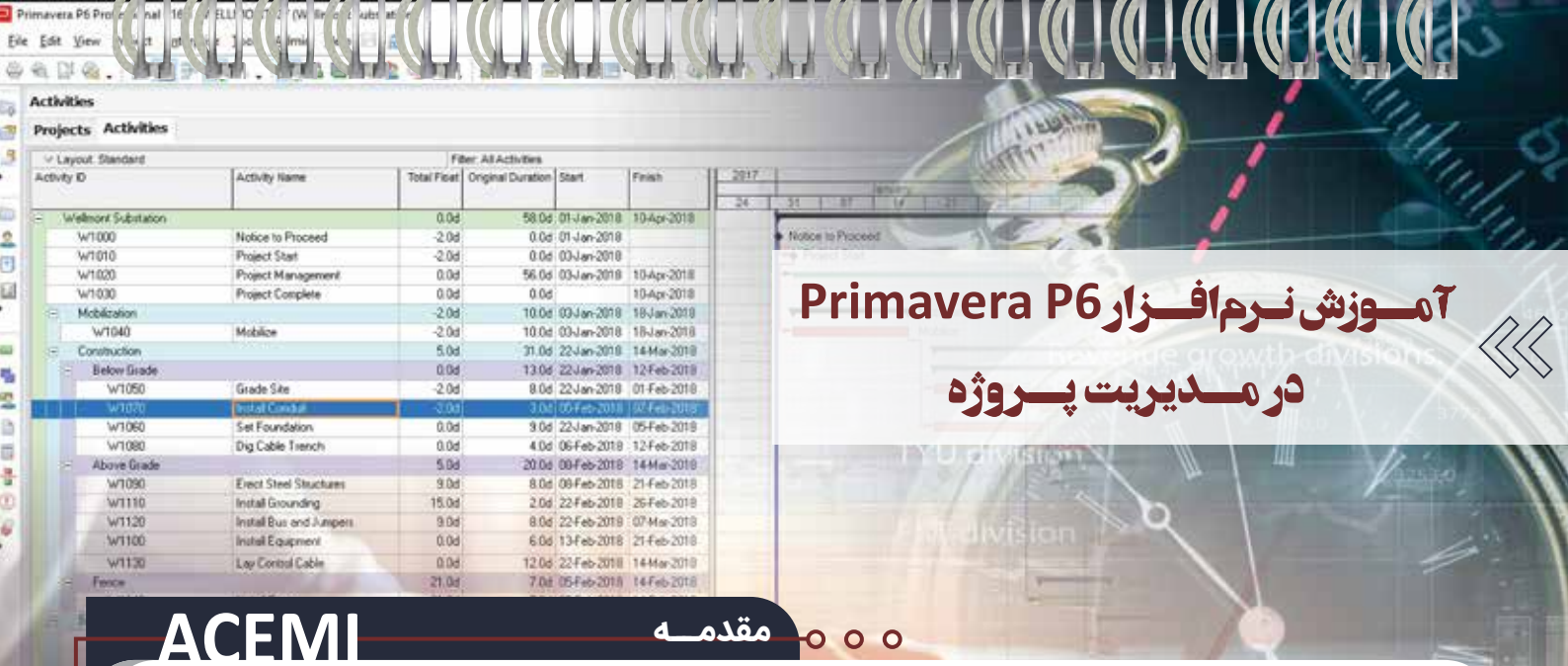
۱. برگزاری دوره به صورت پروژه‌ای و کاملاً اجرایی
۲. بهره‌مندی از سال‌ها سابقه اجرایی و آموزشی مدرس در صنایع مختلف صنعتی، عمرانی و زیرساختی
۳. توجه به ضعف‌های نرم‌افزاری از منظر منطق قراردادی و آموزش راه‌های برطرف کردن آن
۴. متمایزسازی فراگیران به علت آموزش نکات کلیدی و نهفته در نرم‌افزار
۵. ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
۶. گروه پشتیبانی ۶۰ روزه از زمان شروع دوره
۷. ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
سطح تخصص	سطح ۱
دپارتمان	مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی
مدرس	مهندس مسعود امینی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	فرآیند برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه





آموزش نرم افزار Primavera P6 در مدیریت پروژه

ACEMI

مقدمه

بوده و پیمانکاران در صورت تمایل به از دست رفتن ادعاها باید حساسیت و دانش بیشتری در زمان استفاده از این ابزار قدرتمند داشته باشند. در واقع، باید بدانیم که نرم افزار پرمیورا، از لحاظ قابلیت هایی که در بحث استفاده از تکنیک های مدل سازی تاخیرات و البته مدل سازی Fragnet ها ایجاد می نماید، از توانمندی بالاتری نسبت به بسیاری از سایر نرم افزارها برخوردار بوده و طرفین قرارداد قدرت بیشتری در تدوین لایحه های تاخیرات و ادعا و تحلیل و مدیریت آن خواهند داشت. در نتیجه، دوره ای که در موسسه ACEMI طراحی شده، با تمرکز بر ویژگی های منحصر به فرد این نرم افزار و با رویکرد پروژه ای برگزار گردیده و مدرس دوره به دلیل بهره مندی از تجربه و سابقه آموزش بالا در انواع پروژه های ساختمانی، نفت و گازی، عمرانی و زیرساختی و البته صنعتی، آموزشی کاملاً کاربردی ارائه می نماید. آموزش هایی که به دلیل تسلط بر تکنیک های حرفه ای باعث متمایز شدن شرکت کنندگان دوره می گردد و رویه هایی را به شما آموزش خواهد داد که بعضاً پیشنهاد های Oracle نیز هستند و بسیاری از کارشناسان از آن بی اطلاعند.

نرم افزار Primavera P6 یک نرم افزار مدیریتی جهت برنامه ریزی و کنترل پروژه های سازمان است. در واقع P6 یک نرم افزار سازمانی، چند پروژه ای و چند کاربری با قابلیت تعریف منابع در سطح سازمان است که قابلیت های فراوانی برای مدیریت پروژه دارد. در این نرم افزار می توان تعداد زیادی پروژه و منابع را همزمان تخصیص و مدیریت نمود. همچنین با نصب نسخه های تحت شبکه در سازمان می توان برنامه ریزی و کنترل پروژه ها را به صورت شبکه ای و با تعریف دسترسی مختلف به کاربران، برنامه ریزی و مدیریت پروژه ها را انجام داد. نرم افزار P6 با الهام از مبانی مدیریت پروژه طراحی شده است و می توان آن را به عنوان قوی ترین نرم افزار اصول برنامه ریزی و کنترل پروژه نامید. دلیل این امر آن است که منطق قراردادی با توجه به پروژه های ساخت کاملاً در آن رعایت شده و این نرم افزار از قدرت بیشتری نسبت به رقیب دیرینه خود MSP در این زمینه برخوردار است.

در کشور ما نیز در بسیاری از پروژه ها، خصوصاً پروژه های صنایع مادر، صنایع نفت و گاز، پتروشیمی، نیروگاه و... استفاده از این نرم افزار جزو الزامات قراردادی کافرمایان

- تعریف محدودیت‌ها و انواع محدودیت‌ها (Constraints) در P6
- تعریف و تخصیص کد فعالیت (Activity Codes)
- گروه‌بندی و مرتب‌سازی فعالیت‌ها براساس کد فعالیت
- تحلیل مسیر بحرانی (CPM) و معرفی روش‌های محاسبه مسیر بحرانی در P6
- کپی و Backup گرفتن از پروژه
- آشنایی با ابزار Reflection

« ۴. تنظیمات Formatting برنامه

- آشنایی با تنظیمات Formatting و ایجاد Layout جدید
- معرفی نمای Activity Network و سفارشی نمودن آن
- سفارشی نمودن نمودارگانت و تغییر فرمت میله‌ها
- تنظیمات مقیاس زمانی (Timescale)
- ترفند شمسی نمودن Timescale
- تنظیمات Page Setup و Print

« ۵. فیلتر و Global Change

- تعریف فیلتر - کاربرد فیلتر و ایجاد فیلتر جدید
- تغییرات عمومی در برنامه با ابزار Global Change

« ۶. منابع و نقش‌ها در P6

- تعریف منابع و نقش‌ها (Roles & Resource)
- انواع منابع در P6
- تخصیص منابع به فعالیت‌ها
- تعریف منابع موازی و سری
- تعریف و تخصیص منحنی‌های منابع (Resource Curves)
- تهیه حساب هزینه منابع (Cost Accounts)
- تهیه نمودار Stacked Histogram منابع
- نمایش جداول و نمودار منابع و هزینه
- تسطیح منابع به روش دستی و اتوماتیک
- کاربرد Expenses در P6

« ۱. آشنایی با محیط نرم‌افزار و تنظیمات اولیه

- آشنایی با چرخه حیات مدیریت پروژه
- معرفی نرم‌افزار P6 و قابلیت‌های آن
- آموزش مراحل نصب P6
- مرور محیط کلی نرم‌افزار
- تنظیمات اولیه User و Admin Categories و Password و Preference Admin
- انواع داده‌ها در P6
- تعریف EPS و OBS

« ۲. ایجاد پروژه جدید

- ایجاد پروژه جدید در نرم‌افزار
- دسته‌بندی پروژه‌ها بر اساس Project Code
- ایجاد Portfolio در P6
- تنظیمات شناسه فعالیت‌ها (Activity ID) و سایر گزینه‌های پیش‌فرض (Default)
- معرفی انواع تقویم و تعریف تقویم برای پروژه
- تعریف WBS، معرفی انواع WBS و ایجاد WBS در P6
- اضافه یا حذف نمودن ستون‌ها و سفارشی کردن ستون‌ها
- ایجاد فیلد جدید با استفاده از UDF
- گروه‌بندی و مرتب‌سازی فعالیت‌ها (Group & Sort) براساس WBS
- معرفی و تنظیمات منوی Group & Sort

« ۳. تهیه برنامه زمان‌بندی

- تعریف فعالیت‌های پروژه و معرفی انواع فعالیت‌ها در P6
- تعریف مدت زمان انجام فعالیت و روش‌های محاسبه آن
- تعریف روابط بین فعالیت‌ها و Lag
- آشنایی با قواعد زمان‌بندی و ۱۴ شاخص استاندارد DCMA



«۷. به‌روزرسانی برنامه زمان‌بندی (Tracking)

- تهیه برنامه مبنا (Baseline)
- انواع Baseline در P6 و کاربرد آن
- محاسبه پیشرفت زمانی فعالیت‌ها و پروژه
- تعریف ضریب وزنی (WF) و معرفی انواع آن
- محاسبه ضریب وزنی در اکسل
- نحوه انتقال ضریب وزنی از اکسل به P6
- ترسیم نمودار S — برنامه‌ای پروژه
- (Planned S-Curve) در P6
- انتقال اطلاعات پیشرفت برنامه‌ای از P6 به اکسل و ترسیم نمودار S در اکسل
- آشنایی با ابزار Spotlight

«۸. به‌روزرسانی برنامه زمان‌بندی

- آشنایی با فیلدها و منطق پریم‌اورا در محاسبات پیشرفت
- به‌روزرسانی فعالیت‌ها در حالت Physical
- محاسبه درصد پیشرفت برنامه‌ای و واقعی پروژه
- محاسبه تاخیرات پروژه
- آشنایی با ابزار Progress Line
- موضوع Out of Sequence در P6
- محاسبه پیشرفت فعالیت‌ها بر اساس Step
- به‌روزرسانی فعالیت‌ها در حالت Unit
- به‌روزرسانی برنامه زمان‌بندی از طریق اکسل
- ترسیم نمودار S واقعی پروژه و مقایسه آن با نمودار S برنامه‌ای
- ترسیم نمودار موزی در P6 (Banana Curve)
- نحوه Import-Export اطلاعات بین P6 و اکسل

«۹. تهیه برنامه Replan در P6

- برنامه Replan و ویژگی‌های آن

- تنظیمات نرم‌افزار هنگام Replan
- فرمول طلایی برابر شدن درصد پیشرفت برنامه‌ای و واقعی هنگام Replan
- تهیه برنامه جبرانی Catch up Plan

«۱۰. گزارشات در P6

- معرفی گزارشات موجود در نرم‌افزار
- ساخت گزارشات در P6
- ایجاد گزارشات دسته‌ای (Batch Report)

«۱۱. سایر ابزارهای P6

- آشنایی با ابزارهای Issues و Thresholds
- تعریف ریسک در P6
- طراحی وب سایت پروژه با استفاده از ابزار Publish

«۱۲. آنالیزهای مدیریت ارزش کسب شده

(Earned Value Management) در P6

- آشنایی با مفاهیم TCPI-EAC-CPI-SPI-BC-AC-EV-CV-SV
- محاسبه شاخص‌های EVM در P6



آنچه خواهید آموخت

با توجه به اینکه تعداد کارشناسان و مدیرانی که به نرم‌افزار Primavera P6 مسلط هستند، بسیار محدود و نیاز پروژه‌ها به متخصصان مسلط به این نرم‌افزار بسیار زیاد است، در نتیجه کارشناسان مسلط به این نرم‌افزار بازار بزرگی برای آینده کاری خواهند داشت. موضوعی که با تسلط کارشناسان به مبانی قراردادی و حقوقی نیز تقویت شده و وجه تمایز زیادی را برایشان ایجاد می‌نماید. شما در این دوره پیاده‌سازی مفاهیم برنامه‌ریزی و کنترل پروژه را به کمک Primavera P6 به صورت کامل خواهید آموخت. در واقع شما می‌آموزید که:

- ۱ پروژه خود را به صورت کامل در نرم‌افزار Primavera P6 ایجاد نموده و تنظیمات لازم را به صورت حرفه‌ای انجام دهید.
- ۲ برنامه زمان‌بندی خود را در Primavera P6 تهیه نموده و تحلیل‌های مسیر بحرانی را به شکلی اصولی انجام دهید.
- ۳ تنظیمات لازم را بر روی پروژه انجام داده و پروژه خود را به شکلی موثر در Primavera P6 تنظیم نمایید.
- ۴ برنامه خود را به روزرسانی و یا اصلاح نموده و به شیوه‌ای کاملاً کاربردی اقدام به به‌روزرسانی، برنامه‌ریزی مجدد و یا تدوین برنامه جبرانی در Primavera P6 نمایید.
- ۵ برنامه خود را به شیوه‌ای کاربردی در Primavera P6 مدیریت نموده و اقدام به تهیه گزارش‌های تحلیلی نمایید.

وجه تمایز این دوره

- ۱ برگزاری دوره به صورت پروژه‌ای و کاملاً اجرایی
- ۲ بهره‌مندی از سال‌ها سابقه اجرایی و آموزشی مدرس در صنایع مختلف صنعتی، عمرانی و زیرساختی
- ۳ توجه به ساختار نرم‌افزار از منظر منطق قراردادی و حقوقی
- ۴ استفاده از تکنیک‌های Oracle در بکارگیری بسیاری از ابزارها برای مستثنی کردن کارشناسان
- ۵ متمایزسازی فراگیران به علت آموزش نکات کلیدی و نهفته در نرم‌افزار
- ۶ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۷ گروه پشتیبانی ۶۰ روزه از زمان شروع دوره
- ۸ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
سطح تخصص	سطح ۱
دپارتمان	مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی
مدرس	مهندس مسعود امینی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	فرآیند برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه



آموزش نرم افزار Power BI با رویکرد مدیریت پروژه

ACEMI

مقدمه

داده‌ها را به شکلی هدفمند به اطلاعات قابل تفسیر توسط مدیران پروژه تبدیل گردانند. این موضوع نه تنها در زمان کنترل پروژه‌ها از حساسیت بالایی برخوردار است، بلکه می‌تواند ابزاری بسیار قدرتمند برای مدیریت ادعا و حل اختلافات در پروژه تلقی گردد. ابزاری که قابلیت‌های بسیار زیادی برای طرفین قراردادی به منظور رسیدن به یک تصمیم مشترک ایجاد می‌نماید.

بر همین اساس، دوره آموزش نرم افزار Power BI با رویکرد مدیریت پروژه در موسسه ACEMI تعریف گردید تا بتواند کارشناسان و مدیران پروژه را در این بخش آموزش داده و سهم زیادی در متمایزسازی آنها به عنوان یک مزیت رقابتی ایجاد نماید. دوره‌ای که به صورت گام‌به‌گام و با رویکرد پروژه محور و تشریح مسائل مختلفی که کارشناسان در پروژه به آن بر می‌خورند، طراحی شده است و سناریوهای مختلف مدیریت پروژه را در ۶ مرحله اساسی به شما آموزش خواهد داد تا بتوانید به عنوان یک مزیت رقابتی مهم از این ابزار برای رشد شغلی و سازمان خود بهره‌مند شوید.

داده‌ها در دنیای امروز از اهمیت زیادی در تمامی کسب و کارها برخوردار بوده، به حدی که باعث گردیده افرادی که در زمینه تدوین و تحلیل داده فعالیت می‌کنند، در بسیاری از جهات در راس هرم شغلی قرار گیرند. این موضوع شاید در مدیریت پروژه از حساسیت بیشتری نیز برخوردار بوده و دسترسی سریع، آسان و هدفمند به اطلاعات یا به عبارتی دسترسی Real-Time، به دلیل افزایش سرعت تصمیم‌گیری هدفمند و کاهش هزینه‌ها، برای مدیران پروژه و سازمان اهمیت فراوانی دارد. هرچه حجم داده‌های پروژه افزایش یابد، استفاده از ابزارهای اطلاعاتی باید هوشمندانه‌تر گردیده و اطلاعات صحیحی به شکلی بهینه در اختیار مدیران قرار گیرد.

از آنجا که گزارش‌های وضعیت پروژه باید در کوتاه‌ترین زمان ممکن آماده‌سازی شده و نیازمند دقت بالایی هستند، شرکت Microsoft Office با ارائه نرم افزار Power BI، توانسته است ابزاری کاربردی، شامل طیف وسیعی از قابلیت‌ها و توانمندی‌های کلیدی ارائه نماید تا فعالیت‌های مدیریت پروژه و حوزه‌های مختلف را یکپارچه نموده و

(Project Status)، منحنی S-Curve، تایم‌شیت‌های مختلف، بررسی مالی و هزینه‌ای پروژه و آنالیز انحراف (Variance Analysis)، شبکه جریان نقدینگی پروژه (Project Cash Flow)، ارزیابی اقتصادی پروژه و بسیاری از سناریوهای دیگر مدیریت پروژه به منظور بهبود عملکرد گزارش‌ها و داشبوردهای مدیریت پروژه به کمک یکپارچه‌سازی مبنای دوره‌های برنامه‌ریزی، مدیریت مالی، مدیریت اسناد و ارزیابی اقتصادی موسسه ACEMI

« ۵. تعریف سطوح دسترسی و Row Security Level

- اشتراک‌گذاری گزارش‌ها و داشبوردها (Power BI Service و Power BI Report Server)
- تنظیم و اشتراک‌گذاری گزارش‌ها و داشبوردها جهت مشاهده در تلفن هوشمند
- انجام تحلیل‌های پیشرفته و بررسی نکات تکمیلی (تحلیل متون، نمای گزارش‌ها، فونت فارسی، تاریخ‌های شمسی، نقشه‌های آفلاین، معرفی منابع مفید و...)
- تعریف سطوح دسترسی و Row Security Level

« ۶. یکپارچه‌سازی Power BI با مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM)

- نحوه اتصال نرم‌افزار Revit به Power BI و تهیه گزارش‌های Quantification
- نحوه اتصال به نرم افزارهای دیگر BIM از جمله Navisworks و تهیه گزارش‌های مختلف
- نحوه اتصال به مدل‌های ۳ بعدی از طریق ویژوال‌های مختلف و تحلیل موضوعی مدل
- فرآیند صحت‌گذاری و Validation داده‌های مبتنی بر BIM در نرم‌افزار Power BI
- راهکارهای موثر برای مدیریت اطلاعات به کمک ترکیب BIM و Power BI

« ۱. مفاهیم و مقدمات هوش تجاری و هوشمندسازی کسب‌وکار

- معرفی هوش تجاری و ویژگی‌های موردنظر در سازمان‌های پروژه‌محور
- تاریخچه و ادبیات موضوعی هوش تجاری و هوشمندسازی کسب‌وکار
- معرفی نرم‌افزار Power BI و ویژگی‌های آن
- آموزش نحوه داندود و نصب نسخه‌های مختلف نرم‌افزار

« ۲. آماده‌سازی داده‌ها و فرآیند Transformation و Cleaning

- آشنایی با منابع داده و نحوه اتصال به آنها
- آشنایی با ابزار قدرتمند Power Query جهت پاک‌سازی و انجام عملیات یکپارچه‌سازی داده‌های ورودی
- آشنایی با ابزارهای پیشرفته Power Query و زبان برنامه‌نویسی M
- تعریف سناریوهای مختلف مدیریت پروژه در زمان آماده‌سازی داده‌ها

« ۳. فرآیند مدل‌سازی داده‌ها

- نحوه ایجاد ارتباط بین کوئری‌ها و منابع داده
- نحوه بهبود عملکرد مدل در نرم‌افزار
- فرمول نویسی DAX مقدماتی و پیشرفته در سناریوهای مختلف پروژه‌محور
- آشنایی با Measure و ستون‌های محاسباتی

« ۴. مصورسازی مدیریتی و تبدیل داده به اطلاعات

- معرفی انواع Visual‌ها در ساختار نرم‌افزار، KPI، Custom Visual و...
- آشنایی با ساختار ایجاد Tooltip و فرمت‌های شرطی
- نحوه تهیه گزارش‌های مدیریت پروژه‌ای مانند تحلیل ارزش کسب شده (EVM)، گزارش‌های مستندات و مدارک (DCC)، گزارش وضعیت پروژه



آنچه خواهید آموخت

در واقع در این دوره، در ۶ مرحله، به صورتی گام‌به‌گام و در سناریوهای مختلف مدیریت پروژه نرم‌افزار Power BI را فرا خواهید گرفت تا فراگیران بتوانند علاوه بر آشنایی با مسائل مختلف پروژه، در راستای منافع بلند مدت سازمان و پروژه و در کمترین زمان و به سادگی تصمیم‌سازی کنند. دوره‌ای که می‌تواند یک مزیت رقابتی برای کارشناسان و مدیران و سازمان‌های آنها تلقی گردد. در این دوره، دانش لازم را برای طراحی و ایجاد داشبوردها و گزارش‌های تحلیلی مدیریت پروژه را بر اساس گام‌های زیر خواهید آموخت:

- ۱ مفاهیم و مقدمات هوش تجاری و هوشمندسازی کسب‌وکار را فرا خواهید گرفت.
- ۲ نحوه آماده‌سازی داده‌های پروژه جهت بهره‌برداری و تفسیر را خواهید آموخت.
- ۳ فرآیند مدل‌سازی داده‌ها و اطلاعات را در مدیریت پروژه یاد می‌گیرید.
- ۴ نحوه تفسیر و تحلیل داده‌ها را با کمک مصورسازی مدیریتی در پروژه‌ها فرا خواهید گرفت.
- ۵ نحوه تبدیل داده به اطلاعات و در نهایت اشتراک‌گذاری اطلاعات در سناریوهای مختلف مدیریت پروژه را می‌آموزید.
- ۶ نکات کلیدی در یکپارچگی Power BI و BIM خواهید آموخت.

وجه تمایز این دوره

- ۱ تخصصی‌سازی و برگزاری دوره با رویکرد مدیریت پروژه
- ۲ برگزاری دوره به صورت پروژه‌ای و کاملاً اجرایی
- ۳ یکپارچه‌سازی مبانی نرم‌افزار با مبانی دوره‌های برنامه‌ریزی، مدیریت مالی، مدیریت اسناد، ارزیابی اقتصادی و BIM
- ۴ متمایزسازی فراگیران به علت آموزش نکات کلیدی و نهفته در نرم‌افزار
- ۵ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۶ گروه پشتیبانی ۶۰ روزه از زمان شروع دوره
- ۷ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
سطح تخصص	سطح ۲
دپارتمان	مدیریت اطلاعات
مدرس	مهندس کامبیز کردانی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه آموزش نرم‌افزار Microsoft Project در مدیریت پروژه مدیریت اسناد و مدارک پروژه و تدوین گزارش‌ها به همراه پیاده‌سازی نرم‌افزاری



آموزش نرم افزارهای Navisworks + Synchro باریکرد مدیریت پروژه



ACEMI

مقدمه

دعای پروژه ایفا نمود. در واقع برترین مزیت BIM، زنده بودن پروژه قبل از اجرای کامل آن است که به ما کمک می کند تا با استفاده از نرم افزارهای متنوع، بیشترین عارضه ها را در پروژه که باعث افزایش زمان و هزینه می شوند، شناسایی نموده و آنها را بهبود دهیم. دو نرم افزاری که برای این یکپارچه سازی وجود دارد، نرم افزار Autodesk Navisworks Manage و Synchro Scheduler می باشند، که هر کدام نسبت به یکدیگر برتری هایی داشته و می توان با فراگیری آنها سهم زیادی در بهبود عملکرد خود و پروژه داشت.

از این رو، در موسسه ACEMI دوره ای به منظور آموزش نحوه مدل سازی دو بعد زمان (4D) و هزینه (5D) به صورتی یکپارچه و پروژه محور تدوین شده تا این ساختار را به صورتی گام به گام، هدفمند و جامع به شما آموزش دهد. ابزارهایی که با فراگیری آنها می توان از مزیتی رقابتی در حرفه شغلی و کسب و کار در صنعت ساخت بهره مند شد.

صنعت ساخت و احداث همواره با چالش های زیادی در زمینه مدیریت زمان و هزینه مواجه بوده و دقت و یکپارچگی این موارد، مورد توجه مدیران پروژه بوده است. دو بخشی که اثرات قراردادی و حقوقی زیادی داشته و بسیاری از پروژه های صنعت ساخت را با ادعاها، اختلافات و دعای زیادی مواجه می نماید. موضوعی که به علت تداخلات، خطاهای طراحی، عدم برآوردهای صحیح زمان و هزینه چالش های زیادی را به همراه دارد. اما باید بدانیم که بسیاری از این موارد می توانند با استفاده از مدل سازی اطلاعات ساخت (BIM) و ابزارهایی که BIM در اختیار مدیران پروژه قرار می دهد مرتفع گردیده و بسیاری از هزینه ها را کاهش دهد.

اما از آنجا که دو بخش زمان و هزینه پرچالش ترین بخش های پروژه ها هستند، با استفاده از مدل سازی زمان (4D) و هزینه (5D) می توان سهم زیادی در کاهش زمان، کاهش هزینه، کاهش ادعاها، اختلافات و

-- ○ ○ ○



« ۱. مفاهیم کلی و مقدمات

- مفهوم BIM، اهداف و اهمیت آن در صنعت ساخت
- ضرورت یکپارچه‌سازی پروژه به صورت 4D و 5D

« ۲. مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM) با استفاده از

Autodesk Navisworks Manage

- مقدمه‌ای بر نرم‌افزار Navisworks
- آشنایی با محیط نرم‌افزار و انواع خروجی‌های Navisworks
- نحوه استفاده و بکارگیری ابزارهای Navisworks جهت ویرایش مدل 3D
- ایجاد یک پروژه با استفاده از ادغام مدل‌های مختلف و نحوه وارد کردن اطلاعات از نرم‌افزارهای دیگر از جمله Revit
- نحوه کار با ابزارهای Viewpoint و Measurement و ابزارهای پیشرفته نرم‌افزار Navisworks
- بررسی، بازنگری و بخش‌بندی طراحی در نرم‌افزار Navisworks

- نحوه یکپارچه‌سازی مدل 3D به منظور ایجاد یک مدل 4D و مازول Timeliner در نرم‌افزار Navisworks
- ایجاد ساختار شکست کار (WBS) در نرم‌افزار Navisworks
- ایجاد شبکه منطقی فعالیت‌ها و تهیه برنامه زمان‌بندی در نرم‌افزار Navisworks
- نحوه وارد کردن اطلاعات از نرم‌افزارهای کنترل پروژه P6 و MSP در نرم‌افزار Navisworks

- تغییر اطلاعات فعالیت‌ها در محیط نرم‌افزار Navisworks
- تعریف و تخصیص منابع و هزینه و استفاده از مازول Quantification برای ایجاد یک مدل 5D در نرم‌افزار Navisworks

- شناسایی مسیر بحرانی و ایجاد خط مبنا در پروژه (Baseline) در نرم‌افزار Navisworks
- انجام عملیات Clash Detection/Prevention در مدل ایجاد شده در نرم‌افزار Navisworks
- متحرک‌سازی و Rendering در نرم‌افزار Navisworks
- گزارش‌گیری و تحلیل گزارشات در نرم‌افزار Navisworks

« ۳. مدل‌سازی اطلاعات ساخت با استفاده از Synchro

- آشنایی با محیط نرم‌افزار Synchro
- نحوه ایجاد یک پروژه و وارد کردن اطلاعات در محیط نرم‌افزار Synchro
- نحوه اندازه‌گیری و کار با ابزارهای مختلف مدل‌سازی در نرم‌افزار Synchro
- نحوه ایجاد کردن یک مدل 3D و وارد کردن داده‌های مدل از نرم‌افزارهای مدل‌سازی مانند Revit
- ایجاد ساختار شکست کار (WBS) به منظور ایجاد یک مدل 4D در نرم‌افزار Synchro
- ایجاد شبکه منطقی فعالیت‌ها و تهیه برنامه زمان‌بندی در نرم‌افزار Synchro
- نحوه وارد کردن اطلاعات از نرم‌افزارهای کنترل پروژه P6 و MSP در نرم‌افزار Synchro
- بررسی و ویرایش نمودار گانت در محیط نرم‌افزار Synchro
- تغییر اطلاعات فعالیت‌ها در نرم‌افزار Synchro
- تعریف و تخصیص قیود (Constraints) در نرم‌افزار Synchro
- تعریف و تخصیص تقویم‌های موردنیاز پروژه (Calendars) در نرم‌افزار Synchro
- تعریف و تخصیص منابع و هزینه‌ها و ایجاد یک مدل 5D در نرم‌افزار Synchro
- شناسایی مسیر بحرانی و ایجاد خط مبنا در پروژه (Baseline) در نرم‌افزار Synchro
- به‌روزرسانی برنامه زمان‌بندی (Reschedule) در نرم‌افزار Synchro
- مقایسه پیشرفت برنامه‌ای و واقعی در نمای 5D در نرم‌افزار Synchro
- نحوه تحلیل ارزش کسب شده (EVM) در محیط نرم‌افزار Synchro
- کار با فیلترها و انواع مختلف Print در نرم‌افزار Synchro
- یکپارچه‌سازی مدل و تجزیه تحلیل اجزای مختلف آن در نرم‌افزار Synchro
- خروجی نرم‌افزار، گزارش‌گیری و تحلیل گزارشات در محیط نرم‌افزار Synchro



آنچه خواهید آموخت

در این دوره یاد می‌گیرید که چگونه با اضافه کردن برنامه زمان‌بندی و تشکیل مدل 4D و همچنین اضافه کردن بعد هزینه و ایجاد یک مدل 5D، فرآیند زمان و هزینه پروژه را به صورت یکپارچه مدیریت کنید. در واقع با فراگیری دو ابزار قدرتمند این حوزه خود و سازمانتان را از یک مزیت رقابتی برخوردار خواهید نمود. در این دوره:

۱ نحوه مدل‌سازی یک پروژه را در نرم‌افزار Navisworks، به صورتی کاربردی و از نگاه مدیریت پروژه فرا خواهید گرفت.
۲ نحوه مدل‌سازی یک پروژه را در نرم‌افزار Synchro، به صورتی کاربردی و از نگاه مدیریت پروژه فرا خواهید گرفت.
۳ نحوه به‌روزرسانی، اصلاح و مدیریت برنامه تدوین شده را در نرم‌افزار Navisworks، به صورتی کاربردی و از نگاه مدیریت پروژه فرا خواهید گرفت.

۴ نحوه به‌روزرسانی، اصلاح و مدیریت برنامه تدوین شده را در نرم‌افزار Synchro، به صورتی کاربردی و از نگاه مدیریت پروژه فرا خواهید گرفت.

وجه تمایز این دوره

- ۱ برگزاری دوره با رویکرد مدیریت پروژه برای مدیران، کارشناسان و مشاوران فعال در این حوزه
- ۲ آموزش نرم‌افزار به صورت پروژه‌ای و کاملاً اجرایی
- ۳ بهره‌مندی از سال‌ها سابقه اجرایی و آموزشی در بحث مدل‌سازی BIM
- ۴ توجه به ساختار نرم‌افزار از منظر منطق برنامه‌ریزی و کنترل پروژه و مدیریت مالی و هزینه
- ۵ یکپارچه‌سازی مبانی ارائه شده با آموزش‌های برنامه‌ریزی و مدیریت مالی ارائه شده در موسسه ACEMI
- ۶ متمایزسازی فراگیران با آموزش نکات کلیدی و نهفته در نرم‌افزارها
- ۷ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد)
- ۸ گروه پشتیبانی ۶۰ روزه از زمان شروع دوره
- ۹ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
سطح تخصص	سطح ۲
دپارتمان	مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM)
مدرس	مهندس کامبیز کردانی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	مدیریت ساخت - نقشه راه BIM - برنامه‌ریزی و زمان‌بندی - مدیریت مالی



NEW

مدل سازی روش های آنالیز تاخیرات

در نرم افزار

Microsoft Project



ACEMI

مقدمه



شود و زیان های جبران ناپذیری را به همراه داشته باشد.

اما راهکار چیست؟ انجام آنالیز تاخیرات به شکل اصولی در ۳ بخش فنی، قراردادی و حقوقی انجام می شود. ۳ بخشی که اگر به شکل مناسب و یکپارچه به یکدیگر متصل نشوند ممکن است اثربخشی تحلیل تاخیرات را کاهش داده و منجر به بروز اختلافات فراوان، خارج شدن زمان از کنترل، افزایش هزینه و خسارات جبران ناپذیری شوند.

از این رو، موسسه ACEMI که این ساختار را به شکلی اصولی در کشور ارائه می کند، در دوره کاربردی دیگری به توسعه دانش فنی تحلیل تاخیرات با آموزش نحوه مدل سازی روش های آنالیز تاخیرات در MSP می پردازد. دوره ای که پیش نیاز آن دوره جامع آنالیز تاخیرات در پروژه است. در این دوره، نحوه مدل سازی روش هایی را که در دوره جامع آموخته اید را در نرم افزار Microsoft Project به شکل کاربردی و بر روی یک نمونه واقعی خواهید آموخت.

بر اساس مطالعه ای که در سال ۲۰۲۲ در انگلستان انجام شده، تنها حدود ۸ درصد به عدم وجود تاخیر در پروژه هایشان اشاره کردند و بیش از ۹۰ درصد اذعان داشتند که پروژه هایشان از چند درصد تا بیش از ۵۰ درصد دچار تاخیر شده است.

به دلیل پیچیدگی پروژه های صنعت ساخت، تاخیر بخشی از این صنعت است که می تواند به دلایل مختلف رخ دهد و البته خسارات مالی و زمانی زیادی را برای طرفین به همراه داشته باشد. کارفرما به دلیل عدم توجه به تاخیر ممکن است علاوه بر پرداخت هزینه بیشتر، مجبور به پرداخت خسارت شده و پیمانکار نیز ممکن است به دلیل عدم توجه به تاخیر، متحمل زیان و خسارات فراوانی شود. در نتیجه، نه تنها جلوگیری از بروز تاخیر از اهمیت فراوانی برخوردار است، بلکه تحلیل تاخیرات و مشخص کردن دلایل و اثرات آن نیز بسیار مهم است. مواردی که اگر به آن ها توجه نشود می تواند باعث تحمیل خسارات زیاد به طرفین قراردادی و پروژه



- روش آنالیز اثر زمانی (Time Impact Analysis)
- روش حذف تاخیرات از برنامه واقع (Collapsed As-Built)
- روش تحلیل برش زمانی (Time Slice Analysis)
- روش آنالیز طولانی‌ترین مسیر (Longest Path Analysis)
- گزارش‌گیری از هر روش
- تحلیل گزارشات بدست‌آمده از هر روش
- مقایسه نتایج بدست آمده از هر روش

- ۱. مقدمه‌ای بر آنالیز تاخیرات
- ۲. مروری کوتاه بر روش‌های آنالیز تاخیرات
- ۳. معرفی یک پروژه ساختمانی (تجاری - اداری) و تاخیرات واقعی حادث شده در آن
- ۴. مدل‌سازی برخی از روش‌های تحلیل تاخیرات در MSP
- روش برنامه مبنای در مقابل برنامه واقع (As-Planned vs. As-Built)
- روش آنالیز افزایش تاخیر به برنامه زمانی مبنای (Impacted As Planned Analysis)

آنچه خواهید آموخت

این بخش به صورت یک دوره تکمیلی و پیشرفته طراحی شده تا نحوه مدل‌سازی مواردی را که در دوره آنالیز تاخیرات فرا گرفتید، در نرم‌افزار MSP بیاموزید. این دوره به دوستان شرکت‌کننده در دوره آنالیز تاخیرات اکیدا توصیه می‌گردد تا بتوانند مهارت خود را ارتقاء داده و مزیت رقابتی بیشتری برای خود ایجاد نمایند. در این دوره:

نحوه پیاده‌سازی برخی از رویه‌های تحلیل تاخیرات را که در دوره جامع آنالیز تاخیرات فرا گرفته‌اید، در نرم‌افزار Microsoft Project فرا خواهید گرفت.

نحوه تحلیل گزارشات و تفاوت آن‌ها را در هر کدام از روش‌ها خواهید آموخت.

وجه تمایز این دوره

۱. پیاده‌سازی روش‌های تحلیل تاخیرات آموزش داده شده در دوره جامع به کمک نرم‌افزار MSP
۲. آموزش راهکارها، نکات کلیدی، نهفته و زیرکانه ممکن در زمان تحلیل‌ها
۳. متمایزسازی فراگیران با آموزش پیشرفته نحوه پیاده‌سازی تکنیک‌ها
۴. ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
۵. ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۳
دپارتمان	مدیریت قرارداد
مدرس	مهندس مسعود امینی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه آموزش نرم‌افزار Microsoft Project در مدیریت پروژه فرآیند جامع آنالیز تاخیرات در پروژه



NEW

نحوه برآورد ذخیره احتیاطی (Contingency) در پروژه (انتظارات + الزامات + اصول کلی + نکات حیاتی) (بر اساس سندی از AACE)

AACE
INTERNATIONAL

ACEMI

مقدمه

ذخیره احتیاطی، قصد داریم در دوره‌ای که با تمرکز بر روی یکی از مهم‌ترین اسناد انجمن مهندسی هزینه (AACE) برگزار می‌گردد، به بررسی این نکات حیاتی بپردازیم. سندی که به توصیف انتظارات، الزامات و اصول مهم در برآورد ذخیره احتیاطی می‌پردازد و اصول محاسبه ذخیره احتیاطی را از دو منظر زمان و هزینه، به عنوان بخشی از فرآیند جامع مدیریت ریسک، ارائه می‌نماید. این سند مهم یک چهارچوب طبقه‌بندی شده ارائه می‌نماید تا در پیوند با مطالب و روش‌های تخصصی بیان شده در دوره برنامه‌ریزی و کنترل پروژه موسسه ACEMI، شرایط یکپارچه‌ای ارائه شود. مباحث این دوره در جهت تکمیل مباحث مرتبط با ذخیره احتیاطی که در دوره برنامه‌ریزی و کنترل پروژه بیان شد، به شکل یک دستورالعمل ارائه می‌گردد.

ذخیره احتیاطی (Contingency Reserve) عموماً در ۲ بخش زمان و هزینه تعیین می‌گردد و یکی از مهم‌ترین مواردی است که اگر به شکل اصولی تعیین نشود، نه تنها منطق برنامه زمان‌بندی و بودجه تعیین شده برای پروژه را برهم خواهد زد، بلکه چالش‌های حقوقی زیادی به واسطه مالکیت این ذخیره در پروژه ایجاد می‌نماید. از این‌رو، نه تنها تعیین مناسب این ذخیره از اهمیت زیادی برخوردار است، بلکه نحوه تخصیص و تعیین مالکیت آن موضوع پرچالش دیگری است که باید بر پایه اصول مشخصی انجام شود. موردی که برای متخصصان برنامه‌ریزی و کنترل پروژه، کارفرمایان و پیمانکاران از حساسیت بسیار بالایی برخوردار است و باید به اصول این ساختار آشنا باشند. از این‌رو و با توجه به اهمیت نحوه برآورد

- « ۱. مبانی، مفاهیم و کاربرد فرآیند ارائه شده
- « ۲. اصول مهم در برآورد اثر کمی ریسک
 - اهداف، انتظارات و الزامات کارفرما از ذخیره احتیاطی
 - فرآیند تصمیم‌گیری و مدیریت ریسک
 - متناسب‌سازی برای استفاده کاربردی از ذخیره احتیاطی
 - شناسایی Risk Drivers
 - متصل کردن Risk Drivers و خروجی‌ها
 - اجتناب از ریسک‌های ناخوشایند
 - بکارگیری تجربه در برآوردها
- « ۳. دسته‌بندی کلی و ویژگی‌های روش‌ها در اجرا
 - بقاوت کارشناسی در برآوردها
 - قوانین از پیش تعیین شده
 - شبیه‌سازی
 - برآورد بازه‌ای
 - ارزش مورد انتظار
 - مدل‌سازی پارامتریک
- « ۴. چهارچوب پیشنهادی
 - بکارگیری افراد واجد صلاحیت در برآوردها
 - استفاده از برآورد احتمالی

آنچه خواهید آموخت

در این دوره، نکات کلیدی را بر اساس یکی از مهم‌ترین اسناد انجمن AACE، برای توسعه مهارت‌های خود در بخش مدیریت ریسک و کنترل پروژه یاد می‌گیرید. دوره‌ای که هم برای پیمانکاران، هم کارفرمایان، هم مشاوران و هم افراد فعال در زمینه برنامه‌ریزی و کنترل پروژه و مدیریت ریسک نکات کلیدی را در بر خواهد داشت. در واقع، در این دوره:

۱ با فرآیند اجرایی کلی آشنا می‌شوید.

۲ اصولی کلی را در زمان برآورد ذخیره احتیاطی فرا می‌گیرید.

۳ نکات کلیدی را در دسته‌بندی و اجرای روش بیان شده فرا می‌گیرید.

۴ با چهارچوب پیشنهادی آشنا می‌شوید.

وجه تمایز این دوره

- ۱ اولین برگزارکننده دوره‌های RP انجمن AACE با رویکردی یکپارچه در کشور
- ۲ آموزش یک سند مهم از انجمن AACE
- ۳ نکات کلیدی در زمان برآورد ذخیره احتیاطی را فرا خواهید گرفت
- ۴ ایجاد تمایز بین فعالان برنامه‌ریزی و کنترل پروژه با یادگیری این مبانی
- ۵ برگزاری دوره با رویکرد یکپارچگی مبانی برنامه‌ای، ریسک و قراردادی
- ۶ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد)
- ۷ ارائه محتوا به صورت تخصصی، خلاصه و پربازده در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۳
دپارتمان	مدیریت ریسک
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	فرآیند برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه فرآیند جامع مدیریت ریسک در پروژه همراه با آموزش نرم‌افزار PertMaster



مهارت‌های ارتباطی با رویکرد مدیریت پروژه



ACEMI

مقدمه

تا بینیم چگونه می‌توان از آموخته‌های آن در حین ارتباط شفاهی، در پاسخ به سوال و انتقاد، در حین مذاکره و رفع اختلاف بهره برد. دومین بخش به ارتباط گروهی تخصیص دارد و در مقام تسهیلگر یا کوچ، تلاش داریم گفت‌وگوی بین افراد را تسهیل و هدایت کنیم. منابعی مانند ساختارهای رهایی‌بخش و راهنمای موسسه صنعت ساخت 2-281 CII به‌منظور پرورش توانمندی مدیریت پروژه، تکنیک‌های گوناگون تسهیلگری و بازی‌های مرتبط را طراحی کرده‌اند که به‌صورت عملی در محیطی تعاملی تمرینشان می‌کنیم. دغدغه‌های کوچ و مدیر در ارتباط اعضای گروه نیز قسمت آخر مباحث این بخش است.

در سومین بخش به سراغ ارتباط درون‌سازمانی می‌رویم؛ توسعه‌ی سازمانی دیالوگ محور و چگونگی حرکت به سمت آن، حلقه‌ی واسط بین رفتار سازمانی، استراتژی و مدیریت تحول است. همچنین، بحث آمادگی برای اطلاع‌رسانی درست در هنگام بحران، یکی از مسائل مغفول مانده ایست باید پیش از وقوع فاجعه به آن فکر می‌شده است.

در آخرین بخش، نگاهی اجمالی به نظریات ارتباط بینافرهنگی‌ای از جمله ادوارد هال و گرت هافستد می‌اندازیم تا با برخی مسائل پررنگی آشنا شویم که بر این جنبه‌ی ارتباط سایه می‌اندازند.

در طی تاریخ تکامل، نقطه‌ی تمایز انسان خردورز (Homo Sapiens) توانمندی ارتباطی ویژه‌ی او با هم‌نوعانش بوده است؛ و به یمن این توانایی ذاتی از گونه‌ای کوچ‌رو و شکارگر به عصر کشاورزی، شهرنشینی و بعدها به دوران صنعتی رسید. اختراع خط، بسیج نیروها، انتقال مفاهیم انتزاعی، ایده‌پردازی و... دستاوردهای بی‌همانندی هستند که از نظر اولین انسان‌های ابزارساز به جادو می‌ماند. اما آیا این توانمندی برای دنیای امروز، در عصر ارتباطات، عصر پیشرفت‌ها و درهم‌تنیدگی‌های اقتصادی اجتماعی امروز، کافیه‌ست؟ از چه زمانی انسان احساس کرد در زمینه‌ی مهارت ارتباطی کمبود دارد؟ آیا این مهارت اکتسابی است و می‌توان تقویتش کرد؟ در این دوره از چهار زاویه‌ی دید به مسئله ارتباطات و چگونگی بهبود این مهارت می‌نگریم: زاویه‌ی دید فردی، گروهی، سازمانی و بینافرهنگی.

در بخش اول، بر ارتباط فردی تمرکز می‌کنیم و از دید فرستنده یا گیرنده‌ی پیام به سراغ جنبه‌های مختلف ارتباطی می‌رویم؛ مهارت گوش‌دادن فعال، جنبه‌های زبانی‌ای مانند دقت‌ورزی معنایی، کلیشه‌ها، ابهام و ابهام، مغالطات رایج و مهارت پرسشگری مباحث بنیادی این حوزه هستند. در ادامه به برخی از رایج‌ترین مشکلات مرتبط با گزارش‌نویسی و ارائه مطلب و کار با اعداد می‌پردازیم. در نهایت به اختصار به سراغ تحلیل رفتار متقابل می‌رویم



« بخش یک: از دید فردی، از دید گیرنده یا فرستنده‌ی پیام

« انواع ارتباطات: کلامی و غیرکلامی، دسته‌بندی بسترهای انتقال پیام (Medium) و تاثیر آنها بر پیام انتقال‌یافته

« گوش‌دادن فعال: آشنایی با مُد دریافت (Receiving Mode) و تکنیک HSR برای تمرین چگونگی آن

« جنبه‌ی زبانی ارتباط: ابهام و ابهام، نقش کلیشه‌های زبانی و پیچیده‌نویسی در کاهش دقت‌ورزی کلامی

« جنبه‌ی استدلالی ارتباط: آشنایی با برخی مغالطات رایج و چگونگی واکنش به آنها در حین گفت‌وگو و مذاکره

« هنر پرسشگری: آشنایی با پرسش‌های هدایتگر، Humble Inquiry و Clean Language

« آشنایی مقدماتی با تحلیل رفتار مقابل و استفاده از آن در مواجهه با سوال، انتقاد و اختلاف نظر

« عرضه‌ی اطلاعات و داستان‌گویی: نقش اعداد و شیوه‌ی مصورسازی بر دریافت پیام، مقدمه‌ای بر بحث داستان‌گویی (Narration) و اهمیت آن

« نگاهی به مهارت ارائه، گزارش‌نویسی و مستندسازی
« نقش اتیکت و نتیکت (اتیکت در فضای دیجیتال) در کیفیت ارتباط

« بخش دو: از دید گروهی، در نقش تسهیلگر

« نگاهی به نقش تسهیلگر

« معرفی برخی تکنیک‌های تسهیلگری، از جمله ساختارهای رهایی‌بخش (Liberating Structures)، برای بهبود توانمندی گفت‌وگو، رسیدن به توافق و کاهش تعارض

« بررسی پرسشنامه ارزیابی ارتباطات تیم برای پروژه‌های ساخت (IR105 - 2) تسهیلگری موسسه صنعت ساخت (CII) و انجام آن

« بررسی راهنمای تسهیلگری موسسه صنعت ساخت (CII) برای بهبود شایستگی‌های مدیریت پروژه (۲-۸۱۲) و بازی‌های طراحی‌شده‌ی آن

« شناخت دینامیک حاکم بر گروه و نحوه‌ی اثرگذاری بر آن، تکنیک‌های خروج از Groan Zone
« نگاهی به نقش کوچ (Coach) و ارتباط مورد نیاز در کوچینگ گروهی

« نگاهی به نقش مدیر در تسهیل ارتباطات یا مختل کردن آن

« آشنایی با Host Leadership

« نقش ابزارهای تعاملی (Collaboration Tools) در بهبود ارتباطات و همچنین دورکاری

« بخش سه: از دید سازمانی

« آشنایی با رویکرد توسعه‌ی سازمانی دیالوگ‌محور (Dialogic Organizational Development)، میزبانی از Generative Conversations

« مدیریت خلاء اطلاعاتی در هنگام وقوع بحران (Crisis Communication)

« آشنایی با مفهوم Sense-Making و نقش شبکه‌های حسگر انسانی (Human Sensor Network) در فهم وقایع و ارتباط درست

« بخش چهار: از دید فرهنگی

« نقش مسائل بینافرهنگی در مختل کردن ارتباط درست

« نگاهی به نظریات و مدل‌های ادوارد هال و گرت هافستد در زمینه‌ی ارتباطات بینافرهنگی



آنچه خواهید آموخت

در این دوره از چهار منظر به مهارت ارتباطی می‌پردازیم:

- ۱ با مسائل رایج در دریافت و ارسال پیام‌های کلامی و غیرکلامی آشنا می‌شویم، از جمله مسائل زبانی و استدلالی.
- ۲ با مهارت تسهیلگری به منظور بهبود ارتباط و پویایی گروه آشنا می‌شوید و تکنیک‌ها و بازی‌های آن را تمرین می‌کنیم.
- ۳ با مسائل و دغدغه‌های جنبه‌ی سازمانی و بینافرهنگی که در توسعه‌ی سازمانی نقش پررنگی دارند، به اختصار آشنا می‌شویم.
- ۴ مسائل و دغدغه‌های بینافرهنگی که در توسعه سازمانی نقش پررنگی دارند را به اختصار و با رویکرد مدیریت پروژه فرا خواهید گرفت.

وجه تمایز این دوره

- ۱ استفاده از Best Practice های موسسه صنعت ساخت (CII) برای تسهیلگری و ارزیابی شرکت‌کنندگان برای اولین بار در کشور
- ۲ تمرین عملی تکنیک‌های تسهیلگری
- ۳ یکپارچه‌سازی بین مبانی اصول ناب، اجایل و مهارت‌های ارتباطی
- ۴ تطبیق‌سازی مبانی با مباحث مدیریت پروژه
- ۵ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۶ گروه پشتیبانی ۶۰ روزه از زمان شروع دوره
- ۷ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت نرم
سطح دوره	توسعه فردی
سطح تخصص	سطح ۳
دپارتمان	مهارت‌های نرم
مدرس	مهندس نریمان درافشان
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	استفاده از ضریب هوشی (IQ)، هوش هیجانی (EQ) و هوش ارزشی (VQ) در مدیریت پروژه



مدیریت ادعا و اختلافات در طول چرخه حیات پروژه



ACEMI

مقدمه

ارائه شده توسط کشورهای توسعه یافته داشته باشیم. دانشی که می‌تواند شرایط متفاوتی را برای پروژه‌ها رقم زده و انبوهی از مشکلات فعلی را رفع نماید. دانشی که نه تنها برای مدیران و کارشناسان قرارداد الزام‌آور است، بلکه کارشناسان و مدیران و مشاوران مدیریت پروژه باید شناخت خوبی نسبت به آنها داشته باشند. دانشی که در صورت وجود یک مزیت رقابتی بزرگ برای متخصصان امر و در صورت عدم وجود یک بحران برای پروژه ایجاد خواهد نمود.

از این‌رو، موسسه ACEMI اولین برگزارکننده دوره مدیریت ادعا و حل اختلافات در کشور است که از انواع منابع و فرم‌های قراردادی همسان مختلف اعم از AIA و AGC و ConsensusDocs و FIDIC در کنار پروتکل SCL، استاندارد انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA)، مستندات موسسه صنعت ساخت CII، راهنمای ASCE و الحاقیه PMBOK استفاده کرده و این مبانی را به صورتی کاملاً ساختار یافته و یکپارچه با مبانی مدیریت پروژه آموزش می‌دهد. در واقع، در این دوره نه تنها با بسیاری از الزامات و ساختارهای قراردادی اصولی و راهکارهای پیچیده، هم در عرصه مدیریت پروژه و هم از منظر قراردادی و حقوقی آشنا می‌شوید، بلکه مقایسه این مبانی را با نشریه ۴۳۱۱ و برخی از قراردادهای همسان EPC صنعتی و طرح و ساخت غیر صنعتی فرا خواهید گرفت. دوره‌ای که به جهت جامعیت، یکپارچگی، سطح تخصصی مبانی ارائه شده، مراجع کاربردی استفاده شده و رمزگشایی‌هایی که از بسیاری از ماده‌های قراردادی از دو بعد فنی و حقوقی می‌نماید متخصصان فعال در این حوزه را مستثنی نموده و باعث ایجاد یک مزیت رقابتی بزرگ می‌گردد.

موضوع ادعا در پروژه‌ها موضوعی پیچیده بوده که در صورت عدم مدیریت صحیح و تبدیل شدن ادعاها به اختلافات می‌تواند منجر به شکست پروژه گردد. ادعاهایی که اختلاف بر سر آنها بسیاری از پروژه‌ها را به دلیل ایجاد مشکلات بین کارفرما و پیمانکار به شکست کشانده، در حالی که در صورت توجه به فرآیند اصولی آن امکان جلوگیری از بسیاری از این موارد وجود داشت. ادعاهایی که به علت مشکلات فراوان طراحی، تدوین ماده‌های اشتباه قراردادی، عدم توجه به الزامات و تفسیر صحیح ماده‌های موجود، عدم توزیع مناسب ریسک‌ها، عدم توجه به راهکارهای قراردادی برای مدیریت ادعا و حل و فصل اختلافات و عدم یکپارچه‌سازی مبانی مدیریت پروژه و حقوقی و قراردادی منجر به ایجاد بحران و از بین رفتن منافع پروژه برای کارفرمایان و پیمانکاران می‌گردد.

اما برای موفقیت در این فرآیند نیاز به یک برنامه همه جانبه و استراتژیک از همان فاز آغازین می‌باشد. فرآیندی که نه تنها به مبانی قراردادی، بلکه مبانی مدیریت پروژه و به صورت خاص بحث‌های برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، مدیریت مالی و هزینه، اسناد و مدارک، تحلیل تاخیرات را در بر گرفته و روش‌های حل اختلاف و دعاوی (Claims and Dispute Resolution) تنها بخشی از این فرآیند جامع هستند. در واقع باید بدانیم که مدیریت ادعا به هیچ عنوان از مدیریت پروژه جدا نبوده و مدیریت صحیح برای اجتناب از دعاوی و حل اختلافات، از مرحله قبل از طراحی (Pre-Design) تا مرحله پس از ساخت/اجرا (Post-Construction) و در ابعاد مختلف ادامه دارد. البته برای این منظور باید با مبانی حقوقی و قراردادی بین‌المللی از دو بعد فنی و حقوقی آشنا بوده و اشراف زیادی به راهکارهای



« ۱. مقدمه و مفاهیم اصلی

- مدیریت پروژه‌های صنعت ساخت و بررسی منابع مدیریت ادعاء و اختلافات
- روش‌های اجرای پروژه و ارتباط آنها با مدیریت ادعاء و حل اختلاف
- تعاریف اصلی مدیریت ادعاء و حل اختلافات
- بررسی دلایل ایجاد ادعاء، دعاوی و اختلافات
- بررسی انواع دسته‌بندی ادعاءها برای ارائه در لایحه ادعاء
- بررسی اجزای ادعاء برای ارائه در لایحه ادعاء
- نحوه تعریف فرآیند مدیریت ادعاء و حل اختلاف در قرارداد با بررسی استاندارد رویه الحاقیه PMBOK و استاندارد مدیریت ادعاء CMAA و استاندارد رویه‌های موسسه CII
- فرآیند سیستماتیک برای جلوگیری از دعاوی و اختلافات با مروری بر استاندارد رویه‌های CMAA و CII
- معرفی متدلوژی اصولی برای کلیم و بکارگیری روش‌های حل اختلاف در آن (Dispute Resolution Methods)
- بررسی نتایج مطالعات انجام شده در خاورمیانه و دنیا و پیش‌بینی آینده پروژه‌ها در زمینه Claims و Disputes

« ۲. برنامه‌ریزی استراتژیک در فاز قبل از طراحی

(Pre-Design Phase) برای مدیریت ادعاء و جلوگیری از

دعاوی و اختلافات در پروژه

- تدوین برنامه اجرایی و استراتژیک مدیریت ادعاء و اختلافات و ساختار در لحظه مدیریت ادعاء برای جلوگیری از ادعاءهای غیرضروری
- ساختارسازی و ارائه چهارچوب مدیریت ادعاء در مرحله قبل از طراحی (Pre-Design)
- توسعه ساختار مهندسی ارزش، مدیریت طرح، مدیریت ریسک، مدیریت تدارکات و قرارداد، مستندسازی، استانداردهای پروژه و طرح و آموزش تیم پروژه برای جلوگیری و مدیریت ادعاءها

« ۳. توسعه و مدیریت برنامه در فاز طراحی

(Design Phase) برای مدیریت ادعاء و جلوگیری از

دعاوی و اختلافات در پروژه

- تدوین برنامه مدیریت ادعاء و ساختارسازی و ارائه چهارچوب در مرحله طراحی (Design) برای جلوگیری از ادعاءهای غیرضروری
- مدیریت طراحی، مدیریت پروژه و مدیریت قرارداد برای جلوگیری از ادعاءهای غیرضروری در مرحله ساخت و اجرا
- مروری بر پروتکل SCL و الحاقیه PMBOK و ارتباط آن با مکانیزم‌های جلوگیری از ادعاءهای غیرضروری و حل به موقع اختلافات
- بررسی انواع فرم‌های قراردادی FIDIC و AIA و ConsensusDocs و AGC و ۴۳۱۱ و موشکافی دقیق انواع ترم‌های قراردادی در انواع فرم‌های قراردادی به همراه عارضه‌یابی، مقایسه، بررسی نکات کلیدی و ارائه راهکارهای لازم در هر موضوع کلیدی به کارفرمایان و پیمانکاران

« ۴. برنامه‌ریزی فاز تدارکات/مناقصه

(Procurement/Bidding Phase) برای مدیریت ادعاء و

جلوگیری از دعاوی و اختلافات در پروژه

- تدوین برنامه مدیریت ادعاء و ساختارسازی و ارائه چهارچوب در مرحله تدارکات/مناقصه برای جلوگیری از ادعاءهای غیرضروری به همراه ارائه فرم‌های متنوع در زمینه مدیریت این فاز
- توصیه‌های کلیدی به پیمانکاران در زمان برگزاری مناقصه در جهت ارزیابی ریسک‌های قراردادی و کاهش خسارات احتمالی در فاز ساخت‌و‌اجرا همراه با ارائه چکلیست‌ها و ساختارهای مختلف

« ۵. اجرای برنامه و مدیریت ادعاء، دعاوی و اختلافات

در فاز ساخت/اجرا (Construction Phase)

- تدوین برنامه مدیریت ادعاء و ساختارسازی و ارائه چهارچوب در مرحله ساخت/اجرا برای جلوگیری

• نحوه آنالیز وکلاء در ارتباط با ادعاهای مطرح شده در عرصه بین‌الملل به همراه توصیه نحوه نگارش

« ۷. نحوه تدوین کتابچه لایحه ادعاء (فرآیند + قالب + اجزاء + نمونه موردی + فرم) (به‌روزرسانی سال ۱۴۰۱)

- نحوه تدوین جلد کتابچه لایحه ادعاء
- قالب استاندارد برای تدوین کتابچه لایحه ادعاء
- فرآیند کلی و ارائه فلوچارت استاندارد برای تدوین گام‌به‌گام کتابچه لایحه ادعاء
- نحوه نگارش جدول محتوای کتابچه
- نحوه نگارش خلاصه کاربردی (Executive Summary)
- نحوه نگارش اظهارنامه ادعاء (Statement of the Claim)
- نحوه نگارش توضیحات، خلاصه‌ها و مبانی اولیه جهت شفاف‌سازی مبانی به کار رفته در کتابچه ادعاء
- نحوه نگارش بندهای قراردادی در ارتباط با ادعاء (Contract Representations)
- نحوه ساختارسازی برنامه پیمانکار برای مقایسه شرایط حقیقی با برنامه اولیه (Contractor's Plan)
- نحوه نگارش شرایط تحقق یافته در پروژه برای آنالیز اثر شرایط بر برنامه اولیه (Actual Conditions)
- نحوه اثبات اثر شرایط تحقق یافته بر برنامه اولیه (Impact of Actual Conditions)
- نحوه اثبات استحقاق ادعاءکننده از منظر حقوقی (Legal Entitlement)
- نحوه نگارش ادعاهای کمی‌سازی شده (Quantification of Claim)
- نحوه نگارش درخواست بررسی ادعاء به صورت اظهارنامه (Formal Statement of Claim)
- ضمایم و الحاقیه‌ها (Appendix)
- فرم‌های کاربردی
- به همراه نمونه‌های موردی در بخش‌های مختلف

از ادعاهای غیرضروری، مدیریت ادعاء و اختلافات

- فرآیند جامع مستندسازی پروژه در ارتباط با مدیریت ادعاء

- فرآیند جامع مدیریت قرارداد در ارتباط با مدیریت ادعاء

- فرآیند جامع دسته‌بندی انواع ادعاء در لایحه ادعاء
- فرآیند جامع ارائه اعلان‌ها مطابق قرارداد برای ادعاء و اختلافات

- فرآیند جامع رهگیری ادعاء و اختلافات
- نکات کلیدی در نگارش لایحه ادعاء برای پیمانکاران و کارفرمایان

- حل اختلافات به کمک انواع روش‌های حل اختلاف (Alternative Dispute Resolutions)
- به همراه بررسی مزایا و معایب و رویه اجرایی برای پیاده‌سازی: روش‌های Partnering، Engineer's Decision Clause، مذاکره (Negotiation)، میانجی‌گری (Mediation)، داوری (Arbitration)، هیات حل اختلاف (Dispute Review Board)، قضایی (Litigation)

- بررسی انواع فرم‌های قراردادی بین‌المللی و داخلی AIA و AGC و ConsensusDocs و FIDIC و نشریه ۴۳۱۱ در ارتباط با مدیریت ادعاء و اختلافات در قرارداد به همراه موشکافی و مقایسه دقیق و ارائه توصیه‌های کلیدی به پیمانکاران و کارفرمایان
- بررسی انواع نمونه ادعاهای مختلف بین‌المللی به همراه موشکافی و ارائه توصیه‌های کلیدی

« ۶. آنالیز، ارزیابی و حل دعاوی و اختلافات در فاز پس از ساخت/اجرا (Post-Construction Phase)

- تدوین برنامه مدیریت ادعاء و ساختارسازی و ارائه چهارچوب در مرحله پس از ساخت برای حل سریع ادعاء و اختلافات
- نحوه ارزیابی لایحه ادعاء ارائه شده

آنچه خواهید آموخت

در این دوره، نه تنها با فرآیند مدیریت ادعاء و حل اختلافات در طول چرخه حیات پروژه آشنا شده و روش‌های حل اختلاف را خواهید آموخت، بلکه بسیاری از مبانی قراردادی و حقوقی را با رویکردی یکپارچه با مبانی مدیریت پروژه‌ای و از منظر ماده‌های قراردادی مختلف در دنیا یاد خواهید گرفت. با یادگیری این مبانی ذهن شما مثل اجزای یک پازل تکمیل شده و به ابزارهای دانشی مسلط می‌شوید که مزیت رقابتی زیادی را برای شما حتی در عرصه بین‌الملل ایجاد می‌نماید. در این دوره:

- ۱ تعاریف اصولی از مدیریت ادعاء و حل اختلاف را با جزئیات تحلیلی فراوان خواهید آموخت.
- ۲ نحوه طراحی و پیاده‌سازی فرآیند کامل مدیریت ادعاء را از مرحله قبل از طراحی تا مرحله پس از ساخت می‌آموزید.
- ۳ نحوه تدوین قرارداد مناسب را برای کاهش ادعاءها خواهید آموخت.
- ۴ نحوه ارزیابی ریسک‌ها و مخاطرات قراردادی را از منظر ادعاءهای قابل طرح فرا خواهید گرفت.
- ۵ نحوه تدوین لایحه ادعاء را در ساختاری استاندارد خواهید آموخت.
- ۶ نحوه مدیریت، کاهش و حل و فصل ادعاءها و اختلافات را در فاز ساخت/اجرا به صورتی کاربردی یاد خواهید گرفت.
- ۷ نحوه ارزیابی و تحلیل ادعاءهای مطرح شده را خواهید آموخت.

وجه تمایز این دوره

- ۱ اولین برگزارکننده دوره جامع مدیریت ادعاء و حل اختلافات با رویکرد یکپارچه شده حقوقی، قراردادی و مدیریت پروژه‌ای در کشور و عرصه بین‌الملل که مبانی برنامه‌ریزی، مدیریت مالی، مدیریت اسناد، آنالیز تاخیرات و مدیریت ادعاء را یکپارچه نموده تا با استفاده از انواع منابع و فرم‌های قراردادی همسان مختلف اعم از AIA و AGC و ConsensusDocs و FIDIC در کنار پروتکل SCL، استاندارد انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA)، مستندات موسسه صنعت ساخت CII، راهنمای ASCE و الحاقیه PMBOK، این مبانی را به صورتی کاملاً ساختار یافته، یکپارچه و با رویکرد تطبیق‌سازی با نشریه ۴۳۱۱ و برخی از قراردادهای همسان صنعتی و غیرصنعتی آموزش دهد. استفاده از مستندات برخی از سازمان‌های مطرح در دنیا در زمینه مدیریت ادعاء آموزش راهکارها، نکات کلیدی، نهفته و شیظنت‌های ممکن در زمان تدوین و ارائه لایحه‌ها
- ۲ متمایزسازی فراگیران به دلیل آموزش به‌روزترین منابع، استانداردها، سندها و مراجع مدیریت ادعاء و حل اختلافات در دنیا که بعضاً دسترسی به برخی از آنها در کشور سخت و یا ناممکن است.
- ۳ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد) + گروه پشتیبانی ۶۰ روزه از زمان شروع دوره ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
سطح تخصص	سطح ۲
دپارتمان	مدیریت قرارداد
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه مدیریت اسناد و مدارک پروژه و تدوین گزارش‌ها به همراه پیاده‌سازی نرم‌افزاری فرآیند جامع آنالیز تاخیرات در پروژه



NEW

کنترل پروژه با اکسل؛

تحلیل داده، گزارش دهی و ساخت

داشبوردهای حرفه‌ای



ACEMI

مقدمه

شده است تا به شما ایجاد گزارش‌های حرفه‌ای و متفاوت را در بستر اکسل آموزش دهد. در این دوره می‌آموزید با وجود انبوه داده‌های پروژه خود، اطلاعات مناسبی را استخراج کنید و تحلیل‌های ارزشمندی را انجام دهید. سپس بتوانید به صورت سناریومحور، نحوه استخراج پاسخ ذی‌نفعان پروژه را با استفاده از نرم افزار اکسل انجام دهید تا در نهایت گزارش‌های تصویری جذاب و داشبوردهای مدیریتی کاربردی برای مدیران خود ایجاد کنید. همچنین توانایی تجزیه و تحلیل سریع داده‌ها و خودکارسازی گزارش‌ها را در این دوره فرا خواهید گرفت. استفاده از نمونه‌های واقعی در پروژه‌های داخلی و شرکت‌های بین‌المللی، تحلیل حساسیت، کار با Power Query و What if analysis سناریوهای مدیریت پروژه در یکپارچگی با سایر دوره‌های موسسه، همگی از وجوه تمایز این دوره نسبت به دوره‌های مشابه در کشورمان است.

یکی از چالش‌های کنترل پروژه عدم ارائه گزارش‌های دقیق، قابل درک، تحلیلی و بهنگام است. گزارش‌هایی که بعضاً به دلیل نداشتن ساختار مکانیزه امکان به‌روزرسانی سریع و دقیق را ندارند و بسیاری از کارشناسان کنترل پروژه را مجبور به به‌روزرسانی‌های دستی می‌کنند. گزارش‌هایی که برای مدیران میانی و ارشد حساسیت زیادی دارند و نقش زیادی در تصمیم‌گیری‌های صحیح و بهنگام دارند.

برای حل این چالش باید از سیستم مکانیزه‌سازی برای تحلیل داده، گزارش‌دهی و ساخت داشبوردهای حرفه‌ای استفاده کرد. گزارش‌هایی که بتوانند در لحظه تولید شده، بر اساس شرایط جدید به‌روز شوند و امکان تصمیم‌های صحیح و بهنگام را برای مدیران پروژه و ارشد فراهم کنند. یکی از ابزارهای پرکاربرد در این زمینه اکسل (Excel) است.

بنابراین، در موسسه ACEMI دوره‌ای تدوین



« ۱. توابع کاربردی نرم‌افزار اکسل در حوزه مدیریت پروژه در صنعت ساخت

• معرفی توابع پایه: INDEX، HLOOKUP، VLOOKUP، MAX، AVERAGEIFS، SUMIFS، COUNTIFS، MATCH، MIN و...

• معرفی توابع شرطی: SUMIFS، COUNTIFS، IFS، IF، AVERAGEIFS و...

• معرفی توابع متنی: TRIM، LEN، MID، RIGHT، LEFT و...
• ایجاد فرمول‌های پیچیده با ترکیب توابع مختلف
• استفاده از توابع برای خودکارسازی وظایف تکراری

« ۲. کاربرد Power Query در سناریوهای مدیریت پروژه

• نحوه کار با Power Query
• نحوه پاکسازی اطلاعات با Power Query
• آماده‌سازی داده‌های اولیه برای ایجاد داشبورد با Power Query

« ۳. تدوین ساختار شکست کار پروژه و ایجاد کاربرگ‌های مورد استفاده برای پیگیری جزئیات کارگاهی پروژه

• ایجاد سطوح مختلف WBS برای پروژه
• تخصیص کد به هر فعالیت در WBS
• ایجاد کاربرگ‌های جداگانه برای هر سطح از WBS
• ثبت اطلاعات مربوط به هر فعالیت در کاربرگ‌های مربوطه
• ایجاد فرمول‌هایی برای محاسبه پیشرفت کلی پروژه
• استفاده از نمودارهای گانت برای نمایش زمان‌بندی پروژه

« ۴. تهیه فایل مرجع گزارش‌دهی پیشرفت پروژه یا همان PMS

• طراحی و قالب‌بندی حرفه‌ای گزارش‌های پیشرفت پروژه
• بررسی نحوه پیگیری و رصد وضعیت پروژه به صورت دوره‌ای

« ۵. تهیه گزارش‌های دینامیک کارگاهی پروژه

• استفاده از جداول محوری برای تجزیه و تحلیل داده‌های پروژه
• ایجاد نمودارهای تعاملی و کاربردی برای نمایش اطلاعات
• استفاده از فیلترها و مرتب‌سازی برای یافتن اطلاعات خاص
• اشتراک‌گذاری گزارش‌ها با ذینفعان به صورت آنلاین و در لحظه

« ۶. تهیه S-Curve‌های پویا بر اساس اطلاعات پروژه

• محاسبه S-Curve برای پروژه
• ایجاد نمودار S-Curve پویا در اکسل
• تحلیل انحرافات از S-Curve برنامه‌ریزی‌شده
• استفاده از S-Curve برای پیش‌بینی پیشرفت پروژه

« ۷. ایجاد داشبوردهای مدیریت پروژه با ارائه KPI‌های کاربردی با استفاده از اکسل

• معرفی داشبوردهای مدیریتی و مزایای استفاده از آنها
• انتخاب KPI‌های کاربردی برای داشبورد
• طراحی و قالب‌بندی داشبورد
• استفاده از نمودارها، جداول و نشانگرها برای نمایش اطلاعات
• ایجاد داشبوردهای تعاملی و کاربردی
• اشتراک‌گذاری حرفه‌ای داشبورد با ذینفعان

« ۸. بررسی سناریوهای کلی آنالیز ریسک و وضعیت هزینه‌ای پروژه

« ۹. تحلیل حساسیت و What if analysis با اکسل برای سناریوهای مختلف مدیریت پروژه



آنچه خواهید آموخت

فرآیند یادگیری شما در این دوره در ۹ گام اصلی صورت می‌گیرد که در تمامی گام‌ها و مراحل از نمونه‌های واقعی داخلی و بین‌المللی استفاده شده است. بعد از این دوره قادر خواهید بود تا تمامی موارد زیر را به شکل حرفه‌ای و عملیاتی انجام دهید.

۱. بکارگیری توابع کاربردی نرم‌افزار اکسل در حوزه مدیریت پروژه در صنعت ساخت
۲. استفاده از Power Query در سناریوهای مدیریت پروژه
۳. تدوین ساختار شکست کار پروژه و ایجاد کاربرگ‌های مورد استفاده برای پیگیری جزئیات کارگاهی پروژه
۴. تهیه فایل مرجع گزارش‌دهی پیشرفت پروژه (PMS)
۵. تهیه گزارش‌های داینامیک کارگاهی پروژه
۶. تهیه S-Curve های پویا بر اساس اطلاعات پروژه
۷. ایجاد داشبوردهای مدیریتی پروژه با ارائه KPI های کاربردی با استفاده از اکسل
۸. تحلیل سناریوهای آنالیز ریسک و وضعیت هزینه‌ای پروژه
۹. تحلیل حساسیت و What if analysis با اکسل در سناریوهای مختلف مدیریت پروژه

وجه تمایز این دوره

۱. استفاده از نمونه‌های واقعی پروژه در عرصه داخلی و بین‌المللی
۲. فراگیری تحلیل حساسیت و تحلیل سناریوهای پیچیده که به ندرت در تدوین گزارش‌های مدیریت پروژه استفاده می‌شود.
۳. استفاده از Power Query در یکپارچه‌سازی با اکسل
۴. بهره‌مندی از تجربه مدرس که به عنوان کارشناس ارشد برنامه‌ریزی شرکت Enersense در فنلاند مشغول به فعالیت است.
۵. ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد)
۶. گروه پشتیبانی ۶۰ روزه از زمان شروع دوره
۷. ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۲
دپارتمان	مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی
مدرس	مهندس کامبیز کردانی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه



NEW

مدیریت فناوری‌های دیجیتال در صنعت ساخت



ACEMI

مقدمه



نه تنها فناوری باعث موفقیت ما خواهد شد، بلکه ممکن است باعث شکست افراد، پروژه‌ها و سازمان‌های فعال در صنعت ساخت شود.

اما در موسسه ACEMI و به جهت استانداردسازی نحوه مدیریت فناوری‌های دیجیتال در صنعت ساخت، دوره‌ای بر اساس جدیدترین فناوری‌های دیجیتال در این صنعت و مبتنی بر استانداردهای بین‌المللی، از جمله استاندارد بی‌نظیر انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA) که در سال ۲۰۲۳ منتشر شده است، برای اولین بار در کشور برگزار می‌شود. دوره‌ای که از ۲ بخش کلیدی تشکیل شده و نه تنها در بخش اول، مدیریت داده، فناوری‌های مختلف دنیای امروز، حوزه‌های مختلف هوش مصنوعی (AI) و نحوه مواجهه سازمان‌های صنعت ساخت با تحولات فناوری را به شما آموزش می‌دهد، بلکه در بخش دوم و بسیار مهم این دوره، شیوه‌نامه مدیریتی این فناوری‌ها را به شکل فوق‌العاده‌ای ارائه می‌کند. شیوه‌نامه استاندارد که یک مدیر ساخت کارگزار (CMA) که نماینده قانونی کارفرما برای پروژه‌های ساخت است، باید فرا گیرد تا بتواند از مرحله قبل از طراحی تا پس از ساخت به مدیریت استاندارد و ساختارمند این فناوری‌های دیجیتال بپردازد.

این دوره که برای اولین بار در کشور در سال ۱۴۰۳ برگزار می‌شود، یک رویه اصولی برای کارشناسان، مدیران، محققان، سرمایه‌گذاران و تمامی فعالان صنعت ساختی ارائه می‌کند. رویه‌ای که با فراگیری آن، متخصصان و سازمان‌های فعال در این صنعت می‌توانند یک مزیت رقابتی بزرگ برای خود ایجاد نموده و باعث توسعه خود و کسب‌وکارشان در این صنعت پرریسک اما بسیار سودآور شوند.

بر اساس مطالعات انجام‌شده توسط موسسه ساخت ناب (LCI) در آمریکا، صنعت ساخت نسبت به تمامی صنایع دیگر بهره‌وری پایین‌تری دارد که این موضوع باعث گردیده زمان و هزینه پروژه‌های ساخت با افزایش قابل توجهی مواجه شده و نرخ ورشکستگی این صنعت نسبت به تمامی صنایع دیگر بالاتر باشد. اما راهکار چیست؟

یکی از راهکارهایی که طی سال‌های اخیر با رشد قابل توجهی مواجه شده، استفاده از فناوری و تکنولوژی‌های نوین در صنعت ساخت است. طبق تعریف انجمن مدیریت ساخت آمریکا، تکنولوژی ساخت عموماً به سیستم‌ها، ابزارها، تجهیزات، ماشین‌آلات و نرم‌افزارهایی اطلاق می‌شود که به جهت ساماندهی و نظم‌دهی داده‌ها، مواد و مصالح و سایر منابع به‌کارگرفته می‌شود. مدیریت فناوری و تکنولوژی‌های نوین در صنعت ساخت دربرگیرنده روش‌های خودکار و نیمه‌خودکاری است که به جهت تکمیل فعالیت‌های خاص به‌کارگرفته می‌شود تا باعث دستاوردهای مهمی از منظر زمان، هزینه، کیفیت، پایداری، ریسک و ایمنی در شرایطی شود که در حالت عادی امکان‌پذیر نیست. اما با وجود تمام مزایایی که استفاده از فناوری‌های دیجیتال نوین در صنعت ساخت دارد، افراد و سازمان‌های فعال در این حوزه، از یک رویکرد استاندارد و شیوه مناسب، به جهت انتخاب، به‌کارگیری و مدیریت این فناوری‌ها برخوردار نیستند. عدم وجود این موضوع می‌تواند حتی باعث شکست متخصصان این حوزه و سازمان‌هایی شود که بر روی این فناوری‌های نوین سرمایه‌گذاری زیادی نموده‌اند. در نتیجه، بدون داشتن یک رویه مشخص و استاندارد،



۱. فناوری‌های دیجیتال در صنعت ساخت

« مقدمه: نگاهی به تاریخچه تحولات فناوری از انقلاب صنعتی تا امروز و معرفی ابروندهای حاکم بر جهان (چرا استفاده هرچه بیشتر از فناوری محتوم است)

« داده: فرآیند مدیریت داده (معرفی فرآیند با نگاهی به چهارچوب: DIKW داده، اطلاعات، دانش، خرد)؛ تولید داده (دوربین، پهپادها (Drones)، اسکلت بیرونی هوشمند (Exoskeletons)، فتوگرامتری (Photogrammetry)، ابر نقاط (Points Clouds)، مصالح و تجهیزات هوشمند، مکان‌یابی و نقشه‌برداری همزمان (SLAM)، سنسورهای پوشیدنی (Wearable Sensors)؛ پردازش داده (گردآوری داده (اینترنت اشیا (IoT) و نسل پنجم ارتباطات (5G))، پیش‌پردازش، مدل‌سازی، مصورسازی و تحلیل داده (دوقلوهای دیجیتال (Digital Twin)، هوش مصنوعی (AI) و داده‌کاوری (Data Mining یا BI))؛ ذخیره داده (مفاهیم انباری داده (Data Mart)، Data Warehouse، دریاچه داده (Data Lake) و خط لوله داده (Data Pipeline))؛ اشتراک‌گذاری و پایش داده (سیستم‌های مدیریت اطلاعات، سیستم‌های یکپارچه‌سازی، دستگاه‌های متصل سیار (Connected Mobile Devices) و سیستم‌های امنیت اطلاعات)

« بررسی تفصیلی چند فناوری کاربردی در صنعت ساخت: مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM)؛ فناوری اینترنت اشیا (IoT) و کاربردهای آن در صنعت ساخت؛ و فناوری بلاکچین و کاربردهای امکان‌پذیر آن در صنعت ساخت

« بررسی تفصیلی هوش مصنوعی با نگاهی به صنعت ساخت: ریشه‌های عدم قطعیت در پدیده‌ها (پراکندگی آماری، ابهام فازی و آشوبناکی)؛ شناسایی آماری الگو، استنتاج فازی، مدل‌های تصمیم‌گیری کمی مبتنی بر احتمالات، یادگیری ماشینی، مسئله پیش‌بینی سری‌های زمانی، داده‌کاوی و کلان‌داده (Big Data)؛ معرفی هوش محاسباتی (Computational Intelligence)، بهینه‌سازی با استفاده از کلونی مورچگان، الگوریتم ژنتیک و PSO؛ تاریخچه شکل‌گیری شبکه‌های عصبی مصنوعی (از پرسپترون (Perceptron) تک‌لایه تا شبکه‌های یادگیری عمیق (Deep Learning)؛ معرفی

رویکردهای پردازش زبان طبیعی (NLP) و حوزه مدل زبان بزرگ (LLM)؛ تمرین کار با ربات ChatGPT به‌عنوان یک نمونه از LLM و استفاده از آن در تحلیل اطلاعات و مستندات پروژه

« مواجهه سازمان‌ها با فناوری: به‌کارگیری فناوری جدید به مثابه مدیریت تحول؛ سطوح مختلف آشنایی با ابزار و هدف‌گذاری یادگیری آن؛ نگاهی به بحث حاکمیت داده (Data Governance) در سازمان و تصمیم‌گیری داده‌محور (Data-Driven Decision Making)

۲. فرآیند استاندارد برای مدیریت فناوری‌های دیجیتال در پروژه

« مقدمه: نقش مدیر ساخت کارگزار (CMA) در مدیریت فناوری دیجیتال؛ شرایط رضایت‌مندی کارفرما معروف به COS؛ برنامه مدیریت طرح/پروژه؛ و ارزیابی تکنولوژی

« به‌کارگیری فناوری‌های دیجیتال در مرحله قبل از طراحی: تشریح انتظارات و اهداف کارفرما؛ روش‌های فناوری و تحویل؛ انتخاب تیم طراحی؛ سیستم مدیریت اطلاعات؛ داده‌ها در مرحله قبل از طراحی؛ جلسات قبل از طراحی

« به‌کارگیری فناوری‌های دیجیتال در مرحله طراحی: جلسات اولیه طراحی؛ کنترل ارتباطات و اسناد؛ بررسی اسناد طراحی؛ برنامه‌ریزی و زمان‌بندی؛ و کنترل هزینه

« به‌کارگیری فناوری‌های دیجیتال در مرحله تدارکات: برنامه‌ریزی تدارکات؛ برگزاری مناقصات؛ جلسات قبل از مناقشه؛ و ابلاغ قرارداد

« به‌کارگیری فناوری‌های دیجیتال در مرحله ساخت: جلسات قبل از ساخت؛ شرایط موجود؛ برنامه‌ریزی و زمان‌بندی ساخت؛ روش‌های ارتباطی؛ ثبت اسناد و گزارش‌دهی؛ کنترل و مدیریت اسناد؛ مجوزها و بیمه‌ها؛ مدیریت کیفیت؛ بهره‌برداری؛ جلسات پیشرفت؛ ثبت نقشه‌ها؛ پرداخت صورت‌وضعیت‌ها؛ جلسات پیش از اختتام؛ و فهرست نواقص

« به‌کارگیری فناوری‌های دیجیتال در مرحله پس از ساخت: مستندات نهایی؛ وارانتی، گارانتی و راهنماهای بهره‌برداری و نگهداری؛ بهره‌برداری؛ و درس‌آموخته‌ها

آنچه خواهید آموخت

در این دوره که برای اولین بار در کشور برگزار می‌شود، نه تنها با انواع فناوری‌های دیجیتال که قابلیت استفاده در صنعت ساخت را دارند آشنا می‌شوید، بلکه نحوه استفاده از آنها را در ساختار پروژه‌ها، در چرخه حیات اجرای پروژه، به شکل کاملی خواهید آموخت. در واقع هدف این دوره آنست که موارد زیر را به شما آموزش دهد و یک استاندارد اجرایی جامع برای پروژه‌های کشور باشد. این موارد عبارتند از:

- ۱ یادگیری فناوری‌های دیجیتال قابل استفاده در صنعت ساخت
- ۲ یادگیری نحوه به‌کارگیری این فناوری‌ها در مرحله قبل از طراحی
- ۳ یادگیری نحوه به‌کارگیری این فناوری‌ها در مرحله طراحی
- ۴ یادگیری نحوه به‌کارگیری این فناوری‌ها در مرحله تدارکات
- ۵ یادگیری نحوه به‌کارگیری این فناوری‌ها در مرحله ساخت
- ۶ یادگیری نحوه به‌کارگیری این فناوری‌ها در مرحله پس از ساخت

وجه تمایز این دوره

- ۱ ارائه ساختار جامع مدیریت فناوری‌های دیجیتال برای صنعت ساخت برای اولین بار در کشور
- ۲ آموزش اولین سند تخصصی مدیریت فناوری در صنعت ساخت برای مدیران پروژه
- ۳ ارائه ساختار آموزشی مختص متخصصان و سازمان‌های فعال در صنعت ساخت
- ۴ متمایزسازی فراگیران به دلیل آموزش به‌روزترین اسناد تخصصی مدیریت ساخت در دنیا که بعضاً دسترسی به برخی از آنها در کشور سخت و یا ناممکن است.
- ۵ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرند)
- ۶ گروه پشتیبانی ۶۰ روزه از زمان شروع دوره
- ۷ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره

 	نوع دوره	مهارت سخت
	سطح دوره	ارشد - استراتژی
	سطح تخصص	سطح ۳
	دپارتمان	مدیریت اطلاعات
	مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور - مهندس هانیه طباطبایی - مهندس نریمان درافشان
	گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
	پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه آموزش نرم‌افزار Microsoft Project در مدیریت پروژه مدیریت اسناد و مدارک پروژه و تدوین گزارش‌ها به همراه پیاده‌سازی نرم‌افزاری آموزش نرم‌افزار Power BI با رویکرد مدیریت پروژه



مدیریت کسب و کار در صنعت ساخت (Construction Business Management)

ACEMI

مقدمه

عامل و مشاوران کسب و کار در صنعت ساخت نموده تا بتواند این دانش را به کشور منتقل نماید. این نقشه راه که از ۵ ماژول (۱ ماژول پیش‌نیاز و ۴ ماژول اصلی) و ۱۰ محدوده دانشی تشکیل شده، حاصل مطالعات و درس آموخته‌های شرکت‌های موفق بوده و به صورت کاملاً اجرایی در بخش‌های مختلف پیاده‌سازی گردیده است. علاوه بر این موارد و به منظور انطباق بیشتر مبانی، در این برنامه از متخصصان کسب و کار فعال در کشورمان نیز برای انتقال تجربیاتشان بهره گرفته شده و با ایجاد پنل‌های سخنرانی، در کنار پنل‌های پرسش و پاسخ و مشاوره سازمانی که در این برنامه طراحی شده، ساختار جامعی ارائه گردیده است.

این برنامه در سطح متخصصان کسب و کار، مدیران ارشد و عامل و مشاوران کسب و کار در صنعت ساخت تدوین گردیده و در جهت تکمیل نقشه راه مدیریت ساخت و پروژه از سطح کارشناسان، مدیران و مشاوران پروژه تا سطح متخصصان کسب و کار، مدیران ارشد و عامل و مدیران کسب و کار ارائه می‌گردد.

صنعت ساخت به دلیل پیچیدگی‌ها و ساختار سنتی خود که با عدم قطعیت‌های فراوانی نیز مواجه است، نیاز به توجه جدی به مبانی کسب و کار داشته و مدیران ارشد، مدیران عامل و مشاوران کسب و کار باید آگاه باشند که نمی‌توان به صرف مبانی عمومی کسب و کار، اقدام به ساختارسازی برای این سازمان‌ها نمود. ساختاری که از استانداردها، رویه‌ها و Best Practice‌های عملیاتی برخوردار است که بسیاری از مدیران ارشد، مدیران عامل و حتی مشاوران کسب و کار از آن آگاه نیستند. در واقع، بدون توجه به این ساختارها امکان کسب منفعت و سود در بسیاری از بخش‌ها ممکن نبوده و نمی‌توان به صرف مبانی عمومی کسب و کار، پیچیدگی‌های این سازمان‌ها را مدیریت نمود.

از این‌رو، موسسه ACEMI برای اولین بار در کشور و بر اساس استانداردها، رویه‌ها و Best Practice‌هایی که برای Construction Business Management یا همان CBM ارائه شده و شاید شناخت کافی نسبت به آنها در کشورمان نباشد، اقدام به ارائه یک نقشه راه جامع برای مدیران ارشد، مدیران

«پیش از آغاز: جلسه معارفه»

از آنجا که یکی از مهم‌ترین ابزارهای ایجاد و توسعه کسب‌وکار، شبکه‌سازی است، پیش از شروع دوره و به جهت ایجاد فضای مناسب برای متخصصان، جلسه معارفه‌ای برگزار خواهد شد تا در این جلسه یک شبکه ارتباطی مناسب شکل گرفته و متخصصان با یکدیگر به تبادل اطلاعات بپردازند.

«ماژول پیش‌نیاز: اصول بنیادین»

در این ماژول به بررسی مسائل بنیادینی می‌پردازیم که هر کسب‌وکاری برای موفقیت باید در نظر داشته باشد. مباحث رهبری و رفتار سازمانی، با تاکید بر نقش مدیران ارشد، و همچنین مقدمات بحث فروش و بازاریابی، آشنایی با تامین مالی و برآورد سرمایه موردنیاز، مباحث اصلی این قسمت است.

«الزامات رفتاری مدیران ارشد برای موفقیت: خصوصیات اصلی، اشتیاق، آستانه تحمل استرس، اعتمادپذیری، تمایل به کار، نگرش مثبت و تسلیم‌ناپذیری، سرسختی ذهنی، تفصیل‌گرایی، قدرت تحلیل شرایط اضطراری، خودکنترلی، تشنگی برای یادگیری، قدرت کنار آمدن با تفکرات متناقض»
«نقش مدیران ارشد: رهبری، واقع‌گرایی، تفاوت مدیریت و رهبری، کنترل خودخواهی، رهبری در زمان‌های عدم قطعیت، تفاوت مدیر و ذی‌نفع، طرز فکر کارآفرین، ایجاد فرهنگ سازمانی، تلاش برای بهترین، استخدام افراد مناسب، شناخت صنعت، هماهنگی منابع، حضور به موقع، شناخت اهداف، اندازه‌گیری نتایج، بازاریابی، عادت‌های کوچک با پرداخت‌های بزرگ، مشارکت

«فروش، بازاریابی و توسعه: بازاریابی، تبلیغات، پروپوزال و ارائه، پیش‌تازی، اثرگذاری، مشتریان جدید و قدیمی، داده‌کاوی

«تامین مالی: سرمایه اولیه، پیش‌بینی نیازهای مالی، درک صورت‌های مالی، افزایش سرمایه

«ماژول ۱: سازمان‌دهی کسب‌وکار»

دغدغه سازمان‌دهی (Organizing) یکی از مسائل کلیدی راهبری کسب‌وکارهاست و شامل بحث‌هایی از جمله تدوین و جاری‌سازی استراتژی، طراحی ساختار سازمانی و هم‌راستایی آن با اهداف استراتژیک و برنامه‌های بازاریابی می‌شود. ایجاد ساختاری یکپارچه و متناسب در سطح بنگاه (Corporate-Level) و واحد کسب‌وکار (Business-Level) راه را برای اتصال فعالیت‌های حوزه‌های وظیفه‌ای (Functional) ماژول بعدی هموار می‌کند.

«ساختارسازی: تغییرات دهه‌های اخیر در صنعت ساخت، الزامات موفقیت کسب‌وکارها در صنعت ساخت، انواع سازمان‌ها در عرصه بین‌الملل (JV و S و Corporation و...)، انواع ساختارهای سازمانی (عملکردی، ماتریسی، بخشی)، انواع طراحی‌های سازمانی (سیاست و فرآیند اجرا)، برنامه‌ریزی کسب‌وکار، قدرت انعطاف‌پذیری، مدل جدید کسب‌وکار در صنعت ساخت، کارگاه تحلیل طرح و برنامه سازمان‌های فعال در صنعت ساخت (Tools)

«مدیریت استراتژیک: برنامه‌ریزی استراتژیک، چشم‌انداز و مأموریت سازمانی، اهداف سازمانی، ابزارهای تحلیل‌گری استراتژیک، برنامه اجرایی، آنالیز شرایط، فرمول استراتژی، استراتژی اجرا، استراتژی ارزیابی، منحنی یادگیری در برنامه‌ریزی»
«بازاریابی و مدیریت بازار: خدمات بازاریابی در صنعت ساخت، تحلیل بازار، فرآیند بازاریابی، استراتژی بازاریابی، برنامه بازاریابی و فروش، ابزارهای بازاریابی، قوانین بازاریابی برای پیمانکاران، ورود به بازارهای جدید، خدمات مشتریان، روش کمی برای مقایسه سهم بازار و سود، وفادارسازی مشتریان، خطاهای رایج در فروش، برآورد هزینه و پیشنهاد قیمت، مهمترین نکات و تکنیک‌ها برای تصمیم‌گیری و موفقیت در مناقصه، انتخاب پروژه‌ها

« مازول ۲: مدیریت کسب‌وکار

بررسی مدیریت سازمان از جنبه‌های مختلف عملیات، قرارداد، منابع انسانی، مالی، ریسک و فناوری اطلاعات هدف این بخش است. ویژگی‌های صنعت ساخت و مدل‌های مختلف ساخت و تحویل پروژه منجر به تفاوت‌هایی در مدل‌های قراردادی، شیوه مدیریت عملیات، نحوه ثبت و رصد هزینه‌ها و ساختار مالی پروژه و سازمان می‌شود که در کنار مباحث ریسک سازمانی، دغدغه‌های منابع انسانی و برنامه توسعه فناوری اطلاعات، در این مازول به آن‌ها پرداخته می‌شود.

« مدیریت عملیات: بررسی وضعیت اجرایی فعلی صنعت ساخت، ویژگی‌های پروژه‌های مادر، بررسی شاخص‌های اجرا، فرآیند اصلی برای مدیریت بهتر عملیات بر اصول اثبات شده، استفاده از اصول ناب در صنعت ساخت، برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، مدیریت و پیش‌بینی عملیات، مدیریت سازمان در رکود اقتصادی، مدیریت ذی‌نفعان، مدیریت تجهیزات، ماشین‌آلات و پیمانکاران جزء، مدیریت تصمیم در شرایط متغیر، کارگاه انتخاب پروژه و طرح (Tools)

« مدیریت قرارداد: انواع موافقت‌نامه، الزامات موافقت‌نامه محکمه‌پسند، شناخت کارفرمای پروژه، تاریخ‌های کلیدی، بیمه و ضمانت‌نامه، تاخیرات کارفرما و پیمانکار، تغییرات کار، تصدیع اعتباری، بیمه، تعهدات، حل اختلاف، خاتمه، چکلیست تایید صلاحیت پیمانکار جزء، موافقت‌نامه پیمانکار اصلی و پیمانکار جزء، محدوده کار پیمانکار جزء، دستور کار، تغییرات قراردادهای پیمانکاران جزء، شرایط پرداخت، مواردی چون Paid if Paid، خسارت تاخیر، حسن انجام کار، ماده‌های پرداخت نهایی، Indemnity، خاتمه برای Convenience، اعلان، گزینه‌های پیمانکار، حل اختلاف، خاتمه قرارداد پیمانکار جزء

« مدیریت منابع انسانی: نقش کلیدی مدیران منابع انسانی، خودشناسی در مدیریت و راهبری منابع انسانی، ارزیابی شخصیت، ارزیابی مدیریت و رهبری، آموزش و مربیگری، نکات مهم در زمان استخدام، فرآیند تصمیم‌گیری، فرهنگ سازمانی،

توسعه رهبری، بررسی قوانین کاری بین‌الملل، ویژگی‌های نیروی مناسب، انتخاب نیروهای مناسب، رویه‌های مناسب در استخدام، مصاحبه، مدیریت منابع انسانی در بلندمدت، مدیریت ارتباطات، تفویض اختیار، پاداش، بازگشت سرمایه بر روی منابع انسانی، جایگزینی، امنیت شغلی، تضاد داخلی، مسئولیت در قیاس با توصیف شغلی، ارزیابی عملکرد منابع انسانی، جلسات خاتمه همکاری، سازمان‌های کارفرمایان حرفه‌ای « مدیریت مالی: حسابداری و مدیریت مالی، حسابداری و مدیریت اطلاعات، انواع سیستم‌ها، مسئولیت‌ها، حساب‌های پرداختی، صورت‌وضعیت‌های پرداخت نشده، حساب‌های دریافتی، ثبت بدهی‌ها، جمع‌آوری داده‌های در لحظه، مدیریت هزینه و درآمد، مدیریت مالی پروژه‌ها، بررسی صورت‌های مالی برای مدیران، مدیریت جریان نقدینگی، منابع تامین مالی، معیارهای قرض پول، مدیریت وجوه نقد، راه‌های تامین وجوه نقد در رکود اقتصادی، روش‌های مدیریت سود، استفاده از داده‌های مالی، اندازه‌گیری ریسک‌های مالی، درماندگی مالی، مدیریت احیاء، بررسی نمونه‌های موردی، کارگاه تحلیل مدیریت مالی سازمانی (Tools)، کارگاه تفکر تحلیلی

« مدیریت ریسک: شناسایی ریسک‌های سازمانی و استراتژی مدیریت ریسک، انواع بیمه در عرصه بین‌الملل، انواع ضمانت‌نامه در عرصه بین‌الملل، منابع تکمیلی « مدیریت فناوری اطلاعات: بکارگیری تکنولوژی در صنعت ساخت، اولین‌ها بهترین‌ها، روند تکنولوژی، ساخت مجازی، نقطه بهینه در سرمایه‌گذاری تکنولوژی، مزیت رقابتی با تکنولوژی در صنعت ساخت، اطلاعات موردنیاز، سخت‌افزار و زیرساخت‌های موردنیاز، نرم‌افزارهای ضروری، سیستم‌های امنیتی، سیاست‌های امنیت اطلاعات، وبسایت‌های سازمان و نحوه ساختارسازی، منابع تکمیلی

« مازول ۳: ارزیابی کسب‌وکار

کنترل و پایش سازمان به منظور صحت و اعتبار برنامه‌ها، کیفیت عملیاتی‌کردن و تحقق اهداف و جلوگیری از

پروژه‌ها از راه دور، ایجاد دفاتر منطقه‌ای، بررسی نمونه موردی، کارگاه تفکر تحلیلی

«توسعه خدمات: دلایل تغییرات در انواع زمینه‌های فعالیت، مقابله با چالش‌های کم‌تجربگی در کارهای جدید، شناسایی نقاط ضعف‌وقت در بخش‌های جدید، شناسایی ریسک‌ها در بخش‌های جدید، برنامه خروج از بازار، بررسی نمونه موردی، کارگاه تفکر تحلیلی» طراحی خدمات سازمانی: تحلیل فرصت‌ها با چهارچوب تناسب با هدف (Fit-for-Purpose)، همراهی استراتژی و توانمندی‌ها، ارزیابی توانمندی بقای سازمان،

«توسعه نیروهای کلیدی: شناسایی نیروهای کلیدی، مدیریت شریکان، مدیریت موسسان، مدیریت سرمایه‌گذاران، تشکیل تیم مدیریتی جدید، اضافه کردن نیروهای کلیدی، مدیریت تعدیل، بررسی نمونه موردی، کارگاه تفکر تحلیلی

«بلوغ مدیریتی: سازمان‌های استارت‌آپی در صنعت ساخت، اهمیت مهارت‌های مدیریتی، فازهای رشد سازمان، آستانه رشد و مدیریتی سازمان، نشانه‌های عدم بلوغ مدیریتی سازمان، چالش‌های مدیریت تغییرات، تفویض اختیار و نحوه ارزیابی آن، بررسی نمونه موردی، کارگاه تفکر تحلیلی

«پارامترهای موفقیت برای توسعه فعالیت: بررسی نیازهای مشتریان، نگاه مشتریان به قرارداد، آشنایی با فرآیند قرارداد، مذاکره در قرارداد، نحوه تدوین پروپوزال‌های موفق، بررسی نمونه موردی، کارگاه تفکر تحلیلی

«توسعه برای نسل آینده: چرخه‌های بازاریابی بازار صنعت ساخت، ادغام سازمان‌ها در صنعت ساخت، چرخه حیات سازمان‌های صنعت ساخت، برنامه‌ریزی موفقیت، توسعه حرفه‌ای، کارگاه محاسبه امتیاز سازمان (Tools)

«بخش پایانی:

نکات کلیدی و رازهای موفقیت در کسب‌وکار در صنعت ساخت + پنل پرسش‌وپاسخ + مشاوره سازمانی

انحرافات عملکردی و فنی موضوع این مازول است. حتی بهترین برنامه‌ها و استراتژی‌ها هم باید ارزیابی شوند تا مطمئن شویم راهی که برگزیده‌ایم همچنان معنادار و صحیح است، آیا به اهداف و اقدامات عملیاتی و بودجه‌ای متصل هستند، و آیا اقدامات و طرح‌ها و پروژه‌ها به خوبی پیش می‌روند؟

«امکان‌سنجی و ارزیابی سازمان برای فعالیت در بازارهای بین‌المللی: استراتژی کسب‌وکار، ارتباطات، شرایط فرهنگی، اجتماعی، جغرافیایی، لجستیک، منابع انسانی، حقوقی و قرارداد، وضعیت بازار، شرایط سیاسی، قوانین و مقررات، ایمنی و امنیت اجزای موفقیت و شکست سازمان: مهم‌ترین دلایل شکست سازمان‌ها، سرمایه‌گذاری صرف روی تجربه، افزایش سایز پروژه‌ها، عدم آشنایی با محدوده‌های جدید جغرافیایی، ورود به بخش‌های جدید صنعت ساخت، تغییرات در نیروهای کلیدی، عدم وجود بلوغ مدیریتی در توسعه سازمانی، کارگاه تفکر تحلیلی

«اندازه‌گیری عملکرد: پارامترهای مهم در اندازه‌گیری، خطاهای رایج در تعریف شاخص‌ها، تعیین آستانه انتظارات مشتریان، اندازه‌گیری عملکرد پروژه، اندازه‌گیری عملکرد گذشته، ارتباطات عملکرد-محور با مشتریان، اندازه‌گیری عملکرد راهبری، بررسی نمونه موردی، کارگاه تفکر تحلیلی

«ماژول ۴: توسعه کسب‌وکار

موضوع آخرین مازول این دوره، بررسی ابعاد مختلف توسعه کسب‌وکار، چگونگی برنامه‌ریزی برای توسعه پروژه‌ها، ورود به مناطق متنوع، ارائه خدمات جدید در بازار، و الزامات توسعه منابع انسانی و رهبری برای میسر ساختن چنین موضوعاتی است.

«توسعه پروژه‌ها: محدودیت‌های رشد، افزایش ریسک‌ها با بزرگ‌تر شدن پروژه‌ها، گزینه‌های مختلف برای جایگزینی پروژه‌های بزرگ، بررسی نمونه موردی، کارگاه تفکر تحلیلی

«توسعه محدوده‌های جغرافیایی: تعریف محدوده قابل قبول، دلایل تغییر مناطق جغرافیایی، بررسی

آنچه خواهید آموخت

در این نقشه راه جامع، نه تنها سازمان‌دهی کسب‌وکار خود را در صنعت ساخت و بر اساس الگوها، استانداردها و Best Practice‌های بین‌المللی فرا خواهید گرفت، بلکه به دلیل حضور متخصصان مختلف کسب‌وکار فعال در صنعت ساخت و برگزاری پنل‌های پرسش‌پاسخ، از تجربیات متخصصان امر نیز بهره‌مند خواهید شد. در واقع در این نقشه راه جامع، مدیران ارشد، مدیران عامل و مشاوران کسب‌وکار موارد زیر را گام‌به‌گام خواهند آموخت:

۱ ویژگی‌های اساسی برای ورود به صنعت ساخت (اصول بنیادین)

۲ مدیریت کسب‌وکار در صنعت ساخت

۳ ارزیابی کسب‌وکار در صنعت ساخت

۴ سازمان‌دهی کسب‌وکار در صنعت ساخت

۵ توسعه کسب‌وکار در صنعت ساخت

وجه تمایز این دوره

۱ اولین برگزارکننده دوره اختصاصی مدیریت کسب‌وکار در صنعت ساخت بر اساس استانداردها، رویه‌ها و Best Practice‌هایی که برای Construction Business Management ارائه شده و شاید شناخت کافی نسبت به آنها در کشورمان نباشد.

۲ برگزاری پنل پرسش‌وپاسخ و مشاوره سازمانی

۳ ارائه نقشه راه جامع برای مدیریت کسب‌وکار در صنعت ساخت (CBM) در کنار نقشه راه جامع مدیریت ساخت (CM)

۴ متمایزسازی فراگیران با آموزش به‌روزترین منابع، استانداردها، سندها و مراجع مدیریت کسب‌وکار در صنعت ساخت که بعضاً دسترسی به برخی از آنها در کشور سخت و یا ناممکن است.

۵ ارائه ویدئوها و جزوات به صورت کامل

۶ گروه پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره

۷ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CBM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت کسب‌وکار
سطح دوره	CBM
دپارتمان	مدیریت کسب‌وکار
مدرس‌ان	دکتر سیدمحمد رضا علوی‌پور - مهندس نریمان درافشان
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه تایید صلاحیت
پیش‌نیاز	مدیریت پروژه‌های صنعت ساخت (ساختمانی، زیرساختی و صنعتی)



استراتژی مدیریت قرارداد برای مدیران پروژه



ACEMI

مقدمه

اما اکنون به سطح ارشد مدیریت قرارداد رسیدیم. در این سطح، استراتژی جامعی برای مدیریت قرارداد، در دو بخش زیر ارائه می‌شود.

۱. استاندارد مدیریت قرارداد برای مدیران پروژه
۲. استاندارد مدیریت قرارداد برای مدیران قرارداد

در این دوره که بخش اول آموزش داده می‌شود، به صورت یک دستورالعمل کامل، فرآیند اجرایی قرارداد را به عنوان یک مدیر پروژه در صنعت ساخت، از مرحله قبل از طراحی تا پس از ساخت، فرا خواهید گرفت. با انواع فرم‌ها و ساختارهای اجرایی آشنا می‌شوید و علاوه بر یادگیری وظایف و مسئولیت‌هایی که یک مدیر پروژه برای اجرای صحیح قرارداد در طول چرخه حیات پروژه نیاز دارد، چکلیست‌های مشخصی را در این زمینه فرا می‌گیرید.

در انتهای این بخش نیز به یکپارچه‌سازی مبانی برنامه‌ریزی، مالی و تاخیرات در قالب ماده‌های قراردادی برنامه‌ریزی (Scheduling Contract Terms) و تاخیرات (Delay Contract Terms)، با بررسی یک مدل نمونه خواهیم پرداخت.

دوره‌ای که نه تنها برای مدیران پروژه یک الزام تلقی می‌شود، بلکه کارشناسان و مدیران امور قرارداد نیز باید این موارد که بر اساس استانداردهای بین‌المللی طراحی شده را فرا بگیرند.

موسسه ACEMI سه ساختار را برای مدیریت قرارداد طراحی نموده، که در سه سطح کارشناسی، ارشد و مشاوران ارائه می‌گردد. در سطح کارشناسی که پیش‌نیاز این دوره استراتژی قرارداد است، "قراردادهای ساخت و روش‌های اجرا و تحویل پروژه"، "برنامه‌ریزی و زمان‌بندی پروژه"، "مدیریت مالی، حسابداری و هزینه پروژه"، "مدیریت اسناد و مدارک پروژه"، "آنالیز تاخیرات پروژه" و "مدیریت ادعاء و اختلافات پروژه" ارائه گردیده، تا بعد از تکمیل فرآیند یادگیری و یکپارچه‌سازی مبانی مختلف از نگاه مدیریت پروژه و حقوقی، به سطح ارشد (استراتژی قرارداد) برسیم.

در واقع در سطح کارشناسی، از مبانی، دستورالعمل‌ها، استانداردها و رویه‌های مختلف ارائه شده توسط انجمن‌ها، تشکلهای شرکت‌های مشاور و بسیاری از کتب مطرح بین‌المللی در این زمینه استفاده گردید (مانند AIA, AGC, SCL, AACE, ASCE, CMAA, CII, FIDIC, NCMA, NAVIGANT, FLUOR, JCT, LONG International, ConsensusDocs, GAO و بسیاری از موارد دیگر)، تا در کنار تطبیق‌سازی این مبانی با قراردادهای داخلی (نشریه ۴۳۱۱، برخی قراردادهای همسان مانند EPC صنعتی و طرح و ساخت غیرصنعتی و EPC اختصاصی نفت)، به یک آموزش جامع دست یابیم.

مدیریت ایمنی، گزارشات روزانه سایت پروژه، مدیریت تغییرات، کنترل هزینه، مدیریت برنامه زمان‌بندی، مدیریت پرداخت‌ها و صورت وضعیت‌ها، ارزیابی وضعیت گزارشات، ارزیابی ادعاه‌ها، ارزیابی خسارات، ارزیابی مستندات، ارزیابی Punch-list‌ها، تست و بررسی نهایی جهت بهره‌برداری و راه‌اندازی و...

« مدیریت قرارداد در فاز پس از ساخت (Post-Construction): چکلیست بهره‌برداری و برنامه زمان‌بندی، دستورالعمل اجرا و نگهداری، آموزش نیروهای فاز بهره‌برداری، مدیریت قطعات و دوره ضمانت، مجوزهای نهایی، مستندسازی پروژه پایدار، حل ادعاه‌ها و اختلافات، اختتام قرارداد و پرداخت نهایی، گزارشات اختتام پروژه، اختتام پروژه و...

« نمونه چکلیست‌ها: چکلیست‌های مدیریت قرارداد از مرحله قبل از طراحی تا مرحله پس از ساخت، چکلیست‌های PMP و CPM و PPM، چکلیست‌های مدیریت جلسات در فازهای مختلف طراحی تا پس از ساخت

« نمونه‌های موردی از اسناد مناقصه در عرصه بین‌الملل: تبلیغات، اطلاعات برای مناقصه‌گران، فرم‌های مناقصه، اظهارنامه تایید صلاحیت پیمانکاران، اعلان اعطای قرارداد (Notice of Award)، ضمانت‌نامه اجرا، ضمانت‌نامه پرداخت و...

« نمونه ابزارهای رایج پروژه: نقش‌های تیم پروژه، جداول RACI، جداول Document Log و Submittal و برنامه زمان‌بندی در فاز طراحی، گزارش‌های روزانه پروژه، صورت جلسات، اختتامیه فاز طراحی، اختتامیه پروژه، بررسی وضعیت موادومصالح، لیست Follow-up و Change Order Log و...

« ۲. نمونه قراردادی برای برنامه زمانی و تاخیرات

« بررسی یک نمونه الزامات قراردادی برنامه زمان‌بندی (Schedule Contract Terms)

« بررسی یک نمونه الزامات قراردادی تاخیرات (Delay Contract Terms)

« ۱. راهنمای مدیریت قرارداد مختص مدیران پروژه (Contract Administration Guidelines)

« تعاریف اولیه و مفاهیم: اهداف مدیریت قرارداد، فرم‌های قراردادی همسان، مدیریت قرارداد و...

« مدیریت قرارداد در فاز قبل از طراحی (Pre-Design): برنامه مدیریت پروژه PMP، انتخاب روش‌های اجرای پروژه (PDS)، مدیریت اطلاعات (PMIS)، مدیریت پایداری (Sustainability)، الزامات کارفرما (OPR)، مطالعات مفهومی (Conceptual)، مطالعات هزینه، مطالعات برنامه زمان‌بندی (Master و Milestone)، انتخاب طراحان و مشاوران طراحی، انتخاب مشاوران قرارداد و...

« مدیریت قرارداد در فاز طراحی (Design): مدیریت قراردادهای طراحی، مدیریت برنامه زمانی Master، سیستم مدیریت کیفیت (QMS)، ارزیابی‌های طراحی، ارزیابی‌های پایداری، تدوین نقشه‌ها و شرایط فنی قرارداد، ارزیابی شرایط فنی و الزامات تدوین شده، ارزیابی ساخت‌پذیری نقشه‌ها، ارزیابی قابلیت بهره‌برداری، ارزیابی مهندسی ارزش، تدوین بسته قرارداد، بودجه‌بندی فازبه‌فاز، تدوین برنامه زمانی Pre-Bid Construction و...

« مدیریت قرارداد در فاز تدارکات/مناقصه (Procurement/Bidding): تدوین لیست مناقصه‌گران، ایجاد کمپین، پیش ارزیابی، تبلیغات، توزیع اسناد، الحاقیه‌ها، کنفرانس‌های پیش از مناقصه، مدیریت اطلاعات در فاز مناقصه، برگزاری و ارزیابی در حین مناقصه، جلسات پیش از Award قرارداد، اعلان شروع به کار (Notice to Proceed)، مدیریت برنامه زمانی و گزارشات هزینه و...

« مدیریت قرارداد در فاز ساخت/اجرا (Construction): جلسات پیش از شروع ساخت/اجرا، الزامات و شرایط خصوصی قرارداد، برنامه اجرایی مدیریت قرارداد، مستندسازی شرایط اولیه قرارداد، مجوزها، ضمانت‌نامه‌ها، فرآیند مدیریت ارتباطات، جلسات، فرآیند مستندسازی حین اجرا، مدیریت اطلاعات، مدیریت کیفیت،

آنچه خواهید آموخت

شاید بتوان گفت این رویه تدوین شده برای مدیریت قرارداد در صنعت ساخت برای مدیران پروژه، یکی از جامع‌ترین رویه‌ها در کشورمان بوده، که با ترکیب ساختارهای فنی و قراردادی، برای اولین بار به این شکل ارائه می‌شود. در این دوره:

۱ به عنوان مدیر پروژه، با تمامی مسئولیت‌ها و وظایف، از مرحله قبل از طراحی (Pre-Design) تا مرحله پس از ساخت (Post-Construction) آشنا شده و چگونگی مدیریت قرارداد را با بررسی چکلیست‌های متعدد، به صورت یک راهنمای جامع فرا خواهید گرفت.

۲ با بررسی نمونه پیشنهادی قراردادی در بخش‌های برنامه‌ریزی پروژه (Scheduling Terms) و تاخیرات (Delay Contract Terms)، چگونگی یکپارچه‌سازی مبانی برنامه‌ریزی، مالی و تاخیرات را فرا خواهید گرفت.

وجه تمایز این دوره

۱ اولین موسسه‌ای که راهنمای مدیریت قرارداد را با رویکرد صنعت ساخت و بر اساس آخرین نسخه از استانداردهای بین‌المللی، مختص مدیران پروژه در کشور آموزش می‌دهد.

۲ اولین موسسه‌ای که یک نمونه ساختار یافته از مشخصات فنی برنامه زمان‌بندی قرارداد را با رویکرد یکپارچه‌سازی زمان‌بندی، مالی و تاخیرات آموزش می‌دهد.

۳ برگزاری دوره بر اساس جدیدترین نسخه از راهنماها و استانداردهای مدیریت قرارداد که بعضاً دسترسی به بسیاری از آنها در کشور سخت و یا ناممکن است.

۴ اولین برگزارکننده دوره جامع مدیریت قرارداد در کشور و عرصه بین‌الملل که مبانی برنامه‌ریزی، مدیریت مالی، مدیریت اسناد، آنالیز تاخیرات، مدیریت ادعاء و مدیریت قرارداد را یکپارچه نموده است.

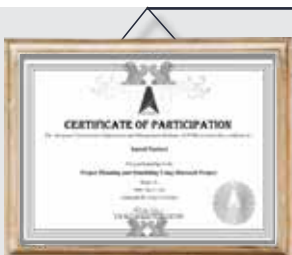
۵ متمایزسازی فراگیران با آموزش به‌روزترین منابع، استانداردها، سندها و مراجع مدیریت قرارداد در دنیا که بعضاً دسترسی به برخی از آنها در کشور سخت و یا ناممکن است.

۶ ارائه ویدئوها و جزوات به صورت کامل

۷ گروه پشتیبانی ۶۰ روزه از زمان شروع دوره

۸ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۳
دپارتمان	مدیریت قرارداد
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	قراردادهای ساخت، مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی، مدیریت مالی، مدیریت اسناد و مدارک پروژه، آنالیز تاخیرات، مدیریت ادعاء



NEW

استراتژی مدیریت قرارداد برای مدیران قرارداد

ACEMI

مقدمه

دستورالعمل جامع بوده و در دو بخش زیر ارائه می‌شود.

۱. نسخه سوم استاندارد مدیریت قرارداد Contract Management Standard یا همان CMS (ارائه شده توسط انجمن مدیریت قرارداد آمریکا (NCMA) در سال ۲۰۲۲)

۲. نسخه هفتم پیکره دانشی مدیریت قرارداد Contract Management Body of Knowledge یا همان CMBOK (ارائه شده توسط انجمن مدیریت قرارداد آمریکا (NCMA) در سال ۲۰۲۳) دوره‌ای که نه تنها برای مدیران و کارشناسان امور قرارداد الزام‌آور است، بلکه به دلیل توجه ویژه به ساختارهای مدیریت پروژه‌ای، مدیران پروژه نیز باید به یادگیری این مبانی اقدام نموده تا بتوانند از یک مزیت رقابتی بزرگ با فراگیری ساختاری نوین در کشور بهره‌مند گردند.

همان‌طور که در دوره استراتژی مدیریت قرارداد برای مدیران پروژه اشاره شد، موسسه ACEMI سه ساختار را برای مدیریت قرارداد طراحی نموده، که در سه سطح کارشناسی، ارشد و مشاوران ارائه می‌گردد و بر اساس آنچه در محتوای آن دوره اشاره شد، موسسه ACEMI در سطح ارشد، استراتژی مدیریت قرارداد را در دو بخش زیر ارائه می‌کند.

۱. استاندارد مدیریت قرارداد برای مدیران پروژه
۲. استاندارد مدیریت قرارداد برای مدیران قرارداد

در نتیجه، این دوره، بخش دوم از ساختار جامع استراتژی قرارداد است که با بهره‌گیری از یک استاندارد و دو راهنمای اجرایی بسیار مهم که در آمریکا ارائه شده است، یک ساختار جامع قراردادی را در سطح کلان و سازمانی، ارائه می‌نماید. ساختاری که به شکل یک

CMBOK، بررسی چهارچوب اصلی و ارتباط CMS با CMBOK و...

« شایستگی‌های رهبری در مدیریت قرارداد: تعریف رهبری، مدل شایستگی رهبری CMBOK، شایستگی‌ها، کاراکتر، مشارکت تیمی، نگرش و اهداف در مدیریت قرارداد و... »

« شایستگی‌های مدیریتی در مدیریت قرارداد: تعریف مدیریت، مدیریت کسب‌وکار (یکپارچه‌سازی برنامه‌ریزی، مدیریت مالی، ارزیابی اقتصادی، آنالیزهای مالی، مدیریت اطلاعات، بازاریابی، مدیریت عملیات)، مدیریت پروژه (ارتباط بین ساختارهای مدیریت پروژه و مدیریت قرارداد بر اساس چهارچوب استاندارد CMS)، مدیریت ریسک، مدیریت مالی و مدیریت زنجیره تامین در قالب ساختار قرارداد و بر اساس چهارچوب CMS و... » فاز Pre-Award از چرخه حیات مدیریت قرارداد: تعریف فاز Pre-Award، درخواست برنامه و پیشنهادات، آماده‌سازی پیشنهاد و...

« فاز Award از چرخه حیات مدیریت قرارداد: تعریف فاز Award، آنالیز قیمت و هزینه، برنامه مذاکرات، انتخاب منابع و مراجع، مدیریت اختلاف نظرات و... »

« فاز Post-Award از چرخه حیات مدیریت قرارداد: تعریف فاز Post-Award، مدیریت قرارداد، تضمین کیفیت، مدیریت قراردادهای فرعی و پیمانکاران جزء، مدیریت تغییرات، اختتام قرارداد و... »

« فراگیری شایستگی‌ها: یادگیری مداوم، شایستگی‌های فردی، مزیت رقابتی سازمانی و... » الحاقیه‌ها: چکلیست‌های ارزیابی سازمان و ساختار مدیریت قرارداد

« ۱. ساختار کلی و استاندارد اصلی مدیریت قرارداد (Contract Management Standard) »

« چرخه حیات مدیریت قرارداد (Contract Life Cycle): بررسی اصول کلی مدیریت قرارداد برای مدیران قرارداد و ارائه فرآیند استاندارد در تمام چرخه مدیریت قرارداد »

« فازهای چرخه حیات مدیریت قرارداد (Contract Life Cycle Phases): بررسی فازهای Pre-Award و Award و Post-Award در زمینه مدیریت قرارداد »

« حوزه‌های اصلی در فازهای چرخه حیات مدیریت قرارداد (Domains): بررسی محدوده‌های ارائه شده مدیریت قرارداد در هر فاز برای ایجاد نتایج اثربخش مدیریت قرارداد »

« صلاحیت‌ها و شایستگی‌های موردنیاز در حوزه‌های اصلی در فازهای چرخه حیات مدیریت قرارداد (Competencies): بررسی فرآیندهای تایید شده در هر حوزه (Domains)، به همراه ارزیابی همزمان وظایف شغلی برای کسب نتایج قابل قبول در زمینه مدیریت قرارداد »

« وظایف مدیران قرارداد (Job Tasks): بررسی وظایف مدیران قرارداد برای کسب حداکثری نتایج در فرآیند تدوین شده »

« ۲. پیکره دانش مدیریت قرارداد (Contract Management Body of Knowledge) »

« چهارچوب اصلی مدیریت قرارداد: اهداف، تعاریف، چرخه حیات، ذینفعان، روندهای محیطی و اثرات آن بر روی الزامات کسب‌وکار، شاخص‌های عملکردی، حرفه مدیر قرارداد، محدوده‌های دانشی موردنیاز برای مدیر قرارداد و... »

« بررسی پیکره اصلی CMBOK: سیستم شایستگی »



آنچه خواهید آموخت

شاید بتوان گفت این رویه تدوین شده برای مدیریت قرارداد در صنعت ساخت، یکی از جامع‌ترین رویه‌ها در کشورمان بوده، که با ترکیب ساختارهای مدیریت پروژه و قرارداد، برای اولین بار به این شکل ارائه می‌شود. در این دوره:

۱ ساختار کلی و استاندارد اصلی مدیریت قرارداد را از منظر چرخه حیات، فازها، حوزه‌ها، شایستگی‌ها و وظایف مدیر قرارداد فرا خواهید گرفت.

۲ نحوه تدوین ساختار قرارداد را در پروژه‌ها و با توجه به استاندارد مدیریت قرارداد، در بخش‌های مختلف Pre-Award و Award و Post-Award، همراه با شایستگی‌های موردنیاز رهبران و مدیران قرارداد، فرا خواهید گرفت.

وجه تمایز این دوره

۱ اولین موسسه‌ای که مدیریت قرارداد را بر اساس آخرین نسخه استاندارد (CMS) (سال ۲۰۲۲) و راهنمای مدیریت قرارداد (CMBOK) (سال ۲۰۲۳) در کشور آموزش می‌دهد.

۲ برگزاری دوره بر اساس جدیدترین نسخه از راهنماها و استانداردهای مدیریت قرارداد که بعضاً دسترسی به بسیاری از آنها در کشور سخت و یا ناممکن است.

۳ اولین برگزارکننده دوره جامع مدیریت قرارداد در کشور و عرصه بین‌الملل که مبنای برنامه‌ریزی، مدیریت مالی، مدیریت اسناد، آنالیز تاخیرات، مدیریت ادعاء و مدیریت قرارداد را یکپارچه نموده است.

۴ متمایزسازی فراگیران با آموزش به‌روزترین منابع، استانداردها، سندها و مراجع مدیریت قرارداد در دنیا که بعضاً دسترسی به برخی از آنها در کشور سخت و یا ناممکن است.

۵ ارائه ویدئوها و جزوات به صورت کامل

۶ گروه پشتیبانی ۶۰ روزه از زمان شروع دوره

۷ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۳
دپارتمان	مدیریت قرارداد
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	قراردادهای ساخت، مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی، مدیریت مالی، مدیریت اسناد و مدارک پروژه، آنالیز تاخیرات، مدیریت ادعاء، استراتژی مدیریت قرارداد برای مدیران پروژه



دوره‌های ویدئویی



ACEMI





ACEMI

مقدمه

تاثیر فراوانی در صنعت ساخت گذاشته و همین موضوع باعث ایجاد زبان متفاوتی در این صنعت گردیده است. موضوعی که باعث پررنگ شدن اهمیت یادگیری این زبان تخصصی و مشترک می‌شود.

در این دوره که اولین بار توسط موسسه ACEMI در کشور تدوین شده، برای ایجاد زبانی مشترک، بر اساس استانداردهای بین‌المللی و بخصوص استاندارد مدیریت ساخت آمریکا که توسط انجمن CMAA منتشر شده، اقدام به آموزش اصطلاحات تخصصی مدیریت ساخت می‌نماییم. این موضوع کمک می‌نماید تا متخصصان صنعت ساخت با زبانی مشترک مواجه بوده و سهم بسیار زیادی در پیشرفت شغلی در عرصه بین‌الملل خواهد داشت. زبان مشترکی که باعث تدوین و توسعه اسناد تخصصی مدیریت ساخت در کشورمان خواهد شد.

البته باید توجه نمود که لغات و عبارات تخصصی هر کدام از محدوده‌های تخصصی مدیر ساخت که در این دوره آموزش داده می‌شوند، شامل اسناد تخصصی دیگری نیز هستند که موسسه ACEMI در آینده دوره‌های تخصصی هر کدام از این محدوده‌های تخصصی را برگزار خواهد نمود.

بر اساس اسناد تاریخی، شاید بتوان گفت قدمت صنعت ساخت به "گهواره تمدن"، جایی که سازه‌هایی با قدمت ۳ الی ۴ هزار سال وجود دارد، باز می‌گردد. صنعتی با قدمت طولانی که به دلیل پیچیدگی‌ها و ریسک‌های فراوان خود، از اهمیت زیادی برخوردار بوده و شرایط متفاوتی به خود دیده است. صنعتی که قبل از دهه ۱۸۵۰ عموماً توسط بخش نظامی کشورها و به شیوه استادکاری هدایت می‌گردید، اما از دهه ۱۸۵۰ بود که بریتانیا به دلیل ایجاد رشته دانشگاهی مهندسی عمران و آمریکا به دلیل تاسیس انجمن مهندسان عمران آمریکا (ASCE)، فصل جدیدی در زمینه مدیریت صنعت ساخت رقم زدند.

در سال ۱۹۶۰ به دلیل ناکارآمدی سیستم سنتی مدیریت پروژه در صنعت ساخت، فلسفه مدیریت ساخت حرفه‌ای (Professional Construction Management) مطرح گردید تا پس از مطالعات فراوان توسط انجمن‌ها و تشکلهای تخصصی صنعت ساخت، انجمن مدیریت ساخت آمریکا در سال ۱۹۸۲ تاسیس شود تا اولین استاندارد مدیریت ساخت در سال ۱۹۸۶ در کشور آمریکا منتشر گردد. از آن سال تاکنون مدیریت ساخت به شکل نوین



- « ۷. زبان تخصصی مدیریت ایمنی در پروژه‌های صنعت ساخت
- « ۸. زبان تخصصی پایداری در پروژه‌های صنعت ساخت
- « ۹. زبان تخصصی مدیریت تکنولوژی در پروژه‌های صنعت ساخت
- « ۱۰. زبان تخصصی مدیریت ریسک در پروژه‌های صنعت ساخت
- « ۱۱. زبان تخصصی مدیریت طرح در صنعت ساخت

- « ۱. زبان تخصصی مدیریت حرفه‌ای ساخت
- « ۲. زبان تخصصی مدیریت پروژه در صنعت ساخت
- « ۳. زبان تخصصی مدیریت هزینه در پروژه‌های صنعت ساخت
- « ۴. زبان تخصصی مدیریت زمان در پروژه‌های صنعت ساخت
- « ۵. زبان تخصصی مدیریت کیفیت در پروژه‌های صنعت ساخت
- « ۶. زبان تخصصی مدیریت قرارداد در پروژه‌های صنعت ساخت

آنچه خواهید آموخت

در این دوره، با اصطلاحات تخصصی مدیریت ساخت، با توجه به محدوده‌های دانشی مدیر ساخت، آشنا می‌شوید. این دوره، نه تنها به بیان معنی هر اصطلاح به شکل تخصصی می‌پردازد، بلکه شرح مفصلی از هر لغت و عبارت ارائه می‌دهد تا بتوانید درک مناسبی از متون تخصصی مدیریت ساخت و زبان مشترک آن در عرصه بین‌الملل داشته باشید. در واقع هدف این دوره آنست که:

- ۱ شما را با لغات و اصطلاحات تخصصی مدیریت ساخت آشنا کند.
- ۲ شرح مناسبی از هر لغت و اصطلاح ارائه نماید.
- ۳ باعث ایجاد زبان مشترک بین مدیران پروژه صنعت ساخت شود.
- ۴ قدرت درک مراجع تخصصی صنعت ساخت را در میان متخصصان، با ارائه آموزش تخصصی، افزایش دهد.

وجه تمایز این دوره

- ۱ اولین برگزارکننده دوره اختصاصی زبان تخصصی مدیریت ساخت در کشور بر اساس استانداردهای بین‌المللی مدیریت ساخت
- ۲ ارائه تعاریف بر اساس محدوده‌های دانشی و تخصصی مدیر ساخت
- ۳ متمایزسازی فراگیران به واسطه‌ی یادگیری به‌روزترین اسناد تخصصی مدیریت ساخت در دنیا که بعضاً دسترسی به برخی از آنها در کشور سخت و یا ناممکن است.
- ۴ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرند).
- ۵ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ۶ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
سطح تخصص	سطح ۱
دپارتمان	مدیریت پروژه
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	---



مدیران حرفه‌ای صنعت ساخت (بر اساس سندی از انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA))



ACEMI

مقدمه



گردیده تا در کنار مراجع دیگری که توسط بزرگان مدیریت ساخت تدوین شده، به بررسی این ساختار و الزامات حرفه‌ای شدن در زمینه مدیریت پروژه‌های صنعت ساخت بپردازد. این دوره از ۲ بخش اصلی تشکیل شده است. در بخش اول، راهنمای حرفه‌ایی که برای مدیران ساخت توسط انجمن مدیریت ساخت آمریکا ارائه شده است، آموزش داده می‌گردد تا با اصول و رویه اجرایی برای تبدیل شدن به یک مدیر ساخت حرفه‌ای آشنا شوید. اما در بخش دوم، نحوه پیاده‌سازی این اصول را با بررسی نمونه‌های موردی متعدد و تحلیل سناریوهای مختلف، در مواردی چون مدیریت تدارکات قرارداد، مدیریت اسناد، مدیریت روابط با کارفرما، مدیریت ساخت در عرصه بین‌الملل، مدیریت تکنولوژی و اطلاعات دیجیتال و مدیریت ساخت در بحران، فرا خواهید گرفت. مواردی که هم برای سازمان‌ها و هم اشخاص حقیقی فعال در صنعت ساخت، بسیار پراهمیت است و به عنوان یک الزام برای تبدیل شدن به Professional Construction Manager یا مدیر ساخت حرفه‌ای تلقی می‌گردد. موضوعی که یک محدوده دانشی مجزا برای آن در صنعت ساخت آمریکا در نظر گرفته شده است.

مدیریت ساخت، مدیریت حرفه‌ایی است که به منظور برنامه‌ریزی، طراحی و ساخت پروژه‌های صنعت ساخت، از آغاز تا پایان، به‌کارگرفته شده تا اهداف پروژه، اعم از زمان، محدوده، هزینه و کیفیت، محقق گردند.

مدیر ساخت، یک سازمان حقوقی یا یک فرد حقیقی است که به واسطه تخصص و منابعی که در اختیار دارد، قادر به ارائه خدمات مدیریت ساخت است. مدیران ساخت محدوده وسیعی از خدمات را به عنوان مشاور و یا نماینده قانونی به کارفرمایان در سطوح مختلف پروژه و طرح ارائه می‌نمایند.

با این دو تعریف فوق که بر اساس استاندارد مدیریت ساخت انجمن CMAA ارائه گردیده است، برای مدیریت موثر پروژه‌های صنعت ساخت، به مدیریت ساخت حرفه‌ای نیاز داریم. مدیریتی که به مدیران حرفه‌ای در این صنعت نیاز دارد. بر همین اساس، دوره‌ای در موسسه ACEMI برای اولین بار در کشور، مختص مدیران پروژه در صنعت ساخت (ساختمانی، زیرساختی و صنعتی) و بر اساس یکی از مهم‌ترین و جدیدترین اسنادی که توسط انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA) به نام Professional Practice منتشر شده است، تدوین



تدارکات قراردادی، چالش‌های رفتاری در تدارکات قراردادی (اشتباه در اسناد پروژه، Bid Shopping و Receipt of Favor)، استاندارد کاربردی، بحث و جمع‌بندی سناریوها

«مدیریت قراردادهای ساخت و موافقت‌نامه‌ها: معرفی نمونه موردی قراردادی ساخت، چالش‌های رفتاری در قراردادهای ساخت (انعقاد قرارداد با پیمانکاران جزء، اشتباه در تسلیم مدارک، قیمت‌گذاری دستورات تغییر، ادعاهای غیرواقعی، پرداخت به پیمانکاران جزء، خرید مصالح و درخواست پرداخت در قراردادهای Cost-Plus)، استاندارد کاربردی، بحث و جمع‌بندی سناریوها»

«مدیریت روابط با کارفرما: معرفی نمونه موردی در روابط با کارفرما، چالش‌های رفتاری در روابط با کارفرما (هدیه دادن، اشاعه اخبار منفی درباره رقیب، سوء استفاده کارفرما از روابط کارفرما-پیمانکار، پرداخت مازاد پیمان و تبادل اطلاعات)، استاندارد کاربردی، بحث و جمع‌بندی سناریوها»

«مدیریت ساخت در عرصه بین‌الملل: معرفی نمونه موردی در عرصه بین‌الملل، چالش‌های رفتاری در عرصه بین‌الملل (هدیه دادن در عرصه بین‌الملل، استانداردهای ساخت، استانداردهای محیط زیست، ایمنی پروژه و ساعات کاری)، استاندارد کاربردی، بحث و جمع‌بندی سناریوها»

«مدیریت تکنولوژی و اطلاعات دیجیتال: معرفی نمونه موردی تکنولوژی، چالش‌های رفتاری در مدیریت اطلاعات و تکنولوژی (محافظت از اطلاعات سازمان، محافظت از اطلاعات مشترک پروژه، محافظت از اطلاعات محرمانه، استفاده از ایمیل و استفاده از شبکه اجتماعی)، استاندارد کاربردی، بحث و جمع‌بندی سناریوها»

«مدیریت ساخت در بحران: معرفی نمونه موردی در بحران، چالش‌های رفتاری در زمان بحران (میزان اطلاعات کافی، افراد تصمیم‌گیرنده، زمان و نحوه مطلع شدن از شرایط و نحوه تصمیم‌گیری)، استاندارد کاربردی، بحث و جمع‌بندی سناریوها»

«۱. راهنمای رفتار حرفه‌ای برای مدیران ساخت»

«مدل مدیریت ساخت حرفه‌ای: مدل موفقیت پروژه و چهارچوب کلی اخلاق، رهبری و اجرا»

«اصول رفتار حرفه‌ای: اساس رفتار حرفه‌ای در صنعت ساخت، چالش‌های رفتاری در صنعت ساخت، اجزای یک کسب‌وکار حرفه‌ای، آیین‌نامه رفتار حرفه‌ای انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA)، بیانیه ارزش CMAA، رویه اجرایی مبتنی بر اخلاق (مدل تصمیم‌گیری بر پایه اخلاق، تعارض منافع، گوناگونی، انصاف و حس تعلق)، تعالی حرفه‌ای (اهداف سه‌گانه، دستیابی به محدوده و مشارکت در صنعت)، مسئولیت اجتماعی و رویه اجرایی کارفرمامحور (تحویل پروژه و طرح جبران مالی عادلانه و نحوه انتشار اطلاعات)

«رهبری حرفه‌ای تیم: رهبری و اخلاق، اصول رهبری در صنعت ساخت، تکنیک‌های رهبری در صنعت ساخت، مدیریت در مقایسه با رهبری، هوش هیجانی در قیاس با بهره‌هوشی، توسعه فرهنگ تیمی (هدایت نیروهای زیردست، هم‌رده و مافوق)، مدیریت ارتباطات، اسناد پروژه، طرح و ایمنی، ۷ راز موفقیت رهبران استثنایی، نحوه ساختن تیمی موثر و پربازده، بهترین رویه اجرایی (Best Practice) برای حل مسئله خلاقانه»

«اجرای پروژه: روش اجرا و تحویل پروژه، متناسب‌سازی اخلاق، رهبری و مدل تصمیم‌گیری با روش اجرا و تحویل پروژه، اجزای حیاتی برای موفقیت در اجرا و در نهایت رسیدن به موفقیت در اجرای پروژه‌های ساخت»

«پذیرش مسئولیت حرفه‌ای در قبال صنعت، جامعه و نسل آتی: کمک به پیشرفت حرفه (ترویج آموزش حرفه‌ای، ایجاد محیط کاری متنوع، فراگیر، منصفانه با احساس تعلق)، رویه‌های اجرایی عادلانه در کسب‌وکار (فرآیند انتخاب مدیر ساخت، تدارکات و انتخاب وندورها)، نحوه پایداری و دوام‌آوری در صنعتی پیچیده»

«۲. پیاده‌سازی رفتار حرفه‌ای در صنعت ساخت»

«مدیریت تدارکات قراردادی: معرفی نمونه موردی»

آنچه خواهید آموخت

در این دوره، علاوه بر اینکه تنها سند تبدیل شدن به مدیر ساخت حرفه‌ای (Professional Construction Management) را می‌آموزید، با پیاده‌سازی آنچه در بخش راهنما فرا می‌گیرید و بکارگیری مواردی که در بخش نمونه‌های موردی و تحلیل سناریوهای مختلف خواهید آموخت، در مسیر اصولی‌تری برای تبدیل شدن به یک مدیر ساخت حرفه‌ای و رسیدن به مدل تعالی حرفه‌ای قرار خواهید گرفت. در واقع هدف این دوره آنست که:

۱ شما را با اصول رفتار حرفه‌ای در صنعت ساخت آشنا کند تا بتوانید خدمات حرفه‌ای را بر اساس رویه استاندارد به کارفرما و پیمانکار ارائه کنید.

۲ در جایگاه کارفرما و پیمانکار بدانید یک مدیر ساخت حرفه‌ای باید چه رفتاری داشته باشد و چه تصمیماتی اصولی اخذ کند.

۳ الزامات لازم را برای تبدیل شدن به Professional Construction Manager یا مدیر ساخت حرفه‌ای به شما آموزش دهد تا اگر قصد حضور در آزمون مدیر ساخت تاییدشده را داشته باشید، این سند را فرا بگیرید.

۴ با بررسی سناریوهای مختلف، نحوه پیاده‌سازی اصول رفتار حرفه‌ای و انجام تحلیل‌های مختلف را بیاموزید.

وجه تمایز این دوره

۱ اولین دوره مدیران حرفه‌ای صنعت ساخت در کشور با تمرکز بر آیین‌نامه‌های رفتاری مختص صنعت ساخت و بر اساس استانداردهای بین‌المللی مدیریت ساخت

۲ آموزش یک سند بسیار مهم برای اخذ مدارک مدیریت ساخت (مدارک CMIT و CACM و CCM)

۳ ارائه نمونه‌های موردی و تحلیل موارد ارائه شده در راهنما بر روی سناریوهای مختلف

۴ متمایزسازی فراگیران به واسطه آموزش به‌روزترین اسناد تخصصی مدیریت ساخت در دنیا که بعضاً دسترسی به برخی از آنها در کشور سخت و یا ناممکن است.

۵ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرند).

۶ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).

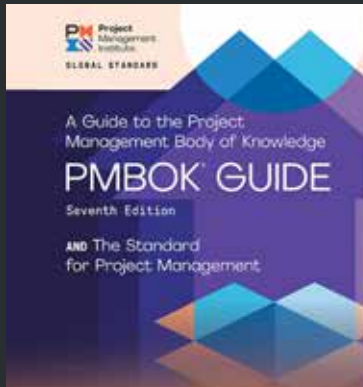
۷ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۳
دپارتمان	مدیریت پروژه
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	مدیریت پروژه بر اساس PMBOK





مدیریت پروژه بر اساس PMBOK (نسخه هفتم + الحاقیه ساخت + مقایسه با نسخه ششم و استاندارد CMAA)



ACEMI

مقدمه

این الحاقیه را در کنار راهنمای اصلی فرا گیرند اما این موضوع در کشورمان مورد غفلت قرار گرفته و از کارایی آموزش‌های این مبانی کاسته است. اما این تمام ماجرا نیست! برای مدیریت پروژه‌های صنعت ساخت، به الزامات دیگری نیاز است.

الزاماتی که سال‌ها در کشوری چون آمریکا و با ظهور موسسه AIA در سال ۱۸۵۷، توسط انجمن‌ها و تشکلهای تخصصی صنعت ساخت، توسعه داده شده‌اند. الزاماتی که در یکی از استانداردهای مرجع مدیریت ساخت که نسخه اول آن توسط انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA) در سال ۱۹۸۷ منتشر و در سال ۲۰۲۱ آخرین نسخه آن منتشر گردید، به شکل مناسب‌تری ارائه گردیده است. این در حالی است که موسسه PMI تا سال ۲۰۱۶ و حتی بعد از ارائه نسخه هفتم انتشار نسخه جدید الحاقیه را منتشر نکرده است. در دوره ارائه شده در موسسه ACEMI، ضعف‌های راهنمای مدیریت پروژه PMBOK برطرف شده و به دلیل توجه به مبانی مغفول، این دوره از سه منظر از سایر دوره‌های این حوزه متمایز است.

۱. آموزش الحاقیه ساخت PMBOK یا همان PMBOK Construction Extension در کنار آموزش نسخه هفتم و پرداختن به نسخه ششم

۲. مقایسه مبانی ارائه شده در الحاقیه ساخت PMBOK با استاندارد مدیریت ساخت آمریکا (CMAA)

۳. یکپارچه‌سازی مبانی تخصصی مدیریت پروژه در قالب استاندارد موجود، همراه با بررسی ضعف‌های ساختاری که به استاندارد وارد است.

در صنعت ساخت، استانداردها و راهنماهای بسیاری وجود دارد که در موسسه ACEMI بر اساس نقشه‌های راه مدیریت ساخت (CM) و مدیریت کسب‌وکار در صنعت ساخت (CBM) بر اساس یک ساختار سلسله مراتبی و یکپارچه، ارائه خواهد شد.

تعداد پروژه‌ها در عرصه بین‌الملل با گسترش روزافزون مواجه است که موجب رقابتی‌تر شدن شرایط بین سازمان‌ها و شرکت‌های مختلف در صنعت ساخت شده است. نیاز به متمایز شدن، کسب‌وکارهای صنعت ساخت را ملزم به کارگیری روش‌های استاندارد در خصوص مدیریت پروژه‌ها کرده است. یکی از این راهنماهای رایج، راهنمای مدیریت پروژه PMBOK (Project Management Body of Knowledge) است. راهنمای مدیریت پروژه PMBOK روش‌های سنتی اثبات شده و مرسوم را به همراه روش‌های نوآورانه ترکیب کرده که ارزش و تاثیر آنها توسط عموم مورد اجماع قرار گرفته و در پروژه‌های عمومی مورد استفاده قرار می‌گیرد.

• اما آیا بکارگیری راهنمای مدیریت پروژه PMBOK در صنعت ساخت مفید و کارآمد خواهد بود؟
• آیا به صرف توجه به راهنمای اصلی PMBOK می‌توان پروژه‌های ساخت، متشکل از پروژه‌های ساختمانی، زیرساختی، عمرانی و صنعتی را به شکل مناسبی مدیریت نمود؟
موسسه مدیریت پروژه آمریکا (Project Management Institute) برای اولین بار در سال ۲۰۰۳ الحاقیه‌ای را تحت عنوان PMBOK Construction Extension ارائه نمود زیرا در نسخه اصلی PMBOK به مبانی قراردادی، حقوقی، مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM)، آنالیز تاخیرات و مدیریت ادعای، پایداری، مدل‌های تامین مالی، روش‌های اجرا و تحویل پروژه (Project Delivery Systems) و ساختارهایی که باید مبتنی بر پروژه‌های ساخت تدوین و ارائه شوند، پرداخته نشده و به همین دلیل PMBOK تمامی ظرفیت‌های لازم برای مدیریت پروژه‌های صنعت ساخت را ندارد. همانطور که در الحاقیه ساخت PMBOK مطرح شده، متخصصان صنعت ساخت باید



« بررسی ساختار نسخه ششم راهنمای مدیریت پروژه PMBOK و مقایسه آن با ساختار نسخه هفتم PMBOK، بررسی ساختار نسخه هفتم راهنمای مدیریت پروژه PMBOK، بررسی اهداف، محتوی و ساختار الحاقیه ساخت، بررسی ارتباط پروژه، طرح، سب و سایر ملاحظات در پروژه‌های صنعت ساخت از نگاه الحاقیه ساخت PMBOK، بررسی انواع پروژه‌های حوزه ساخت، نقش مدیر پروژه در صنعت ساخت (پیشرفت‌ها، اثرات اجتماعی و بازارهای جهانی در مدیریت پروژه در صنعت ساخت از نگاه الحاقیه ساخت PMBOK)

« ۴. بررسی تفصیلی راهنمای پیکره دانش مدیریت پروژه PMBOK + الحاقیه ساخت

PMBOK Construction Extension

« بررسی حوزه‌های عملکردی پروژه در نسخه هفتم PMBOK

حوزه ۱: حوزه عملکردی ذی‌نفعان پروژه در نسخه هفتم (مشارکت ذی‌نفعان، ارتباط با سایر حوزه‌ها و بررسی نتایج) + بررسی مدیریت ذی‌نفعان پروژه از نگاه الحاقیه ساخت (بررسی مدیریت ذی‌نفعان در فاز آغازین، برنامه‌ریزی، اجرا، نظارت و کنترل در پروژه‌های ساخت)

• حوزه ۲: حوزه عملکردی تیم در نسخه هفتم (مدیریت تیم پروژه و رهبری، فرهنگ تیم پروژه، تیم‌هایی با عملکرد پربازده، مهارت‌های رهبری، متناسب‌سازی رویکردهای رهبری، ارتباط با سایر حوزه‌ها، بررسی نتایج)

• حوزه ۳: حوزه عملکردی چرخه حیات و رویکرد توسعه‌ای در نسخه هفتم (ارتباط توسعه، ریتیم و چرخه حیات پروژه، رویکردهای توسعه و ملاحظات آن، چرخه حیات، ارتباط با سایر حوزه‌ها، بررسی نتایج) + بررسی محیط پروژه‌های ساخت از نگاه

« ۱. تاریخچه، ساختار، تغییرات و مقایسه PMBOK با استانداردهای دیگر

« تاریخچه مدیریت عمومی پروژه، نقدهایی بر نویسندگان نسخه هفتم، نظرات موافق و مخالف PMBOK، تاریخچه مدیریت تخصصی پروژه، تاریخچه مدیریت ساخت، ساختار مدیریت ساخت در قیاس با مدیریت عمومی پروژه، معرفی PMI، معرفی مدرک PMP و مقایسه آن با CCM، معرفی PMBOK، تاریخچه تکامل PMBOK، بررسی نظرات منتقدان PMBOK، فرآیند تدوین نسخه جدید PMBOK، تغییرات نسخه جدید و ساختار نسخه هفتم به همراه بررسی دلایل تغییرات، مقایسه PMBOK هفتم و ششم با یکدیگر، مقایسه PMBOK با استاندارد مدیریت ساخت انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA)، مقایسه PMBOK نسخه هفتم با الحاقیه ساخت PMBOK، مقایسه الحاقیه ساخت PMBOK با استاندارد انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA)

« ۲. استاندارد مدیریت پروژه

« مقدمه، استاندارد مدیریت پروژه (نسخه ششم PMBOK)، مقایسه استاندارد مدیریت پروژه نسخه ششم PMBOK با استاندارد مدیریت ساخت انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA) در سال ۲۰۲۱، استاندارد مدیریت پروژه (نسخه هفتم PMBOK)، بررسی بخش سیستمی برای تحویل ارزش و اصول مدیریت پروژه در نسخه هفتم، بررسی اصول ۱۲ گانه ارائه شده در نسخه هفتم PMBOK، نتیجه‌گیری از تغییرات جدید نسخه هفتم نسبت به نسخه‌های قدیمی

« ۳. بررسی مقدماتی راهنمای پیکره دانش مدیریت پروژه PMBOK + الحاقیه ساخت

PMBOK Construction Extension

عملکرد، ارتباط با سایر حوزه‌های عملکردی،
(بررسی نتایج)

• حوزه ۸: حوزه عدم قطعیت در عملکرد در
نسخه هفتم (عدم قطعیت به صورت کلی،
ابهام، پیچیدگی، نوسان، ریسک، ارتباط با سایر
حوزه‌های عملکردی، بررسی نتایج)

« ۵. متناسب سازی (Tailoring) »

« چرایی متناسب‌سازی، موارد قابل متناسب‌سازی،
فرآیند متناسب‌سازی و متناسب‌سازی حوزه‌های
عملکردی

« ۶. مدل‌ها، روش‌ها و Artifacts »

« مدل‌ها و روش‌های متداول، استفاده از Artifacts
متداول، نحوه بکارگیری مدل‌ها، روش‌ها و
Artifactها در راستای حوزه‌های عملکردی

« در این دوره به آموزش نسخه هفتم و الحاقیه
ساخت PMBOK پرداخته و مروری بر نسخه ششم
در ارتباط با استاندارد مدیریت ساخت انجمن
مدیریت ساخت آمریکا (CMAA) خواهیم داشت.
علاوه بر این، مبانی ارائه شده را با دوره‌های
موسسه ACEMI یکپارچه خواهیم نمود.

الحاقیه ساخت، روش‌های اجرا و تحویل پروژه
(Project Delivery Systems)، فاکتورهای محیطی
اثرگذار و چرخه حیات پروژه‌های ساخت

• حوزه ۴: حوزه عملکردی برنامه‌ریزی در نسخه
هفتم (متغیرهای برنامه‌ریزی، ساختار تیم‌سازی،
ارتباطات، منابع، تدارکات، تغییرات، شاخص‌ها و
منطبق‌سازی با عملکرد سایر حوزه‌ها به کمک
بررسی نتایج) + بررسی مدیریت محدوده پروژه
از نگاه الحاقیه ساخت + بررسی مدیریت برنامه
زمانی پروژه از نگاه الحاقیه ساخت + بررسی
مدیریت هزینه پروژه از نگاه الحاقیه ساخت +
بررسی مدیریت منابع پروژه از نگاه الحاقیه
ساخت + بررسی مدیریت ارتباطات پروژه از نگاه
الحاقیه ساخت + بررسی مدیریت مالی پروژه از
نگاه الحاقیه ساخت

• حوزه ۵: حوزه عملکردی اجرای پروژه در
نسخه هفتم (فرآیندهای پروژه، متعادل‌سازی
محدودیت‌ها، متمرکزسازی تیم پروژه، مدیریت
مشارکت و ارتباطات، مدیریت منابع فیزیکی،
مدیریت تدارکات، مدیریت کار جدید و تغییرات،
مدیریت دانش، ارتباط با حوزه‌های دیگر،
بررسی نتایج) + بررسی مدیریت تدارکات از نگاه
الحاقیه ساخت

• حوزه ۶: حوزه عملکردی تحویل شدنی‌ها در
نسخه هفتم (ارزش، تحویل شدنی‌ها، کیفیت،
بررسی نتایج از منظر بهینه و غیربهینه بودن،
ارتباط با سایر حوزه‌های عملکردی، بررسی نتایج)
+ بررسی مدیریت کیفیت از نگاه الحاقیه ساخت
• حوزه ۷: حوزه ارزیابی عملکرد در نسخه
هفتم (به‌کارگیری معیارهای موثر، موارد قابل
اندازه‌گیری، نحوه ارائه گزارش‌ها، موانع
اندازه‌گیری، عارضه‌یابی عملکرد، رشد و بهبود

آنچه خواهید آموخت

در این دوره، علاوه بر آموزش نسخه اصلی PMBOK (ویرایش هفتم) به عنوان یک استاندارد و راهنمای کلی در حوزه مدیریت پروژه، بخش‌های اصلی الحاقیه ساخت (PMBOK Construction Extension) تشریح می‌گردد. همچنین مبانی با استاندارد مدیریت ساخت آمریکا (CMAA) و نسخه ششم PMBOK مقایسه گردیده تا شرایط جامع‌تر و کاربردی‌تری را برای این دوره رقم زند. در انتها، لزوم متناسب‌سازی (Tailoring) با سازمان و مدل‌های مختلف تشریح گردیده و با مبانی تخصصی آموزش داده شده در موسسه ACEMI یکپارچه می‌شوند. در واقع در این دوره:

۱. نقاط ضعف و قوت استاندارد مدیریت پروژه بررسی می‌شود.
۲. با راهنمای PMBOK آشنا شده و محدوده‌های دانشی مدیریت پروژه بر اساس آنچه در سایر دوره‌های موسسه ACEMI آموزش داده شده، یکپارچه‌سازی خواهد شد.
۳. با الحاقیه ساخت PMBOK که به PMBOK Construction Extension معروف است آشنا شده و نقاط ضعف و قوت آن را در قیاس با استاندارد مدیریت ساخت انجمن CMAA فرا خواهید گرفت.
۴. با استاندارد مدیریت ساخت در مقایسه با استاندارد مدیریت پروژه آشنا می‌شوید.
۵. نحوه متناسب‌سازی (Tailoring) مبانی ارائه شده و دانش‌های تخصصی مدیریت هزینه، مالی، برنامه، ریسک و... را با فرآیندهای ارائه شده، همراه با بررسی نقاط ضعف و قوت این راهنما خواهید آموخت.

وجه تمایز این دوره

۱. اولین برگزارکننده دوره PMBOK با رویکرد مدیریت ساخت در کشور که الحاقیه ساخت (PMBOK Extension) را در قیاس با استاندارد مدیریت ساخت CMAA در یک دوره آموزش می‌دهد.
۲. آموزش جامع نسخه هفتم PMBOK
۳. آموزش جامع الحاقیه ساخت PMBOK به نام Construction Extension
۴. بررسی نکات مهم از استاندارد مدیریت ساخت CMAA برای مقایسه با PMBOK
۵. بررسی نکات مهم از نسخه ششم PMBOK برای مقایسه با نسخه هفتم PMBOK
۶. یکپارچگی و Tailoring مبانی ارائه شده با دوره‌های موسسه ACEMI
۷. متمایزسازی فراگیران به دلیل آموزش تعاریف، مفاهیم، نکات و ساختارهایی که بعضاً اطلاع بسیار کمی از آنها در کشورمان وجود دارد.
۸. ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
۹. پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
۱۰. ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
سطح تخصص	سطح ۲
دپارتمان	مدیریت پروژه
مدرس	دکتر سیدمحمد رضا علوی پور - مهندس حمیدرضا مظاهری
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	قراردادهای ساخت - برنامه‌ریزی و زمان‌بندی - مدیریت مالی - مدیریت اسناد - ارزیابی اقتصادی - آنالیز تاخیرات - مدیریت ریسک - مدیریت ادعاء





رویکردی جامع برای ارزیابی اقتصادی در پروژه همراه با آموزش مدل سازی در اکسل (Excel)



ACEMI

مقدمه

تصمیم‌گیری را برای مدیران سخت می‌نماید. از این‌رو تمام تصمیم‌ها بعد از ارزیابی اقتصادی، به تحلیل حساسیت و بررسی ارزیابی‌ها تحت عدم قطعیت و مطالعات ریسک و البته نقطه سربه‌سر نیاز دارند. نکته‌ای که اغلب در کشورمان نادیده گرفته شده و تحلیل‌های اقتصادی و آموزش‌هایی که در این زمینه ارائه می‌گردد را با ناکارآمدی مواجه می‌نماید. اما دوره‌ای که در موسسه ACEMI ارائه می‌گردد از وجه تمایز فراوانی برخوردار است و به شما یاد می‌دهد که نه تنها چگونه تمام مبانی ارزیابی اقتصادی را از نگاه پروژه‌ها و با مثال‌هایی کاملاً کاربردی به شکلی تحلیلی ارزیابی نمایید، بلکه تمام مدل‌سازی‌ها را قدم‌به‌قدم و در هر سرفصل در اکسل به شما آموزش می‌دهد. یکی دیگر از وجه تمایزهای این دوره تمرکز فراوان بر روی تحلیل ارزیابی‌های انجام شده از منظر حساسیت، نقطه سربه‌سر، ریسک و تحت عدم قطعیت بوده تا بتوانید گزارش‌هایی فوق‌العاده، کارآمد و حرفه‌ای و البته متمایز برای مدیران و سرمایه‌گذاران تدوین نمایید. علاوه بر تمامی این موارد، در نهایت و در جلسه انتهایی نیز یک نمونه از پروژه به شکل کامل در اکسل مدل‌سازی شده تا انواع تحلیل‌های فراگرفته شده را بر روی یک پروژه نمونه پیاده‌سازی نمایید.

همان‌طور که در دوره مدیریت مالی فرا گرفتید، یکی از اصلی‌ترین دلایل ورشکستگی سازمان‌های پروژه محور، بخصوص در صنعت ساخت، مبانی مالی و هزینه‌ای است. اما باید بدانیم که این فرآیند بخشی از فرآیند اصولی برای جلوگیری از شکست سازمان‌های پروژه محور بوده و داشتن نگاهی اقتصادی به اغلب تصمیمات، یکی از اصلی‌ترین وظایف مدیران و کارشناسان پروژه است. در واقع، اخذ تصمیم‌های سودآور اقتصادی یکی از مهم‌ترین مباحثی است که برای ادامه حیات و رشد تمامی سازمان‌ها، بخصوص سازمان‌های پروژه محور الزام‌آور است. اهمیت این موضوع زمانی بیشتر خواهد شد که متوجه شویم تصمیم‌های اقتصادی تنها معطوف به تصمیم‌گیری برای سرمایه‌گذاری در بین گزینه‌های متعدد نبوده و باید در تمامی تصمیم‌گیری‌های سازمان، اعم از سرمایه‌گذاری‌های جدید، تصمیم‌گیری بین خرید یا اجاره، نگهداری یا جایگزینی و سایر موارد اجرایی سازمان استفاده گردد. در نتیجه، داشتن دانش تحلیل اقتصادی برای مدیران و کارشناسان پروژه یکی از اصلی‌ترین محدوده‌های دانشی تلقی گردیده و یکی از اصلی‌ترین مبانی آموزشی مدیریت پروژه در دانشگاه‌های مطرح دنیا است. اما چالش این تصمیم‌ها در جایی که شرایط اقتصادی دچار تلاطم بوده نیز بیشتر شده و



۱. مقدمه

« کلیات مفاهیم ارزیابی اقتصادی: دلیل تعریف پروژه، اساس ارزیابی‌های مالی و تحلیل‌های اقتصادی، تفاوت بین ارزیابی مالی و تحلیل اقتصادی، فرمول تصمیم‌گیری، تعریف و نقش اقتصاد مهندسی، نحوه انجام مطالعات اقتصاد مهندسی به صورت عملیاتی و ساختار یافته، طبقه‌بندی هزینه‌ها و... »

۲. ارزیابی اقتصادی

« مفاهیم ارزش زمانی پول: تعریف ارزش زمانی پول، نحوه اخذ تصمیم توسط وام دهندگان و وام گیرندگان، مفاهیم ارزش اقتصادی و درصد سود، تعاریف و شاخص‌ها، شبکه جریان نقدینگی، سود ساده، سود مرکب، سود اسمی، سود موثر و... به همراه مثال‌های گام‌به‌گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل »

« تصمیم‌گیری بین گزینه‌های مختلف سرمایه‌گذاری: تعریف انواع گزینه‌های سرمایه‌گذاری (مستقل، وابسته، ناسازگار، مشروط)، نحوه کمی‌سازی گزینه‌های سرمایه‌گذاری، نحوه مقایسه و تصمیم‌گیری بین گزینه‌های سرمایه‌گذاری، تعیین هزینه‌های بدون بازگشت، تعیین حداقل نرخ جذاب بازگشت سرمایه (MARR)، تعیین و محاسبه ارزش خالص فعلی (PV و NPV)، ارزش خالص آتی (FW)، ارزش معادل سالانه (AE)، نرخ بازده سرمایه (ROR)، نرخ بازده داخلی (IRR)، نرخ بازده افزایشی (Incremental Rate of Return)، نرخ بازده خارجی (ERR)، دوره بازپرداخت (Payback Period)، تراز پروژه (Project Balance)، تعیین بازه‌های مورد مطالعه در شرایط نامساوی با طول عمر سرمایه‌گذاری، نحوه محاسبه تمامی شاخص‌ها در حالت بازه‌های مورد مطالعه در شرایط نامساوی با طول عمر »

سرمایه‌گذاری و... به همراه مثال‌های گام‌به‌گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل
« تصمیم‌گیری بین نگهداری یا جایگزینی: معرفی مطالعات نگهداری و جایگزینی دارایی‌ها، بررسی دلایل مطالعات جایگزینی، شاخص‌های فرسودگی فیزیکی و منسوخ و کهنگی، آموزش مطالعه کامل جایگزینی برای تصمیم‌گیری در ۴ حالت مختلف از نظر فرد خارجی، روش مقایسه ارزش، روش درآمد و هزینه، روش عمر اقتصادی و... به همراه مثال‌های گام‌به‌گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل
« تصمیم‌گیری بین خرید، اجاره یا لیزینگ: انواع ماشین‌آلات پروژه، نحوه انتخاب ماشین‌آلات، نحوه محاسبه هزینه مالکیت، هزینه اجرا، مطالعه کامل هزینه مالکیت و اجرای یک نمونه موردی، مزایای خرید نسبت به اجاره، معایب خرید نسبت به اجاره، نحوه محاسبه کامل برای تصمیم‌گیری بین خرید، اجاره یا لیزینگ ماشین‌آلات و... به همراه مثال‌های گام‌به‌گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل »

« ارزیابی اقتصادی با در نظر گرفتن تورم: تعریف تورم و قدرت خرید، بررسی تاثیر تورم از لحاظ اقتصادی، بررسی دلایل تورم، راهکارهای کاهش تورم، نتایج تورم، نحوه محاسبه تورم، نحوه در نظر گرفتن تورم در تمامی مطالعات اقتصادی آموزش داده شده و... به همراه مثال‌های گام‌به‌گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل »

« استهلاک و مالیات در ارزیابی اقتصادی: هدف استهلاک، روش‌های استهلاک، مقایسه بین روش‌های استهلاک و تاثیر آنها از لحاظ مالیاتی، بررسی مالیات و اثرات آن در قیاس با استهلاک و... به همراه مثال‌های گام‌به‌گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل »

عدم قطعیت به کمک روش‌های لاپلاس، قاعده Maximin، قاعده Maximax، قاعده Hurwicz، قاعده Minimax و تحلیل تمامی قاعده‌ها در شرایط متفاوت برای شناسایی بهترین روش و... به همراه مثال‌های گام‌به‌گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل

«تصمیم‌گیری تحت ریسک: نحوه تحلیل ارزش مورد انتظار، نحوه محاسبه احتمال و ارزش مورد انتظار، نحوه محاسبات میانگین، واریانس، انحراف از معیار و سناریوها، نحوه انجام مطالعات اقتصادی تحت ریسک در سناریوهای مختلف به همراه تحلیل‌های کامل و... به همراه مثال‌های گام‌به‌گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل

«تصمیم‌گیری به کمک روش تصمیم‌گیری درختی: آموزش نحوه تصمیم‌گیری به روش درخت تصمیم‌گیری (Decision Trees)، نحوه ارزیابی گزینه‌های سرمایه‌گذاری به روش درخت تصمیم‌گیری، نحوه انجام مطالعات اقتصاد مهندسی به روش Real Options، استفاده از روش درخت تصمیم‌گیری در پروژه و نحوه مدل‌سازی کامل و... به همراه مثال‌های گام‌به‌گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل

«۴. مدل‌سازی و ارزیابی اقتصادی یک پروژه نمونه تحت حساسیت در اکسل»

«انجام یک نمونه مدل‌سازی کامل: تشریح یک طرح توجیهی، ارائه پروژه نمونه، آماده‌سازی قالب نرم‌افزار اکسل، مدل‌سازی جریان‌ات نقدینگی، تشریح و محاسبه شاخص‌های مالی و اقتصادی ERR، IRR، NPV و... محاسبات استهلاک، مدل‌سازی ماشین‌آلات، بررسی مالیات و تورم و تحلیل جایگزینی، تحلیل حساسیت و حل معادلات چند مجهولی و ارائه مدل آنالیز نقطه سربه‌سر و نواحی توجیه‌پذیری پروژه

«ارزیابی اقتصادی پروژه‌های دولتی: تعریف پروژه، مقیاس سرمایه‌گذاری، طول عمر سرمایه‌گذاری، محاسبه شبکه جریان نقدینگی سالیانه، نحوه سرمایه‌گذاری، درصد سود، شاخص‌های انتخاب، ارزیابی‌های محیط زیستی، بررسی پروژه‌های مشارکت عمومی - خصوصی و مقایسه با مدل‌های سنتی، تحلیل منفعت به هزینه، بررسی یک نمونه مطالعات موردی، تحلیل اقتصادی در شرایط تک پروژه با وجود سه نوع تحلیل، ارزیابی اقتصادی در شرایط وجود چندین پروژه و... به همراه مثال‌های گام‌به‌گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل

«۳. تحلیل حساسیت، سربه‌سر، عدم قطعیت و ریسک»

«تحلیل حساسیت ارزیابی‌های اقتصادی: دلیل نیاز به تحلیل حساسیت، تعریف تحلیل حساسیت، نحوه تعیین حساسیت پاسخ‌ها نسبت به پارامترهای متغیر، انواع تحلیل حساسیت‌ها برای یک گزینه سرمایه‌گذاری نسبت به یک متغیر، یک گزینه سرمایه‌گذاری نسبت به دو متغیر، چندین گزینه سرمایه‌گذاری نسبت به یک متغیر، گزینه‌های سرمایه‌گذاری با استفاده از روش سه نقطه‌ای و... به همراه مثال‌های گام‌به‌گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل

«تجزیه و تحلیل سربه‌سر: تعریف تحلیل نقطه سربه‌سر، بررسی شرایط مناسب برای انجام تحلیل‌های سربه‌سر، نحوه انجام تحلیل‌های سربه‌سر برای پروژه‌ها در شرایط وجود تک پروژه و یا چندین پروژه و... به همراه مثال‌های گام‌به‌گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل

«تصمیم‌گیری در شرایط عدم قطعیت: تعریف قطعیت، ریسک و عدم قطعیت، انواع شرایط مختلف در زمان تصمیم‌گیری تحت قطعیت، ریسک و عدم قطعیت، تصمیم‌گیری در شرایط



آنچه خواهید آموخت

شما در این دوره روش‌های ارزیابی اقتصادی را از پایه و با روشی ساده و با رویکرد پروژه محور می‌آموزید و یاد می‌گیرید هم به صورت دستی و هم با استفاده از نرم‌افزار Excel، آنها را مدل‌سازی و ارزیابی نمایید. در ادامه با انواع تحلیل‌های اقتصادی آشنا می‌شوید و در نهایت یک پروژه نمونه نیز به صورت کامل و در محیط اکسل مدل‌سازی می‌شود. آموزش این مبانی در یک ساختار جامع اتفاق می‌افتد تا بتوانید:

1. مفاهیم ارزیابی مالی و اقتصادی و فرآیند انجام آن را فرا گرفته و پیاده‌سازی نمایید.
2. بین گزینه‌های مختلف سرمایه‌گذاری و تصمیم‌گیری، در شرایط مختلف تورمی و غیر تورمی و همچنین پروژه‌های دولتی و خصوصی، تحلیل‌های صحیحی انجام داده و تصمیم مناسبی اتخاذ نمایید.
3. در شرایط نامطمئن اقتصادی، حساسیت گزینه‌های انتخاب شده را نسبت به ریسک‌های اقتصادی، عدم قطعیت‌ها و بحران‌ها تحلیل کرده و گزینه مطمئن‌تری را انتخاب کنید.
4. با استفاده از مدل تصمیم‌گیری درختی، پروژه‌های بلندمدت را تحلیل و با در نظر گرفتن ریسک‌های موجود، گزینه مناسب‌تری را انتخاب نمایید.
5. تمامی مبانی فرا گرفته شده را در محیطی منعطف چون اکسل مدل‌سازی نموده و از این ساختار برای تحلیل‌های متنوع و سریع استفاده نمایید.

وجه تمایز این دوره

1. برگزاری دوره با رویکرد پروژه‌ای و ارائه مثال‌هایی کاملاً کاربردی و تحلیلی
2. مدل‌سازی جامع مبانی ارائه شده در نرم‌افزار Excel
3. ارزیابی تحلیل‌های انجام شده تحت حساسیت، عدم قطعیت، نقطه سربه‌سر و ریسک همراه با مدل‌سازی در Excel که به ندرت در کشورمان آموزش داده می‌شود.
4. یکپارچه‌سازی مبانی ارائه شده با مبانی دوره مدیریت مالی، حسابداری و هزینه پروژه
5. متمایزسازی فراگیران به دلیل آموزش به‌روزترین منابع، استانداردها، سندها و مراجع ارزیابی اقتصادی پروژه در دنیا که بعضاً دسترسی به برخی از آنها در کشور سخت و یا ناممکن است.
6. ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
7. پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پینل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
8. ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
سطح تخصص	سطح ۱
دپارتمان	مدیریت مالی و هزینه
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور - مهندس کامبیز کردانی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه



برآورد، پیش‌بینی و مدیریت هزینه در طول چرخه حیات پروژه



۶۵:۰۰ / ۱۰:۴۵



ACEMI

مقدمه

بین‌المللی هزینه‌ای چون ICMS و AACE RP 56R و AACE 18R سعی نموده‌اند تا فرآیندی مشخص برای این موارد تدوین کرده و بتوانند با استفاده از تکنیک‌های دیگری که برای مدیریت شبکه جریان نقدینگی و بهینه‌سازی آن استفاده می‌گردد نتایج بهبود یافته‌ای را برای پروژه‌ها و سازمان‌ها رقم زنند.

آنالیز و برآورد هزینه و مدیریت آن همواره یکی از مهم‌ترین موارد در موفقیت پروژه‌ها تلقی شده و مکانیزم‌های فراوانی برای بهبود این فرآیند در دنیا ارائه گردیده است. اما باید توجه نمود که فرآیند آنالیز و برآورد هزینه و مدیریت آن تنها معطوف به اجرای پروژه نبوده و این فرآیند از مرحله قبل از طراحی (Pre-Design) شروع شده و تا مرحله پس از ساخت (Post-Construction) در طول تمام چرخه حیات پروژه ادامه خواهد داشت. البته باید اشاره نمود که آنالیز چرخه حیات در پروژه (LCA) و آنالیز هزینه چرخه حیات پروژه (LCC) تفاوت‌هایی داشته و استراتژی‌های دارایی سرمایه‌ای ارتباط مستقیمی با رشد بازدهی سرمایه در پروژه خواهد داشت. در واقع استانداردهای



«۳. برآورد و بودجه‌بندی هزینه بر اساس دستورالعمل‌های انجمن

مهندسی هزینه AACE و مدیریت ساخت آمریکا CMAA

- برآورد هزینه در مرحله پیش از ساخت (Pre-Construction)
- پیشنهاد سطح دقت برآوردها
- طبقه‌بندی سطوح برآورد هزینه (Cost Estimate Classes)
- بر اساس دستورالعمل‌های AACE RP 18R-97 و AACE 56R-08
- متدولوژی‌های ارائه شده برای بودجه‌بندی هزینه در مرحله قبل از طراحی بر اساس دستورالعمل‌های AACE RP 18R-97 و AACE 56R-08
- داده‌های موردنیاز برای بودجه‌بندی در مرحله طراحی مفهومی (Conceptual Budgeting) بر اساس دستورالعمل‌های AACE RP 18R-97 و AACE 56R-08
- طبقه‌بندی اطلاعات برای بودجه‌بندی بر اساس استاندارد رویه شرکت Arcadis

«۱. آنالیز چرخه حیات (LCA) و چرخه حیات هزینه (LCC)

- مفاهیم و مبانی اولیه
- ساختار آنالیز چرخه حیات (LCA) در پروژه‌ها
- کاربردهای آنالیز چرخه حیات (LCA) در صنعت دارایی سرمایه‌ای پروژه
- آنالیز چرخه حیات هزینه پروژه (LCC)
- استراتژی‌های دارایی سرمایه‌ای و ارتباط آن با رشد بازدهی سرمایه در پروژه
- آنالیز جامع

«۲. استاندارد بین‌المللی مدیریت هزینه (ICMS)

- تعاریف، تاریخچه، مزایا، طبقه‌بندی و نقشه راه
- برای پیاده‌سازی ICMS در طول چرخه حیات پروژه
- چهارچوب و ساختار کدگذاری بین‌المللی هزینه ICMS
- نحوه استفاده از استاندارد مدیریت هزینه ICMS
- آنالیز داده‌های هزینه با استفاده از ICMS
- آنالیز معیارهای دارایی و پروژه با استفاده از ICMS
- یکپارچه‌سازی ICMS با BIM و IFC



آنچه خواهید آموخت

در این دوره ویدئویی به سراغ مبانی برآورد، پیش‌بینی، آنالیز و مدیریت هزینه در طول چرخه حیات پروژه خواهیم رفت و از استانداردهایی خواهیم گفت که در سطوح بین‌المللی و اجرایی در پروژه‌ها استفاده می‌گردند. مبانی و استانداردهایی که نیاز کشور بوده و از تجربه و درس‌آموخته‌های پروژه‌ها در سطح جهانی به دست آمده‌اند. مبانی که نیاز سازمان‌ها در کشورمان بوده و می‌توانند برای برون رفت از شرایط فعلی کمک زیادی نمایند.

وجه تمایز این دوره

- ۱ آموزش استاندارد مدیریت هزینه ICMS برای اولین بار در کشور
- ۲ آموزش ۲ سند مهم از AACE برای اولین بار در کشور
- ۳ آموزش بخش‌های مهمی از سند مدیریت هزینه انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA) برای اولین بار در کشور
- ۴ آموزش مدیریت هزینه بر پایه اصول پایداری در طول چرخه حیات پروژه
- ۵ ارائه ویدئوها و جزوات به صورت کامل (جزوات صرفاً در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۶ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ۷ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختاریافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۲
دپارتمان	مدیریت مالی و هزینه
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه





مقدمه

یک پروژه نمونه رفته و مواردی را که برای مدل سازی، ارزیابی و تحلیل پروژه از لحاظ مالی و اقتصادی نیاز دارید، مدل سازی نموده و تحت حالت های مختلف، حساسیت گزینه ها را تحلیل خواهیم نمود.

این دوره، بخشی از دوره "رویکردی جامع برای ارزیابی اقتصادی در پروژه همراه با آموزش مدل سازی در اکسل" می باشد. اگر در دوره "رویکردی جامع برای ارزیابی اقتصادی در پروژه همراه با آموزش مدل سازی در اکسل" شرکت کرده و یا ویدئوهای ضبط شده دوره را تهیه کرده اید، نیازی به تهیه مجدد این دوره نیست.

مدل سازی و ارزیابی اقتصادی پروژه ها به خصوص در شرایطی که ریسک ها افزایش یافته و شرایط تورمی در حالت نامساعدی قرار می گیرد و عدم قطعیت های زیادی ایجاد می شود از اهمیت فراوانی برخوردار می گردد. در واقع پیش بینی جریان نقدینگی پروژه و تحلیل و ارزیابی آن جزء ارکان اصلی بقای سازمان های پروژه محور بوده و عدم توجه به آن می تواند پروژه و سازمان را با شکست مواجه نماید. صفحات گسترده کامپیوتری از جمله نرم افزار اکسل (Excel) قابلیت مدل سازی و توانمندی بسیار بالایی جهت حل مسائل ارزیابی مالی و اقتصادی را دارا می باشد که کاربران با سلیقه شخصی خود می توانند به تنظیم چهارچوب ورود اطلاعات بپردازند. در این دوره به سراغ



« محاسبات مربوط به استهلاک و تدوین مدل اکسل برای ارزیابی اقتصادی ماشین‌آلات و تجهیزات »
 « بررسی مالیات، تورم و تحلیل جایگزینی بر فرآیند ارزیابی اقتصادی پروژه نمونه »
 « تحلیل حساسیت و حل معادلات چند مجهولی و ارائه مدل آنالیز نقطه سربه‌سر و نواحی توجیه‌پذیری پروژه »

« تشریح یک طرح توجیهی و ارائه پروژه نمونه »
 « آماده‌سازی قالب نرم‌افزار اکسل (Excel) جهت پیاده‌سازی پروژه »
 « مدل‌سازی جریان‌ات نقدینگی در نرم‌افزار اکسل (Excel) و مرور فرمول‌های متناظر »
 « تشریح شاخص‌های مالی و اقتصادی و نحوه محاسبه آنها در پروژه نمونه از جمله دوره بازگشت سرمایه، IRR، NPV، منافع به مخارج و... »

آنچه خواهید آموخت

در این دوره علاوه بر تشریح یک قالب طرح توجیهی، به صورت عملی و کاربردی پروژه را از ابتدا تا انتها با بررسی تمامی عوامل تاثیرگذار اقتصادی و مالی و ارزش زمان پول، به کمک نرم‌افزار صفحه گسترده اکسل (Excel) مدل‌سازی می‌نماییم. علاوه بر این موارد، یاد می‌گیرید که به عنوان یک تحلیل‌گر چگونه باید در شرایط مختلف مدل ارزیابی اقتصادی را به کمک یک چهارچوب مفهومی تحلیل و ارائه نمایید.

وجه تمایز این دوره

- ۱ ارائه یک نمونه موردی مدل‌شده در اکسل همراه با تحلیل‌های اقتصادی
- ۲ ارائه قالب و نمونه‌های موردی
- ۳ ارائه ویدئوها و جزوات به صورت کامل (جزوات صرفاً در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۴ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ۵ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختاریافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۱
دپارتمان	مدیریت مالی و هزینه
مدرس	مهندس کامبیز کردانی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	رویکردی جامع برای ارزیابی اقتصادی در پروژه همراه با آموزش مدل‌سازی در اکسل



مهندسی ارزش (VE) و نحوه بکارگیری آن در پروژه‌ها

65:00 / 1:40



ACEMI

مقدمه

بکار گرفت. در این دوره به سراغ تعریف این مبانی خواهیم رفت و نه تنها مبانی پایه‌ای و مفاهیم را بررسی می‌کنیم، بلکه بکارگیری مهندسی ارزش (VE) را در قراردادهای روش‌های مختلف اجرای پروژه مرور نموده و به بررسی نمونه‌های مختلفی از بکارگیری مهندسی ارزش (VE) در پروژه‌های پیشین خواهیم پرداخت.

در این دوره به آموزش مهندسی ارزش (Value Engineering) پرداخته و با بررسی نمونه‌های موردی، بخصوص در کشور آمریکا، این مبانی را در سطح ارشد - استراتژی آموزش داده‌ایم. اگرچه مهندسی ارزش (VE) باید به واسطه تغییر در روش‌ها و فرآیندها و بدون آنکه کاهش کیفیت یا عملکرد ایجاد نماید، باعث کاهش هزینه گردد، اما پیاده‌سازی آن در پروژه‌ها نیازمند رویکرد متفاوتی است. پروژه‌ها به دلیل بکارگیری روش‌های متفاوت اجرای قراردادی و پروژه (Project Delivery System) و البته چالش‌های موجود در قراردادهای نیازمند توجه متفاوت‌تری بوده و باید رویکرد متفاوتی را در طول فازهای مختلف حیات پروژه از مرحله طراحی تا مرحله ساخت

در قراردادهای و روش‌های مختلف اجرای پروژه
(Project Delivery Methods)
« بررسی باید‌ها و نبایدهای بکارگیری مهندسی ارزش
(VE) در پروژه
« بررسی نمونه‌های مختلفی از بکارگیری مهندسی
ارزش (VE) در پروژه‌های پیشین

« تعریف مهندسی ارزش (VE)
« بررسی مزایا، چالش‌ها و ریسک‌های بکارگیری
مهندسی ارزش (VE) در مدیریت پروژه
« بررسی فرآیند تعریف، بررسی و تایید گزینه‌های
مهندسی ارزش در پروژه (VE)
« بررسی نحوه بکارگیری مهندسی ارزش (VE)

آنچه خواهید آموخت

در این دوره که در سطح ارشد - استراتژی طراحی شده، نه تنها با مبانی و مفاهیم مهندسی ارزش (VE) و نحوه بکارگیری آن در پروژه‌ها آشنا می‌شوید، بلکه نمونه‌های کاربردی و اجرایی مختلفی از نحوه بکارگیری مهندسی ارزش (VE) در پروژه‌های پیشین را خواهید دید. در این دوره:

۱ مبانی و تعاریف مهندسی ارزش را فرا خواهید گرفت.

۲ مزایا، ریسک‌ها و چالش‌های بکارگیری مهندسی ارزش را در قالب روش‌های اجرای پروژه خواهید آموخت.

۳ فرآیند تعریف، بررسی و تایید گزینه‌های مهندسی ارزش را در کنار باید‌ها و نبایدهای بکارگیری مهندسی ارزش و با بررسی نمونه‌های مختلفی از بکارگیری آن در پروژه‌های گذشته، خواهید آموخت.

وجه تمایز این دوره

۱ بررسی نحوه بکارگیری مهندسی ارزش (VE) را در قراردادهای و روش‌های مختلف اجرای پروژه
۲ ارائه نکات کلیدی توسط دو تن از اساتید برجسته از کشور آمریکا
۳ یکپارچگی مبانی با سایر مبانی مدیریت ساخت به صورتی هدفمند
۴ ارائه ویدئوها و جزوات به صورت کامل (جزوات صرفاً در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
۵ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
۶ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختاریافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۲
دپارتمان	مدیریت مالی و هزینه
مدرس	دکتر امیر زویچی - مهندس محمد مظفرپور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	قراردادهای ساخت و سیستم‌های تحویل پروژه



NEW

استراتژی پیاده‌سازی سیستم کنترل پروژه با تمرکز بر پروژه‌های EPC صنعتی



60:00 / 1:40

Settings Full Screen

ACEMI

مقدمه

موسسه CII و انجمن AACE برگزار می‌گردد، به ارائه ساختار جامعی برای کنترل پروژه‌ها، بخصوص پروژه‌های EPC صنعتی پرداخته‌ایم تا متخصصان و ذی‌نفعان بر اساس یک ساختار کاملاً استاندارد این مبنای را در پروژه‌های خود اجرا کنند. بنابراین، این دوره از دو بخش کلیدی تشکیل شده است. بخش اول ساختاری جامع و یکپارچه را از ابتدا تا انتهای پروژه برای برنامه‌ریزی ساختار کنترل پروژه‌ها آموزش می‌دهد و مانند یک راهنمای کامل عمل می‌کند و بخش دوم به ارائه سیستمی یکپارچه برای ایجاد برنامه‌ریزی و کنترل پروژه‌های EPC صنعتی می‌پردازد. آموزش‌هایی که برای اولین بار در کشورمان و بر پایه اسناد بسیار مهمی از AACE و CII ارائه می‌شوند.

برنامه‌ریزی، زمان‌بندی و کنترل پروژه، ۳ جزء انکارناپذیر برای موفقیت پروژه تلقی می‌شوند. سه جزئی که از مرحله برنامه‌ریزی آغاز شده، با ساختار مناسبی زمان‌بندی می‌شود تا در بخش سوم به کنترل و بهبود دائمی پرداخته شود. اما باید بدانیم که تقریباً هیچ پروژه‌ای شرایط ثابتی نداشته و تغییر جزء اجتناب‌ناپذیر در پروژه‌ها تلقی می‌شوند. تغییری که داشتن سیستم اصولی کنترل پروژه را در فازهای مختلف پروژه الزام‌آور می‌نماید تا بتوان با بهبود مستمر ساختار برنامه و زمان، به بهبود مستمر پروژه پرداخت. از این‌رو و با توجه به اهمیت داشتن یک سیستم اصولی کنترل پروژه در طول چرخه حیات پروژه، در دوره‌ای که با تمرکز بر روی مهم‌ترین اسناد بین‌المللی

« ۱. راهنمای جامع برای برنامه‌ریزی ساختار کنترل پروژه‌ها (بر اساس اسنادی از AACE و CII)

« مبانی، مفاهیم و کاربرد فرایند ارائه شده
« استفاده از برنامه کنترل پروژه به شکل فرایند فازبه فاز

« بهبود دائمی در طول چرخه حیات پروژه
« الزامات کلی برنامه کنترل پروژه

• مأموریت پروژه

• راهنمای تفویض اختیار

• سیستم تطابق با الزامات

• کنترل اصلاحات

• ساختار کنترل پروژه (چارت سازمانی، ساختار شکست سازمانی و چارت RACI)

« کاربردهای عملیاتی کنترل پروژه

• برنامه‌ریزی پروژه (محدوده پروژه و استراتژی اجرا، سیستم Control Account، برنامه‌ریزی زمان و هزینه به شکل Iterative، مهندسی ارزش و مدیریت ریسک)

• اندازه‌گیری عملکرد پروژه

• ارزیابی عملکرد پروژه (ارزیابی، پیش‌بینی، مدیریت تغییرات و مدیریت داده‌های ثبت‌شده پروژه)

« برنامه‌ریزی برای یک‌پارچه‌سازی داده و سیستم

• سیستم‌ها

• یک‌پارچه‌سازی داده و بکاپ

• انتقال فایل الکترونیکی

« برنامه ارتباطات

• تامین الزامات

• گزارش‌دهی و تناوب آن

• ساختار فایل‌ها

« کنترل پروژه تحویل‌شدنی‌ها

« برنامه‌ریزی برای اجرای کنترل پروژه

• بررسی و اعتبارسنجی

• برقراری ارتباط در قالب برنامه کنترل پروژه

• آموزش

• ممیزی

« ۲. سیستم یکپارچه برای برنامه‌ریزی و کنترل پروژه‌های EPC صنعتی

« مقدمه

« فازها و ویژگی آن‌ها

• فاز مهندسی مفهومی

• فاز مهندسی تفصیلی

• فاز تدارکات

• فاز ساخت

• فاز شروع بهره‌برداری

« ساختار کنترل پروژه

• برنامه زمان‌بندی

• بودجه

• ساختارهای شکست

• گزارش‌دهی

« کنترل پروژه در فازهای مختلف

• رویکرد

• کنترل شروع بهره‌برداری

• کنترل ساخت

• کنترل تدارکات

• کنترل مهندسی تفصیلی

• کنترل مفهومی

• دیاگرام فرایند منطقی



آنچه خواهید آموخت

در این دوره، مهارت‌های کنترل پروژه خود را بر اساس اسناد استاندارد از AACE و CII ارتقا می‌دهید. این دوره هم برای پیمانکاران، کارفرمایان، مشاوران و هم متخصصان فعال در زمینه برنامه‌ریزی و کنترل پروژه نکات کلیدی را در بر خواهد داشت. در واقع، در این دوره:

۱. فرآیند اجرایی کلی را می‌آموزید.
۲. یاد می‌گیرید که چگونه به صورتی گام‌به‌گام و به شکل یک دستورالعمل حرفه‌ای یک سیستم اصولی کنترل پروژه را چیدمان کنید.
۳. نکات کلیدی را در طول کل چرخه حیات پروژه فرا می‌گیرید.
۴. به یک چهارچوب مناسب برای برنامه‌ریزی کنترل پروژه خواهید رسید.
۵. این فرآیند را در قالب پروژه‌های EPC صنعتی فرا می‌گیرید.

وجه تمایز این دوره

۱. دوره‌ای یکپارچه از مجموعه دوره‌های (RP) Recommended Practice انجمن AACE در کشور
۲. دوره‌ای یکپارچه از مجموعه دوره‌های انجمن CII در کشور
۳. آموزش سه سند مهم از انجمن AACE و موسسه CII
۴. تمرکز بر پروژه‌های EPC صنعتی
۵. ارائه نکات کلیدی در زمان طراحی ساختار اصولی کنترل پروژه
۶. ایجاد تمایز به واسطه یادگیری این مبانی بین متخصصان برنامه‌ریزی و کنترل پروژه
۷. برگزاری دوره با رویکرد یکپارچگی مبانی برنامه‌ای، ریسک و قراردادی
۸. ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
۹. پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
۱۰. ارائه محتوا به صورت تخصصی، خلاصه و پربازده در راستای نقشه راه مدیریت ساخت (CM)

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۲
دپارتمان	مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	فرآیند برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه



NEW

آموزش پیشرفته نرم افزار

Microsoft Project

در مدیریت پروژه

ACEMI

مقدمه

در مدیریت پروژه مفصلاً با نحوه کار با این نرم افزار آشنا شدیم اما در این دوره، به بررسی جزئیات و ریزه کاری های این نرم افزار خواهیم پرداخت و نکاتی را مطرح خواهیم کرد که کمتر کسی به آن ها تسلط دارد.

تجربه بالای مدرس در انواع پروژه های ساختمانی، نفت و گاز، عمرانی، زیرساختی و صنعتی و همچنین سابقه طولانی در تدریس این نرم افزار، مسیر یادگیری را هموارتر کرده و مخاطبان می توانند با اطمینان خاطر زیادی در این دوره شرکت کنند. این عوامل باعث تمایز کارشناسان این دوره از سایرین شده و در موفقیت شغلی آن ها تأثیرات چشمگیری خواهد داشت.

پس از یادگیری اصول برنامه ریزی و کنترل پروژه، برای اثر بخشی بیشتر این مبانی به ابزارهایی نیاز داریم که این ساختارها را پیاده سازی کنند که یکی از پرکاربردترین نرم افزارها در این حوزه Microsoft Project (MSP) است.

MSP یکی از برنامه های مجموعه آفیس است که به طور گسترده برای برنامه ریزی و کنترل پروژه استفاده می شود. این نرم افزار به دلیل محیط کاربرپسند و یادگیری آسان به ویژه در پروژه های کوچک، متوسط و عمرانی در کشور ما محبوبیت زیادی دارد. تنوع گزارش گیری در نسخه های اخیر آن نیز این محبوبیت را افزایش داده است.

در دوره آموزش نرم افزار Microsoft Project

« ۱. مقدمه

- مقدمه و مرور مفاهیم اولیه

« ۲. ایجاد پروژه جدید و تکمیل تنظیمات اولیه

نرم‌افزار

- تقویم (Calendar)
- قابلیت Elapsed Duration
- ساختار شکست کار (WBS)
- انواع فعالیت‌ها در MSP
- قابلیت link Auto در MSP
- روش مسیر بحرانی CPM و نکات مهم آن
- قیود (Constraints)
- Deadline و نکات کاربردی آن
- ابزار Grouping و استفاده از قابلیت آن
- آشنایی با Table و قابلیت‌های آن
- قابلیت Sub Project و مدیریت همزمان چند پروژه در MSP
- Map کردن MSP با اکسل (انتقال اطلاعات از MSP به اکسل)

« ۳. منابع

- منابع در MSP
- تعریف منابع
- تخصیص منابع (Resource Assignment)
- قابلیت Resource Pool و Enterprise کردن منابع
- گزارش‌های منابع
- استفاده از الگوی غیرخطی در توزیع منابع
- تعریف اضافه کاری منابع
- منابع موازی و سری
- تسطیح منابع (Leveling Resource)
- نمای Team Planner و کاربرد آن در تسطیح منابع

« ۴. محاسبه درصد پیشرفت

- ضریب وزنی و محاسبه درصد پیشرفت برنامه‌ای پروژه
- محاسبه درصد پیشرفت برنامه‌ای - روش اول
- برنامه مبنا (Baseline)

- تعریف Baseline برای فعالیت‌های جدید
- محاسبه درصد پیشرفت برنامه‌ای Work Package ها از ۱۰۰٪

- ترسیم نمودار موزی (Banana Curve)
- کاربرد انواع Baseline در MSP
- کاربرد ابزار Graphical Indicator
- محاسبه Complete % تا دو رقم اعشار
- کاربرد ابزار Inspector در MSP

« ۵. به‌روزرسانی برنامه زمان‌بندی

- Reschedule کردن برنامه زمان‌بندی
- دلیل Split شدن فعالیت‌ها هنگام Reschedule کردن
- MSP در Out of Sequence
- به‌روزرسانی برنامه زمان‌بندی فاقد منبع و ضریب وزنی

« ۶. مباحث تکمیلی

- ابزار Macro و نمونه کاربردی آن در MSP
- محاسبه درصد پیشرفت برنامه‌ای و واقعی با منبع مجازی
- ترسیم نمودارهای پیشرفت با منبع مجازی
- محاسبه شاخص‌های EVM در MSP
- Replan (Re-baseline) کردن برنامه زمان‌بندی
- تهیه Catch up Plan (Recovery Plan)
- گزارش‌ها (Reports)



آنچه خواهید آموخت

موارد ذکرشده در سرفصل‌ها تنها بخش کوچکی از مطالبی است که در این دوره فرا خواهید گرفت. این دوره آموزشی به شما مهارت‌هایی را می‌آموزد که بتوانید به‌صورت کاملاً عملی، جامع و کاربردی به برنامه‌ریزی، زمان‌بندی و کنترل پروژه‌ها بپردازید. دوره به‌صورت پروژه‌محور و با تمرکز بر جزئیات و ریزه‌کاری‌های فراوان طراحی شده است تا به‌عنوان مکمل دوره آموزش نرم‌افزار Microsoft Project در مدیریت پروژه عمل کند. در این دوره مبانی زیر پوشش داده می‌شوند:

- ۱ مرور مفاهیم مقدماتی و پایه‌ای
- ۲ ایجاد پروژه جدید و انجام تمامی تنظیمات همراه با جزئیات دقیق
- ۳ تعریف منابع، تخصیص منابع و تسطیح آن‌ها همراه با شرح کامل این فرایند
- ۴ محاسبه درصد پیشرفت پروژه همراه با تمامی ریزه‌کاری‌های مربوطه
- ۵ به‌روزرسانی برنامه و استفاده از ابزارهای متنوع نرم‌افزار
- ۶ یکپارچه‌سازی مطالب و آموزش تدوین انواع گزارش‌ها، ترسیم نمودارها و استفاده کاربردی از ابزارها

وجه تمایز این دوره

- ۱ آموزش کاربردی و پیشرفته نرم‌افزار (MSP) Microsoft Project
- ۲ تمرکز ویژه بر جزئیات و ریزه‌کاری‌ها و نکاتی است که کمتر کسی به آن‌ها مسلط است.
- ۳ متمایزسازی فراگیران به علت آموزش نکات کلیدی و نهفته در نرم‌افزار
- ۴ برگزاری دوره به صورت پروژه‌ای و کاملاً اجرایی
- ۵ بهره‌مندی از سال‌ها سابقه اجرایی و آموزشی مدرس در صنایع مختلف صنعتی، عمرانی و زیرساختی
- ۶ توجه به ضعف‌های نرم‌افزاری از منظر منطق قراردادی و آموزش راه‌های برطرف کردن آن
- ۷ ارائه ویدئوها به صورت کامل
- ۸ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ۹ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۲
دپارتمان	مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی
مدرس	مهندس مسعود امینی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه، آموزش نرم‌افزار Microsoft Project در مدیریت پروژه





ACEMI

مقدمه

از این رو و با توجه به اهمیت برنامه زمان بندی اولیه (Baseline Schedule)، در این دوره ویدئویی که با تمرکز بر روی یکی از مهم ترین اسناد انجمن مهندسی هزینه (AACE) به نام 78R-13 تدوین گردیده، به بررسی این نکات حیاتی پرداختیم و سندی که از دو فاز تشکیل شده را به شکلی دقیق مورد ارزیابی و آموزش قرار دادیم. این سند در فاز اول درباره تدوین برنامه زمان بندی اولیه توسط پیمانکار و متخصصان زمان بندی پروژه صحبت نموده و در فاز دوم درباره این فرآیند در زمان ارزیابی و تصویب توسط کارفرمایان نکاتی کلیدی را مطرح می کند. مواردی که حتما باید توسط کارشناسان و مدیران برنامه ریزی و کنترل پروژه فرا گرفته شود.

برنامه اولیه مصوب عموماً به برنامه زمانی بیسلاین (Baseline Schedule) معروف بوده و مبنای بسیاری از تصمیم گیری های حقوقی قرار می گیرد. برنامه ای که مبنای اصلی بسیاری از روش های تحلیل تاخیرات بوده و پیمانکاران و کارفرمایان تنها با تکیه بر آن می توانند به تحلیل های دقیق و منطقی دست یابند. برنامه ای که یک هویت زنده داشته و باید تا زمان اصلاح، مبنای مقایسه ما با شرایط حقیقی پروژه قرار گیرد. اما به چه جزئیاتی در زمان تدوین و تصویب این برنامه باید دقت نمود و چه نکاتی هستند که در صورت عدم توجه می توانند باعث اختلافات و چالش های فراوانی بین کارفرما و پیمانکار شوند؟ مواردی که هم پیمانکاران و هم کارفرمایان و مشاوران باید بدان ها آگاه باشند!

« ۱. مبانی، مفاهیم و کاربرد فرآیند ارائه شده

« ۲. فرآیند اجرایی پیشنهادی

« ۳. اصول کلی

« ۴. نکات کلیدی در زمان ارسال برنامه زمان‌بندی اولیه

« ۵. نکات کلیدی در زمان تحلیل برنامه زمان‌بندی اولیه ارسال شده

• موارد مقدماتی: نقش و وظایف ارزیاب، کلیات فرآیند ارزیابی، موارد مهم در زمان ارزیابی برنامه زمان‌بندی اولیه، پارامترهای مهم برای عدم تایید برنامه زمان‌بندی اولیه

• نکات کلیدی قبل از تحلیل: درک صحیح برنامه زمان‌بندی، محاسبه برنامه زمان‌بندی، تاریخ پایان قراردادی، بازه اجرای قرارداد، تاریخ صحیح DD، حداقل زمان اندازه‌گیری، روز آغاز هفته، تحلیل تقویم، قوانین اجرایی داخلی، قوانین تغییر اولویت اجرا (Out of Sequence)، روش برنامه‌ریزی، محاسبات شناسایی کل، شناسایی مسیر بحرانی، سایر محاسبات

• تکمیل زودهنگام پروژه

• تحلیل پروژه: تعداد فعالیت‌ها، درصد فعالیت‌های بحرانی و نزدیک بحرانی، هیستوگرام توزیع فعالیت‌ها، تعیین مایلستون‌های قراردادی

• تحلیل فعالیت‌ها: تاریخ‌های اشتباه، تاریخ‌های تحقق یافته در برنامه زمان‌بندی اولیه، منطق اولیه در برنامه، تاریخ‌های برنامه‌ریزی شده، انواع مناسب برای فعالیت‌ها، انواع مناسب درصد تکمیل فعالیت، شناسه کدگذاری شده فعالیت، بررسی زمان فعالیت

• تحلیل شرح فعالیت‌ها: فعالیت‌های بدون توصیف، فعالیت‌های Duplicate، دستور شروع به کار (NTP)، تجهیز کارگاه، تحویل موقت، بهره‌برداری، فعالیت‌های Submittal، فعالیت‌های بررسی و تایید، فعالیت‌های تامین و تدارکات، فعالیت‌های بازرسی، فعالیت‌های

انرژی، فعالیت‌های موقت، فعالیت‌های تست و بهره‌برداری، فعالیت‌هایی با زمان صفر

• تحلیل کد فعالیت‌ها: شناسه کدهای فعالیت، کدهای فعالیت، کد فعالیت، کد فعالیت Ambiguous، کد فعالیت Duplicate، کد فعالیت اجرایی Blank، کد فعالیت Non-Applicable

• تحلیل کدهای ساختار شکست (WBS Codes): ساختار شکست بدون توصیف، فعالیت‌های Summary بدون توصیف، فعالیت‌های Summary با کدگذاری اشتباه، نام‌های ساختار شکست Duplicate

• تحلیل روابط (Relationships): فعالیت‌های Summary روابط منطقی معنی‌دار، فعالیت‌های Submittal بدون فعالیت‌های بررسی پس‌نیاز، فعالیت‌های چندگانه و همزمان نزدیک بحرانی، روابط SF، روابط چندگانه بین دو فعالیت، روابط نادیده گرفته شده، روابط ترجیحی یا ناصحیح

• تحلیل وقفه و تعجیل (Lags and Leads)

• تحلیل قیود (Constraints): قیود شناسایی آزاد صفر، قیود شناسایی کل صفر، قیود مورد انتظار پایان، قیود الزام‌آور، قیود در شروع

• تحلیل هزینه: همسان‌سازی با پیشنهاد مناقصه، تحلیل Front-end cost loading، کدهای Cost account استفاده نشده، مقادیر منفی هزینه، ارزش کسب‌شده، هزینه تحقق یافته

• تحلیل گزارش‌ها

• سایر تحلیل‌ها

« ۶. نکات کلیدی در زمان تحلیل برنامه زمان‌بندی

تسطیح شده

آنچه خواهید آموخت

در این دوره ویدئویی، نکات کلیدی را بر اساس سند 78R-13 انجمن AACE فرا خواهید گرفت. دوره‌ای که برای توسعه مهارت‌های خود در بخش برنامه‌ریزی و کنترل پروژه از اهمیت زیادی برخوردار بوده و هم برای پیمانکاران، هم کارفرمایان، هم مشاوران و هم افراد فعال در زمینه برنامه‌ریزی و کنترل پروژه، نکات کلیدی را در بر خواهد داشت. در واقع، در این دوره:

- ۱ با فرآیند اجرایی کلی آشنا می‌شوید.
- ۲ اصولی کلی را در زمان ارسال برنامه زمان‌بندی اولیه فرا می‌گیرید.
- ۳ نکات کلیدی را در زمان تدوین برنامه زمان‌بندی اولیه فرا می‌گیرید.
- ۴ نکات کلیدی را در زمان تحلیل برنامه زمان‌بندی اولیه ارسال شده یاد می‌گیرید.

وجه تمایز این دوره

- ۱ اولین برگزارکننده دوره‌های RP انجمن AACE با رویکردی یکپارچه در کشور
- ۲ آموزش یک سند مهم از انجمن AACE
- ۳ نکات کلیدی در زمان تدوین برنامه مصوب را در ارتباط با مبانی حقوقی و قراردادی همراه با برخی نکات زیرکانه فرا خواهید گرفت.
- ۴ ایجاد تمایز بین فعالان برنامه‌ریزی و کنترل پروژه با یادگیری این مبانی
- ۵ برگزاری دوره با رویکرد یکپارچگی مبانی برنامه‌ای و قراردادی
- ۶ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۷ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ۸ ارائه محتوا به صورت تخصصی، خلاصه و پربازده در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۲
دپارتمان	مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه



تدوین و تایید برنامه زمان بندی به روزشده (Update Schedule) (اصول + نکات حیاتی + چکلیست) (بر اساس سندی از AACE)



10:00 / 1:40



ACEMI

مقدمه

نمی‌توان اقدام به تحلیل ادعاها و حل اختلافات به شکل مناسبی نمود و بسیاری از ادعاها حکم چکی (Global Claims) پیدا خواهند نمود.

از این رو و با توجه به اهمیت به روزرسانی برنامه زمان بندی (Update Schedule)، در این دوره ویدئویی که با تمرکز بر روی یکی از مهم ترین اسناد انجمن مهندسی هزینه (AACE) به نام 53R-06 ارائه شده، به بررسی این نکات حیاتی پرداخته ایم. سندی که از دو فاز تشکیل شده و در فاز اول درباره به روزرسانی برنامه زمان بندی توسط پیمانکار و متخصصان زمان بندی پروژه صحبت نموده و در فاز دوم درباره این فرآیند در زمان ارزیابی و تصویب توسط کارفرمایان نکاتی کلیدی را مطرح می‌کند.

نه تنها برنامه اولیه مصوب (Baseline Schedule) یکی از ابزارهای کلیدی در مدیریت زمان و قرارداد تلقی می‌گردد، بلکه برنامه به روزشده (Update Schedule) از اهمیت بیشتری نیز برخوردار است. برنامه‌ای که بدون وجود ریسک‌های زیادی به کارفرما و پیمانکار، نه تنها از منظر کنترل زمان، بلکه به منظور حل اختلافات تحمیل نموده و پیمانکاران بدون توجه به آن حق و حقوق زیادی را از دست داده و کارفرمایان نیز قادر به تحلیل ادعاها و جلوگیری از دستکاری پیمانکاران در زمان تحلیل‌ها نخواهند بود. برنامه‌ای که بدون وجود آن قادر به تدوین برنامه جبرانی (Recovery Schedule) نیز نبوده و کارآمدی روش‌های تحلیل تاخیرات را بسیار کاهش می‌دهد. برنامه‌ای که بدون آن



« ۵. نکات کلیدی در زمان تحلیل برنامه زمان‌بندی به‌روزشده (Update Schedule)

« موارد مقدماتی: نقش و وظایف ارزیاب، کلیات فرآیند ارزیابی و پذیرش در قیاس با تصویب پارامترهای مهم در زمان ارزیابی برنامه زمان‌بندی به‌روز شده: بررسی سیستم نرم‌افزارهای برنامه‌ریزی و زمان‌بندی، ساختار شکست کار، داده فعالیت‌ها، تحلیل تاریخ‌ها، تحلیل پیشرفت، تحلیل مایلستون، تحلیل کد و شناسه فعالیت‌ها، تحلیل روابط، تحلیل وقفه و تعجیل، تحلیل کلی برنامه

« اصلاح تاریخ‌های تحقق یافته

« قوانین پذیرش قیود

« ۶. نکات کلیدی در زمان به‌روزرسانی برنامه زمان‌بندی تسطیح شده

« ۱. مبانی، مفاهیم و کاربرد فرآیند ارائه شده

« ۲. فرآیند اجرایی پیشنهادی

« ۳. اصول کلی

« اصول بنیادی: به موقع بودن و زمان اصولی، عادلانه بودن، تفسیر و الزام‌آور بودن

« ۴. نکات کلیدی در زمان ارسال برنامه زمان‌بندی به‌روزشده (Update Schedule)

« اجزا و تحویل شدنی‌های برنامه به‌روزشده: شرح برنامه زمان‌بندی (Schedule Narrative)، گزارش‌های چاپی و فایل داده ورودی برنامه زمان‌بندی

« فرآیندهای کلیدی: فرآیند به‌روزرسانی برنامه، تعیین وضعیت برنامه زمان‌بندی و تعیین فعالیت‌های تعلیق

آنچه خواهید آموخت

در این دوره ویدئویی، نکات کلیدی را بر اساس یکی از مهم‌ترین اسناد انجمن AACE به نام 53R-06 فرا خواهید گرفت تا نه تنها بتوانید مهارت‌های خود را در زمینه برنامه‌ریزی و کنترل پروژه ارتقاء دهید، بلکه در زمینه مدیریت قرارداد، تحلیل تاخیرات و ادعاها سهمی کلیدی ایفا نمایید. دوره‌ای که هم برای پیمانکاران، هم کارفرمایان، هم مشاوران و هم افراد فعال در زمینه برنامه‌ریزی و کنترل پروژه نکات کلیدی را در بر خواهد داشت. در واقع، در این دوره:

- ۱ با فرآیند اجرایی کلی آشنا می‌شوید.
- ۲ اصولی کلی را در زمان ارسال برنامه زمان‌بندی به‌روزشده فرا می‌گیرید.
- ۳ نکات کلیدی را در زمان تدوین برنامه زمان‌بندی به‌روزشده فرا می‌گیرید.
- ۴ نکات کلیدی را در زمان تحلیل برنامه زمان‌بندی به‌روزشده ارسال شده یاد می‌گیرید.

وجه تمایز این دوره

- ۱ آموزش یک سند مهم از انجمن AACE
- ۲ نکات کلیدی در زمان به‌روزرسانی برنامه زمان‌بندی را در ارتباط با مبانی حقوقی و قراردادی همراه با برخی نکات زیرکانه فرا خواهید گرفت
- ۳ ایجاد تمایز بین فعالان برنامه‌ریزی و کنترل پروژه با یادگیری این مبانی
- ۴ برگزاری دوره با رویکرد یکپارچگی مبانی برنامه‌ای و قراردادی
- ۵ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۶ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ۷ ارائه محتوا به صورت تخصصی، خلاصه و پربازده در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۲
دپارتمان	مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه



تدوین و تصویب برنامه جبرانی (Recovery Schedule) (اصول + نکات حیاتی + چکلیست‌ها) (بر اساس سندی از AACE)

65:00 / 1:45



ACEMI

مقدمه

محروم یا کارفرما را در یک بلاتکلیفی برای تدوین و تصویب این برنامه قرار دهد. از این رو و با توجه به اهمیت برنامه جبرانی (Recovery Schedule)، در این دوره ویدئویی که با تمرکز بر روی یکی از مهم‌ترین اسناد انجمن مهندسی هزینه (AACE) به نام 54R-07 تدوین گردیده، به بررسی این نکات حیاتی پرداخته‌ایم. سندی که از دو فاز تشکیل شده و در فاز اول درباره نحوه تدوین برنامه جبرانی (Recovery Schedule) توسط پیمانکار و متخصصان زمان‌بندی پروژه صحبت نموده و در فاز دوم درباره این فرآیند در زمان ارزیابی و تصویب توسط کارفرمایان نکاتی کلیدی را مطرح می‌کند.

برنامه جبرانی (Recovery Schedule) یکی دیگر از برنامه‌های مهمی است که به منظور مدیریت زمان و کاهش خسارات ناشی از تاخیر مورد توجه جدی قرار می‌گیرد. برنامه‌ای که باید بعد از برنامه اولیه مصوب (Baseline Schedule) و برنامه به‌روزشده (Update Schedule) و پس از انجام تحلیل تاخیرات، تدوین شده و سهم تاخیرات مجاز و غیرمجاز پیش از تدوین آن مشخص شده باشند. بدون این برنامه خسارات زیادی متوجه کارفرما و پیمانکار بوده (بسته به سهم تاخیرات) و پروژه می‌تواند شامل تسریع اعتباری (Constructive Acceleration) گردیده و عدم توجه به آن پیمانکار را از حق و حقوق خود

- « ۱. مبانی، مفاهیم و کاربرد فرآیند ارائه شده
- « ۲. فرآیند اجرایی پیشنهادی
- « ۳. اصول کلی
 - اصول بنیادی: عادلانه بودن، مسئولیت، مشارکت، زمان انجام
- « ۴. فرآیند کلی و نکات کلیدی در زمان تدوین برنامه جبرانی (Recovery Schedule)
 - نحوه جلسه طوفان فکری درس آموخته‌ها
 - نحوه شناسایی نیازها
 - نحوه تدوین برنامه
- « ۵. گام‌های اصولی در زمان تدوین برنامه جبرانی (Recovery Schedule)
 - تمیزکاری مشکلات و برنامه زمان‌بندی
 - بررسی بازدهی کارهای انجام شده و شروع نشده یا در حال انجام
- « ۶. نکات کلیدی در زمان ارسال تدوین برنامه جبرانی (Recovery Schedule)
 - بررسی زمان‌ها
 - بررسی روابط منطقی (Logic)
 - بررسی منابع
 - اقدامات مرتبط با زمان‌بندی
 - روش‌های زمان‌بندی کلی
- « ۷. نکات تکمیلی
 - تسطیح منابع
 - مشارکت تیمی
 - نتایج تحقق یافته
 - پروژه با پیمانکاران اصلی متعدد
- اجزای برنامه جبرانی در زمان ارسال
- توصیف برنامه جبرانی (Schedule Narrative)



آنچه خواهید آموخت

در این دوره ویدئویی، نکات کلیدی را بر اساس یکی از مهم‌ترین اسناد انجمن AACE به نام 54R-07 آموزش داده‌ایم. مبانی که برای توسعه مهارت‌های خود در بخش برنامه‌ریزی و کنترل پروژه بدان نیاز داشته و بدون توجه به آن از مهارت کافی برای کمک به کارفرمایان و پیمانکاران و پروژه برخوردار نخواهید بود. دوره‌ای که هم برای پیمانکاران، هم کارفرمایان، هم مشاوران و هم افراد فعال در زمینه برنامه‌ریزی و کنترل پروژه نکات کلیدی را در بر خواهد داشت. در واقع، در این دوره:

۱. مبانی، مفاهیم و کاربرد فرآیند ارائه شده را یاد می‌گیرید.
۲. فرآیند اجرایی پیشنهادی را فرا خواهید گرفت.
۳. اصول کلی را می‌آموزید.
۴. فرآیند کلی و نکات کلیدی در زمان تدوین برنامه جبرانی (Recovery Schedule) را فرا خواهید گرفت.
۵. گام‌های اصولی در زمان تدوین برنامه جبرانی (Recovery Schedule) را یاد می‌گیرید.
۶. نکات کلیدی در زمان ارسال تدوین برنامه جبرانی (Recovery Schedule) را فرا خواهید گرفت.

وجه تمایز این دوره

۱. اولین برگزارکننده دوره‌های RP انجمن AACE با رویکردی یکپارچه در کشور
۲. آموزش یک سند مهم از انجمن AACE
۳. ایجاد تمایز بین فعالان برنامه‌ریزی و کنترل پروژه با یادگیری این مبانی
۴. برگزاری دوره با رویکرد یکپارچگی مبانی برنامه‌ای و قراردادی
۵. ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
۶. پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
۷. ارائه محتوا به صورت تخصصی، خلاصه و پربازده در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۲
دپارتمان	مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه





ACEMI

مقدمه

در دوره برنامه ریزی و کنترل پروژه به شکل مناسبی آموزش داده شد اما باید آگاه باشیم که ساختارهای اجراپذیری بعضاً می توانند از پیچیدگی بیشتری برخوردار بوده که نیاز به دانش پیشرفته تری دارند. برای این موضوع سندهایی ارائه شده که یکی از مهم ترین آنها سند AACE 48R-06 است. سندی که از اهمیت زیادی برخوردار بوده و در این دوره به بررسی آن خواهیم پرداخت.

از این رو و با توجه به اهمیت ارزیابی اجراپذیری برنامه زمان بندی (Schedule Constructability Review)، قصد داریم در دوره ای که با تمرکز بر روی یکی از مهم ترین اسناد انجمن مهندسی هزینه (AACE) به نام AACE 48R-06 برگزار می گردد، به بررسی این نکات حیاتی پرداخته و فرآیند و مواردی را که باید در زمان ارزیابی مورد نظر قرار گیرد را آموزش دهیم. این دوره به صورت اختصاصی برای اعضای کانون دانش پژوهان ارائه می شود.

یکی از چالش های پروژه ها تایید برنامه زمان بندی بوده و در بسیاری از مواقع مشاور و تیم کارفرمایی از تایید این برنامه به علت ترس از ایرادات موجود، خودداری می کنند. ترسی که می تواند پروژه را با بن بست مواجه نموده، به طوری که تایید دیر هنگام برنامه زمان بندی یا عدم تایید آن تبعات بسیار بیشتری برای طرفین قرارداد، بخصوص کارفرما خواهد داشت. تبعاتی که می تواند نه تنها کنترل زمان را از دست کارفرما خارج نماید، بلکه حتی منجر به مجاز شدن تاخیرات پیمانکار و ایجاد نقض تعهدات قراردادی از سمت کارفرما گردد.

پس راهکار موجود بررسی ساختارمند برنامه زمان بندی بوده، به طوری که کارفرما بتواند با اطمینان بیشتری اجراپذیری برنامه زمان بندی را تایید نماید. این موضوع که تحت عنوان ارزیابی اجراپذیری برنامه زمان بندی (Schedule Constructability Review) مطرح است،



- اقلامی با زمان تامین طولانی
- ملاحظات اثر آب‌وهوایی
- متناسب بودن جزئیات
- « تدوین و توسعه برنامه کارگاه (Site Planning)
- زیرساخت‌های موقت
- برنامه‌ریزی نحوه دسترسی به کارگاه
- جانمایی کارگاه
- برنامه‌ریزی ماشین‌آلات و نیروهای انسانی
- اولویت‌بندی بهینه اجرای کار
- ایمنی کارگاه
- اولویت‌بندی کارهای عمرانی
- سیستم‌های دائمی بکاررفته در فاز اجرا
- « چکلیست ارزیابی اجراپذیری برنامه زمان‌بندی (SCR)
- « چکلیست برنامه زمان‌بندی تجهیز و ساخت کارگاه

- « ۱. مبانی، مفاهیم و کاربرد فرآیند ارائه شده
- « ۲. فرآیند اجرایی پیشنهادی
- « پیشینه
- « ارزیابی اجراپذیری برنامه زمان‌بندی (SCR)
- « بررسی شرایط ارزیابی در طول فازهای مختلف پروژه
- فاز طراحی
- فاز تدارکات و مناقصه
- فاز اجرا
- « ملاحظات کلیدی در زمانی ارزیابی SCR
- جامعیت
- هماهنگی
- بهره‌برداری
- کارهای دست دوم
- نقاط کنترلی
- ایمنی

آنچه خواهید آموخت

در این دوره، نکات کلیدی را بر اساس یکی از مهم‌ترین اسناد انجمن AACE به نام AACE 48R-06 فرا می‌گیرید. دوره‌ای که هم برای پیمانکاران، هم کارفرمایان، هم مشاوران و هم افراد فعال در زمینه برنامه‌ریزی و کنترل پروژه نکات کلیدی را در بر داشته و باعث ایجاد یک مزیت رقابتی مناسب می‌شود. در واقع، در این دوره:

- ۱ مبانی، مفاهیم و کاربرد فرآیند ارائه شده را فرا خواهید گرفت.
- ۲ فرآیند اجرایی پیشنهادی برای تحلیل اجراپذیری برنامه زمان‌بندی (SCR) را یاد خواهید گرفت.

وجه تمایز این دوره

- ۱ اولین برگزارکننده دوره‌های RP انجمن AACE با رویکردی یکپارچه در کشور
- ۲ آموزش یک سند مهم از انجمن AACE
- ۳ ایجاد تمایز بین فعالان برنامه‌ریزی و کنترل پروژه با یادگیری این مبانی
- ۴ برگزاری دوره با رویکرد یکپارچگی مبانی برنامه‌ای و قراردادی
- ۵ ارائه ویدئوها و جزوات به صورت کامل (فقط اعضای کانون می‌توانند این دوره را تهیه کنند).
- ۶ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ۷ ارائه محتوا به صورت تخصصی، خلاصه و پربازده در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۲
دپارتمان	مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه



منحنی‌های پیشرفت پروژه

(S-Curve)

(انواع + تدوین + تحلیل + نکات کلیدی)

(بر اساس سندی از AAACE)



65:00 / 10:40



ACEMI

مقدمه

برای تحلیل این منحنی‌ها ارائه شده، می‌پردازیم و با بررسی این منحنی‌ها (S-Curves) به شکلی کاربردی و دقیق‌تر، ریزه‌کاری‌هایی را بررسی خواهیم کرد که باعث متمایز کردن کارشناسان و مدیران برنامه‌ریزی و کنترل پروژه خواهد شد.

منحنی‌های پیشرفت پروژه که به S-Curves معروف هستند، عملکرد هزینه‌ای، منابع، اجرایی و... را در طی زمان و در انواع پروژه‌های مختلف ارائه می‌نمایند. منحنی‌هایی که به عنوان یک ابزار مدیریت پروژه‌ای و به منظور قیاس برنامه و شرایط حقیقی و البته پیش‌بینی عملکرد آتی استفاده می‌گردند و کارشناسان و مدیران پروژه می‌توانند گزارش‌های تحلیلی زیادی را از آن تدوین نمایند. منحنی‌هایی که برای پشتیبانی از ارزیابی عملکرد مدیریت ارزش کسب‌شده (EVM) استفاده گردیده و کاربردهای فراوانی دارند.

از این‌رو، در این دوره ویدئویی با تمرکز بر روی یکی از مهم‌ترین اسناد انجمن مهندسی هزینه (AAACE) به نام 55R-09 که

۳. وارد کردن اطلاعات پیشرفت در منحنی‌های S

۴. تحلیل نمودارهای S

- ورود داده‌های اجرا (Actual Data)
- تحلیل ارزش کسب‌شده (Earned Value)
- تحلیل برنامه زمانی کسب‌شده (Earned Schedule)
- تحلیل زودترین و دیرترین تاریخ‌ها (Early and Late Dates)
- ایجاد منحنی واحد برنامه (PV Curve)
- نکات مهم در تحلیل‌ها

۱. مبانی و مفاهیم اولیه S-Curves

۲. تدوین منحنی‌های خط مبانی S معروف به Baseline S-Curves

- منحنی‌های رایج S
- منحنی‌های پیشرفت پروژه S معروف به Progress S-Curves
- منحنی‌های S بر اساس زودتری و دیرترین تاریخ‌ها
- منحنی‌های احجام پروژه S معروف به Quantity S-Curves
- منحنی‌های شبکه جریان نقدینگی پروژه S معروف به Cash Flow S-Curves

آنچه خواهید آموخت

در این دوره ویدئویی، نکات کلیدی را بر اساس یکی از مهم‌ترین اسناد انجمن AACE به نام 55R-09 پرداخته‌ایم. در واقع، در این دوره:

۱. مبانی و مفاهیم اولیه S-Curves را فرا خواهید گرفت.
۲. نحوه تدوین منحنی‌های خط مبانی S معروف به Baseline S-Curves را یاد خواهید گرفت.
۳. تحلیل نمودارهای S را در بخش‌ها و انواع مختلف فرا خواهید گرفت.

وجه تمایز این دوره

۱. اولین برگزارکننده دوره‌های RP انجمن AACE با رویکردی یکپارچه در کشور
۲. آموزش یک سند مهم از انجمن AACE
۳. ایجاد تمایز بین فعالان برنامه‌ریزی و کنترل پروژه با یادگیری این مبانی
۴. برگزاری دوره با رویکرد یکپارچگی مبانی برنامه‌ای و قراردادی
۵. ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
۶. پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
۷. ارائه محتوا به صورت تخصصی، خلاصه و پربازده در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۲
دپارتمان	مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه





فرآیند مناسب در زمان عدم امکان تایید برنامه زمانی پیمانکار



۶۵:۰۰ / ۱۰:۴۵



ACEMI

مقدمه

دارد که پیمانکار برنامه غیرقابل قبولی ارائه نموده و علی رغم اهمیت تایید به موقع برنامه زمانی، این امکان وجود ندارد. این دوره به صورت اختصاصی برای اعضای کانون دانش پژوهان موسسه ACEMI ارائه شده است.

یکی از چالش‌های اصلی در پروژه‌ها، آغاز پروژه بدون حتی داشتن برنامه زمانی مصوب است. موضوعی که ریسک‌های زیادی را هم برای پیمانکار و هم برای کارفرما به همراه دارد. اگرچه، این بدان معنی نیست که باید هر برنامه ارائه شده از سوی پیمانکار تایید شود و گاهی لازم است که برنامه ارائه شده به دلایل منطقی رد شود. اما چالش اصلی در زمانی رخ می‌دهد که برنامه قابلیت تایید را ندارد. اما سوال آن است که در زمان رد برنامه و در زمانی که برنامه مصوب در اختیارمان نیست به چه شیوه‌ای باید موفقیت پروژه و منافع طرفین را حفظ نماییم؟ موضوعی است که در این دوره ویدئویی آن را آموزش داده‌ایم. این آموزش به زمانی اختصاص



- « ۵. اقدامات توصیه شده در زمان عدم امکان تایید برنامه زمانی ارائه شده
- اقدامات پروژه (Project Actions)
 - اقدامات زمان‌بندی (Scheduling Actions)
 - اقدامات برنامه As-Built
 - اقدامات مستندات برنامه محقق شده (As-Built Documentation)
 - اقدامات مستندات برنامه مصوب اولیه (As-Planned Documentation)
- « ۶. نتیجه گیری

- « ۱. ریسک‌های ناشی از عدم وجود برنامه مصوب
- « ۲. دلایل شکست در تایید برنامه ارائه شده از سوی پیمانکار
- « ۳. فرآیند توصیه شده برای کنترل پروژه
- « ۴. توصیه‌های کلیدی در ارتباط با الزامات در زمان تدوین و بررسی برنامه ارائه شده از سوی پیمانکار
- توصیه‌های مرتبط با الزامات نیروهای انسانی و تخصص‌های لازم (Staff)
 - توصیه‌های مرتبط با برنامه‌ریزی پروژه (Project Planning)
 - توصیه‌های مرتبط با قرارداد (Contract Specifications)
- توصیه‌های مرتبط با جلسات بررسی برنامه زمانی ارائه شده (Scheduling Meetings)

آنچه خواهید آموخت

این بخش به صورت یک آموزش تکمیلی ارائه گردیده و مختص اعضای کانون دانش‌پژوهان موسسه ACEMI است. در این آموزش قصد داریم در تکمیل مبانی برنامه‌ریزی پروژه، به بررسی یکی از پرچالش‌ترین اتفاقات در پروژه‌ها پرداخته و برای آن اقدام به ارائه راهکار نماییم. در واقع در این دوره:

- ۱ ریسک‌های ناشی از عدم وجود برنامه مصوب و دلایل شکست آن را می‌آموزید.
- ۲ فرآیند توصیه شده برای تدوین و بررسی برنامه ارائه شده از سوی پیمانکار را فرا خواهید گرفت.
- ۳ فرآیند توصیه شده در زمانی که امکان تایید برنامه زمانی ارائه شده وجود ندارد را فرا خواهید گرفت.

وجه تمایز این دوره

- ۱ اولین برگزارکننده دوره‌های تخصصی موسسه CII با رویکردی یکپارچه در کشور
- ۲ آموزش یک سند مهم از موسسه CII
- ۳ ایجاد تمایز بین فعالان برنامه‌ریزی و کنترل پروژه با یادگیری این مبانی
- ۴ برگزاری دوره به صورت تخصصی برای فاز مهندسی
- ۵ ارائه ویدئوها و جزوات به صورت کامل (فقط اعضای کانون می‌توانند این دوره را تهیه کنند).
- ۶ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پلن کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ۷ ارائه محتوا به صورت تخصصی، خلاصه و پربازده در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	----
دپارتمان	مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه



کنترل پروژه برای شرکت‌های مهندسی مشاور (بر اساس سندی از موسسه CII آمریکا)



65:00 / 1:40



ACEMI

مقدمه

بالاتر بوده و باید بدانیم برای این موارد رویه‌های استاندارد وجود دارد که سال‌ها در کشوری چون آمریکا مورد مطالعه قرار گرفته است. یکی از این موسسات که سهم زیادی را در این بین دارد، موسسه صنعت ساخت آمریکا (CII) بوده که از چند سند مهم برخوردار است.

سندی که در این دوره به آموزش آن پرداخته‌ایم و شما می‌توانید از این دوره به شکل یک دستورالعمل کاملاً اجرایی که توسط نمایندگان از بزرگ‌ترین شرکت‌های دنیا همچون Shell و Brown & Root و Gulf Interstate و Department of Defense و ALCOA و... نوشته شده استفاده نموده و به شکلی کاملاً کاربردی آن را تبدیل به یک سند در سازمان خود نمایید.

کنترل پروژه شامل بخش‌های زیادی اعم از کنترل زمان، هزینه و منابع بوده و ارتباط زیادی با موفقیت پروژه دارد. موضوعی که از ابتدای پروژه و در مرحله قبل از شروع طراحی آغاز شده و فاز مهندسی را نشانه می‌رود. اگر این فاز دچار تاخیر گردد می‌تواند آثار زیان‌باری را برای پروژه به همراه داشته و کارفرما را با چالش هزینه در فازهای ساخت و بهره‌برداری مواجه نماید. پس اهمیت کنترل پروژه در فاز مهندسی بسیار بالا بوده و شرکت‌های مهندسی مشاور باید بتوانند این فرآیند را به خوبی انجام داده و در این شرکت مدیریت ساخت (CM) می‌تواند به کمک کارفرما آمده و پروژه را در مسیر درست هدایت نماید. کنترل فاز مهندسی حتی در پروژه‌های EPC



«۱. مقدمه

- کنترل پروژه
- کنترل فعالیت مهندسی

«۲. ساختار سازمانی شرکت‌های مهندسین مشاور

- ساختار Functional
- ساختار Task Force
- ساختار Matrix
- بهترین ساختار
- وضعیت کنترل پروژه در شرکت‌های مهندسین مشاور

«۳. اساس کنترل پروژه برای فاز مهندسی

- انواع قراردادهای رایج مهندسی
- جزئیات تدوین قراردادهای مهندسی و نحوه مدیریت آن
- برنامه‌ریزی و بودجه‌بندی
- ساختار CBS و WBS و Activity برای فعالیت‌های مهندسی

«۴. سایر مشاهدات تحقیقاتی سند

- نکات مهم برای تدوین برنامه زمانی مهندسی
- نکات مهم برای کنترل برنامه زمانی مهندسی
- نحوه ایجاد ساختار Code of Accounts
- نحوه محاسبه پیشرفت فعالیت‌های مهندسی
- نحوه محاسبه پیشرفت فعالیت‌های تدارکات
- کنترل فاز مهندسی و ایجاد دیتابیس

«۵. الحاقیه‌ها

- سیستم‌های اندازه‌گیری پیشرفت مهندسی
- مروری بر کلیات سند DOD/DOE به نام CSCSC



آنچه خواهید آموخت

- ۱ در این دوره ویدئویی، نکات کلیدی را بر اساس یکی از مهم‌ترین اسناد موسسه صنعت ساخت آمریکا (CII) پرداخته‌ایم. در واقع، در این دوره:
- ۲ با دلیل اهمیت کنترل پروژه بخصوص در فاز مهندسی آشنا می‌شوید.
- ۳ ساختارهای موجود برای شرکت‌های مهندسين مشاور را فرا گرفته و توصیه سند در ارتباط با بهترین ساختار را یاد خواهید گرفت.
- ۴ اساس قرارداد و برنامه‌ریزی پروژه مهندسی را فرا خواهید گرفت.
- ۵ ساختار کنترل پروژه مهندسی را فرا می‌گیرید.

وجه تمایز این دوره

- ۱ اولین برگزارکننده دوره‌های تخصصی موسسه CII با رویکردی یکپارچه در کشور
- ۲ آموزش یک سند مهم از موسسه CII
- ۳ ایجاد تمایز بین فعالان برنامه‌ریزی و کنترل پروژه با یادگیری این مبانی
- ۴ برگزاری دوره به صورت تخصصی برای فاز مهندسی
- ۵ ارائه ویدئوها و جزوات به صورت کامل (جزوات صرفاً در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۶ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ۷ ارائه محتوا به صورت تخصصی، خلاصه و پربازده در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره

 	نوع دوره	مهارت سخت
	سطح دوره	ارشد - استراتژی
	سطح تخصص	----
	دپارتمان	مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی
	مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
	گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
	پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی و کنترل پروژه قراردادهای ساخت و سیستم‌های تحویل پروژه

استراتژی برنامه‌ریزی و کنترل پروژه در طول چرخه حیات پروژه



65:00 / 1:40



ACEMI

مقدمه

پروژه پرداخته و تمام مواردی را که در دوره فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه و دوره فرآیند جامع آنالیز تاخیرات در پروژه و دوره مدیریت ادعای و اختلافات در طول چرخه حیات پروژه فرا گرفته‌اید، در فرآیندی ساختار یافته و مثل قطعات یک پازل چیدمان می‌کند.

پروژه‌ها از منظر برنامه‌ریزی و کنترل پروژه به سطوح مختلفی تقسیم می‌گردند. این بدان معنی است که در تمامی طول چرخه حیات پروژه، از مرحله قبل از طراحی (Pre-Design) تا مرحله پس از ساخت (Post-Construction) بحث برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه یک فرآیند ادامه‌دار و یکپارچه‌ای خواهد بود. در طول تمامی این فازها نیاز است تا فرد یا سازمانی اقدام به پیاده‌سازی این فرآیند به صورت یکپارچه نماید. در واقع مدیر پروژه در طول تمامی این فازها وظایف و مسئولیت‌هایی دارد که باید بتواند به صورت یک ساختار منسجم اقدام به پیاده‌سازی آن نماید.

در واقع این دوره که در سطح ارشد برگزار شده، به صورت فرآیندی به برنامه‌ریزی



« ۵. برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، کنترل پروژه در مرحله ساخت/اجرا

(Construction Phase)

- نقش مدیر پروژه در فاز ساخت/اجرا در ارتباط با برنامه‌ریزی و زمان‌بندی پروژه
- تدوین برنامه بیسلاین اجرا/ساخت (Construction Baseline Schedule) به همراه ساختار تیم اجرایی پیمانکار و انواع چک‌لیست‌ها برای تدوین برنامه بیسلاین گام‌به‌گام
- بررسی و تایید برنامه بیسلاین اجرا/ساخت (Construction Baseline Schedule)
- به‌روزرسانی برنامه مصوب اجرا/ساخت (Construction Baseline Schedule)
- بررسی و تایید برنامه به‌روز شده/اصلاح شده (Schedule Updates and Revised Schedule)
- بررسی انواع شاخص‌های اندازه‌گیری روند اجرای برنامه (Schedule Metrics) (این موضوع مبانی پیشرفته در مدیریت ارزش کسب‌شده (EVM) و KPIهای متنوع برای کنترل پروژه را در بر گرفته که به شکل مفصلی درباره آن صحبت کرده‌ایم)
- بررسی جایگاه آنالیز تاخیرات در روند اجرای پروژه
- تدوین برنامه جبرانی (Recovery Plan یا Catchup Plan)
- به‌روزرسانی برنامه Master
- اجرای برنامه در سایت پروژه

« ۶. برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، کنترل پروژه در مرحله پس از ساخت/اجرا

(Post-Construction Phase)

- برنامه Occupancy
- برنامه Commissioning

« ۱. وظایف و مسئولیت‌های مدیر پروژه در ارتباط با

برنامه‌ریزی و زمان‌بندی پروژه در طول چرخه حیات پروژه

« ۲. فرآیند برنامه‌ریزی، زمان‌بندی و کنترل پروژه در

مرحله قبل از طراحی (Pre-Design Phase)

- نقش مدیر پروژه در فاز قبل از طراحی در ارتباط با برنامه‌ریزی و زمان‌بندی پروژه
- برنامه‌ریزی سطوح برنامه‌ریزی (Master Level Planning)
- نفرات اختصاص یافته به پروژه
- بررسی و تدوین قرارداد از نگاه برنامه‌ریزی
- تدوین و به‌روزرسانی برنامه Master
- تدوین و به‌روزرسانی برنامه Master Milestone

« ۳. برنامه‌ریزی، زمان‌بندی و کنترل پروژه در مرحله

طراحی (Design Phase)

- نقش مدیر پروژه در فاز طراحی در ارتباط با برنامه‌ریزی و زمان‌بندی پروژه
- به‌روزرسانی برنامه Master
- تدوین برنامه طراحی (Design Schedule)
- بررسی و تایید برنامه طراحی (Design Schedule)
- نظارت و به‌روزرسانی برنامه طراحی (Design Schedule)
- تدوین برنامه اجرا/ساخت قبل از مناقصه (Pre-Bid Construction Schedule)

« ۴. برنامه‌ریزی، زمان‌بندی و کنترل پروژه در مرحله

تدارکات و مناقصه (Procurement/Bidding Phase)

- نقش مدیر پروژه در فاز مناقصه/تدارکات در ارتباط با برنامه‌ریزی و زمان‌بندی پروژه
- اقدامات بازه مناقصه از نگاه برنامه‌ریزی و زمان‌بندی پروژه
- برنامه ساخت/اجرای پیمانکار
- اقدامات پیمانکار در فاز مناقصه از نگاه برنامه‌ریزی و زمان‌بندی

آنچه خواهید آموخت

شما در این آموزش ویدئویی می‌آموزید تا طی یک فرآیند یکپارچه و از همان مراحل ابتدایی پروژه (فاز قبل از طراحی) چه اقداماتی را باید به صورت فرآیندی انجام دهید تا بتوانید در تمامی چرخه حیات پروژه یک برنامه توسعه یافته و دقیق تدوین نموده و اقدام به کنترل، ارزیابی و مدیریت مناسب با در نظر گرفتن شرایط آنالیز تاخیرات و مدیریت ادعاء نمایید. در واقع در این مسیر وظایف مدیر پروژه از اهمیت زیادی برخوردار بوده که باید به این فرآیند و وظایف خود آگاهی کاملی داشته باشد و شرایط صحیحی را در پروژه پیاده‌سازی نماید.

وجه تمایز این دوره

۱. تدریس استاندارد مدیریت زمان انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA) برای اولین بار در کشور
۲. یکپارچه‌سازی مبانی برنامه‌ریزی، تاخیرات و ادعا به صورت فرآیندی برای اولین بار در کشور
۳. ارائه یکی از بهترین ساختارهای یکپارچه برنامه‌ریزی و کنترل پروژه مناسب برای شرکت‌های مهندسی مشاور و پیمانکاران
۴. ارائه شاخص‌های جامع KPI برای برنامه‌ریزی و کنترل پروژه از منظر زمانی
۵. ارائه ویدئوها و جزوات به صورت کامل (جزوات صرفاً در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
۶. پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
۷. ارائه محتوا به صورت جامع، ساختاریافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۲
دپارتمان	مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه

فرآیند جامع آنالیز تاخیرات در پروژه (تدوین لایحه تاخیرات جامع)



ACEMI

مقدمه

مفاهیم برنامه‌ریزی، آنالیز قراردادی، آنالیز زمانی و آنالیز مالی تاخیرات را به صورت کاملی به شما آموزش دهد. آموزش‌هایی که از انواع دستورالعمل‌ها و استانداردهای بین‌المللی در آن استفاده گردیده و فرآیندهای اجرایی که شرکت‌های مختلفی برای آنالیز تاخیرات بر اساس ساختار علمی و تجربی از پروژه‌ها تدوین نموده‌اند، به صورت یکپارچه و فرآیندی آموزش می‌دهد. فرآیندی که پر از مثال‌ها و نمونه‌های موردی فنی و حقوقی فراوان بوده و با قوانین داخل کشور تطبیق‌سازی گردیده است. نکته مهم در این دوره آن است که فوت کوزه‌گری‌های زیادی وجود دارد که نمی‌توان به صرف خواندن این دستورالعمل‌ها به آنها مسلط شد و همین باعث پیچیدگی مبانی تحلیل تاخیرات و بالا بودن دستمزد متخصصان این امر در دنیا می‌گردد. اما ما در این مبحث جامع و به دلیل تخصص و تجربه مدرس دوره در خارج و داخل کشور، نمونه‌های موردی مختلفی از دادگاه‌ها و پروژه‌های مختلف دنیا را با بررسی نکات کلیدی و نهفته آنها مورد ارزیابی قرار داده تا در کنار تحلیل نشریه ۴۳۱۱، بخش‌هایی از قراردادهای همسان EPC و غیرصنعتی و همچنین بخشنامه‌های ۵۰۹۰ و ۱۳۰۰، نحوه درک این مبانی و تفاوت تصمیم‌ها در زمان آنالیز تاخیرات را برایتان موشکافی نماییم. دوره‌ای که حتی در عرصه بین‌الملل هم کم‌نظیر بوده و به دلیل سطح جامعیت، تخصصی بودن مبانی و رمزگشایی‌هایی که انجام می‌دهد، مورد استقبال زیادی در این سال‌ها قرار گرفته است. نکاتی که می‌تواند سود زیادی به طرفین قرارداد در صورت عدم آگاهی طرف دیگر رسانده و متخصصان این امر را متمایز نماید.

شاید بتوان گفت کمتر پروژه‌ای در صنعت ساخت وجود دارد که دچار تاخیر نگردد. موضوعی که اثرات زمانی و مالی زیادی داشته و باعث بروز اختلافات فراوانی بین ارکان پروژه می‌گردد. اما راهکار چیست؟ در گام اول جلوگیری از بروز تاخیرات، در گام دوم کاهش اثر تاخیرات و در گام سوم حل و فصل سریع ادعاهای ناشی از تاخیرات است. موضوعی که نیاز به یک سیاست همه‌جانبه و ساختاریافته و البته استفاده از رویه‌های فنی، قراردادی و حقوقی دارد که به صورت Best Practice ارائه شده‌اند. راهکارهایی که بسیاری از آنها ما را از دعاوی پیچیده نجات داده ولی به احتمال فراوان از آنها مطلع نیستیم. راهکارهایی که اگر یک طرف قراردادی بدان مسلط باشد می‌تواند حداکثر استفاده را به نفع خود در پروژه و به ضرر طرف مقابل نماید. از این‌رو، موسسه ACEMI اولین برگزارکننده دوره جامع آنالیز تاخیرات با رویکردی جامع، کاربردی و بر پایه اصول بین‌الملل، در کشور است که اقدام به آموزش موارد ناشناخته در ایران می‌نماید. در واقع، پس از آنکه مبانی برنامه‌ریزی و مدیریت مالی و مدیریت اسناد را فرا گرفتید، در این دوره، فرآیند اصولی آنالیز تاخیرات را با این مبانی یکپارچه نموده و پروتکل SCL، سند AACE-29R، سایر سندهای انجمن مهندسی هزینه آمریکا (AACE)، چند سند مهم از انجمن مهندسان عمران آمریکا (ASCE) در زمینه تاخیرات را در کنار انواع اسناد سازمان‌ها و مراجع بین‌المللی (مانند Navigant، HKA، Fluor، Long و...)، به همراه نمونه‌های دادگاهی مختلف، به شکلی جامع و ساختاریافته به شما آموزش می‌دهیم. فرآیندی که در ۴ بخش اصلی تقسیم‌بندی شده و قرار است



مورد تایید برای انجام محاسبات خسارت تاخیر، موشکافی انواع تاخیرات و دسته‌بندی‌های موجود در انواع قراردادهای داخلی و بین‌المللی، ارائه و بررسی نمونه‌های متعدد حقوقی مرتبط با هر کدام از مبانی مطرح شده و مطابقت‌سازی هر کدام از این مبانی با نظام فنی و اجرایی کشور و...

« آنالیز تاخیرات همزمان (Concurrent Delays): بررسی انواع تعاریف مختلف برای تاخیرات همزمان، شرح انواع تاخیرات همزمان در پروتکل SCL، دستورالعمل AACE و استاندارد ASCE به همراه بررسی تفاوت‌های رویه‌های Apportionment و True Concurrency و Functional و Literal و همچنین بررسی قوانین حقوقی انواع کشورهای مختلف از جمله آمریکا، انگلستان، اسکاتلند، کانادا، هنگ‌کنگ، استرالیا و عرصه بین‌الملل در ارتباط با تعریف و روش حل تاخیرات همزمان، بررسی انواع روش‌های کمی‌سازی برای محاسبه تاخیرات همزمان با توجه به مسیرهای بحرانی مجزا و یکسان و با توجه به دستورالعمل‌های AACE و SCL و بررسی مثال‌های مختلف، همراه با مطابقت‌سازی هر کدام از این مبانی با نظام فنی و اجرایی کشور برای تدوین لایحه تاخیرات و در نهایت ارائه یک راهکار جامع پیشنهادی به همراه بررسی تاخیرات Pacing و...

« ۲. آنالیز زمانی تاخیرات

« فرآیند پیشنهادی برای تحلیل و مدارک و مستندات لازم برای پیش‌بینی و آنالیز تاخیرات: معرفی ۷ گام کلیدی در زمان تحلیل تاخیرات، بررسی برنامه زمان‌بندی و مستندات به صورت کامل، آموزش نحوه ارزیابی و تایید برنامه زمان‌بندی اولیه، آموزش نحوه ارزیابی و تایید برنامه به‌روز شده پیش از انجام تحلیل‌ها، آموزش نحوه تایید جزئیات برنامه محقق شده پیش از انجام تحلیل‌ها، نحوه ثبت و ارزیابی تغییرات برنامه زمان‌بندی در برنامه زمان‌بندی به‌روز شده، نحوه شناسایی تکمیل زودهنگام برنامه زمان‌بندی، استفاده از روش‌های تحلیل تاخیرات برای تدوین لایحه تاخیرات با بررسی دو ساختار Contemporaneous و ساختار

« ۱. مفاهیم برنامه‌ریزی و آنالیز قراردادی تاخیرات

« مفاهیم مهم در برنامه‌ریزی و زمان‌بندی برای آنالیز تاخیرات: مروری بر انواع برنامه‌های زمان‌بندی، تفاوت بین Schedule Basis و Schedule Narrative Report و اهمیت آن در تحلیل تاخیرات، بررسی تاثیر روش‌های برنامه‌ریزی بر روی تحلیل تاخیرات، بررسی مسیربحرانی، شناوری، شناوری منفی و مثبت، روابط منطقی، Lag و Lead و قیود و تاثیرات تمامی آنها بر تحلیل‌ها، بررسی برنامه زمان‌بندی مصوب As-Planned، به‌روزرسانی شده (Update)، جبرانی (Recovery یا Catchup یا Mitigation)، محقق شده (As-Built)، بررسی الزامات حقوقی و قراردادی برای تدوین برنامه جبرانی بر اساس استاندارد بین‌المللی و نشریه ۴۳۱۱ و...

« آنالیز تاخیرات از نگاه قراردادی: مهارت موردنیاز برای مشاور در زمینه تحلیل تاخیرات، نحوه ارزیابی تاخیرات از نگاه حقوقی، معرفی منابع مهمی چون AACE 29R-03 و پروتکل SCL، آموزش کامل تفاوت بین تاخیر و تصدیع (Disruption) با بررسی دقیق پروتکل SCL، بررسی و واکاوی تمام ۲۲ اصل بنیادی پروتکل SCL و ارتباط آن با آنالیز تاخیرات و ادعاهای مطرح شده در این زمینه به همراه تطبیق‌سازی با نشریه ۴۳۱۱ و قوانین مدنی ایران و همچنین بررسی برخی از رای‌ها و بخشنامه‌های موجود، بررسی مستندسازی و برنامه زمان‌بندی در تحلیل تاخیرات، الزامات فرآیند قراردادی، تحلیل تاخیرات آینده‌نگر، فرآیند اعطای تمدید زمانی، ارزیابی تاثیر تاخیر، بررسی افزایشی تمدید مدت پیمان، شناوری و مالکیت آن در تحلیل تاخیرات، تحلیل تاخیرات همزمان از منظر زمانی، تحلیل تاخیرات گذشته‌نگر، ارتباط بین خسارت مالی و تمدید زمانی، پایان پیش از موعد و ارتباط آن با خسارت تاخیر، تاخیرات همزمان از منظر خسارت مالی، کاهش تاخیر و اثر آن، تسریع و اثرات حقوقی آن، ادعاهای چکی، ادعاهای کاهش بهره‌وری و تصدیع، ارزیابی تغییرات، محاسبات خسارت مالی برای تطویل زمانی، ارتباط محاسبات با پیشنهادات مناقصه، بازه زمانی

متعدد برای آنالیز یکپارچه، مقایسه انواع روش‌ها، نحوه انتخاب روش‌ها در شرایط مختلف و ارائه راه‌حل‌های مهم برای انتخاب روش‌ها و تدوین لایحه تاخیرات و...

« ۳. آنالیز مالی تاخیرات

« آنالیز خسارات وارده به کارفرما: بررسی انواع مبانی حقوقی و کمی‌سازی برای محاسبه خسارات وارده به کارفرما بابت تاخیرات غیرمجاز پیمانکار، نحوه محاسبه خسارت تاخیر در مدل‌های مختلف و قراردادهای نمونه بین‌المللی، بررسی انواع قراردادهای همسان EPC صنعتی و طرح و ساخت غیرصنعتی، تعیین بازه زمانی محاسبه خسارت تاخیر، بررسی اهمیت مایلستون‌ها در تحلیل خسارت تاخیر، بررسی شرایط الزام‌آوری خسارت تاخیر، بررسی جزئیات تحلیلی در زمان تسریع به همراه بررسی نمونه‌های موردی مختلف و...

« آنالیز خسارت وارده به پیمانکار: کمی‌سازی خسارات وارده به پیمانکار به واسطه تاخیر مجاز در انواع خسارت نیروی انسانی، ماشین‌آلات، مواد اولیه و بالاسری پروژه، با بررسی انواع خسارات وارده در بخش خسارات بالاسری سازمان (HOOH) با استفاده از انواع فرمول‌های آیکلی، امدن، هادسون، ارنستورم، منشول و... و محاسبه خسارات مربوط به کاهش بهره‌وری و Disruption، تسریع و انواع دسته‌بندی‌های مختلف دیگر با استفاده از انواع فرمول‌های ارائه شده و مقایسه آنها، به همراه ارائه نقاط ضعف و ارائه راهکارهای عملی برای برطرف کردن نقاط ضعف هر کدام از فرمول‌ها و تدوین و ارائه لایحه تاخیرات و...

« ۴. آنالیز تاخیرات بر اساس نظام حقوقی ایران

« بررسی نشریه ۴۳۱۱، بخشنامه‌های ۵۰۹۰ و ۱۳۰۰ و برخی از مبانی ارائه شده در برخی از قراردادهای همسان صنعتی و غیرصنعتی از منظر تاخیرات و مقایسه این مبانی با موارد مطرح شده در دوره و...

« ۵. بررسی استاندارد کاهش بهره‌وری و نحوه

کمی‌سازی خسارات ناشی از آن (ارائه شده توسط ASCE) (به‌روزرسانی سال ۱۴۰۱)

After-the-Fact، بررسی و موشکافی تمام رویه‌های تحلیل تاخیرات در دسته‌های مختلف گذشته‌نگر و آینده‌نگر، دلیل و اثر، اثر و دلیل، بحرانی و غیربحرانی، ارائه فرآیند مشخص برای مستندسازی مدارک مرتبط با آنالیز تاخیرات و تدوین لایحه تاخیرات، آموزش نحوه تدوین شناسنامه تاخیرات برای ایجاد یک فرآیند حساب شده و...

« آنالیز تاخیرات در شرایطی که تنها Gantt Chart در دسترس است: بررسی کل فرآیند با استفاده از یک نمونه موردی در شرایطی که مسیر بحرانی مشخص نبوده و نیاز است از روی گانت چارت تحلیل‌ها صورت گرفته و لایحه تاخیرات تدوین شود.

« آنالیز تاخیرات قبل از وقوع تاخیر (Contemporaneous Schedule Analysis): آموزش کامل انواع روش‌های آنالیز تاخیرات در طول پروژه به صورت آینده‌نگر همراه با واکاوی انواع دستورالعمل‌ها و پروتکل‌های مختلفی چون AACE-29R و پروتکل SCL و دستورالعمل‌های Long International و استاندارد ASCE همراه با ارائه فرآیندهای جامع و اجرایی، مثال‌های متعدد و فرآیند یکپارچه برای استفاده از تمامی روش‌های آینده‌نگر تحلیل تاخیرات برای تدوین لایحه تاخیرات با ارائه نکات کلیدی و رمزگشایی از تمامی ریزه‌کاری‌ها و... « آنالیز تاخیرات در شرایطی که برنامه زمان‌بندی وجود ندارد: بررسی کل فرآیند با استفاده از یک نمونه موردی در شرایطی که هیچ برنامه زمانی در دسترس نبوده و صرفاً یکسری مدارک و مکاتبات و مستندات در دسترس است.

« آنالیز زمانی تاخیرات بعد از وقوع تاخیر و اختلاف (After-the-Fact Schedule Analysis): معرفی انواع روش‌های آنالیز تاخیرات پس از وقوع تاخیر به صورت گذشته‌نگر همراه با واکاوی انواع دستورالعمل‌ها و پروتکل‌های مختلفی چون AACE-29R و پروتکل SCL و دستورالعمل‌های Long International و استاندارد ASCE، همراه با ارائه فرآیندهای جامع و کاربردی با بررسی مثال‌های

آنچه خواهید آموخت

در این دوره در یک ساختار جامع، مباحث آنالیز تاخیرات را از لحاظ کیفی (آنالیز برنامه زمانی و قرارداد) و کمی (کمی‌سازی تاخیرات از لحاظ زمانی و مالی) قدم به قدم و در حالت‌های مختلف به شما آموزش خواهیم داد. دوره‌ای که باعث متمایزسازی متخصصان این امر گردیده و منافع زیادی را برای طرفین قراردادی به دلیل یادگیری نکات کلیدی به همراه خواهد داشت. البته، فرآیند مدیریت ادعاء و اختلافات موضوعی بسیار مهم و وسیع بوده که در دوره دیگری به آموزش آن خواهیم پرداخت. در این دوره: مفاهیم و مبانی تحلیل تاخیرات را از نگاه برنامه‌ریزی پروژه و قراردادی فرا می‌گیرید.

نحوه تدوین قرارداد اصولی را برای حل و یا کاهش اختلافات در زمان تحلیل و تنظیم لایحه تاخیرات فرا می‌گیرید. نحوه تحلیل و تدوین لایحه تاخیرات را از منظر تحلیل‌های زمانی، در انواع شرایط گوناگون، در طول پروژه و یا در انتهای پروژه فرا می‌گیرید (حتی نکات زیرکانه را به شما یاد خواهیم داد). نحوه کمی‌سازی تاخیرات را از منظر تحلیل‌های مالی و از نگاه کارفرما فرا خواهید گرفت (نکات زیرکانه را یاد خواهید گرفت). نحوه کمی‌سازی تاخیرات و تدوین لایحه خسارت تاخیرات را از نگاه پیمانکار فرا خواهید گرفت (ریزه‌کاری‌های فراوانی را فرا می‌گیرید). تطابق مبانی یاد شده را با نظام حقوقی ایران و همچنین نحوه استفاده از نشریات داخلی را برای تحلیل و تدوین لایحه تاخیرات فرا خواهید گرفت.

وجه تمایز این دوره

اولین برگزارکننده دوره جامع آنالیز تاخیرات در کشور و عرصه بین‌الملل که مبانی برنامه‌ریزی، مدیریت مالی، مدیریت اسناد و آنالیز تاخیرات را یکپارچه نموده و پروتکل SCL، سند AACE-29R، سایر سندهای انجمن مهندسی هزینه آمریکا (AACE)، چند سند مهم از انجمن مهندسان عمران آمریکا (ASCE) را در کنار انواع اسناد سازمان‌ها و مراجع بین‌المللی، همراه با نمونه‌های دادگاهی مختلف، به شکلی جامع و ساختار یافته آموزش می‌دهد. آموزش جامع پروتکل SCL و موشکافی و رمزگشایی از تمامی اصول این پروتکل آموزش مبانی فنی مهم و پیچیده‌ی سند AACE 29R-03 همراه با رمزگشایی بسیاری از مبانی ارائه شده ارائه نمونه‌های موردی فراوان فنی و حقوقی داخلی و خارجی. تطبیق‌سازی مبانی با نشریه ۴۳۱۱، قراردادهای همسان، بخشنامه‌های ۵۰۹۰ و ۱۳۰۰ و... آموزش راهکارها، نکات کلیدی، نهفته و شیطنت‌های ممکن در زمان تحلیل‌ها متمایزسازی فراگیران به دلیل آموزش به‌روزترین منابع، استانداردها، سندها و مراجع آنالیز تاخیرات در دنیا که بعضاً دسترسی به برخی از آنها در کشور سخت و یا ناممکن است. ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد). پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند). ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
سطح تخصص	سطح ۱
دپارتمان	مدیریت قرارداد
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه و سازمان‌های پروژه محور مدیریت اسناد و مدارک پروژه و تدوین گزارش‌ها به همراه پیاده‌سازی نرم‌افزاری

NEW

مدیریت تغییرات قراردادی در پروژه‌های EPC (فرآیند یکپارچه + نکات حیاتی) (بر اساس سندی از AACE)

AACE
INTERNATIONAL



ACEMI

مقدمه

تمرکز بر روی یکی از مهم‌ترین اسناد انجمن مهندسی هزینه (AACE) برگزار می‌گردد، به بررسی این نکات حیاتی بپردازیم. سندی که به صورت یک راهنمای گام‌به‌گام، به دنبال ایجاد سیستم اصولی برای مدیریت تغییرات در پروژه‌های EPC، در ساختار فرآیندی است تا به عنوان یک سند قابل پذیرش در بین تمامی ذینفعان پروژه، به اجرا گذاشته شود. مباحث این دوره در جهت تکمیل مباحث مرتبط با سیستم مدیریت تغییرات که در مدیریت ادعا و اختلافات بیان شد، به شکل یک دستورالعمل ارائه می‌گردد. متخصصان قراردادی و مدیریت ادعا می‌توانند با فراگیری مبانی این دوره، وجه تمایز خود را پررنگ‌تر نموده و از مبانی ارائه شده در پروژه‌های دیگر نیز استفاده کنند.

پروژه‌های صنعت ساخت دارای عدم قطعیت بالا هستند و به طور ذاتی از ریسک‌هایی برخوردارند که باعث تغییرات زیادی در طول پروژه می‌شوند. در نتیجه، تغییر جزء انکارناپذیر پروژه‌های صنعت ساخت است. از سوی دیگر، دستورات تغییر و عدم مدیریت مناسب آن یکی از مهم‌ترین عوامل در ایجاد ادعاء و اختلاف در پروژه هستند. مواردی که حتی در پروژه‌های EPC به دلیل نوع ساختار روش اجرا و تحویل انتخاب‌شده، این موارد را نیز تشدید می‌نماید. از این‌رو، مدیریت اصولی تغییرات در این پروژه‌ها از حساسیت بالایی برخوردار است.

از این‌رو و با توجه به اهمیت داشتن یک سیستم اصولی مدیریت تغییرات در پروژه‌های EPC، قصد داریم در دوره‌ای که با



- چگونگی تصمیم‌گیری کارفرما برای تایید یا درخواست جلسات مذاکره
- مذاکره کارفرما و پیمانکار پیرامون دستور تغییر
- حصول توافق درباره دستور تغییر
- چگونگی تصمیم‌گیری طرفین درباره اصلاح، لغو یا طرح اختلاف درباره دستور تغییر پیشنهادی
- نکات کلیدی درباره دستور تغییر لغو شده
- آماده‌سازی ادعا از سوی پیمانکار
- بررسی ادعای ارائه شده توسط پیمانکار
- نهایی سازی دستور تغییر به شکل رسمی
- اجرای دستور تغییر
- « ۵. کنترل اسناد مدیریت تغییر

- « ۱. مبانی، مفاهیم و کاربرد فرآیند ارائه شده
- « ۲. تعریف مدیریت تغییر
- « ۳. اجزای تغییر و دستور تغییر
- « ۴. رویه اجرایی پیشنهادی
- شناسایی تغییرات احتمالی در قرارداد
- ارسال درخواست دستور تغییر از سوی پیمانکار
- ارزیابی استحقاق پیمانکار به درخواست تغییر ارائه شده به کارفرما
- اصلاح یا لغو درخواست دستور تغییر از سوی پیمانکار
- طرح اختلاف از سوی پیمانکار به دلیل رد درخواست دستور تغییر از سوی کارفرما
- آماده‌سازی دستور تغییر پیشنهادی
- ارزیابی دستور تغییر پیشنهادی توسط کارفرما

آنچه خواهید آموخت

در این دوره، نکات کلیدی را بر اساس یکی از مهم‌ترین اسناد انجمن AACE، برای توسعه مهارت‌های خود در بخش مدیریت ادعاء و قرارداد یاد می‌گیرید. دوره‌ای که هم برای پیمانکاران، هم کارفرمایان، هم مشاوران و هم افراد فعال در زمینه مدیریت ادعاء و قرارداد، نکات کلیدی را در بر خواهد داشت. در واقع، در این دوره:

- ۱ با فرآیند اجرایی کلی آشنا می‌شوید.
- ۲ به صورتی گام‌به‌گام و به شکل یک دستورالعمل حرفه‌ای چیدمان یک سیستم اصولی مدیریت دستور تغییر را مختص پروژه‌ها و بخصوص پروژه‌های EPC، فرا خواهید گرفت.
- ۳ نکات کلیدی را درباره انواع حالت‌های تغییر فرا می‌گیرید.
- ۴ به یک چهارچوب مناسب برای مدیریت تغییرات قراردادی در پروژه‌های EPC خواهید رسید.

وجه تمایز این دوره

- ۱ اولین برگزارکننده دوره‌های RP انجمن AACE با رویکردی یکپارچه در کشور
- ۲ آموزش یک سند مهم از انجمن AACE
- ۳ نکات کلیدی در زمان طراحی ساختار اصولی مدیریت تغییرات قراردادی را مختص پروژه‌ها و بخصوص پروژه‌های EPC، فرا خواهید گرفت
- ۴ ایجاد تمایز بین فعالان مدیریت ادعاء و قرارداد با یادگیری این مبانی
- ۵ برگزاری دوره با رویکرد یکپارچگی مبانی برنامه‌ای، تأخیرات و قراردادی
- ۶ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۷ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ۸ ارائه محتوا به صورت تخصصی، خلاصه و پربازده در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۳
دپارتمان	مدیریت قرارداد
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه مدیریت اسناد و مدارک پروژه و تدوین گزارش‌ها به همراه پیاده‌سازی نرم‌افزاری فرآیند جامع آنالیز تأخیرات در پروژه مدیریت ادعاء و اختلافات در طول چرخه حیات پروژه



NEW

نحوه اثبات محق بودن به ادعا و دستور تغییرات (ابزارهای حیاتی + نکات کلیدی) (بر اساس سندی از AACE)

AACE
INTERNATIONAL

ACEMI

مقدمه

ساختار جزئیات فنی‌تری دارد که در دوره‌هایی که بر اساس اسناد مختلف طراحی شده است، به بررسی ابعاد دقیق‌تر آن می‌پردازیم. از این‌رو، قصد داریم در دوره‌ای که با تمرکز بر روی یکی از مهم‌ترین اسناد انجمن مهندسی هزینه (AACE) برگزار می‌گردد، نحوه اثبات محق بودن به ادعا، در زمانی که دستور تغییر وجود دارد را از منظر فنی بررسی نماییم. سندی که می‌تواند راهنمای مناسبی برای کارفرمایان و پیمانکاران، برای رسیدن به رویه مشترک تلقی گردد. مباحث این دوره در جهت تکمیل مباحث مرتبط با سیستم مدیریت تغییرات که در مدیریت ادعا و اختلافات بیان شد، به شکل یک دستورالعمل ارائه می‌گردد. متخصصان قراردادی و مدیریت ادعا می‌توانند با فراگیری مبانی این دوره، وجه تمایز خود را پررنگ‌تر نموده و از مبانی ارائه شده در پروژه‌های دیگر نیز استفاده کنند.

یکی از پیچیده‌ترین موارد در پروژه‌های صنعت ساخت، مدیریت تغییرات است که انجمن‌ها و تشکل‌های زیادی سعی کرده‌اند تا برای این موضوع که سهم زیادی در ایجاد ادعا و اختلافات دارد، رویه مناسبی، هم به صورت فنی و هم از منظر قراردادی ارائه نمایند. موضوعی که در صورت فراگیری مناسب، می‌تواند سهم زیادی در جلوگیری از اختلافات زیاد و هزینه‌های هنگفت داشته باشد. فرآیندی که نیاز به ابعاد فنی، قراردادی یکپارچه دارد.

از این‌رو و با توجه به اهمیت داشتن یک سیستم اصولی مدیریت تغییرات در پروژه‌ها، موسسه ACEMI ابعاد فنی این رویه‌ها را در دوره تاخیرات ارائه نموده است و چهارچوب کلان آن، در ارتباط با RFI و ساختار تاخیرات، فنی، ادعا و قرارداد، در دوره مدیریت ادعا به شکل کاملی ارائه گردیده است. اما این

« ۵. درخواست دستور تغییر و طرح ادعا

- نکات کلیدی در زمان قیمت‌گذاری بر اساس برآورد
- نکات کلیدی در زمان قیمت‌گذاری بر اساس هزینه واقعی
- نکات کلیدی در زمان ارائه طرح پیشنهادی برای تعدیل قیمت و هزینه ناشی از ادعا و دستورات تغییر
- نکات کلیدی در زمان محاسبه افزایش غیرمستقیم هزینه
- نکات کلیدی در زمان محاسبه هزینه کاهش بهره‌وری
- نکات کلیدی در زمان محاسبه هزینه مصالح
- نکات کلیدی در زمان محاسبه هزینه ماشین‌آلات
- نکات کلیدی در زمان محاسبه هزینه بالاسری سازمان، پروژه و سود
- نکات کلیدی در زمان قیمت‌گذاری سایر موارد ادعا مانند سود، بیمه، ضمانت‌نامه و هزینه‌های مشاوره و حقوقی

« ۱. مبانی، مفاهیم و کاربرد فرآیند ارائه شده

« ۲. اجزای حیاتی برای اثبات محق بودن به ادعا

در زمان دستور تغییر

- بررسی وقوع رخداد‌های اتفاقی
- پایبندی به الزامات اخطارها (Notices) در زمان تغییرات قراردادی و وجود ادعا
- بررسی میزان استحقاق به درخواست تغییر و ادعا از منظر قراردادی
- بررسی میزان استحقاق در زمان طرح ادعا از منظر قراردادی
- اثبات دلیل درخواست تغییر یا ادعا
- اقدامات خردمندانه برای کاهش اثر تغییرات و ادعاهای به‌وجود آمده
- وظایف و مسئولیت‌ها در زمان وجود تغییر و ادعای مرتبط با آن
- کمی‌سازی اثر تغییر یا ادعا

« ۳. اجزای حیاتی مرتبط با یکدیگر

« ۴. نگهداری و ساختارسازی اسناد



آنچه خواهید آموخت

در این دوره، نکات کلیدی را بر اساس یکی از مهم‌ترین اسناد انجمن AACE، برای توسعه مهارت‌های خود در بخش مدیریت ادعا و قرارداد یاد می‌گیرید. دوره‌ای که هم برای پیمانکاران، هم کارفرمایان، هم مشاوران و هم افراد فعال در زمینه مدیریت ادعا و قرارداد، نکات کلیدی را در بر خواهد داشت. در واقع، در این دوره:

۱ با فرآیند اجرایی کلی آشنا می‌شوید.

۲ به صورتی گام‌به‌گام و به شکل یک دستورالعمل حرفه‌ای، ابعاد فنی بررسی ادعا و میزان استحقاق به ادعای مطرح شده را به شکل مناسبی فرا خواهید گرفت.

۳ به یک چهارچوب مناسب برای بررسی ادعاهای مطرح شده و تکنیک‌های فنی آن پی خواهید برد.

وجه تمایز این دوره

۱ اولین برگزارکننده دوره‌های RP انجمن AACE با رویکردی یکپارچه در کشور

۲ آموزش یک سند مهم از انجمن AACE

۳ نکات کلیدی در زمان بررسی ادعاهای مرتبط با دستور تغییر و نحوه تحلیل میزان استحقاق به ادعا را فرا خواهید گرفت

۴ ایجاد تمایز بین فعالان مدیریت ادعا و قرارداد با یادگیری این مبانی

۵ برگزاری دوره با رویکرد یکپارچگی مبانی برنامه‌ای، تاخیرات و قراردادی

۶ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).

۷ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).

۸ ارائه محتوا به صورت تخصصی، خلاصه و پربازده در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره

 	نوع دوره	مهارت سخت
	سطح دوره	ارشد - استراتژی
	سطح تخصص	سطح ۳
	دپارتمان	مدیریت قرارداد
	مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
	گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه مدیریت اسناد و مدارک پروژه و تدوین گزارش‌ها به همراه پیاده‌سازی نرم‌افزاری مدیریت ادعا و اختلافات در طول چرخه حیات پروژه فرآیند جامع آنالیز تاخیرات در پروژه	





آنالیز تاخیرات بر اساس یک مطالعه موردی + نحوه بکارگیری روش‌ها در نرم‌افزار P6



ACEMI

مقدمه

داشت روش‌ها و گام‌هایی که در این بخش ارائه می‌شود تنها رویه موجود نبوده و می‌توان از رویه‌های متفاوت دیگری نیز استفاده نمود.

علاوه بر این موضوع، در بخش دوم این دوره به سراغ پیاده‌سازی روش‌ها در نرم‌افزار Primavera P6 خواهیم رفت تا شرکت‌کنندگان دوره فرآیند جامع آنالیز تاخیرات در پروژه، با نحوه بکارگیری این روش‌ها در این نرم‌افزار نیز آشنا شده و به صورت یک ورکشاپ این موارد را بررسی نماییم. بخشی که با مرور روش‌ها آغاز شده و به صورت پروژه‌ای روی یک نمونه موردی پیش می‌رود. دوره‌ای که در نهایت شما را در سطحی پیشرفته‌تر نسبت به تحلیل‌گران تاخیرات در داخل و خارج از کشور قرار خواهد داد.

در این دوره، در ابتدا یک نمونه موردی (Case Study) برای آنالیز تاخیرات ارائه می‌گردد تا بعد از فراگیری روش‌ها و فرآیند آنالیز تاخیرات مشاهده نماییم که چگونه برخی از این تکنیک‌ها می‌توانند قدم به قدم در یک نمونه موردی به کار گرفته شده و چگونه فرضیاتی که توسط آنالیزگر اتخاذ می‌شود، اساس آنالیزها را تشکیل می‌دهد. نمونه موردی فرودگاهی که از سه بخش تشکیل شده و به دلیل مسیرهای بحرانی متعدد، وجود قیود، تسریع پروژه، تاخیرات همزمان، تاخیر در تسریع، تحلیل تاخیرات آینده‌نگر، مالکیت شناوری و بسیاری از موارد دیگر از پیچیدگی زیادی برخوردار بوده و بررسی آن نکات قابل توجهی را برای تحلیل‌گران در سطحی پیشرفته ارائه می‌نماید. البته باید توجه



- بررسی تسریع (Acceleration) و ارائه آنالیزهای لازم برای محاسبه میزان تسریع انجام شده توسط متخصصان تیم دآوری
- آنالیز نهایی نتایج
- تدوین و ارائه مدارک
- دفاع از مدارک ارائه شده

«۲. نحوه پیاده‌سازی روش‌های آنالیز تاخیرات در

نرم‌افزار Primavera P6

- پیاده‌سازی برخی از روش‌های دوره آنالیز تاخیرات برای تحلیل تاخیرات به کمک اکسل (Excel) و در محیط نرم‌افزار پریماورا P6 بر روی چند نمونه موردی

«۱. مطالعه موردی آنالیز تاخیرات در یک پروژه نمونه

- شرح پروژه نمونه (پروژه ترمینال فرودگاهی)
- تدوین فرضیات و اطلاعات و آنالیزهای اولیه بوسیله متخصصان برنامه‌ریزی پروژه
- بررسی ادعاهای مطرح شده و ابعاد اختلاف بین پیمانکار و کارفرما به همراه آنالیزهای اولیه متخصصان تیم دآوری
- بررسی آنالیزهای انجام شده با روش Time Impact Analysis
- روش پیاده‌سازی Float Mapping و آنالیزهای متخصصان تیم دآوری برای درک بهتر سناریوها
- بررسی تاخیرات همزمان (Concurrent Delays) در پروژه توسط متخصصان تیم دآوری
- بررسی تاخیرات Pacing در پروژه توسط متخصصان تیم دآوری

آنچه خواهید آموخت

این بخش به صورت یک دوره تکمیلی و پیشرفته طراحی شده تا مواردی را که در دوره آنالیز تاخیرات آموزش داده شده بر روی یک نمونه مطالعه موردی مشاهده نماییم و علاوه بر آن با نحوه بکارگیری روش‌ها در نرم‌افزار P6 نیز آشنا شویم. این دوره به دوستان شرکت‌کننده در دوره آنالیز تاخیرات اکیدا توصیه می‌گردد تا بتوانند مهارت خود را ارتقاء داده و مزیت رقابتی بیشتری برای خود ایجاد نمایند. در این دوره:

۱ پیاده‌سازی تحلیل تاخیرات را بر روی یک پروژه نمونه و در شرایطی که پروژه به اختلاف کشیده شده است فرا خواهید گرفت.

۲ تکنیک‌های فنی و مهم را در زمان پیاده‌سازی، تحلیل، تدوین و ارائه و دفاع از مدارک در یک پروژه نمونه، فرا خواهید گرفت.

۳ نحوه پیاده‌سازی برخی از رویه‌های تحلیل تاخیرات را که در دوره جامع آنالیز تاخیرات فرا گرفته‌اید، در نرم‌افزار پریماورا P6 فرا خواهید گرفت.

وجه تمایز این دوره

۱ بررسی بسیاری از نکات و مبانی تحلیل تاخیرات بر روی یک نمونه موردی واقعی

۲ پیاده‌سازی روش‌های تحلیل تاخیرات آموزش داده شده در دوره جامع به کمک نرم‌افزار P6

۳ آموزش راهکارها، نکات کلیدی، نهفته و نکات زیرکانه در زمان تحلیل‌ها

۴ متمایزسازی فراگیران به دلیل آموزش پیشرفته بر روی یک نمونه موردی واقعی که به مرحله اختلاف رفته و جزئیات فراوانی را به همراه دارد.

۵ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).

۶ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).

۷ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۳
دپارتمان	مدیریت قرارداد
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور - مهندس مسعود امینی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه آموزش نرم‌افزار Primavera P6 در مدیریت پروژه فرآیند جامع آنالیز تاخیرات در پروژه



نحوه تدوین کتابچه لایحه ادعا (فرآیند + قالب + اجزاء + نمونه موردی + فرم)



65:00 / 1:40



ACEMI

مقدمه

به تدوین این کتابچه به شکلی حرفه‌ای نموده به طوری که جای هیچ سخنی برای ارزیابان باقی نخواهد گذاشت. ساختاری که در دادگاه‌های مختلف ارائه شده و اثربخشی آن به اثبات رسیده است. ساختاری که به افراد مختلف حاضر در پروژه کمک می‌کند تا بتوانند درک راحتی از فرآیند ادعاء و اثبات آن داشته باشند. ساختاری که با قالب، اجزاء، نمونه‌های موردی و فرم‌های مختلف همراه شده و به صورت گام‌به‌گام یک بخش کاربردی را به متخصصان آموزش می‌دهد. فراموش نکنید که مبنای ما در این دوره آن است که شما بر مبنای آنالیز تاخیرات و مدیریت ادعاء مسلط بوده و اکنون به دنبال یک قالب استاندارد برای تدوین و ارائه ادعای خود هستید. اگر دانش کافی نسبت به مدیریت ادعاء ندارید، توصیه می‌کنیم در دوره جامع مدیریت ادعاء حضور پیدا کنید.

تدوین ادعاء و نگارش لایحه ادعاء یکی از فنی‌ترین و مهم‌ترین موضوعاتی است که می‌تواند در پذیرش یا رد ادعاء نقش کلیدی داشته باشد. موضوعی که اگر به شکل مناسبی تدوین نشود، حتی در صورت محق بودن پیمانکار می‌تواند حق و حقوق او را در معرض خطر قرار داده و ارزیابان، داوران و قضات نسبت به بررسی لایحه دقت لازم را نداشته باشند. اما سوال این‌جاست که آیا برای تدوین چنین کتابچه‌ای ساختار استاندارد وجود دارد؟ اگرچه ساختار این کتابچه می‌تواند متفاوت باشد و یک فرمت واحد کلی وجود ندارد، اما نمونه‌های موردی زیادی هستند که به دادگاه‌ها به شکل موفقیت‌آمیزی ارائه شده‌اند. از این‌رو، در دوره ویدئویی حاضر که بخشی از دوره جامع مدیریت ادعاء و حل اختلافات موسسه است، به ارائه ساختاری پرداخته‌ایم که بتوانید قدم‌به‌قدم اقدام

« ۱۰. نحوه نگارش شرایط تحقق یافته در پروژه برای
آنالیز اثر شرایط بر برنامه اولیه (Actual Conditions)
« ۱۱. نحوه اثبات اثر شرایط تحقق یافته بر برنامه
اولیه (Impact of Actual Conditions)
« ۱۲. نحوه اثبات استحقاق ادعاء کننده از منظر حقوقی
(Legal Entitlement)
« ۱۳. نحوه نگارش ادعاء های کمی سازی شده
(Quantification of Claim)
« ۱۴. نحوه نگارش درخواست بررسی ادعاء به صورت
اظهارنامه (Formal Statement of Claim)
« ۱۵. ضمایم و الحاقیه ها (Appendix)
« ۱۶. فرم های کاربردی
« ۱۷. به همراه نمونه های موردی در بخش های مختلف

« ۱. نحوه تدوین جلد کتابچه لایحه ادعاء
« ۲. قالب استاندارد برای تدوین کتابچه لایحه ادعاء
« ۳. فرآیند کلی و ارائه فلوچارت استاندارد برای تدوین
گام به گام کتابچه لایحه ادعاء
« ۴. نحوه نگارش جدول محتوای کتابچه
« ۵. نحوه نگارش خلاصه کاربردی (Executive Summary)
« ۶. نحوه نگارش اظهارنامه ادعاء (Statement of the Claim)
« ۷. نحوه نگارش توضیحات، خلاصه ها و مبانی اولیه
جهت شفاف سازی مبانی به کار رفته در کتابچه ادعاء
« ۸. نحوه نگارش بندهای قراردادی در ارتباط با ادعاء
(Contract Representations)
« ۹. نحوه ساختار سازی برنامه پیمانکار برای مقایسه شرایط حقیقی
با برنامه اولیه (Contractor's Plan)



آنچه خواهید آموخت

پیمانکاران، مدیران و متخصصان فعال در زمینه مدیریت ادعاء می‌توانند با یادگیری ساختار استاندارد ارائه شده در این دوره که کمتر فردی در کشورمان بدان آگاهی دارد، از یک مزیت رقابتی برای برنده شدن در زمان تدوین این لایحه بهره‌مند شده و کتابچه‌ای را تدوین نمایند که به دلیل رعایت استانداردها شانس بالایی برای پذیرش دارد. کارفرمایان و مشاوران نیز می‌توانند از قالب ارائه شده برای زودترین به نتیجه رسیدن و جلوگیری از شیطنت‌های ادعاءکننده استفاده نموده و از بروز خسارات ناشی از دستکاری پیمانکاران و ادعاءکنندگان جلوگیری نمایند. در این دوره:

- ۱ نحوه نگارش یک لایحه ادعاء را با یادگیری اجزای آن و ارتباطات قراردادی و مدیریت پروژه‌ای فرا می‌گیرید.
- ۲ با انواع قالب‌ها، ساختار و فرم‌ها برای تدوین لایحه آشنا می‌شوید.
- ۳ نمونه‌های موردی تدوین شده در این قالب را فرا خواهید گرفت.
- ۴ در نهایت تدوین یک لایحه جامع و بی‌نقص را یاد خواهید گرفت.

وجه تمایز این دوره

- ۱ ارائه ساختار استاندارد برای تدوین لایحه ادعاء با رویکرد بین‌المللی برای اولین بار در کشور
- ۲ ارائه قالب، نمونه‌های موردی و فرم‌های استاندارد
- ۳ بررسی نکات کلیدی و تکنیک‌های زیرکانه ممکن در زمان تدوین لایحه
- ۴ ارائه ویدئوها و جزوات به صورت کامل (جزوات صرفاً در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۵ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پینل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ۶ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختاریافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره

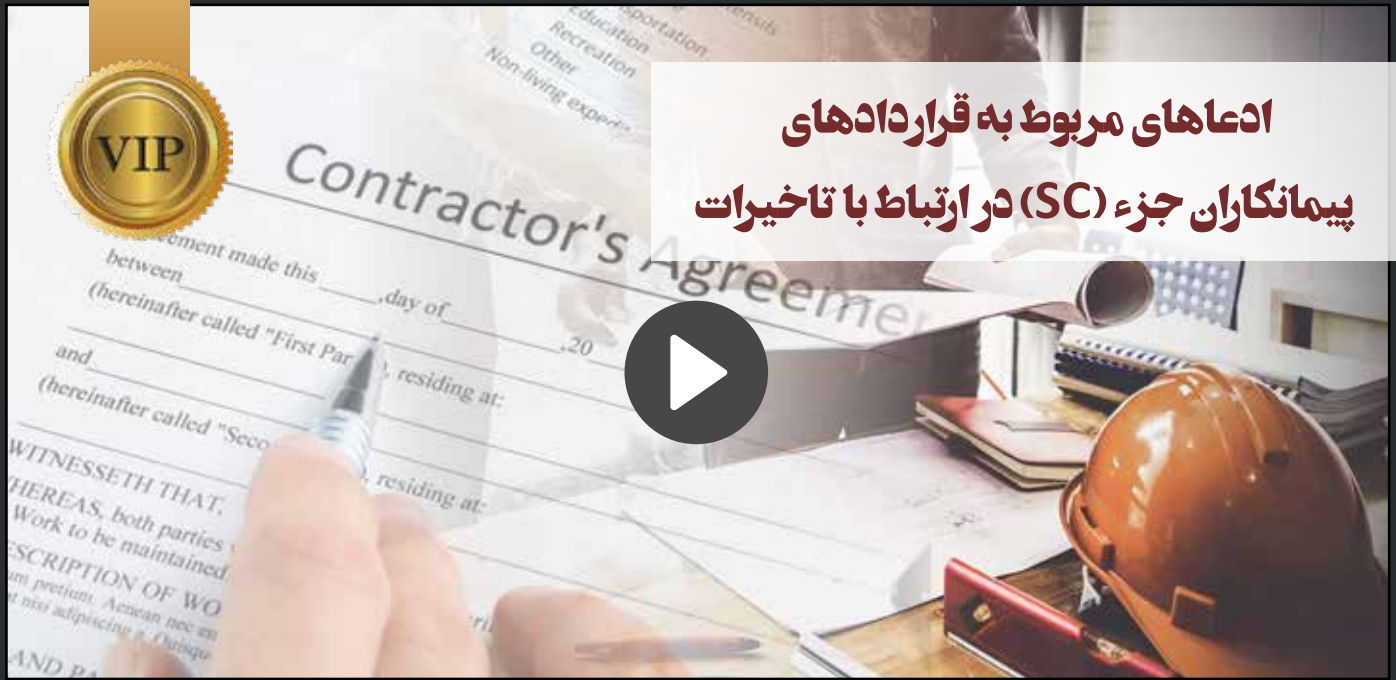


نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	----
دپارتمان	مدیریت قرارداد
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	قراردادهای ساخت و سیستم‌های تحویل پروژه





ادعاهای مربوط به قراردادهای پیمانکاران جزء (SC) در ارتباط با تاخیرات



۶۵:۰۰ / ۱:۰۰:۴۵



ACEMI

مقدمه

به صورت چکلیستی بررسی نماییم که می‌تواند سهم بسیار زیادی در جلوگیری از بسیاری از مشکلات داشته باشد.

اگرچه پیمانکاران جزء، دست دوم (Subcontractors) سهم زیادی در اجرای موفقیت‌آمیز پروژه داشته و یکی از ارکان مهم پروژه به حساب می‌آیند، اما به دلیل توجه کم، مورد غفلت واقع شده و پروژه را با چالش مواجه می‌نمایند. یکی از این چالش‌ها ادعاهایی است که از سوی این پیمانکاران مطرح می‌گردد. این موضوع تا حدی است که قرارداد همسان مشخصی برای آنها در کشورمان ارائه نشده و در زمان رسیدگی به تاخیرات و ادعاهای آنها دچار پیچیدگی‌های زیادی هستیم. در این آموزش ویدئویی به بررسی نکات کلیدی در ارتباط با ادعاهای پیمانکاران جزء در زمینه تاخیرات پرداخته و مواردی را



« ۶. ادعاهای پیمانکاران جزء در ارتباط با تاخیرات از منظر خسارت (Damages)

« ۷. ارتباط روش‌های آنالیز تاخیرات با تاخیرات پیمانکاران جزء

« ۸. نکات و ملاحظات کلیدی در ارتباط با مسیر بحرانی، اعلان‌های کتبی، تمدید زمانی، تاخیرات همزمان، محاسبه خسارت، حل اختلافات و... در ارتباط با ادعاهای پیمانکاران جزء

« ۱. تاخیرات رایج پیمانکاران جزء و اثرات آنها بر روی پروژه

« ۲. مشکلات قراردادی ناشی از تاخیرات در ارتباط با ادعاهای پیمانکاران جزء

« ۳. مشکلات اجرایی ناشی از تاخیرات در ارتباط با ادعاهای پیمانکاران جزء

« ۴. ادعاهای پیمانکاران جزء در ارتباط با تاخیرات از منظر استحقاق (Entitlement)

« ۵. ادعاهای پیمانکاران جزء در ارتباط با تاخیرات از منظر علت (Causation)



آنچه خواهید آموخت

این بخش به صورت یک آموزش تکمیلی ارائه گردیده و ویژه اعضای کانون دانش‌پژوهان موسسه ACEMI است. در این به ادعاهای مطرح شده از سوی پیمانکاران جزء در ارتباط با تاخیرات پرداخته‌ایم تا نکات مهمی را بر اساس گام‌های زیر آموزش دهیم. و بر همین اساس گام‌های زیر را طی می‌نماییم.

- ۱ بررسی تاخیرات رایج، مشکلات قراردادی و اجرایی ناشی از تاخیرات در قراردادهای پیمانکاران جزء
- ۲ بررسی ادعاهای پیمانکاران جزء بر اساس سه گام استحقاق، علت و خسارت
- ۳ بررسی نکات و ملاحظات کلیدی در قراردادهای پیمانکاران جزء برای بهره‌مندی از مهمترین و کلیدی‌ترین مبانی در زمان عقد قرارداد، پس از قرارداد و حین اجرای پروژه

وجه تمایز این دوره

- ۱ آموزش یک سند مهم از شرکت مهندسين مشاور Navigant آمریکا
- ۲ آموزش مبانی مهم از درس‌آموخته‌های یکی از برجسته‌ترین مدیران حقوقی و قراردادی با بیش از ۴۰ سال سابقه در کشورهای مختلف دنیا
- ۳ ایجاد تمایز بین فعالان برنامه‌ریزی و کنترل پروژه و مدیران قرارداد با یادگیری این مبانی
- ۴ برگزاری دوره به صورت تخصصی برای مهندسين مشاور و پیمانکاران
- ۵ ارائه ویدئوها و جزوات به صورت کامل (جزوات صرفا در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۶ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ۷ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختاریافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	----
دپارتمان	مدیریت قرارداد
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	فرآیند جامع آنالیز تاخیرات در پروژه (تدوین لایحه تاخیرات جامع)

تحلیل و تفسیر دستورالعمل ابلاغی برای رسیدگی به تاخیرات پیمان (پروژه‌های صنعت نفت)



ACEMI

مقدمه

اشکالات مندرج در این دستورالعمل نسبت به به‌کارگیری آن اقدام کنند.

هر چند توصیه موسسه ACEMI عدم استفاده از این دستورالعمل به خاطر ایرادات جدی است که استفاده از این رویه‌ها را در اکثر دادگاه‌های دنیا مردود دانسته‌اند. امید است دست‌اندرکاران و عزیزان سیاست‌گذار با استفاده از مبانی این جلسه تخصصی نسبت به بازنویسی این دستورالعمل، با کمک متخصصان باتجربه در عرصه بین‌الملل، اقدام نمایند. این دستورالعمل به دلیل ابهامات، تعارضات و اشتباهاتی که دارد ممکن است مانع جدی‌تری در پروژه‌های کشورمان باشد.

پی‌نوشت: این رویداد تنها رویکرد سازنده برای اصلاح دستورالعمل موجود دارد تا به کشور عزیزمان در جهت توسعه دانش تخصصی تحلیل تاخیرات کمک نماید. به هیچ عنوان هدف از این جلسه تخصصی توهین و تخریب نبوده و نیست و با نگاه نقادانه و مصداقی تنها به دنبال اصلاح است.

دستورالعملی که در این جلسه تخصصی بررسی شده است در تاریخ ۱۴۰۲/۱۲/۱۷ برای رسیدگی به تاخیرات پیمان در پروژه‌های صنعت نفت ابلاغ شده است. این دستورالعمل قرار است به صورت آزمایشی به مدت ۶ ماه استفاده گردد.

اگرچه در این دستورالعمل ذکر شده بر مبنای زمان وقوع با بهره‌گیری از درس آموخته‌ها و بر اساس نیازها و انتظارات ذی‌نفعان و با الگوبرداری از پروتکل SCL نوشته شده است، اما تعارض زیادی نه تنها با پروتکل SCL، بلکه با اسناد بین‌المللی این حوزه و حتی قرارداد همسان طراحی و مهندسی، تامین مصالح و تجهیزات، ساختمان و نصب EPC وزارت نفت دارد.

در این جلسه تخصصی به صورت کاملاً مصداقی و با بررسی بند بند این دستورالعمل و مطابقت آن با اسناد مختلفی از جمله SCL و AACE و ASCE و FAR سعی شده تا ایرادات این دستورالعمل بیان شود تا طرفین قراردادی با اطلاعات از ابهامات و



« تحلیل و تفسیر مقاطع رسیدگی به تاخیرات و مقایسه با قرارداد همسان پیمان طراحی و مهندسی، تامین مصالح و تجهیزات، ساختمان و نصب EPC وزارت نفت و همچنین استاندارد ASCE »
 « تحلیل و تفسیر فرآیند تحلیل تاخیرات و مقایسه آن با رویه‌های استاندارد در عرصه بین‌المللی »
 « جمع‌بندی

« تحلیل هدف و دامنه و مطابقت با استانداردهای بین‌المللی »
 « ایرادات هدف تعیین‌شده از منظر روش، مقاطع زمانی، نحوه گردآوری، تعیین مسئولیت‌ها و فرآیندهای اضافه »
 « بررسی دامنه کاربرد و مطابقت با پروتکل SCL و دستورالعمل AACE و بیان تفسیر درست »
 « تحلیل تعاریف نماینده کارفرما و مشاور کارفرما و مطابقت با تعاریف راهنمای CMAA »
 « مقایسه نقش نماینده کارفرما و مشاور کارفرما در رویکرد علی - معلولی و مقایسه با تعاریف راهنمای CMAA »
 « بررسی تعریف مدت پیمان و مقایسه با تعاریف پروتکل SCL »
 « موشکافی تعاریف برنامه زمان‌بندی مصوب اولیه، مبنا، برنامه‌ریزی مجدد و مقایسه آن با تعاریف مختلف در اسناد CMAA و SCL و قرارداد همسان پیمان طراحی و مهندسی، تامین مصالح و تجهیزات، ساختمان و نصب EPC وزارت نفت و همچنین استاندارد ASCE »
 « موشکافی تعریف تاخیر، تاخیر مجاز، تاخیر غیرمجاز، مدت پیمان، لایحه تاخیرات و ساختار کارگروه بررسی تاخیرات و مقایسه تمامی آن‌ها با پروتکل SCL و قرارداد FAR و دستورالعمل AACE »
 « بررسی چارت شرح اقدامات و مقایسه بخش‌هایی از چارت و برخی از فرم‌های ضمیمه با ساختارهای استاندارد در عرصه بین‌المللی »
 « تحلیل و تفسیر موارد مندرج در ارتباط با تهیه و ارائه لایحه تاخیرات توسط پیمانکار و فرآیند رسیدگی



آنچه خواهید آموخت

در این دوره، از هدف تا فرآیند تحلیل تاخیرات به بررسی تمام بخش‌ها به صورت مصداقی پرداخته شده است و با مقایسه‌ی آن‌ها با اسناد بین‌المللی، اشتباهات، تعارضات و ابهامات آن را فرا خواهید گرفت تا در زمان استفاده احتمالی از این سند با چشمی باز و آگاهانه اقدام به استفاده نمایید. این دوره حاوی نکات ریزبینانه‌ای است که احتمالا از آن‌ها آگاه نیستید و در تفسیر و به‌کارگیری این سند بسیار به شما کمک خواهد کرد.

وجه تمایز این دوره

- ۱ اولین و تنها دوره تحلیلی دستورالعمل ابلاغی تاخیرات که با استانداردهای بین‌المللی مختلف مقایسه شده
- ۲ تحلیل‌های مصداقی و بخش‌به‌بخش با بیان ابهامات، اشتباهات و تعارضات
- ۳ ایجاد نگاه ریزبینانه برای استفاده کنندگان از این سند
- ۴ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۵ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۳
دپارتمان	مدیریت قرارداد
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	فرآیند برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه فرآیند جامع آنالیز تاخیرات در پروژه مدیریت ادعاء و اختلافات در طول چرخه حیات پروژه



قراردادهای ساخت و سیستمهای تحویل پروژه



65:00 / 1:45



ACEMI

مقدمه

مهم و کاربردی که یادگیری آن از اهمیت فراوانی برخوردار بوده و در این دوره با بررسی نمونه‌های بین‌المللی به شرح این مبانی پرداخته‌ایم.

یکی از روش‌های کاهش هزینه‌ها و تاخیرات پروژه‌ها و همین‌طور کاهش اختلافات بین طرفین قرارداد، انتخاب صحیح قرارداد ساخت و سیستم‌های اجرا و تحویل پروژه در ابتدای کار است. تنظیم نادرست قراردادهای ساخت و انتخاب اشتباه سیستم اجرا و تحویل پروژه موجب بروز انواع مشکلات در طول پروژه خواهد شد. قراردادهای ساخت مجموعه‌ای از اسناد و مدارک هستند که ملزومات پروژه از ابتدای طراحی، مسیر ساخت پروژه و انتهای تحویل پروژه را تعریف می‌کنند. همچنین قراردادهای سیستم‌ها چگونگی ارتباط بین اعضای پروژه را مشخص و وظایف هر بخش را تعیین می‌کنند. موضوعاتی کاملاً



«۱. تعریف قرارداد

«۲. بررسی مستندات قراردادی

«۳. معرفی طرفین قراردادی

«۴. معرفی فرم‌های قراردادی همسان

«۵. معرفی روش‌های اجرا و تحویل پروژه

(Project Delivery Method)

• روش طرح-مناقصه-ساخت (DBB)

• روش طرح و ساخت (DB)

• روش مهندسی، تامین تجهیزات و اجرا (EPC)

• روش مشارکت عمومی-خصوصی (P3)

• روش کلید در دست (Turnkey)

• روش مدیریت ساخت CMA

• روش مدیریت ساخت CM/GC

«۶. بهره‌برداری پروژه

• روش اجرای تحویل یکپارچه اقلام پروژه (IPD)

• روند روش‌های اجرای و تحویل پروژه

«۷. ساختارهای اصلی قراردادهای ساخت

«۸. قراردادهای رقابتی

• روش پرداخت Lump-sum

• روش پرداخت Unit Price

«۹. قراردادهای مذاکره‌ای

• پرداخت Cost-Plus با پرداخت درصدی از هزینه

• پرداخت Cost-Plus با پرداخت هزینه ثابت

• پرداخت Cost-Plus با پرداخت هزینه ثابت و

سود مشارکتی

• پرداخت بیشینه تضمین‌شده



آنچه خواهید آموخت

در این ویدئوها با مفهوم قرارداد و مستندات قراردادی، انواع فرم‌های استاندارد قرارداد، انواع روش‌های اجرا و تحویل پروژه (تفاوت‌ها، مزایا و معایب) آشنا خواهید شد و یاد خواهید گرفت که روش‌های پرداخت در پروژه‌های ساختمانی به چه صورت‌هایی می‌تواند صورت پذیرد. علاوه بر این موارد به بررسی روندهای قراردادهای ساخت در دنیا پرداخته خواهد شد. اصلی‌ترین فرمت‌های قراردادهای صنعت ساخت را نیز بررسی خواهیم کرد تا بتواند به صورت الگو برای پروژه‌ها از این مبانی استفاده نمایند.

وجه تمایز این دوره

- ۱ ارائه روش‌های اجرا و تحویل پروژه در یک نگاه
- ۲ ارائه نکات کلیدی توسط یکی از اساتید برجسته از کشور آمریکا
- ۳ یکپارچگی مبانی با سایر مبانی مدیریت ساخت به صورتی هدفمند
- ۴ ارائه ویدئوها به صورت کامل
- ۵ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ۶ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختاریافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۱
دپارتمان	مدیریت قرارداد
مدرس	دکتر امیر زویچی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	----





روش اجرا و قراردادهای دو عاملی طرح و ساخت (Design-Build)



ACEMI

مقدمه

تا بررسی یک نمونه پروژه واقعی مورد بحث قرار خواهیم داد و علاوه بر مبانی و مفاهیم این روش، به سراغ این پروژه ۵۰۰ میلیون دلاری که در سن دیگو آمریکا اجرا شده است خواهیم رفت تا از دو منظر به این روش اجرا بپردازیم. این روش به واسطه مزایای بسیاری که دارد می‌تواند در بسیاری از پروژه‌ها نتایج مناسبی را رقم زند. البته باید توجه نمود که این روش اجرا و تحویل نیز مانند روش‌های دیگر مزایا و معایبی دارد که باید نسبت به آنها آگاه باشیم.

پیش‌نیاز این دوره، دوره قراردادهای ساخت و سیستم‌های تحویل پروژه (Project Delivery Systems) است.

روش‌های اجرا و تحویل پروژه (Project Delivery Systems) یکی از ارکان اصلی در موفقیت پروژه بوده که با یکدیگر تفاوت‌های زیادی داشته و هر کدام مزایا و معایبی دارند که باید بسته به شرایط انتخاب شوند. از این‌رو، در ادامه دوره‌های برگزار شده در این زمینه، این بار به سراغ روش دو عاملی طرح و ساخت خواهیم رفت. در واقع، در این دوره که در سطح ارشد- استراتژی برگزار می‌گردد، به سراغ یکی از مهم‌ترین و رایج‌ترین روش‌های اجرا و تحویل پروژه به نام روش طرح و ساخت (Design-Build) می‌رویم و سعی می‌کنیم در یک فرآیند به آموزش آن بپردازیم. در این دوره، روش طرح و ساخت (DB) را از مفاهیم



- ۵. بایدها، نبایدها و نقاط قوت و ضعف در روش اجرای طرح و ساخت (Design-Build)
- ۶. نوع ارتباط کارفرما، پیمانکار و مشاور در قراردادهای به روش اجرای طرح و ساخت (Design-Build)
- ۷. بررسی یک پروژه واقعی ۵۰۰ میلیون دلاری در سن دیگو آمریکا (San Diego) با قرارداد طرح و ساخت (از زمان مناقصه تا اجرا)

- ۱. مقدمه و مفاهیم کلی
- ۲. مفهوم روش اجرای طرح و ساخت (Design-Build) و تاریخچه آن
- ۳. بررسی مناقصه در روش اجرای طرح و ساخت (Design-Build) و ابزارهای کاربردی آن
- ۴. چرخه حیات پروژه در روش اجرای طرح و ساخت (Design-Build)

آنچه خواهید آموخت

این دوره در سطح ارشد-استراتژی طراحی شده و هدف از آن بررسی دقیق‌تر این روش اجرا و قراردادهایی است که بر پایه این روش دو عاملی طرح و ساخت (Design-Build) در کشورمان بنا می‌شود. نکته مهم در این دوره وجود یک پروژه نمونه به ارزش ۵۰۰ میلیون دلار است که در آمریکا انجام شده و بررسی آن می‌تواند نکات جالبی را به همراه داشته باشد.

وجه تمایز این دوره

۱. ارائه ۲ بخش مبانی و نمونه موردی در یک دوره
۲. ارائه یک نمونه پروژه واقعی انجام شده در کشور آمریکا
۳. ارائه نکات کلیدی توسط دو تن از اساتید برجسته از کشور آمریکا
۴. یکپارچگی مبانی با سایر مبانی مدیریت ساخت به صورتی هدفمند
۵. ارائه ویدئوها و جزوات به صورت کامل (جزوات صرفا در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
۶. پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
۷. ارائه محتوا به صورت جامع، ساختاریافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۱
دپارتمان	مدیریت قرارداد
مدرس	دکتر امیر زویچی - مهندس محمد مظفرپور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	قراردادهای ساخت و سیستم‌های تحویل پروژه



قراردادهای سه عاملی طرح - مناقصه - ساخت و نکات مهم برای بهبود آنها



65:00 / 1:40



ACEMI

مقدمه

در حال بکارگیری بوده و قصد داریم تا در این ویدئوها این موارد را بررسی کرده و به آموزش آنها بپردازیم.

اگرچه قراردادهای سه عاملی طرح - مناقصه ساخت (DBB) مانند بسیاری از انواع قراردادهای و روشهای اجرای دیگر پروژهها ضعفهایی دارد، اما همچنان به عنوان یکی از رایجترین قراردادهای و روشهای اجرای پروژه در دنیا شناخته میشود. در نتیجه برای مدیران پروژه، مشاوران، کارفرمایان و پیمانکاران این الزام وجود دارد تا نه تنها با این نوع قراردادهای و روش اجرای آن آشنا باشند، بلکه باید توانایی بهبود این روشهای اجرایی را نیز داشته باشند.

در واقع، برای بهبود این نوع قراردادهای و روشهای اجرای پروژه موارد گوناگونی وجود دارد که در کشورهای توسعه یافته



- | | |
|--|---|
| « ۱۳. ضمانت‌نامه (Bond) | « ۱. معرفی روش طراحی - مناقصه - ساخت (DBB) |
| « ۱۴. انتخاب پایین‌ترین قیمت پیشنهادی | « ۲. چرخه حیات پروژه‌های ساخت |
| « ۱۵. برنامه اولویت‌بندی کسب‌وکار محلی (LBPP) در | « ۳. مرحله توسعه طراحی |
| قراردادهای سه عاملی | « ۴. آنالیز ساخت‌پذیری در قراردادهای سه عاملی |
| « ۱۶. برنامه سرمایه‌گذاری کسب‌وکار کوچک (SBEP) | « ۵. مهندسی ارزش (Value Engineering) |
| « ۱۷. دیارتمان ارتباطات صنعتی (DIR) | « ۶. ارتباط BIM و VDC |
| « ۱۸. توافق‌نامه نیروهای کار (PLA) | « ۷. مرحله مناقصه |
| « ۱۹. مشارکت (Partnering) در قراردادهای سه عاملی | « ۸. جلسات، مذاکرات و سیستم مدیریت مناقصه مبتنی |
| « ۲۰. برنامه‌ریزی و زمان‌بندی، مدیریت مستندات، | بر وب (CDBON) در قراردادهای سه عاملی |
| مدیریت تغییرات و خاتمه قرارداد در قراردادهای سه عاملی | « ۹. سیستم شبکه‌ای LABAVN در لس‌آنجلس |
| « ۲۱. مسئولیت‌های پیمانکاران جزء در قراردادهای سه عاملی | « ۱۰. جلسات قبل از مناقصه (Pre-Bid Conference) |
| « ۲۲. مدیریت پروژه مبتنی بر وب (IBPM) در قراردادهای سه عاملی | « ۱۱. برگزاری مناقصه |
| « ۲۳. نکاتی درباره CPRA در کالیفرنیا | « ۱۲. اعطای قرارداد (Contract Award) |



آنچه خواهید آموخت

در این دوره ویدئویی، با فرآیند قراردادهای سه عاملی طرح - مناقصه - ساخت (DBB) آشنا شده و خواهید آموخت که برای بهبود و رفع موانع این قراردادها و اجرای مناسب آن چه نکاتی را باید رعایت نمایید. این نوع قرارداد هم‌چنان در دنیا به عنوان یکی از رایج‌ترین انواع قرارداد مطرح بوده و تلاش می‌شود تا با مواردی که مطرح خواهد شد، اجرای آنها را بهینه‌تر نمود.

وجه تمایز این دوره

- ۱ ارائه راهکارهای بهبود روش سنتی DBB برای اولین بار در کشور
- ۲ ارائه نکات کلیدی توسط دو تن از اساتید برجسته از کشور آمریکا
- ۳ یکپارچگی مبانی با سایر مبانی مدیریت ساخت به صورتی هدفمند
- ۴ ارائه ویدئوها به صورت کامل
- ۵ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ۶ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختاریافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۱
دپارتمان	مدیریت قرارداد
مدرس	دکتر امیر زویچی - مهندس محمد مظفرپور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	قراردادهای ساخت و سیستم‌های تحویل پروژه



روش اجرای عامل چهارمی CM-AT-RISK با قرارداد حداکثر قیمت تضمین شده (GMP)



ACEMI

مقدمه

است که فرم‌های قراردادی و فرآیندهای تکمیلی زیادی برای آن تدوین شده و در پروژه‌های بزرگی نیز به کار گرفته شده است.

یکی از این پروژه‌ها که در آمریکا توسط شرکت Clark و با ارزش ۵۰۰ میلیون دلاری در حال اجرا است، از نوع قرارداد حداکثر قیمت تضمین شده Guaranteed Maximum Price یا همان GMP بوده و می‌تواند یک نمونه آموزشی مناسبی برای روش عامل چهارمی ریسک باشد.

روش اجرای پروژه مدیریت ساخت یا همان CM Delivery System که در کشورمان به عنوان روش عامل چهارم نیز شناخته می‌شود، یکی از روش‌های بسیار مناسب برای اجرای پروژه‌ها بوده و می‌تواند مشکلات زیادی را در راستای ارتقای اجرا و تحویل پروژه‌ها حل نماید.

متأسفانه به دلایل مختلف از جمله ناشناخته بودن این روش اجرا، پیشرفت‌های مناسبی در بکارگیری روش عامل چهارمی مدیریت ساخت (CM) در کشورمان حاصل نگردیده و نیاز به توجه جدی به این روش و نحوه بکارگیری آن وجود دارد. اگرچه روش عامل چهارم انواع مختلفی دارد، اما یکی از رایج‌ترین آنها مدل ریسک یا CM-AT-RISK

- « ۱. مقدمه‌ای بر روش اجرای عامل چهارمی CM (مدیریت ساخت)
- « ۲. خلاصه‌ای از اطلاعات کلیدی پروژه
- « ۳. مزایا، چالش‌ها و ریسک‌های مدل ریسک عامل چهارمی (CM-AT-RISK) در این پروژه
- « ۴. بررسی قرارداد GMP در این پروژه
- « ۵. کنترل قیمت از طریق بودجه هدفمند (Target Budget Approach) در این پروژه
- « ۶. فرآیند پیش از ساخت و نحوه همکاری با تیم طراحی در این پروژه (Pre-Construction & Integration with Design Team)
- « ۷. بررسی ابزارهای استفاده شده در این پروژه
- « ۸. بررسی Trend Log در این پروژه
- « ۹. ابزار Model Tracking & Virtual Design Construction (VDC) در این پروژه
- « ۱۰. بررسی BIM در این پروژه
- « ۱۱. بررسی 4D Model در این پروژه

آنچه خواهید آموخت

در این وبینار نه تنها با بحث روش اجرای عامل چهارمی مدیریت ساخت (CM) بیشتر آشنا می‌شوید، بلکه نمونه عملی پیاده‌سازی آن را با استفاده از تلفیق با مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM) نیز مشاهده خواهید کرد و با بررسی یک نمونه اجرایی در کشور آمریکا یاد خواهید گرفت که چگونه می‌توان BIM را در روش اجرای عامل چهارمی آن هم با حداکثر قیمت تضمین‌شده GMP پیاده‌سازی نمود.

وجه تمایز این دوره

- ۱ آموزش روش اجرا و تحویل CM-AT-RISK برای اولین بار در کشور
- ۲ تلفیق روش CM با مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM) برای اولین بار در کشور
- ۳ ارائه ۲ بخش مبانی و نمونه موردی در یک دوره
- ۴ ارائه یک نمونه پروژه واقعی انجام شده در کشور آمریکا
- ۵ ارائه نکات کلیدی توسط دو تن از اساتید برجسته از کشور آمریکا
- ۶ یکپارچگی مبانی با سایر مبانی مدیریت ساخت به صورتی هدفمند
- ۷ ارائه ویدئوها به صورت کامل
- ۸ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ۹ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختاریافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۱
دپارتمان	مدیریت قرارداد
مدرس	دکتر امیر زویچی - مهندس محمد مظفرپور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	قراردادهای ساخت و سیستم‌های تحویل پروژه



LEAN

اجرا و مدیریت پروژه به روش اصول ناب (Lean Project Management)

ACEMI

مقدمه

و چرخه حیات Lean Project Delivery System یا روش اجرای مبتنی بر اصول ناب را ایجاد می‌نماید. چرخه‌ای که از مرحله طراحی تا بهره‌برداری ادامه داشته و تکنیک‌های زیادی از جمله برنامه‌ریزی Last Planner را در خود جای می‌دهد.

از این‌رو، دوره‌ای در موسسه ACEMI تدوین شده تا این مبانی را به صورتی کاملاً ساختار یافته و جامع، به صورتی مرجع آموزش داده و شاید این دوره یکی از معدود دوره‌ها در دنیا باشد که چنین مبانی را در کنار هم آموزش می‌دهد. در واقع، در این دوره که از ۲ بخش اصلی تشکیل شده، در بخش اول، مبانی، مفاهیم و ابزارهای اصول ناب را به شکلی کامل و با ارائه مثال‌های فراوان یاد گرفته و در بخش دوم نحوه پیاده‌سازی تمامی این ابزارها را در پروژه‌ها به شکلی کاربردی و با ارائه مطالعات موردی فراوان خواهید آموخت. دوره‌ای که به دلیل پیش‌نیازی مبانی مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM) از اهمیت فراوانی برخوردار بوده و به دلیل اهمیت رو به رشد آن در دنیا، یک مزیت رقابتی بزرگ برای کارشناسان، مدیران و مشاوران پروژه تلقی می‌گردد.

طراحی، پیاده‌سازی و مدیریت پروژه‌ها باید به شکل بهینه‌ای صورت گیرد تا بتواند با کاهش اتلافات، هزینه‌های پروژه را کاهش دهد. در واقع پروژه‌ها می‌توانند به روش اجرای مبتنی بر اصول ناب (LPDS) پیاده‌سازی شده و این اصول می‌توانند در پروژه‌ها (Lean Project Management) و بخصوص در صنعت ساخت (Lean Construction) تحولات ساختاری و هزینه‌ای را ایجاد نمایند. بکارگیری اصول ناب می‌تواند باعث بهبود فرآیندها، افزایش بهره‌وری، کاهش هزینه‌ها و افزایش درآمدها در پروژه‌ها شده و ساختار یکپارچه و نوینی را در پروژه‌ها به وجود آورد. علاوه بر این، اصول ناب یکی از الزامات پیاده‌سازی پروژه به روش BIM بوده و باید قبل از تدوین روش اجرای مبتنی بر بیم (BIM-Based Delivery System)، این ساختار را فرا گیریم. ارتباط تنگاتنگ این اصول با مدل‌سازی اطلاعات ساختمان (BIM) و روش انجام تجمیعی پروژه (IPD)، یک ساختار متفاوتی را ایجاد خواهد نمود، تا پروژه به شکلی متفاوت و با بالاترین سطح بهره‌وری طراحی، پیاده‌سازی و مدیریت گردد. البته باید آگاه باشیم که پیاده‌سازی این روش در پروژه‌ها به همان شکل تولیدی ممکن نبوده

آنالیز پارتو (Pareto)، تکنیک ۵ چرا (5 Whys) نمودار Fishbone یا همان دیاگرام Ishikawa، فرآیند کایزن به همراه بررسی فرم‌های اجرایی، همراه با مثال‌های متعدد و...

« نقشه‌برداری جریان ارزش فعلی (VSM) و تدوین جریان ارزش آتی (FVSM): بررسی سیستم مدیریت بلندمدت، سیستم مدیریت ارزش، معرفی سه بخش اصلی روش VSM، گام‌های اجرایی برای پیاده‌سازی نقشه برداری VSM، نحوه بهبود جریان ارزش، نحوه ترسیم جریان ارزش آتی FVSM، پیاده‌سازی سیستم VSM در پروژه‌ها، بررسی یک نمونه موردی، همراه با مثال‌های متعدد و...

« انتخاب بر اساس سیستم تصمیم‌گیری مزایا (CBA): معرفی سیستم‌های تصمیم‌گیری، معرفی روش دو بخشی برای تصمیم‌گیری، گام‌های اجرایی برای تدوین جدول تصمیم‌گیری با استفاده از سیستم CBA، آموزش سیستم تصمیم‌گیری در تصمیمات پیچیده با هزینه یکسان، آموزش سیستم تصمیم‌گیری در تصمیمات پیچیده با هزینه غیریکسان، آموزش مدل‌های تصمیم‌گیری در انواع حالت‌های مختلف به صورت ترسیم جدولی و گرافیکی، همراه با مثال‌های متعدد و...

« حل مشکل و گزارش‌دهی بر اساس روش A3: معرفی روش گزارش‌دهی A3، مدل تصمیم‌گیری بر اساس A3، انواع فرمت‌های فرآیند A3 همراه با گام‌های هفتگانه اجرایی این روش، ارتباط روش گزارش‌دهی A3 با چرخه بهبود مداوم PDCA، آموزش کامل نحوه پیاده‌سازی سیستم A3 در دو فرمت خاص، همراه با مثال‌های متعدد و...

« مفهوم همکاری و رقابت: اصول و مبانی رقابت و همکاری و تفاوت این دو در سازمان‌ها، شرح مفهوم رقابت، شرح مفهوم همکاری، موارد مرتبط با مدیریت در ارتباط با همکاری و رقابت، معرفی روش انجام تجمیعی پروژه (IPD)، همراه با مثال‌های متعدد و...

« سیستم Last Planner: چرایی استفاده از سیستم

۱. مفاهیم، اصول و ابزارهای روش ناب (Lean)

« کلیات، تاریخچه و اصول ناب: فلسفه تولید سنتی، تولید نوین، مدیریت پروژه سنتی، مدیریت پروژه نوین، تعریف اصول ناب، تاریخچه، بررسی مبانی و مفاهیم اصول ناب، بررسی اصول ۱۴ گانه ناب، توصیه‌های کلیدی و...

« مفاهیم فرآیند جریان (Flow)، کشش (Pull)، کانبان (Kanban)، زمان تکت (Takt Time) و بهنگام (JIT): بررسی صنعت ساخت به عنوان یک فعالیت و یک جریان، مفاهیم تولید انبوه، مشکلات موجود در تولید انبوه، تعریف جریان، تعریف کار در جریان، مفهوم جریان ادامه‌دار، ابزارهای پیاده‌سازی جریان ادامه‌دار، مبانی زمان تکت، مبانی سیستم کشش، مقایسه بین دو سیستم فشار و کشش، مبانی مربوط به سیستم بهنگام، مبانی مربوط به کانبان، همراه با مثال‌های متعدد و...

« شناسایی و تشخیص اتلاف به کمک Gemba Walk: تعریف اتلاف، معرفی انواع منابع اتلاف، نحوه دسته‌بندی و شناسایی فعالیت‌ها با ارزش افزوده و بدون ارزش افزوده، نحوه یافتن اتلافات، نحوه حذف اتلافات، همراه با مثال‌های متعدد و...

« مفهوم انحراف یا تغییرات به عنوان منبع اتلاف: تعریف انحرافات، بررسی انحرافات در پروژه و صنعت ساخت، شناسایی انواع دسته‌های انحرافات در تولید، اتلافات در جریان کار، نحوه استفاده از استراتژی اصول ناب برای کاهش انحرافات، استراتژی استفاده از ذخیره‌های احتیاطی برای کاهش انحرافات، همراه با مثال‌های متعدد و...

« چرخه بهبود مداوم (PDCA): معرفی چرخه بهبود مداوم، بررسی ۱۲ گام برای ایجاد چرخه بهبود مداوم، استاندارد اجرایی برای پیاده‌سازی PDCA به صورت مفصل و همراه با معرفی و آموزش انواع تکنیک‌های کار استاندارد، روش‌های 5S و کانبان و مدل‌سازی اطلاعات ساختمان (BIM) و روش برنامه‌ریزی کشش (PULL) و روش نقشه‌برداری جریان ارزش و دیاگرام Swim Lane،

اجرای پیاده‌سازی BIM در ارتباط با اصول ناب، کیوسک BIM در روش اجرای LPDS در پروژه، بررسی نمونه‌های موردی استفاده از BIM در روش اجرای LPDS در پروژه‌ها، همراه با مثال‌های متعدد و... «اندازه‌گیری عملکرد و میزان پیشرفت پروژه به کمک روش ناب: نحوه پیاده‌سازی یک برنامه اجرایی مناسب برای اندازه‌گیری عملکرد در روش Lean، اندازه‌گیری در فاز ساخت/اجرا در سیستم روش اجرای LPDS، معرفی شاخص‌های متعدد اندازه‌گیری و نحوه محاسبه با این شاخص‌ها در سیستم LPDS، همراه با مثال‌های متعدد و...»

«روش انجام تجمیعی پروژه (IPD) و ارتباط آن با روش ناب: بررسی تاریخچه روش اجرای IPD، بررسی چهار مرحله ایجاد ارزش در روش انجام تجمیعی پروژه (IPD)، روش‌های کاربری برای پیاده‌سازی IPD، بررسی ارتباط بین اصول ناب (Lean) و روش انجام تجمیعی پروژه (IPD) همراه با نمونه‌های موردی، به همراه مثال‌های متعدد و...»

«استفاده از سیستم Last Planner برای برنامه‌ریزی و کنترل پروژه: مبانی تکمیلی و پیشرفته در استفاده از سیستم LPS برای برنامه‌ریزی و کنترل پروژه، بررسی انواع شاخص‌های سیستم LPS برای کنترل پروژه، تعریف شاخص‌های جدید و پیشرفته LPS برای کنترل پروژه، نحوه بکارگیری چهارچوب مناسب برای بکارگیری شاخص‌های جدید و پیشرفته LPS در کنترل پروژه، تأثیرات بکارگیری سیستم LPS در مدیریت زمان، هزینه و کیفیت در زمان کنترل پروژه، همراه با مثال‌های متعدد و...»

«مطالعه موردی استفاده و پیاده‌سازی روش ناب در پروژه‌ها توسط شرکت‌های متفاوت: بررسی چندین مطالعه موردی برای اثبات اثربخشی کامل سیستم اصول ناب در پروژه‌ها»

«سند انجمن پیمانکاران آمریکا در ارتباط با سیستم Last Planner (به‌روزرسانی سال ۱۴۰۱)»

LPS، نحوه توسعه و تدوین سیستم LPS، هشت جزء اصلی در سیستم LPS، بررسی ساختار LPS، همراه با مثال‌های متعدد و...

۲. بکارگیری مفاهیم و اصول روش ناب در مدیریت پروژه (Lean Project Management)

«بررسی نحوه بکارگیری اصول روش ناب در مدیریت پروژه: بررسی پیشینه صنعت ساخت و گزارش‌های مربوط به رونق، بهره‌وری، اتلافات و نیروی انسانی در این صنعت، معرفی و بررسی اصول ناب در صنعت ساخت (Lean Construction)، بررسی اساس و مبانی Lean Construction و مقایسه آن با سیستم اصول ناب در تولید، مقایسه سیستم مدیریت سنتی در صنعت ساخت با سیستم اصول ناب در صنعت ساخت، بررسی ارزش و تأثیرات Lean Construction، همراه با مثال‌های متعدد و...»

«استفاده از اصول روش ناب در مرحله طراحی (Design) پروژه: اصول و مبانی ناب در مرحله طراحی و ساخت در پروژه‌ها، معرفی سیستم روش اجرای ناب (LPDS)، معرفی مرحله‌به‌مرحله و گام‌به‌گام روش اجرای LPDS، آموزش فرآیند طراحی بر مبنای سیستم LPDS، آموزش Lean Design، بکارگیری ابزارها و تکنیک‌های متعددی چون BIM، سیستم LPS برای برنامه‌ریزی در فاز طراحی، روش طراحی TVD در طراحی در سیستم LPDS، همراه با مثال‌های متعدد و...»

«استفاده از اصول روش ناب در مرحله ساخت/اجرا (Construction) پروژه: آموزش مرحله تامین و تدارکات در فاز ساخت/اجرا در روش LPDS، استفاده از روش کانبان در فاز ساخت/اجرا، آموزش ساختار Lean Assembly در فاز ساخت/اجرا، آموزش ساختار بکارگیری و بهره‌برداری در فاز ساخت/اجرا، بکارگیری سیستم LPS برای برنامه‌ریزی در فاز ساخت/اجرا، همراه با مثال‌های متعدد و...»

«یکپارچگی اصول روش ناب با مدل‌سازی اطلاعات ساختمان (BIM): معرفی مدل‌سازی اطلاعات ساختمان (BIM)، ارتباط بین اصول ناب و BIM، رویه

آنچه خواهید آموخت

در این دوره، نه تنها مفاهیم، اصول و ابزارهای روش ناب (Lean) را فرا می‌گیرید، بلکه نحوه پیاده‌سازی این رویه‌ها را به شکلی جامع، با ارائه مثال‌های فراوان و با رویکرد پروژه‌های صنعت ساخت خواهید آموخت. این دوره ما را یک قدم دیگر به روش اجرای مبتنی بر BIM نزدیک کرده و ارتباط روش IPD و سیستم‌های مختلف پروژه با یک ساختار بهینه را به ما می‌آموزد. در واقع در این دوره:

- ۱ مفاهیم و اصول ناب را همراه با مزایای آنها فرا می‌گیرید.
- ۲ تکنیک‌ها و روش‌های اصول ناب را فرا گرفته و یاد می‌گیرید که چگونه از این تکنیک‌های کاربردی در زندگی، صنعت و پروژه استفاده نمایید.
- ۳ نحوه پیاده‌سازی این تکنیک‌ها در پروژه‌ها را فرا گرفته و می‌توانید به شیوه‌ای کاربردی اقدام به پیاده‌سازی مفاهیم اصول ناب و تکنیک‌های فراگرفته شده، در پروژه‌ها و از فاز طراحی تا انتهای فاز بهره‌برداری نمایید.
- ۴ ارتباط این ساختار را با مدل‌سازی اطلاعات ساختمان (BIM) و روش انجام تجمیعی پروژه (IPD) فرا گرفته و پیش‌نیاز ساختار مدیریت جامع BIM را یاد می‌گیرید.

وجه تمایز این دوره

- ۱ اولین و تنها برگزارکننده دوره جامع Lean Construction در ایران
- ۲ آموزش جامع مبانی در ۲ بخش متفاوت عمومی و تخصصی با رویکرد پروژه
- ۳ ارائه مثال‌های اجرایی و کاربردی فراوان در کنار بررسی نمونه‌های موردی مختلف در صنعت ساخت
- ۴ متمایزسازی فراگیران به دلیل آموزش به‌روزترین منابع، استانداردها، اسناد و مراجع اصول ناب و ساخت ناب در دنیا که بعضاً دسترسی به برخی از آنها در کشور سخت و یا ناممکن است.
- ۵ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۶ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ۷ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
سطح تخصص	سطح ۲
دپارتمان	مدیریت طرح و برنامه
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور - مهندس کامبیز کردانی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه



مدیریت پروژه چابک (Agile) با نگاهی به صنعت ساخت مفاهیم، تفکراتها و ابزارها

ACEMI

مقدمه

نتوان قطعات مختلف این پازلها را به یکدیگر چسباند و این گسترهی مهارت را به شیوهای اثربخش به کار بست.

در این دوره تلاش داریم تا با اندیشیدن به چهارچوب درست شناسایی و حل مسئله، و ترکیب آن با تفکراتهای گوناگون، به نگاهی یکپارچهتر دست یابیم؛ بتوانیم به خطاهای شناختی خود در برنامه‌ریزی و اجرای پروژه‌ها آگاه شویم، فلسفه‌ی وجودی و کاربرد ابزارهای مختلف را درک کنیم و آن را به درستی با اطلاعات حوزه‌ی کسب‌وکار ادغام نماییم. مدیریت قراردادهای، اصلاح فرآیندهای درون‌سازمانی، مدیریت تحول و همراستاسازی بدنه‌ی سازمان با تحولات مدنظر و تلاش برای رسیدن به سازمانی یادگیرنده، منعطف و پویا، بخش‌های دیگری از همین رویکرد یکپارچه هستند.

بخشی از دوره به مرور اصول ناب و سیستم Last Planner اختصاص دارد و علاوه بر افزودن برخی ابزارها برای بهبود برنامه‌ریزی کوتاه مدت در پروژه‌های ساخت، به بحث درباره‌ی چگونگی بازطراحی تیم و سازمان برای پیاده‌سازی چنین سیستمی می‌پردازیم و استفاده از چند چهارچوب تحول را تمرین می‌نماییم.

امروزه در اغلب حوزه‌ها، از استراتژی گرفته تا آموزش، از تامین مالی گرفته تا برنامه‌ریزی توسعه‌ی فردی، چند لغت بیش‌ازپیش به گوش می‌رسند: پیچیدگی، ابهام و سرعت زیاد تغییرات. هم‌گام‌شدن، تطبیق‌یافتن و به قولی «رقص» با این تغییرات، یکی از دغدغه‌های دنیای ماست. مدیریت پروژه و صنعت ساخت نیز استثناء نیستند و گستره‌ای از تفکراتها و خدمات گوناگون، مستقیم و غیرمستقیم، برای کاهش این دغدغه به کار گرفته شده‌اند؛ چه در قالب تلاش برای بهینه‌سازی فرآیندها و بهبود شیوهای برنامه‌ریزی‌ها، چه در قالب تحول دیجیتال در سازمان‌ها و چه از طریق ابداع سازمان‌های ارائه‌دهنده‌ی خدمات تخصصی مدیریت ساخت (CM).

اما برای بازطراحی سازمان‌ها و چنین «رقص تغییر»ی، نیازمند یکپارچه‌سازی‌ای بیش‌ازپیش بین مفاهیم و حوزه‌های دانشی و مهارتی مختلف هستیم که متأسفانه ضعف بسیاری از دوره‌های آموزشی این حوزه‌هاست. بسیاری از دوره‌ها صرفاً برای آموزش چهارچوب یا ابزاری خاص تدوین می‌شوند و ممکن است هیچگاه

ارزیابی، رده‌های خدمت (Class of Service)، جلسات

« بهبود داده‌محور و شیوه نگاه متوازن به ابعاد عملکردی در سیستم‌های مبتنی بر جریان کار، شناسایی ابعاد و سنجش‌های ضروری « هدف‌گذاری با استفاده از روش اهداف و نتایج کلیدی (OKR) و بررسی مشکلات رایج در پیاده‌سازی آن

« چهارچوب مدیریت بر مبنای شواهد (EBM) برای مدیریت عملکرد تیم و سازمان

« شایستگی‌های کلیدی و مهارت‌های ضروری نقش‌های گوناگون چهارچوب اسکرام و خدمات آنها به تیم و سازمان

« مرور برخی مفاهیم اصول ناب و سیستم Last Planner، استفاده از ابزارهای چابک به عنوان مکمل آن در صنعت ساخت با تحلیل تخمین‌ها (EAE)، برنامه‌ریزی کوتاه‌مدت (SIS) و تضمین و کنترل بهره‌وری کار (JPAC)

« ارتباط بین چند تیم در پروژه و به دغدغه‌های موجود درباره مقیاس‌پذیری (Scale-up)

» ۳. ابزارهای ضروری حوزه‌های سه‌گانه کسب‌وکار، تحول و مسائل فنی

« رویکردهای راهکارمحور، مسئله‌محور و دستاورد محور؛ چهارچوب‌ها و مدل‌های تحول برای بازطراحی و جاری‌سازی تحول در تیم، پروژه و سازمان؛ آشنایی با Dialogic Organizational Development

« چهارچوب Agendashift و طی مراحل پنج‌گانه آن طی تمرینات کلاسی: الگوی IdOO، سازمان Wholehearted و تاثیر Generative Image، استفاده از True North برای تعریف جهت مطلوب (Ideal) و تعریف موانع (Obstacle)، اهمیت پالایش (Refine) موانع و رسیدن به زبان مناسب

مباحث این دوره شامل یک بخش مقدمه (بخش یک) و چهار بخش موازی است.

» ۱. مقدمه

« معرفی چهارچوب دوره؛ آشنایی کار با محیط تعاملی Concept Board؛ بررسی چند ابرروند (Mega-Trend) جهان امروز

« آشنایی مختصر با تاریخچه پیچیدگی؛ انواع دسته‌بندی‌ها و رویکردهای گوناگون موجود؛ آشنایی با مفهوم‌پردازی، مدل‌ها و تعاریف مرتبط با پیچیدگی؛ تجربه‌باوری (Empiricism)

« چهارچوب کانوون (Cynefin) و حوزه‌های پنج‌گانه آن، مثال‌هایی از مسائل مختلف هر حوزه، ابزارهای در دسترس برای تاثیرگذاری بر سیستم‌های پیچیده، چگونگی Sense-Making و گذار بین حوزه‌ها، مدل‌های موجود در هر حوزه (Domain Models)

« ارتباط بین مباحث مدیریت پروژه چابک با تفکر ناب، تفکر سیستمی، تفکر طراحی، تفکر استراتژیک، مدیریت فرآیندهای کسب‌وکار

» ۲. مفاهیم و ابزارهای حوزه‌های چابکی و ارتباطشان با حوزه اصول ناب

« مقدمات، ترسیم مقصد مطلوب و بررسی موانع در پروژه‌ها؛ اصول بیانیه چابک و اصول بیانیه Interdependency؛ چهارچوب اسکرام و پاسخ‌های آن به موانع

« مدیریت جریان ارزش (Value Stream) در پروژه، ابزارهای برنامه‌ریزی پروژه و سطوح مختلف آن؛ از چشم‌انداز و هدف تا برنامه‌ریزی‌های کوتاه‌مدت و مسئله برآورد کار؛ مسائل بودجه‌بندی و مدیریت ریسک پروژه

« متد کانبان برای کارهای دانش‌محور و Practice‌های شش‌گانه آن، اصول مدیریت تغییر و تحویل خدمت، مفهوم جریان کار، سنجش‌های



« ۵. مهارت‌های تفکر

« سنجش‌گرانه اندیشی (Critical Thinking) در بستر مسائل مدیریت پروژه؛ چهارچوب حل نظام‌مند مسائل و یکپارچه‌سازی مدل‌های تحول در این قالب؛ آشنایی با خطاهای شناختی و دیگر مسائلی که برنامه‌ریزی و تصمیم‌ها را به بیراهه می‌کشانند؛ استفاده از این مفاهیم برای بهبود یادگیری

« ارتباط تفکر سیستمی با مفاهیم حوزه‌های ناب و چابکی؛ ترویج‌گری و عاملیت تغییر؛ اشاره‌ای به بحث سازمان‌های یادگیرنده « مشخصه‌های یک سازمان تطبیق‌پذیر (Adaptive Organization)

و پاکیزه برای صحبت درباره دستاوردها (Language of Outcomes)، انجام ارزیابی‌های اجنداشیفت، تمرین FoTo در ۱۵ دقیقه، الگوی 3M، ایده‌پردازی، فرضیه‌پردازی و ترتیب‌دادن آزمایش « آشنایی با Agile Fluency و Toyota Kata؛ نگاهی به تحول موردنیاز در PMO

« مهارت‌های ضروری مدیریت محصول؛ اشاره‌ای به تحلیل کسب‌وکار؛ مسیر پرورش شایستگی‌های کلیدی در این حوزه

« آشنایی با مدیریت قراردادهای چابک؛ طیف قراردادهای گوناگون و ارتباط آنها با مدل‌های کسب‌وکار با کمک جعبه‌ابزار Vested، مدل‌های قیمت‌گذاری، مدل‌های قراردادی، دغدغه‌های نهادهای گوناگون در زمینه تدوین قراردادهای چابک، نگاهی به بحث قراردادهای رسمی خویشاوندی (Formal Relational Contracts)، دیگر

توافق‌نامه‌های رایج

« آشنایی با مفهوم DevOps، فلسفه فکری آن « ابزارهای مختلف برای شناسایی و مدیریت نیازمندی‌های عملکردی و غیرعملکردی؛ چند اصطلاح فنی پرکاربرد و برخی اصول XP

« ۴. مهارت‌های مربیگری (Coaching) و منتورینگ،

تسهیلگری و رهبری

« شایستگی‌ها و مهارت‌های موردنیاز نقش‌های مختلف و اشتباهات رایج

« تسهیلگری و معرفی و تمرین ساختارهای رهایی‌بخش و برخی ابزارهای دیگر برای ایفای نقش موثرتر در تیم و سازمان

« مهارت مربیگری و منتورینگ در خدمت به افراد، تیم و سازمان

« توانمندسازی و هم‌راستاسازی مدیران سازمان با تیم، مفهوم رهبر خدمت‌گزار



آنچه خواهید آموخت

در این دوره، نگاهی یکپارچه را فرا می‌گیرید به مفاهیم و ابزارهای حوزه‌های مختلف، تا بتوان به تحول مدنظر رسید. در این دوره:

۱. مفاهیم، چهارچوب‌ها و ابزارهای حوزه چابک، از جمله اسکرام و ارتباطشان را با اصول ناب فرا می‌گیرید.
۲. بخشی از دانش مدیریت محصول و دانش فنی را تمرین می‌کنید و ترکیب آن را با مسائل قراردادی می‌آموزید.
۳. با مسیر کسب مهارت‌های تفکر، شایستگی‌های کلیدی و مهارت‌های رفتاری موردنیاز آشنا می‌شوید تا به فراخور موقعیت به ایفای نقش‌های گوناگون بپردازید.
۴. پیاده‌سازی مدل‌ها و چهارچوب‌های تحول را در بستر بازطراحی سازمانی و با نگاه به چهارچوب حل مسئله فرا می‌گیرید.

وجه تمایز این دوره

۱. موسسه ACEMI تلاش کرده است تا با ایجاد یکپارچگی بین مباحث گوناگون و با تلاش برای تعصب نورزیدن روی هیچ ابزار خاصی، جزء اولین مراجعی در کشور باشد که این دوره را با رویکرد تحول محور به صورتی جامع برگزار نماید.
۲. تطبیق‌سازی مبانی با مباحث صنعت ساخت برای اولین بار در کشور
۳. ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
۴. پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
۵. ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
سطح تخصص	سطح ۳
دپارتمان	مدیریت طرح و برنامه
مدرس	مهندس نریمان درافشان
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه اجرا و مدیریت پروژه به روش اصول ناب (Lean Project Management)



پیاده‌سازی و توسعه دفتر مدیریت پروژه (PMO) در راستای دفتر مدیریت طرح (PgMO)



65:00 / 1:40



ACEMI

مقدمه

و سبدها، موفقیت سازمان را تضمین خواهد کرد. این امر با شناخت صحیح کارکردهای دفتر مدیریت پروژه، دفتر مدیریت طرح و دفتر مدیریت سبد امکان‌پذیر است. در دوره پیاده‌سازی و توسعه دفتر مدیریت پروژه (PMO) در راستای دفتر مدیریت طرح (PgMO)، برخلاف طراحی صورت گرفته در کشور، درک جایگاه هر کدام از این واحدهای سازمانی صورت می‌گیرد تا مسیر یک ساختار استراتژیک برای رسیدن به دفتر مدیریت طرح طی شود. این ساختار، نه فقط به مبانی مدیریت پروژه‌ای تکیه فراوانی دارد، بلکه به شکل مناسبی بخش‌های مهم صنعت ساخت مانند مدیریت قرارداد، پایداری، مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM)، مبانی مدیریت تاخیرات و ادعای چیدمان کرده است.

یکی از نقش‌های مهم دفتر مدیریت پروژه به عنوان یک واحد استراتژیک سازمانی، فرآیند تصمیم‌سازی و تصمیم‌گیری در مرحله بلوغ کامل در سازمان است.

داشتن یک نگاه جامع در تمام حوزه‌های مدیریت پروژه با تعامل مناسب با سایر واحدهای سازمان میسر خواهد شد و در همین راستا آمادگی لازم پیش از وقوع چالش‌های اساسی جهت تصمیم‌سازی در شرایط طبیعی و شرایط بحرانی، در پروژه‌های سازمان در قالب تک پروژه و یا سبدهای از پروژه‌ها اهمیت زیادی پیدا می‌کند. در طول چرخه حیات پروژه‌ها عدم قطعیت‌های فراوانی وجود دارد و مسائل پیش‌بینی نشده متعددی بروز پیدا می‌کند. از این‌رو، حرکت از نگاه موفقیت تک‌پروژه‌ها به موفقیت طرح‌ها



« ۳. ارزیابی عملکرد دفتر مدیریت پروژه (PMO) »

- استخراج شاخص‌های ارزیابی عملکرد (PMO)
- ارزیابی عملکرد (PMO)
- شناسایی پروژه‌های بهبود عملکرد و به‌روزرآوری
- فرآیندهای (PMO) جهت توسعه در راستای دفتر مدیریت طرح (PgMO) و دفتر مدیریت سبد (PfMO)

« ۴. توسعه دفتر مدیریت پروژه (PMO) در راستای تبدیل به دفتر مدیریت طرح (PgMO) »

- افزایش هم‌راستایی (PMO) با سایر واحدهای استراتژیک سازمان
- تغییر نگاه از موفقیت تک پروژه‌ها به موفقیت طرح‌ها و تبدیل به دفتر مدیریت طرح (PgMO) به همراه مثال موردی در صنعت ساخت

« ۵. ارائه یک مدل فرآیندی ۵ مرحله‌ای برای ایجاد دفتر مدیریت پروژه با رویکرد مدیریت کسب‌وکار »

« ۱. تعریف و دسته‌بندی دفتر مدیریت پروژه (PMO) »

- معرفی دفتر مدیریت پروژه (PMO)
- تاریخچه دفتر مدیریت پروژه
- دلایل تشکیل دفتر مدیریت پروژه
- تعاریف و مفاهیم پایه‌ای دفتر مدیریت پروژه و مقایسه آن با دفتر مدیریت طرح (PgMO) و دفتر مدیریت سبد (PfMO)
- دستاوردهای بدست آمده از استقرار دفتر مدیریت پروژه

« دسته‌بندی انواع (PMO) »

- تشریح مدل‌های مختلف دفتر مدیریت پروژه

- تبیین حدود مسئولیت‌ها و اختیارات مدل‌های دفتر مدیریت پروژه
- تعیین مسئولیت‌های کارکنان دفتر مدیریت پروژه براساس انواع آن

« معرفی کارکردها و سطوح (PMO) براساس استراتژی‌های سازمان »

- تبیین کارکردهای دفتر مدیریت پروژه براساس سطوح بلوغ سازمان
- لزوم برقراری ارتباط با سایر واحدهای سازمان جهت ارتقای اثربخشی
- تطبیق کارکردهای دفتر مدیریت پروژه با استراتژی‌های کلان سازمان

« ۲. راه‌اندازی دفتر مدیریت پروژه (PMO) »

- طراحی دفتر مدیریت پروژه (PMO) و فرآیندهای موردنیاز آن
- پیاده‌سازی (PMO) در سازمان‌ها با توجه به سطوح بلوغ سازمانی به همراه مثال موردی در صنعت ساخت



آنچه خواهید آموخت

در این دوره علاوه بر اینکه با تعاریف و دسته‌بندی‌های دفتر مدیریت پروژه و مفاهیم اصلی آشنا می‌شوید، به صورت کاربردی و با ارائه نمونه‌های عملی، طریقه راه‌اندازی دفتر مدیریت پروژه و نحوه ارزیابی عملکرد آن را با شاخص‌های متعدد فرا خواهید گرفت. سپس خواهید آموخت که چگونه باید این دفتر را به سمت دفتر مدیریت طرح توسعه دهید. در این دوره:

- ۱ انواع تعاریف و دسته‌بندی‌های موجود برای دفتر مدیریت پروژه (PMO) را خواهید آموخت.
- ۲ قادر به دسته‌بندی و تعریف انواع کارکردها و سطوح دفتر مدیریت پروژه (PMO) بر اساس سازمان خود خواهید بود.
- ۳ نحوه راه‌اندازی دفتر مدیریت پروژه (PMO) را در سازمان خود فرا خواهید گرفت.
- ۴ نحوه ارزیابی عملکرد دفتر مدیریت پروژه (PMO) را فرا خواهید گرفت.
- ۵ نحوه توسعه دفتر مدیریت پروژه (PMO) را برای ایجاد دفتر مدیریت طرح (PgMO) فرا خواهید گرفت.

وجه تمایز این دوره

- ۱ یکپارچه‌سازی مبانی مدیریت پروژه از نگاه حقوقی با مبانی قراردادی در ساختارسازی دفتر مدیریت پروژه (PMO)
- ۲ آموزش نحوه پیاده‌سازی دفتر مدیریت پروژه (PMO) با توجه به الزامات، دستورالعمل‌ها و استانداردهای صنعت ساخت
- ۳ بررسی بخشی از الزامات راهنمای CMBOK انجمن ملی قرارداد آمریکا (NCMA) برای پیاده‌سازی دفتر مدیریت پروژه
- ۴ متمایزسازی فراگیران با آموزش به‌روزترین منابع، استانداردها، اسناد و مراجع دفتر مدیریت پروژه (PMO)
- ۵ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۶ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ۷ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
سطح تخصص	سطح ۲
دپارتمان	مدیریت طرح و برنامه
مدرس	دکتر سیدمحمد رضا علوی پور - مهندس حمیدرضا مظاهری
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	دوره‌های سطح ۱ مهارت سخت - کارشناسی و اجرایی



فرآیند جامع مدیریت ریسک در پروژه + آموزش نرم افزار PertMaster

ACEMI

مقدمه

مختلف مانند DOD و PRAM و ISO 31000 و CMAA و PMBOK و بسیاری از منابع دیگر، نه تنها فرآیند مطالعات ریسک را به شکل اجرایی آموزش خواهید دید، بلکه به واسطه طراحی کارگاه‌های مختلف، مدل‌سازی هر کدام از این مبانی را در هر مرحله خواهید آموخت.

در بخش دوم به سراغ یکی از پرکاربردترین نرم‌افزارهای مدیریت ریسک به نام PertMaster رفته و بر اساس ساختاری پروژه محور یک پروژه نمونه را از ابتدا مدل‌سازی خواهیم نمود. یکی از نکات مهم در این دوره که به متمایزسازی متخصصان، کارشناسان و مدیران پروژه که در زمینه ریسک فعالیت می‌کنند، می‌گردد، آموزش روش Risk Driver در این دوره، هم در بخش مبانی و هم در مدل‌سازی نرم‌افزاری ارائه گردیده که از اهمیت و کارایی زیادی برخوردار است.

مدیریت ریسک پروژه، بخصوص در کشورمان که در جایگاهی با درجه ریسک بالا قرار گرفته است، از اهمیت بیشتری برخوردار بوده و ما را ملزم می‌نماید تا با دقت بیشتری به کاربرد این مهم در پروژه‌ها بپردازیم. در واقع، صنعت ساخت و احداث در مقایسه با سایر صنایع دارای ریسک‌های بالاتری بوده و نیاز به توجه متفاوت و البته خاص‌تری برای مدیریت ریسک‌ها است. در نتیجه، باید به گونه‌ای عمل نمود که عدم قطعیت‌ها قبل از وقوع و تبدیل شدن به بحران، شناسایی و تعادل بین تهدیدها و فرصت‌ها ایجاد شود.

بر همین اساس دوره‌ای تدوین شده است تا در دو بخش متفاوت فرآیند جامع مدیریت ریسک را هم از نگاه مفاهیم و مطالعات و هم از منظر نرم‌افزاری آموزش دهد. در بخش اول و با بررسی انواع استانداردهای

• کارگاه بررسی کامل یک پروژه نمونه از مرحله شناسایی تا گزارش‌دهی ریسک

« ۲. نرم افزار مدیریت ریسک (Oracle Primavera Risk Analysis or PertMaster)

« معرفی نرم‌افزار Risk Analysis و قابلیت‌های آن، نصب نرم‌افزار، وارد نمودن (Import) برنامه زمان‌بندی در برنامه Primavera Risk Analysis

« ایجاد یک پروژه جدید، تنظیمات اولیه پروژه نرم‌افزار، تعریف ساختار شکست کار و پیاده‌سازی آن در نرم‌افزار، تعریف فعالیت‌ها، تعریف فعالیت‌های احتمالی، تعریف مایلستون در نرم‌افزار، تعریف مدت زمان انجام فعالیت‌ها و روش‌های محاسبه آن

« ثبت مدت زمان فعالیت‌ها بر اساس Three-point Estimate، تعریف روابط بین فعالیت‌ها، تعریف روابط احتمالی بین فعالیت‌ها، تعریف تقویم پروژه، تعریف تقویم‌های احتمالی و انواع قیدها

« تنظیمات Formatting شامل Timescale و Columns و Lines و Gant Chart و Bars به همراه تنظیمات Page Setup و Print

« دسته‌بندی فعالیت‌ها (Organize)، انواع منابع و تعریف منابع در نرم‌افزار، تخصیص منابع و تسطیح منابع

« تهیه برنامه مبنا (Baseline) و تعریف فیلتر « جمع‌آوری اطلاعات و تعریف Risk Register،

تعریف ریسک‌های کیفی، تعریف ریسک‌های کمی، مدل‌سازی ریسک‌ها و ایجاد همبستگی (Correlation) بین ریسک‌ها و تحلیل آن

« روش Risk Driver و پیاده‌سازی آن در نرم‌افزار، مقایسه نتایج روش Risk Driver و Three-Point Estimate

« تحلیل نمودارها: نمودار Distribution، نمودار Tornado، نمودار Probabilistic Cash Flow و Scatter Plot

« تحلیل حساسیت ریسک (Sensitivity Analysis)، رتبه‌بندی (Rank) فعالیت‌ها بر اساس Sensitivity Index،

اولویت‌بندی ریسک‌ها Prioritizing Risk Index

« محاسبه Schedule Contingency و Cost Contingency

« به‌روزرسانی Schedule Risk Analysis، ثبت اطلاعات واقعی پروژه و به‌روزرسانی برنامه و ارائه گزارشات (Reports)

« ۱. مفاهیم، مبانی و مدل‌سازی مدیریت ریسک « مقدمه و مفاهیم اولیه

- تعریف پروژه
- شناخت اهداف و فازهای پروژه
- شناخت ذی‌نفعان و بررسی ارتباط بین پروژه و ذی‌نفعان
- تعریف ریسک از نگاه استانداردهای مختلف (PRAM و ISO31000 و CMAA و PMBOK و DOD و...)
- تعریف ریسک و شناخت ریسک‌های محرک درونی و بیرونی پروژه
- « شناسایی ریسک‌های پروژه
- معرفی چرخه سیستماتیک مدیریت ریسک پروژه
- بررسی و معرفی رویکردها، روش‌ها و ابزارهای شناسایی ریسک‌های پروژه
- کارگاه شناسایی ریسک‌های پروژه
- « تحلیل کیفی و کمی ریسک‌های پروژه
- طبقه‌بندی ریسک‌های شناسایی شده بر اساس سازمان و پروژه
- آنالیز کیفی ریسک‌های پروژه
- ارزیابی احتمال وقوع ریسک‌های پروژه
- ارزیابی اثرات ریسک‌های پروژه
- ارزیابی شدت ریسک‌های پروژه
- کارگاه پیاده‌سازی آنالیز کمی ریسک‌های پروژه به کمک روش Risk Mapping و Decision Trees
- « تدوین و پیاده‌سازی برنامه پاسخ به ریسک‌های پروژه
- تعریف ریسک‌پذیری و اشتباهی ریسک
- نحوه کنترل ریسک‌های موجود
- بررسی گزینه‌های پاسخ به ریسک
- کارگاه تدوین و اجرای برنامه پاسخ به ریسک
- « نظارت، کنترل و گزارش‌دهی ریسک‌های پروژه
- تخصیص مسئولیت‌ها
- فرآیند نظارت بر ریسک‌ها
- معیارهای کنترل ریسک‌ها
- فرآیندهای گزارش‌دهی ریسک‌ها



آنچه خواهید آموخت

در این دوره که از دو بخش کلیدی تشکیل شده، در بخش اول مفاهیم، مبانی و مدل‌سازی مدیریت ریسک را خواهید آموخت و در بخش دوم نحوه مدل‌سازی این مبانی را در یکی از پرکاربردترین نرم‌افزارهای مدیریت ریسک به نام PertMaster می‌آموزید. در واقع این دوره به شما کمک می‌کند تا:

- ۱ سازوکار یکپارچه‌ای برای فرآیند مدیریت ریسک در طول چرخه حیات پروژه ایجاد نمایید.
- ۲ نمونه‌های گوناگون از خطرات مختلف در مراحل متفاوت چرخه حیات پروژه را تجزیه و تحلیل نموده و از مرحله شناسایی ریسک تا مرحله نظارت، کنترل و گزارش‌دهی سازوکار مشخصی داشته باشید.
- ۳ با استفاده از چندین کارگاه مختلف، مدل‌سازی فرآیند مدیریت ریسک را به صورت عملیاتی یاد بگیرید.
- ۴ مدل‌سازی فرآیند مدیریت ریسک بر روی یک پروژه نمونه و پیاده‌سازی گام‌به‌گام آن را با نرم‌افزار Oracle Primavera Risk Analysis یا PertMaster به صورتی اجرایی فراگیرید.

وجه تمایز این دوره

- ۱ آموزش دو بخش مفاهیم و نرم‌افزار در یک دوره
- ۲ وجود کارگاه‌های مختلف برای پیاده‌سازی مبانی فراگرفته شده
- ۳ آموزش ساختار یکپارچه‌شده هزینه، ریسک و زمان با آموزش Risk Driver
- ۴ یکپارچه‌سازی مبانی ارائه شده با مبانی دوره‌های برنامه‌ریزی و مدیریت مالی
- ۵ متمایزسازی فراگیران به دلیل آموزش به‌روزترین منابع، استانداردها، سندها و مراجع مدیریت ریسک در دنیا که بعضاً دسترسی به برخی از آنها در کشور سخت و یا ناممکن است.
- ۶ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۷ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ۸ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
سطح تخصص	سطح ۲
دپارتمان	مدیریت ریسک
مدرس	مهندس مسعود امینی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه



مدیریت اسناد و مدارک پروژه و تدوین گزارش‌ها به همراه پیاده‌سازی نرم‌افزاری



ACEMI

مقدمه

تحلیل و مستندسازی فرآیندهای مرتبط، در قالب یک موردکاوی به تمرین این آموخته‌ها و ارتباط آن با مفاهیم بخش قبل می‌پردازیم. هدف سومین بخش، بررسی انواع گزارش‌های پروژه است و در این حین به مشکلات رایج در تدوین گزارش‌ها در نرم‌افزار واژه‌پرداز نیز می‌پردازیم. مستندسازی درس‌آموخته‌ها و مشکلات آن و نیز معرفی اسناد و مدارک پروژه به تفکیک حوزه‌های دانش، مباحث دیگر این بخش هستند.

چهارمین بخش به اصول مصورسازی داده‌ها، آشنایی با شاخص‌ها و بررسی انواع نمودارها اختصاص دارد. درک جنبه‌های ناکارآمدی شاخص‌ها و آسیب‌های آن هدف اصلی این بخش است. در بخش‌های پنجم و ششم، با استفاده از نرم‌افزارهای Microsoft Excel و Microsoft Access، مباحث طرح شده در بخش مرکز کنترل مستندات را پیاده‌سازی می‌کنیم. بررسی مشکلات رایج تدوین گزارش‌ها و نمودارها در اکسل و همچنین آشنایی با مباحث طراحی پایگاه داده، ویژگی‌های پیشرفته‌تر Access و نگاهی پایگاه‌های داده دیگر، مباحث تکمیلی این قسمت‌ها هستند.

در بخش هفتم نیز به بررسی نمونه گزارش‌هایی در نرم‌افزار Power BI می‌پردازیم تا به ساختاری سازگار (Consistent)، یکپارچه (Integrated) و با دسترسی‌پذیری (Availability) مناسب برسیم.

اهمیت مستندسازی درست در پروژه‌ها بر کسی پوشیده نیست؛ به عنوان سابقه‌ای از توافقات و تصمیمات و دستورالعمل‌های ابلاغی، تاریخچه و چگونگی پیشرفت پروژه، هم در حل و فصل اختلافات و دعاوی مربوط به قرارداد، واسطه‌گری دادگاه، داوری، دعاوی بیمه‌ای و... به کار می‌روند، و هم امکان تصمیم‌گیری بهنگام را برای سازمان فراهم می‌آورند. همچنین بدون داشتن اطلاعات صحیح و کامل، ایجاد بهبود در سیستم‌ها نیز عموماً به فرجام نمی‌رسد. مدیریت مستندات نیازمند ساختار اصولی و استاندارد است که نه تنها در سطح مدیریت پروژه، بلکه با فرآیندهای تحلیل تاخیرات، مدیریت ادعا، حل اختلافات و البته مدیریت قرارداد فرآیندی نیز ارتباط درستی ایجاد کرده باشد. بر این اساس، این دوره در ۷ بخش جنبه‌های مختلف مدیریت اسناد و مدارک و تدوین گزارش‌ها را از دید مدیریت پروژه‌ای، فرآیندی و نرم‌افزاری بررسی می‌نماید. بخش اول به مرکز کنترل مستندات پروژه (DCC) و آموزش نحوه مدیریت اسناد مهندسی (EDC)، نحوه مدیریت پیکربندی پروژه (CM) و مدیریت مستندات فاز اجرا اختصاص دارد و نگاهی به انواع مستندات و نقشه‌های پروژه‌های EPC خواهیم انداخت.

در بخش دوم، از جنبه مدیریت فرآیندهای کسب‌وکار (BPM) به مسئله مدیریت مستندات می‌نگریم و پس از آشنایی با اصول شناسایی،



مستندات و ارتباط آن با حوزه‌های فرآیندی دیگر
• بررسی یک موردکاوی (Case-Study) در حوزه‌ی
فرآیندی مدیریت مستندات: از گفت‌وگوهای اولیه
و شناسایی تا تدوین شناسنامه
• نگاهی به پیاده‌سازی مکانیزه‌ی فرآیند در
محیط‌های نرم‌افزاری به همراه مثال‌هایی از
Microsoft Sharepoint و Oracle Unifier

« ۳. تدوین گزارش‌ها و مستندات پروژه »

• معرفی گزارش‌های مختلف پروژه و دستورالعمل
تدوین آنها
• بررسی ساختار و محتوای گزارش‌ها
• نگاهی به راهکارهای ذخیره و بایگانی مستندات
و Content Repository ها
• بررسی رایج‌ترین مشکلات تدوین گزارش‌ها در
Microsoft Word در قالب چند نمونه‌ی موردی
• مستندسازی درس‌آموخته‌ها و نگاهی به انتظارات
از مدیریت دانش و دلایل ناکامی پیاده‌سازی
سیستم مدیریت دانش
« پیوست بخش ۳: اسناد و مدارک در هر یک
از حوزه‌های دانش
• مدیریت پیکارچگی: منشور پروژه (Project Charter)،
درخواست‌های تغییر (Change Requests) و...
• مدیریت محدوده پروژه: بیانیه حوزه
(Scope Statement)، ساختار شکست کار
(Work Breakdown Structure) و...
• مدیریت زمان پروژه: لیست فعالیت‌ها
(Activity List)، برآورد مدت فعالیت‌ها
(Activity Duration Estimates) و...
• مدیریت هزینه پروژه: برآورد هزینه فعالیت
(Activity Cost Estimates)، مبنای تخمین‌ها
(Basis of Estimates) و...
• مدیریت کیفیت پروژه: برنامه بهبود فرآیند
(Process Improvement Plan)، معیارهای کیفیت
(Quality Metrics) و...

« ۱. مدیریت اسناد مهندسی و اجـرا (Document Control Center یا همان DCC)

« مدیریت اسناد مهندسی (Engineering Document Control)

• سیاست‌های اجرای EDC
• انواع مدارک مهندسی
• دیسپلین‌های مدارک مهندسی
• طبقه‌بندی مدارک مهندسی
• اسناد در فاز قبل از طراحی (Pre-Design)
• اسناد در فاز طراحی (Design)
• معرفی نقشه‌ها و دیگر مدارک مهندسی و خرید
پروژه‌های EPC
• سند گردش مدارک مهندسی
• سیستم اندازه‌گیری پیشرفت مدارک مهندسی
« مدیریت پیکربندی پروژه (Configuration Management)

• تعریف مدیریت پیکربندی پروژه و نقش آن در
مدیریت اسناد
• معرفی نردبان مدیریت پیکربندی پروژه
• دیسپلین‌های مدیریت پیکربندی پروژه
• اسناد مربوط به محصول پروژه
• انواع اسناد تغییرات پروژه
« مدیریت اسناد ساخت / اجرا
• اسناد در فاز مناقصه / تدارکات (Bidding/Procurement)
• اسناد در فاز ساخت / اجرا (Construction)
• اسناد در فاز پس از ساخت (Post-Construction)

« ۲. مدیریت مستندات از دید مدیریت فرآیند »

• مقدمه‌ای بر مدیریت فرآیندهای کسب‌وکار
(Business Process Management) و زبان BPMN2
• آشنایی با چرخه‌ی حیات فرآیند و سلسله‌مراتب
مدل‌های فرآیندی
• چگونگی مستندسازی و تدوین شناسنامه فرآیند
• بررسی شاخص‌های کنترل و ارزیابی
• بررسی حوزه‌ی فرآیندی (Process Area) مدیریت



• نحوه ایجاد یک گزارش روزانه پروژه به صورت کاملاً اتوماتیک و پویا
• ایجاد نمودارهای داشبوردی جهت استفاده از گزارش‌های پیشرفت اسناد و مدارک مهندسی
• تهیه گزارش‌های پیشرفت بر مبنای فعالیت‌های انجام شده در فاز مهندسی
« بررسی رایج‌ترین مشکلات تدوین گزارش‌ها و ساخت نمودارها در Microsoft Excel در قالب چند نمونه‌ی موردی

۶. پیاده‌سازی مبنای ارائه شده در بخش‌های

قبل در نرم‌افزار اکسس (Access)

« مقدمه‌ای بر پایگاه داده و طراحی آن
• معرفی سطوح سه‌گانه نرمال‌سازی و اعمال آن بر مثال اکسل قسمت قبل
• آشنایی با پرس‌وجو (Query) در پایگاه داده
« کار با نرم‌افزار Access

• ایجاد جداول ساختار یافته و آشنایی با انواع داده و چگونگی ایجاد ارتباط بین جداول
• ایجاد فرم‌ها و مستندات، ایجاد Sub-forms و Tab order

• نحوه گزارش‌گیری و جستجو در داده‌های بانک اطلاعاتی
• کار با ویژگی‌ها (Property) و رویدادها (Events) به‌منظور ایجاد قابلیت‌های پیشرفته‌تر تعاملی در نرم‌افزار

• گزارش‌های نهایی از مستندات و مدارک در نرم‌افزار Access

« اشاره‌ای مختصر به پایگاه‌های داده‌ی Microsoft SQL و MySQL

۷. تحلیل خروجی‌های گزارش در نرم‌افزار Power BI

• آشنایی با گزارش‌های تحلیلی و تفاوت آن با داشبورد
• بررسی نمونه‌ای گزارش تحلیلی مدیریت مستندات پروژه

• مدیریت منابع انسانی: تخصیص کارکنان پروژه (Project Staff Assignments)، ارزیابی عملکرد تیم (Team Performance Assessments) و ...

• مدیریت ارتباطات پروژه: برنامه مدیریت ارتباطات پروژه (Communications Management Plan)، ارتباطات پروژه (Project Communications) و ...

• مدیریت ریسک پروژه: برنامه مدیریت ریسک (Risk Management Plan)، ثبت ریسک (Risk Register)

• مدیریت تدارکات پروژه: بیانیه تدارکات کار (Procurement Statement of Work)، معیارهای انتخاب منبع (Source Selection Criteria)، تصمیم‌گیری خرید یا ساخت (Make-or-Buy Decisions) و ...

• مدیریت ذی‌نفعان: آنالیز ذی‌نفعان (Stakeholder Analysis)، ثبت ذی‌نفعان (Stakeholder Register)، ثبت وقایع (Issue Log) و ...

۴. اصول مصورسازی داده‌ها (Data Visualization)

• قواعد بنیادین نمودارها برای جلوگیری از آسیب
• آشنایی با شاخص‌ها و بررسی جنبه‌های ناکارآمدی آنها (Indicator Dysfunctions)، تدوین شناسنامه شاخص

• بررسی دسته‌بندی انواع نمودارها و جای درست استفاده از هر نمودار

۵. پیاده‌سازی مبنای ارائه شده در بخش‌های قبل در نرم‌افزار اکسل (Excel)

« مروری بر فعالیت‌هایی که باید در طول پروژه مستند شوند و پیاده‌سازی

• فرم‌های فاز قبل از طراحی (Pre-Design)

• فرم‌های فاز طراحی (Design)

• فرم‌های فاز مناقصه / تدارکات (Bidding/Procurement)

• فرم‌های فاز ساخت / اجرا (Construction)

• فرم‌های فاز پس از ساخت (Post-Construction)

• نحوه ایجاد یک MDR به صورت تعاملی و اتوماتیک

• نحوه ماکرونویسی و پیواسازی گزارش‌ها و مستندات پروژه



آنچه خواهید آموخت

دوره‌ای که تدوین شده به صورتی اجرایی ارائه می‌شود تا شما را حتی بیشتر از نیاز فعلی صنعت ارتقاء داده و با آموزش همزمان مبانی، مفاهیم و ساختارها در دو بخش فرآیندی و نرم‌افزاری، مزیتی رقابتی در صنعت برایتان ایجاد نماید. فرآیند یادگیری شما در این دوره در ۷ گام اصلی صورت می‌گیرد:

- ۱ نحوه مدیریت اسناد مهندسی (EDC) را در مرکز کنترل و مدیریت اسناد پروژه (DCC) خواهید آموخت.
- ۲ نحوه مدیریت پیکربندی پروژه (CM) و مدیریت اسناد ساخت / اجرا را در مرکز کنترل و مدیریت اسناد پروژه (DCC) خواهید آموخت.
- ۳ مفاهیم مدیریت فرآیندهای کسب‌وکار (BPM) و استفاده از آن در مدیریت مستندات پروژه و سازمان آشنا می‌شوید.
- ۴ نحوه مدل‌سازی مبانی ارائه شده را در اکسل (Excel) خواهید آموخت.
- ۵ نحوه مدل‌سازی مبانی ارائه شده را در اکسس (Access) خواهید آموخت.
- ۶ شیوه‌ی اصلاح رایج‌ترین اشتباهات در تدوین گزارش‌ها در اکسس و ورد (Word) را فرا خواهید گرفت.
- ۷ با اصول مصورسازی و استفاده از آن در تحلیل گزارش‌های تحلیلی Power BI آشنا خواهید شد.

وجه تمایز این دوره

- ۱ ارائه دوره به صورتی جامع در دو ساختار فرآیندی و نرم‌افزاری
- ۲ مدل‌سازی جامع مبانی ارائه شده به کمک نرم‌افزارهای مختلف Excel و Access و تحلیل گزارش‌ها در Power BI
- ۳ اولین برگزارکننده دوره مدیریت اسناد و مدارک با رویکرد یکپارچه‌سازی با ساختار آنالیز تاخیرات و مدیریت ادعاء (با تمرکز بر ساختارهای حقوق ساختی) در کشور
- ۴ متمایزسازی فراگیران با آموزش نکات کلیدی و نهفته در مدل‌سازی، ایجاد پایگاه داده و تحلیل فرآیند
- ۵ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۶ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پینل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ۷ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
سطح تخصص	سطح ۱
دپارتمان	مدیریت اطلاعات
مدرس	مهندس نریمان درافشان - مهندس کامبیز کردانی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه



استراتژی تصویربرداری برای مستندسازی وضعیت پروژه (ابزارها + فرایندها + نکات حیاتی + چکلیست) (بر اساس سندی از AACE)



60:00 / 1:40



ACEMI

مقدمه

به شکل بهینه‌ای به کنترل و شناسایی ویژگی‌های کلیدی در محل پروژه کمک نماید.

قصد داریم در این دوره با تمرکز بر روی یکی از مهم‌ترین اسناد انجمن مهندسی هزینه (AACE) و به کمک یکی از تصویربرداران متخصص، ابزارها، فرایندها و روش‌هایی ارائه دهیم که به مستندسازی به کمک تصویربرداری به شکل بهینه کمک می‌کند. در این دوره به صورت گام به گام، راهنمای تصویربرداری از پروژه ارائه و با تجربه تصویربرداران حرفه‌ای ادغام خواهد شد. این دوره نه تنها برای تصویربرداران پروژه، بلکه هر متخصصی که در مستندسازی و ارزیابی وضعیت پروژه نقش دارد، ضروری است. مباحث این دوره به شکل یک دستوراتالعمل اجرایی در راستای تکمیل مباحث دوره فرآیند جامع مدیریت اسناد و مدارک پروژه، ارائه خواهد شد.

مستندسازی وضعیت پروژه به ۲ دلیل یکی از مهم‌ترین اقدامات در پروژه‌های ساخت است. اولین دلیل این است که بتوان وضعیت موجود را به‌منظور پیش‌بینی شرایط پروژه و به‌روزرسانی برنامه برای تصمیمات بهینه و آنی رصد کرد. دومین دلیل، حل و فصل سریع اختلافات و رسیدگی زودهنگام به ادعاهای پروژه است. این اقدامات، به مستندات دقیق، قابل اثبات و به‌روز نیاز دارد اما که مستند کردن وضعیت فعلی پروژه و کارگاه به صورت مکتوب، کار دشواری است. در این راستا، تصویربرداری به کمک متخصصان آمده تا مستندسازی وضعیت پروژه به شکل موثر، بهبود یابد. اگرچه، تصویربرداری از وضعیت پروژه اغلب دچار مشکلاتی است و تصویربرداران به علت عدم وجود درک مناسب عموماً قادر به شناسایی الزامات مستندسازی نیستند. به همین علت، تصویربرداری نمی‌تواند



« ۱. مبانی، مفاهیم و کاربرد فرآیند ارائه شده

« ۲. انتخاب ابزارهای مناسب

« بزرگ‌نمایی دیجیتالی در قیاس با بزرگ‌نمایی نوری

« فیلترهای رایج در تصویربرداری از پروژه

« بررسی دوربین‌های تبلت و گوشی‌های هوشمند به منظور مستندسازی پروژه

« بررسی دوربین‌های کامپکت (Point-and-Shoot) به منظور مستندسازی پروژه

« بررسی دوربین‌های DSLR به منظور مستندسازی

« ۳. نکات اولیه در زمان تصویربرداری در پروژه

« ثبت شرایط ایمنی به کمک تصویربرداری

« کسب مجوز نیروهای کارگاه

« حفظ مالکیت اطلاعات

« ثبت وقایع به صورت داستان در سیر زمانی

« تمرکز بر روی فعالیت‌های حیاتی پروژه

« تمرکز بر روی ابعاد زمانی پروژه

« چالش‌های تصویربرداران در پروژه

« ۴. رویه اجرایی پیشنهادی

« نکات کلیدی برای ثبت تصویرهای مناسب در محل پروژه

« فرآیندهای مستندسازی پروژه

« فرآیند اعتبارسنجی تصاویر

« مستندسازی عکس‌ها

« توزیع عکس‌ها

« تصویربرداری هوایی



آنچه خواهید آموخت

در این دوره، برای توسعه مهارت‌ها در بخش مستندسازی که یکی از ارکان کنترل پروژه و ادعاها است، نکات کلیدی یکی از مهم‌ترین اسناد انجمن AACE را فرا می‌گیرید. فراگیری این دوره، علاوه بر تصویربرداران تخصصی، برای پیمانکاران، کارفرمایان، مشاوران، متخصصان برنامه‌ریزی و کنترل پروژه و مدیریت ادعا توصیه می‌شود. در واقع، در این دوره:

۱. فرآیند اجرایی کلی را می‌آموزید.
۲. با ابزارهای تصویربرداری از پروژه به صورت گام‌به‌گام و به شکل یک دستورالعمل حرفه‌ای آشنا می‌شوید.
۳. نکات کلیدی را درباره نحوه تصویربرداری به‌منظور مستندسازی فرا می‌گیرید.
۴. می‌آموزید چگونه یک چهارچوب مناسب برای مستندسازی وضعیت پروژه به کمک تصویربرداری تدوین کنید.

وجه تمایز این دوره

۱. دوره‌ای یکپارچه از مجموعه دوره‌های (RP) Recommended Practice انجمن AACE در کشور
۲. آموزش یک سند مهم از انجمن AACE
۳. ارائه نکات کلیدی طراحی ساختار مستندسازی وضعیت پروژه به کمک تصویربرداری
۴. ایجاد تمایز به واسطه یادگیری این مبانی بین متخصصان برنامه‌ریزی و کنترل پروژه
۵. ایجاد تمایز به واسطه یادگیری این مبانی بین متخصصان مدیریت ادعا
۶. رویکرد یکپارچه با ارائه مبانی برنامه‌ریزی، مدیریت اسناد و مدیریت ادعا
۷. ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
۸. پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی‌که عضو هستند).
۹. ارائه محتوا به صورت تخصصی، خلاصه و پربازده در راستای نقشه راه مدیریت ساخت (CM)

جزئیات دوره

 	نوع دوره	مهارت سخت
	سطح دوره	ارشد - استراتژی
	سطح تخصص	سطح ۳
	دپارتمان	مدیریت اطلاعات
	مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
	گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
	پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه و سازمان‌های پروژه محور فرآیند جامع مدیریت اسناد و مدارک پروژه به همراه پیاده‌سازی در Access و Excel



آموزش Bixel Manager با رویکرد مدیریت پروژه و پیوند گزارش‌ها با استفاده از Power BI



ACEMI

مقدمه

استفاده از این نرم‌افزار می‌توان به اضافه شدن بعد ششم BIM یعنی مدیریت تعمیر و نگهداشت اشاره کرد. اضافه شدن قابلیت مدیریت هوشمند اسناد و مدارک پروژه و همچنین قابلیت همگام‌سازی اطلاعات با نرم‌افزار قدرتمند Power BI، از جذابیت‌های شگفت‌انگیز کار با این نرم‌افزار است که می‌تواند ما را در زمینه آنالیز تاخیرات، مدیریت ادعا و البته مدیریت قرارداد به شکل مناسبی کمک نماید.

از این‌رو، بار دیگر و با هدف متمایزسازی فعالان این عرصه دوره دیگری در زمینه مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM) تعریف گردیده تا بتواند نحوه یکپارچه‌سازی این موارد را با آموزش نرم‌افزار Bixel Manager و با رویکرد مدیریت پروژه به فراگیران آموزش دهد. دوره‌ای که به دلیل آموزش نحوه پیوند گزارش‌های تدوین شده با Power BI ساختار متمایزی را برای فعالان این حوزه ایجاد می‌نماید.

یکی از اصلی‌ترین چالش‌هایی که در بحث مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM) با آن مواجه هستیم، یکپارچه‌سازی مدل‌های مختلف 3D و 4D و 5D و 6D بوده که به یکی از چالش‌های متخصصان این حوزه تبدیل گردیده است. از سوی دیگر، اگر مدیران ساخت و پروژه اطلاعات کافی از نحوه اجرای پروژه داشته باشند و شرایطی فراهم گردد تا گزارش‌ها در لحظه تولید و در اختیار مدیران قرار گیرد، هزینه و زمان پروژه قابلیت کنترل بیشتری داشته و می‌توان تصمیمات مقتضی را در زمان مناسب اخذ نمود. این موضوع تنها از طریق ایجاد یکپارچگی بین مدل‌های مختلف BIM مقدور خواهد بود. در همین راستا، نرم‌افزار Bixel Manager یک ابزار قدرتمند با قابلیت‌های فراوان در زمینه یکپارچه‌سازی BIM با رویکرد مدیریت پروژه است. این نرم‌افزار دارای قدرت پردازش چشم‌گیر و منعطف با نرم‌افزارهای مختلف در این صنعت بوده و از مزایای مهم



« ۱. آشنایی با نوار ابزارهای نرم‌افزار Bexel Manager	« ۷. ایجاد مدل 4D
« ۲. تعریف پروژه نمونه و وارد کردن طراحی‌های	« ۸. تخصیص هزینه و یکپارچه‌سازی مدل به صورت 5D
۲ بعدی و ۳ بعدی به نرم‌افزار Bexel Manager	
« ۳. نحوه ایجاد Clash Test و Clash Detection در نرم‌افزار	« ۹. آشنایی با ابزارهای نرم‌افزار در زمینه ایجاد یک مدل 6D
« ۴. متره و برآورد و انجام Quantity Take-off بر اساس پروژه نمونه	« ۱۰. ایجاد مستندات و مدارک پروژه نمونه
« ۵. ایجاد ساختار شکست کار (WBS) پروژه نمونه	« ۱۱. لینک گزارش‌ها مدیریت پروژه‌ای نرم‌افزار با نرم‌افزار Power BI و هوشمندسازی گزارش‌ها
« ۶. تنظیم برنامه مبنا (Baseline) و به کارگیری ابزارهای کنترل پروژه	



آنچه خواهید آموخت

در این دوره، علاوه بر مرور فرمان‌های نرم‌افزارهای، مفاهیم برنامه‌ریزی و نقش مدیران ساخت، به نحوه بکارگیری و ایجاد مدل‌های 4D، 5D و 6D به صورت کاملاً پروژه محور پرداخته می‌شود. در این دوره آموزش شما در ۷ گام تکمیل می‌شود.

- ۱ مبانی کار با نرم‌افزار را فرا گرفته و با ریبون‌های نرم‌افزار Bixel Manager آشنا می‌شوید.
- ۲ نحوه کار با مدل 3D و چگونگی یکپارچه‌سازی نقشه‌های طراحی شده توسط نرم‌افزارهای مدل‌سازی با نرم‌افزار Bixel Manager را فرا خواهید گرفت.
- ۳ نحوه انجام Clash Detection را در این نرم‌افزار که اقدام به یکپارچه‌سازی مدل‌ها نموده است، فرا می‌گیرید.
- ۴ نحوه ایجاد ساختار شکست کار (WBS) و تهیه یک برنامه زمان‌بندی با توجه به مدل ایجاد شده را فرا گرفته تا در نهایت مدل 4D را یکپارچه نماییم.
- ۵ نحوه یکپارچه‌سازی مدل ایجاد شده را با مدل 5D و با استفاده از ابزارهای مربوط به هزینه و Quantity Take-off و به کمک جداول استاندارد Masterformat و Uniformat فرا خواهید گرفت.
- ۶ ابزارهای کاربردی نرم‌افزار در زمینه 6D را فرا گرفته و نحوه اضافه کردن برخی مستندات و مدارک پروژه را خواهید آموخت.
- ۷ نحوه لینک‌دهی خروجی‌های نرم‌افزار Bixel Manager به نرم‌افزار Power BI را خواهید آموخت.

وجه تمایز این دوره

- ۱ برگزاری دوره با رویکرد مدیریت پروژه برای مدیران، کارشناسان و مشاوران فعال در این حوزه
- ۲ آموزش نرم‌افزار به صورت پروژه‌ای و کاملاً اجرایی
- ۳ استفاده از Power BI برای یکپارچه‌سازی و بهبود گزارش‌ها
- ۴ یکپارچه‌سازی مبانی با آموزش‌های ارائه شده در دوره Navisworks و Synchro
- ۵ بهره‌مندی از سال‌ها سابقه اجرایی و آموزشی در بحث مدل‌سازی BIM
- ۶ متمایزسازی فراگیران با آموزش نکات کلیدی و نهفته در نرم‌افزار
- ۷ ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۸ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ۹ ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۲
دپارتمان	مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM)
مدرس	مهندس کامبیز کردانی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه آموزش نرم‌افزارهای Navisworks و Synchro با رویکرد مدیریت پروژه آموزش نرم‌افزار Power BI با رویکرد مدیریت پروژه



نقشه راهی به نام BIM در مدیریت و کنترل پروژه



ACEMI

مقدمه

ایده‌های بکارگیری BIM را در سازمان‌ها بررسی کرده و نگاهی به هزینه و ذخیره مالی ناشی از استفاده از BIM خواهیم داشت؛ و BIM را در نگاهی فراتر به صورت یک Enterprise Roadmap Strategy خواهیم دید. در قسمت دوم درباره چالش‌ها و راهکارهای نمونه واقعی Marlins Ballpark، اولین استادیومی اجرا شده با استفاده از LEED در آمریکا، بحث خواهیم نمود؛ نحوه هماهنگی نیروها و تکنولوژی در حضور BIM و آنالیز ساخت‌پذیری با استفاده از BIM را در این پروژه بررسی می‌نماییم. سپس کاربرد 4D و پلتفرم مبتنی بر web که در این پروژه استفاده گردیده صحبت می‌نماییم. اینکه 6D Facilities Management چگونه در این پروژه یکپارچه گردیده و در نهایت نتایج و درس آموخته‌های این پروژه را با یکدیگر مرور خواهیم کرد.

شاید چند سالیست که در کشورمان درباره مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM) و مزایای فراوان آن صحبت می‌گردد و سازمان‌ها و شرکت‌های بسیاری متولی تدوین استانداردها و دستورالعمل‌های آن در کشور شده‌اند. اما این کار بدون توجه به زیرساخت‌ها و الزامات فنی و مدیریتی پروژه‌ها امکان‌پذیر نیست و این احتمال را تشدید می‌نماید تا BIM نیز دچار سرنوشتی همانند سایر مبانی و ابزارها در کشورمان شود.

BIM در نگاه اول یک ابزار تلقی گردیده، در حالی که برای پیاده‌سازی آن نیاز به یک فرآیند کاملی داریم تا بتواند روش اجرای پروژه را منطبق بر ساختاری مبتنی بر BIM نماید. برای این امر در ابتدا به معرفی BIM، کاربردها، نمونه‌های موردی واقعی، مزایا، معایب و مشکلات BIM می‌پردازیم؛

« ۱. نقشه راهی به نام BIM

- معرفی BIM از نگاه استاندارد انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA) و NBIMS-US
- نحوه اجرای BIM
- معرفی مدل‌سازی nD
- معرفی و شرح کامل 3D و 4D و 5D و 6D و 7D
- نحوه یکپارچه‌سازی مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM)
- بررسی جایگاه‌های کاربردی BIM
- هزینه و منفعت مالی در زمان استفاده از BIM
- بررسی اثرات BIM در صنعت ساخت
- بررسی مزایای BIM
- بررسی موانع پیاده‌سازی BIM از منظر طراحی، مدیریت پروژه، قراردادی و حقوقی
- ارتباط BIM با ساختار مدیریت پروژه و ارائه نقشه راه
- روش اجرا و تحویل مبتنی بر BIM یا همان BIM-Based Delivery System

• استانداردهای مربوط به BIM

- نحوه پیاده‌سازی BIM در قالب روش اجرا و تحویل پروژه
- توصیه‌های کلیدی برای پیاده‌سازی BIM در سازمان‌ها
- « ۲. مدیریت و کنترل پروژه با استفاده از BIM (با مطالعه موردی پروژه Marlins Ballpark در آمریکا)
- معرفی پروژه Marlins Ballpark
- چالش‌ها و راهکارهای حل پیچیدگی پروژه با استفاده از BIM
- ارتباط بین نیروهای انسانی و تکنولوژی در حضور BIM
- آنالیز ساخت‌پذیری با استفاده از BIM
- هماهنگی برنامه زمان‌بندی از طریق 4D
- مستندسازی As-Built با استفاده از پلتفرمی مبتنی بر Web
- یکپارچه‌سازی 6D Facilities Management
- نتایج و درس‌آموخته‌های استفاده از BIM در این پروژه



آنچه خواهید آموخت

در این دوره به آموزش مبانی، مفاهیم، ساختارها، مزایا، معایب، مشکلات حقوقی و آموزش مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM) از نگاه مدیریت پروژه پرداخته‌ایم و در همین راستا یک نمونه موردی را که در آمریکا اجرا شده، مورد ارزیابی قرار داده‌ایم. در این دوره با همه این مبانی آشنا خواهید شد.

وجه تمایز این دوره

- آموزش خلاصه و کاربردی مبانی و مفاهیم BIM از پایه با ارائه مثال‌های فراوان
- ارائه یک نمونه واقعی از اجرای BIM در آمریکا
- بررسی چالش‌ها، راهکارها، مزایا و معایب استفاده از BIM با ارائه آمار واقعی
- ارائه ویدئوها و جزوات به صورت کامل (جزوات صرفاً در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پینل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ارائه محتوا به صورت جامع، ساختاریافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۱
دپارتمان	مدیریت مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM)
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	----



استراتژی پیاده سازی BIM در طول چرخه حیات پروژه



65:00 / 1:40



ACEMI

مقدمه

در فلوریدای آمریکا احداث شد و در آن پروژه 3D و 4D و 5D و 6D در قالب یک پلتفرم مبتنی بر وب یکپارچه سازی و اجرا گردید. نکات و درس آموخته های این پروژه قطعاً می تواند بسیار ارزشمند باشد.

اما این موضوع شروعی برای معرفی BIM-Based Delivery System بود تا در این دوره به Strategic BIM پرداخته و استراتژی پیاده سازی BIM در طول چرخه حیات پروژه را بررسی نماییم. استراتژی که توسط Standard of Practice انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA) بیان شده و به صورت مفصل در استاندارد BIM این انجمن به نام Construction Manager's Guide to Building Information Modeling که به صورت جداگانه ارائه گردیده، مورد بررسی قرار گرفته است. هر چند باید اشاره نماییم این دوره نیز مقدمه ای برای دوره جامع پیاده سازی و مدیریت پروژه به کمک BIM است که به صورت کامل به آموزش BIM از نگاه مدیریت پروژه ای می پردازیم.

در دوره نقشه راهی به نام BIM در مدیریت کنترل پروژه، به سراغ مبانی اولیه رفتیم و درباره اصول مدل سازی اطلاعات ساخت (BIM) و تغییراتی که در مدیریت و کنترل پروژه با حضور BIM ایجاد می گردد به صورت مفصل صحبت نمودیم. درباره BIM در حالت 3D و 4D و 5D و 6D و 7D صحبت نمودیم و با مثال های کاربردی و ویدیوهای متعدد این مبانی و نقاط ضعف و قوتشان را بررسی کردیم. سپس درباره یکپارچه سازی nD ها و اینکه BIM در چه جایگاه هایی می تواند کمک کننده باشد به صورت موردی با بررسی Case های مختلف بحث نمودیم و هزینه ها و منفعت های مالی ناشی از بکارگیری BIM را مورد ارزیابی قرار دادیم. درباره مزایا و معایب BIM نیز به صورت مفصل صحبت کردیم و به لزوم داشتن استراتژی در سازمان برای بکارگیری BIM اشاره نمودیم. اما در بخش دوم به سراغ یک Case رفتیم. پروژه Marlins Ballpark که



- استراتژی پیاده‌سازی BIM در فاز طراحی (Design)
- استراتژی پیاده‌سازی BIM در فاز تدارکات و مناقصه (Procurement/Bidding)
- استراتژی پیاده‌سازی BIM در فاز ساخت (Construction)
- استراتژی پیاده‌سازی BIM در فاز پس از ساخت (Post-Construction)

- « ۱. تاریخچه مدیر ساخت (Construction Manager) و بررسی آن از نگاه مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM)
- « ۲. معرفی انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA)
- « ۳. بررسی وظایف و مسئولیت‌های مدیر ساخت (CM) در صنعت ساخت

« ۴. نقشه راه استراتژیک برای پیاده‌سازی BIM

- نحوه ایجاد سیستم مبتنی بر BIM معروف به BIM-Based Delivery System
- مدیر ساخت و مسئولیت‌های آن برای پیاده‌سازی BIM
- نقش رهبر BIM یا همان BIM Leader
- یکپارچه‌سازی مسئولیت‌های CM و BIM Integrator و BIM Lead و

« ۵. تعاریف کلیدی

- مدل اجزاء (Component Model)
- مدل طراحی (Design Model)
- مدل ساخت (Construction Model)
- مدل ترکیبی (Combined Model)
- مدل سوابق (Record Model)
- مدل واقع (As-Built Model)
- استراتژی نقشه‌راه (Strategy Roadmap)

« ۶. تدوین نقشه اجرایی مدل‌سازی اطلاعات ساخت

(BIM Execution Plan)

- تعاریف نقشه اجرایی BEP
- الزامات نقشه اجرایی BEP
- پیاده‌سازی BEP در طول فازهای طراحی و ساخت
- مدیریت اطلاعات و داده‌های BIM با استفاده از BEP
- بررسی یکسری نمونه

« ۷. استراتژی پیاده‌سازی BIM در طول چرخه حیات پروژه

- تشکیل تیم BIM
- آماده‌سازی نقشه اجرایی BEP
- استراتژی پیاده‌سازی BIM در فاز قبل از طراحی (Pre-Design)



آنچه خواهید آموخت

در این دوره، به نحوه پیاده‌سازی BIM در طول چرخه حیات پروژه پرداخته و این فرآیند را از مرحله قبل از شروع پروژه تا مرحله بهره‌برداری مورد بررسی قرار داده‌ایم. در این دوره یاد می‌گیرید که چگونه به عنوان یک مدیر پروژه این ساختار را به صورت فرآیندی از مرحله قبل از طراحی تا بهره‌برداری هدایت نمایید.

وجه تمایز این دوره

- آموزش سند BIM انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA) برای اولین بار در کشور
- آموزش تنها سند مدیریتی ارائه شده BIM برای عامل CM در پروژه‌ها
- آموزش مدیریت BIM به صورت فرآیندی از مرحله Pre-Design تا Post-Construction و به صورت فرآیند جامع
- تلفیق ساختار مدیریت BIM با سایر ساختارهای مدیریت پروژه
- ارائه ویدئوها و جزوات به صورت کامل (جزوات صرفاً در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ارائه محتوا به صورت جامع، ساختاریافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۱
دپارتمان	مدیریت مدل‌سازی اطلاعات ساخت (BIM)
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	نقشه راهی به نام BIM در مدیریت و کنترل پروژه



استفاده از ضریب هوشی (IQ)،

هوش هیجانی (EQ) و هوش ارزشی (VQ)

در مدیریت پروژه



PROJ
MANAGE

ACEMI

مقدمه

از مرحله قبل از طراحی (Pre-Design) تا مرحله پس از ساخت (Post-Construction) باید طی نمایند را به صورت چکلیست و سختاری استاندارد فرا خواهند گرفت. ساختاری که در بخش‌های بعد با EQ و VQ یکپارچه خواهد شد. قسمت جذاب این بخش آنجاست که بر اساس Best Practice موسسه صنعت ساخت آمریکا (CII) که برای ارزیابی مدیران پروژه ارائه شده، به ارزیابی شرکت‌کنندگان، خواهیم پرداخت.

بخش دوم، به نحوه استفاده از هوش هیجانی (EQ) در پروژه اختصاص دارد. بخشی که به شما می‌آموزد چگونه با ارکان مختلف پروژه رفتار صحیح و اصولی داشته و در مشکلات و نمونه‌های موردی متنوع و متفاوت چه رفتاری شما را از چالش نجات خواهد داد. در این بخش از نحوه نگارش نامه تا نحوه رفتار در جلسات و دعوای راهکارهای متنوعی را فرا خواهید گرفت. اما بخش سوم که شاید بخش جدیدی باشد، استفاده از هوش ارزشی (VQ) بوده، تا بتوانید بر اساس آن مسیر شغلی اصولی را صرف‌نظر از جایگاه تدوین نمایید. بخشی که با استفاده از درس‌آموخته و تجربیات کارشناسان، مدیران و مشاوران پروژه‌های مختلف در دنیا ارائه شده و با بررسی داستان‌های افراد موفق، از کم‌تجربه‌ترین تا باتجربه‌ترین، نکات فراوانی را به شما آموزش خواهد داد.

یکی از ضعف‌هایی که گریبان بسیاری از پروژه‌ها را گرفته است، عدم مهارت کافی در بخش مهارت‌های نرم (Soft Skills) است. از آن جهت که آموزش‌های لازم در بسیاری از دانشگاه‌ها و موسسات در این زمینه ارائه نمی‌شود، مخاطبان و تصمیم‌گیرندگان پروژه‌ها گاهی با عدم دانش کافی در این زمینه برای پیشبرد پروژه مواجه هستند. در واقع مدیر پروژه باید بتواند افرادی با روحیات، فرهنگ، نگرش، نسل، رنگ، نژاد، دانش، خواسته و تخصص متفاوت که از تیم‌های مختلف کارفرمایی، مشاور، طراحی و نظارت و پیمانکاری در پروژه حاضر هستند را در موقعیت‌های مختلف به شکل مناسبی هدایت و رهبری نماید. اما باید توجه نمود دانشی که یک مدیر پروژه در بخش مهارت نرم و بخصوص در صنعت پر پیچ‌وخم و آشفته ساخت و احداث نیاز دارد، با صنایع دیگر در بسیاری از موارد متفاوت بوده و باید این ساختار بر اساس سیستم پروژه تدوین گردد. در نتیجه، ساختاری در موسسه ACEMI تدوین شده تا مهارت‌های نرم (Soft Skills) را مختص مدیران پروژه در کشور آموزش دهد. ساختاری که با دوره حاضر آغاز گردیده و بر اساس یک‌رویه استاندارد در سه بخش مهم ارائه می‌گردد.

بخش اول، استفاده از ضریب هوشی (IQ) و نحوه بکارگیری مهارت‌های سخت در پروژه بوده و در این بخش مدیران پروژه تمام فرآیند اصولی که

-- ○ ○ ○



« ۱. استفاده از بهره هوشی (IQ) در مدیریت پروژه

« ارائه نقشه راه استفاده از IQ در مدیریت پروژه: دلایل اهمیت یکپارچه‌سازی مهارت سخت و بهره‌گیری از IQ در مدیریت پروژه، شرح اهمیت و اهداف استفاده از IQ از نگاه پروژه، دانشجویان معماری، مدیریت ساخت و مدیریت پروژه، معماران، مشاوران، پیمانکاران و مدیریت ساخت، نقشه راه IQ و... »

« تعریف مدیر پروژه و محدوده‌های دانشی آن در ساختارهای مختلف: تعریف مدیریت ساخت، مدیریت پروژه‌های ساخت، مدیریت پروژه و تفاوت‌های آن، بررسی محدوده‌های مدیر ساخت و تفاوت آن با مدیر پروژه، بررسی استانداردهای مدیریت ساخت، بررسی الزامات مدیر ساخت از منظر IQ و... »

« وظایف و مسئولیت‌های مدیر پروژه در ارتباط با حوزه‌های دانشی و روش‌های اجرای پروژه: روش‌های اجرا و تحویل پروژه، روش‌های اجرا و تحویل پروژه جایگزین (ADS)، بررسی ریسک‌های روش‌ها و نحوه بکارگیری IQ برای کاهش این ریسک‌ها، بررسی مدیر ساخت به عنوان یک عامل تعیین‌کننده در مدیریت روش‌های تحویل و اجرای پروژه، بررسی تمامی انتظارات از مدیر ساخت و نحوه بکارگیری IQ برای مدیریت بهینه این روش‌ها و... »

« بررسی دلایل وجود مدیر پروژه در فازهای مختلف پروژه: مدیریت انتظارات، بررسی نقش‌ها و مسئولیت‌های مدیر ساخت برای مدیریت قرارداد، بررسی مدیر ساخت به عنوان عامل مدیریت ساخت (نه عامل مدیریت قرارداد)، بررسی جایگاه‌های پر اهمیت مدیر ساخت و نحوه استفاده از IQ برای مدیریت مناسب انتظارات و قرارداد در پروژه و... »

« چه زمانی و در چه مکانی مدیر پروژه باید ورود نماید و از بهره هوشی (IQ) خود استفاده کند؟ فازهای پروژه و طرح و بررسی اهمیت IQ مدیر پروژه برای مدیریت مناسب در فازهای مختلف

از جمله فاز قبل از طراحی، طراحی، تدارکات و مناقصه، ساخت، پس از ساخت، خاتمه و انتقال مدیریت، بررسی جایگاه و مسئولیت‌های مدیر ساخت در هر یک از فرآیندهای ذکر شده، ارائه چکلیست‌های متعدد در جهت بهره‌وری از IQ برای مدیریت بهینه فازها و... »

« مدیر پروژه چگونه از بهره هوشی (IQ) خود در جهت ایجاد ارزش افزوده در مدیریت برنامه زمان‌بندی، مدیریت هزینه، مدیریت کیفیت و مدیریت محدوده پروژه استفاده می‌نماید؟ باید‌ها و نبایدهای مدیر ساخت در مدیریت پروژه، بهره‌گیری از IQ برای مدیریت برنامه زمانی، مدیریت هزینه، مدیریت کیفیت و مدیریت محدوده، نحوه شناسایی مدیر ساخت مناسب و نامناسب از منظر IQ و... »

« ۲. استفاده از هوش هیجانی (EQ) در مدیریت پروژه

« ارائه نقشه راه استفاده از هوش هیجانی (EQ) در مدیریت پروژه: تعریف هوش هیجانی (EQ) و بررسی اهمیت آن در پروژه، بررسی اهمیت هوش هیجانی (EQ) برای مدیر ساخت و ارائه نقشه راه و... »

« چه فرد یا افرادی توسط مدیر پروژه مدیریت و رهبری می‌شوند و چه فرد یا افرادی نیاز به بالاترین EQ دارند؟ شرح جایگاه مدیر ساخت از منظر رهبری، بررسی جایگاه مدیر ساخت از منظر مدیریت، بررسی جایگاه مدیر ساخت از منظر مدیریت و رهبری طراحان پروژه، پیمانکاران، تیم تحت نظارت خود، همکاران و مدیران ارشد خود، سایر ذی‌نفعان پروژه، بررسی افرادی که در پروژه نیاز به بالاترین سطح هوش هیجانی (EQ) دارند و بررسی مسیر صحیح در بکارگیری هوش هیجانی (EQ) برای مدیر ساخت و... »

« چه مفاهیمی از EQ باید در پروژه ترویج یافته و چه مهارت‌هایی در این مسیر باید افزایش یابد؟ بررسی ساختاریافته هوش هیجانی (EQ)، بررسی مفاهیمی که باید در پروژه و از منظر هوش هیجانی

طی نماید، بررسی نحوه ترکیب IQ و EQ برای ایجاد بالاترین VQ، بررسی خدمات مدیر ساخت برای ارزش آفرینی در پروژه، بررسی گزینه‌های حرفه‌ای و شغلی مدیریت ساخت، بررسی بخش‌های مختلف بازار مدیریت ساخت، بررسی مسیرهای آموزشی مدیریت ساخت، بررسی فرآیند رشد در مسیر Agency CM، بررسی فرآیند رشد در مسیر CM-AT-RISK، شناسایی ارزش خود به عنوان مدیر ساخت و... چه فردی در پروژه ارزش ایجاد نموده و چه فردی باید دارای بالاترین هوش ارزشی (VQ) باشد؟ بررسی هوش ارزشی (VQ) از منظر دانشجویان، افراد اجرایی، کارفرمایان، صنعت و...

« دلایل نیاز به VQ از نگاه مدیر پروژه: بررسی دلایل نیاز مدیر ساخت به هوش ارزشی (VQ) بالا، بررسی دلایل نیاز کارفرمایان به بکارگیری مدیر ساخت‌هایی با هوش ارزشی (VQ) بالا، بررسی نظرسنجی‌های انجام شده در زمینه هوش ارزشی (VQ) و... چه زمان و کجا به هوش ارزشی (VQ) در پروژه نیاز است؟ بررسی جزئیات زمانی و مکانی بکارگیری صحیح هوش ارزشی (VQ)، بررسی این موارد از منظر دانشجویان، بررسی این موارد از منظر افراد اجرایی، بررسی این موارد از منظر کارفرمایان کسب‌وکار و...

« چگونه و طی چه فرآیندی می‌توانیم به مدیر پروژه‌ای با بالاترین VQ تبدیل شویم؟ چگونه یک مدیر ساخت می‌تواند از هوش ارزشی (VQ) خود جهت بهبود پروژه‌ها استفاده نماید؟ مقایسه بین IQ و EQ و VQ در فرآیند حرفه‌ای و شغلی برای سطوح مختلف حرفه‌ای (سطح مقدماتی Early Career، سطح میانه Mid-Career و سطح بلوغ یافته Mature-Career) همراه با داستان‌های فراوان از مدیران مختلف در دنیا، توصیه‌های شغلی در ارتباط با IQ و EQ و VQ، به همراه بررسی نحوه ترکیب IQ و EQ و VQ برای رسیدن به بلوغ کاری و حرفه‌ای در مدیریت پروژه

توسعه یابد، بررسی ارتباطات نفر به نفر در پروژه، شرح فرآیند انتقال اطلاعات بین اعضای تیم، بررسی داینامیک گروه‌های کاری، بررسی اهداف، قاعده‌ها و ارزش‌ها، نقش‌ها، معیارهای عضویت در تیم و ارتباطات، بررسی نحوه توسعه مهارت‌ها در زمینه افزایش هوش هیجانی (EQ)، بررسی طبیعت پروژه‌ها، نحوه پاسخ به فشارهای کوتاه مدت در پروژه، نحوه پاسخ به مقاومت موجود در نیروهای کاری، نحوه مواجهه با فرهنگ مردسالاری در پروژه، نحوه ارتقای هوش هیجانی و...

« دلیل آن که مدیر پروژه به ترکیب EQ و IQ نیاز دارد چیست؟ بررسی دلایل نیاز به ترکیب EQ و IQ در مدیریت پروژه، بررسی اهمیت این ترکیب برای برآورد انتظارات از مدیر ساخت، اجتناب از ادعاهای و رسیدن به اتفاق نظر و البته جذاب کردن محیط پروژه برای تیم‌های پروژه و... « چه زمانی و کجا باید از EQ در پروژه استفاده نمود؟ بررسی نحوه بکارگیری EQ در فازهای مختلف پروژه، بررسی تفاوت‌های موجود در نحوه بکارگیری هوش هیجانی در هر بخش، بررسی نکات کلیدی در زمینه بکارگیری هوش هیجانی برای مدیریت بهتر در چرخه حیات پروژه و...

« چگونه می‌توانیم مهارت‌های EQ را به عنوان مدیر پروژه در خودمان ارتقاء دهیم؟ بررسی نحوه بکارگیری هوش هیجانی (EQ) برای مدیریت بهتر ارتباطات، مدیریت Tone، مدیریت Volume، مدیریت Style، مدیریت روابط، اقناع، اجتناب، مراحل چهارگانه توسعه تیم‌ها، بکارگیری ابزارهای مشاهده و رهبری، نحوه بکارگیری هوش هیجانی برای حل تضاد منافع و...

۳. استفاده از هوش ارزشی (VQ) در مدیریت پروژه

« هوش ارزشی (VQ) چیست و مدیر پروژه چه زمانی می‌تواند ارزش آفرین باشد؟ تعریف هوش ارزشی (VQ) و بررسی مسیر آموزشی، شغلی و حرفه‌ای که یک مدیر ساخت باید برای بدست آوردن ارزش

آنچه خواهید آموخت

در این دوره می‌آموزید که چگونه سه موضوع بهره‌دهی (IQ)، هوش هیجانی (EQ) و هوش ارزشی (VQ) می‌تواند در پروژه به مدیر پروژه، در فازهای مختلف کمک نموده تا نتایج بهینه‌تری حاصل گردد. در این دوره:

- در بخش IQ محدوده عملکردی و بهره‌گیری از دانش و تخصص و هوش ما در مدیریت پروژه، بخصوص با توجه به روش‌های اجرای پروژه (Project Delivery Systems) اهمیت پیدا می‌کند.
- در واقع اینکه چه فردی، چرا، چه زمانی، کجا و چگونه باید از دانش مهارت سخت و بهره‌دهی خود استفاده نماید تا پروژه را مدیریت کند، بخش IQ بوده و پس از آن به بخش EQ وارد شده و مجدد طی یک نقشه راه درباره این که چه کسی، به چه شکلی، چرا، چه زمانی، کجا و چگونه باید از هوش هیجانی (EQ) خود و البته ترکیب آن با IQ استفاده نماید تا پروژه را به موفقیت رساند، صحبت خواهیم کرد.
- حال بعد از یادگیری تمام این موارد و هدایت شدن در یک مسیر مشخص، منسجم و استاندارد، در بخش سوم به سراغ هوش ارزشی (VQ) رفته و در این بخش یاد می‌گیرید که چگونه بر اساس موارد IQ و EQ مسیر شغلی و حرفه‌ای خود را تنظیم نمایید. این که به چه شکلی، چه کسی، چرا، چه زمانی، کجا و چگونه باید از این ساختار ارزش‌گذاری استفاده نمود و چگونه باید این سه قالب IQ و EQ و VQ را برای آینده شغلی ترکیب نماییم، موضوعی است که در گام آخر به آن خواهید رسید.

وجه تمایز این دوره

- اولین برگزارکننده دوره‌های مهارت نرم با رویکرد صنعت ساخت (ساختمانی، زیرساختی و عمرانی و صنعتی) در کشور
- ارزیابی شرکت‌کنندگان بر اساس Best Practice موسسه صنعت ساخت آمریکا (CII)
- استفاده از نمونه‌های موردی واقعی و فراوان و بررسی درس آموخته‌های مختلف کارشناسان، مدیران و مشاوران مختلف از سراسر دنیا
- ایجاد ساختار یکپارچه بین مهارت‌های سخت و فنی و مهارت‌های نرم و فردی
- متمايزسازی فراگیران به دلیل آموزش به‌روزترین منابع، استانداردها، سندها و مراجع مهارت نرم که بعضا دسترسی به برخی از آنها در کشور سخت و یا ناممکن است.
- ارائه ویدیوها و جزوات به صورت کامل (جزوات تنها در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد)
- پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).
- ارائه محتوا به صورت جامع، ساختار یافته و هدفمند در راستای نقشه راه CM

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت نرم
سطح دوره	توسعه فردی
سطح تخصص	سطح ۲
دپارتمان	مهارت نرم
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
پیش‌نیاز	آشنایی با روش‌های اجرای پروژه (Project Delivery Methods)



رزومه نویسی آکادمیک و شغلی بر اساس اصول بین المللی



65:00 / 1:40



ACEMI

مقدمه

تدوین رزومه یک حرفه در دنیا محسوب می‌گردد، حرفه‌ای پراهمیت و درآمدزا! مواردی که در این دوره ویدئویی بیان می‌شود، موضوعاتی است که در Career Center های دانشگاه‌های مطرح دنیا بیان گردیده و می‌توانید با فراگیری آنها در مسیر شغلی و آکادمیک خود موفق‌تر باشید. به‌خصوص افرادی که قصد مهاجرت دارند.

یکی از موضوعاتی که اهمیت فراوانی در فرآیند حرفه‌ای همگی ما دارد، تدوین مناسب رزومه بر اساس ساختاریست که بتواند توانمندی ما را به خوبی نشان دهد. در ابتدا باید اشاره نمود که CV و Resume با یکدیگر متفاوت بوده و زمانی که به دنبال شغل می‌گردید، نسبت به زمانی که برای پذیرش دانشگاه CV خود را ارائه می‌نمایید با ساختارهای متفاوتی مواجه هستید.

حتی بسیاری از شرکت‌هایی که در زمینه اعزام دانشجوی و یا مهاجرت در کشورمان فعالیت می‌نمایند این ساختارها را به درستی تجربه و درک نکرده و مشاوره مناسبی را ارائه نمی‌کنند. باید بدانیم که



- مقدمه Resume
- دستورالعمل نگارش Resume
- نکات کلیدی Resume
- بررسی نمونه‌های مختلف Resume
- ۵. نحوه نگارش کاور لتر (Cover Letter)
- مقدمه Cover Letter
- دستورالعمل نگارش Cover Letter
- نکات کلیدی Cover Letter
- بررسی نمونه‌های مختلف Cover Letter
- ۶. بررسی اهمیت لینکدین (LinkedIn) و نکات مهم برای ایجاد پروفایل حرفه‌ای

- ۱. بررسی تفاوت بین CV و Resume
- ۲. نحوه نگارش بیوگرافی (Bio)
- مقدمه Bio
- دستورالعمل نگارش Bio
- نکات کلیدی Bio
- بررسی نمونه‌های مختلف Bio
- ۳. نحوه نگارش رزومه آکادمیک (Curriculum Vitae یا CV)
- مقدمه CV
- دستورالعمل نگارش CV
- نکات کلیدی CV
- بررسی نمونه‌های مختلف CV
- ۴. نحوه نگارش رزومه شغلی (Resume)

آنچه خواهید آموخت

در این آموزش‌ها تفاوت بین CV و Resume و Bio را خواهید آموخت و یاد می‌گیرید که Resume و CV و Cover Letter به چه صورتی و با چه نکاتی باید تدوین شوند. علاوه بر این موارد، نمونه‌های موردی بین‌المللی را در این زمینه با یکدیگر بررسی نموده و به ایرادات آنها اشاره خواهیم نمود. بعد از همه این‌ها به سراغ لینکدین رفته و اهمیت و جایگاه این شبکه مجازی مهم را در ارتباطات بین‌المللی بیان می‌کنیم.

وجه تمایز این دوره

- ۱ آموزش همزمان رزومه‌نویسی آکادمیک و شغلی به صورت تخصصی در مدیریت پروژه
- ۲ ارائه قالب، نمونه‌های موردی و فرم‌های استاندارد برای متمایزسازی رزومه در عرصه بین‌الملل
- ۳ بررسی نکات کلیدی و اثرگذار در زمان تدوین رزومه
- ۴ ارائه ویدئوها و جزوات به صورت کامل (جزوات صرفاً در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۵ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۱
دپارتمان	مدیریت پروژه
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	---

روش تحقیق و مقاله‌نویسی در مدیریت ساخت و پروژه



65:00 / 1:40



ACEMI

مقدمه



دلیل عدم دانش نسبت به تکنیک‌های مقاله‌نویسی، نتیجه مطلوب حاصل نگردد. در این دوره، مباحث جامعی درباره روش تحقیق در دو بخش ارائه شده است. بخش اول به موضوعات مفاهیم و اصول تحقیق اختصاص یافته و بخش دوم به روش مقاله‌نویسی پرداخته است.

روش تحقیق و مقاله‌نویسی از مواردی است که در گام اول باید آموخته شود. البته روش تحقیق از مقاله‌نویسی نیز متمایز بوده و دانشجویان و محققان باید این موارد را به خوبی فرا گیرند. بسیاری از مواقع ممکن است کار تحقیقاتی ارزشمندی انجام شود، اما به



- نحوه نوشتن مقدمه و پیشینه تحقیق
(Introduction and Literature Review)
- نحوه نوشتن روش تحقیق (Methodology)
- نحوه نوشتن تحلیل و بحث درباره نتایج
(Analysis and Discussion)
- نحوه نوشتن نتیجه‌گیری (Conclusion)
- نحوه نوشتن منابع (References)
- نحوه نوشتن جداول و تدوین شکل‌ها
(Tables and Figures)

۱. مقدمات و فرآیند تحقیق

- فرآیند تحقیق
- نحوه انتخاب عنوان (موضوع) تحقیق
- انواع مطالعات کمی، کیفی و بهینه‌سازی
- نحوه مطالعه مقالات و خلاصه‌نویسی آنها

۲. نحوه نوشتن مقالات

- معرفی مجلات و ژورنال‌های مدیریت ساخت و پروژه و نکات مهم در زمان انتخاب آنها
- نحوه نوشتن عنوان (Title)
- نحوه نوشتن چکیده (Abstract)

آنچه خواهید آموخت

در این دوره با اصول روش تحقیق به شکل جامعی آشنا شده و نحوه نوشتن مقاله را بر اساس اصول بین‌المللی فرا می‌گیرید. نکاتی که در این دوره آموزش داده می‌شود تکنیک‌هایی است که دکتر علوی‌پور از اساتید خود در آمریکا و طی سال‌ها تحقیق و داوری مقالات و طرح‌های مختلف آموخته است.

وجه تمایز این دوره

- ۱ ارائه ساختار کامل و جامع تحقیق و مقاله‌نویسی با رویکرد مدیریت ساخت
- ۲ ارائه قالب، نمونه‌های موردی و فرم‌های استاندارد مقاله با رویکرد مدیریت ساخت
- ۳ بررسی انواع ژورنال‌ها و تجارب کاربردی از زبان یکی از برجسته‌ترین محققان و داورهای بین‌المللی
- ۴ بررسی نکات کلیدی و تکنیک‌های فراوان برای تدوین یک مقاله مناسب
- ۵ ارائه ویدئوها و جزوات به صورت کامل (جزوات صرفاً در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
- ۶ پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۱
دپارتمان	مدیریت پروژه
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	---



نحوه ارسال، داوری، پاسخ و چاپ مقالات در مدیریت ساخت و پروژه



65:00 / 1:40



ACEMI

مقدمه

داوری مقاله، نحوه داوری مقاله، نمونه مقالات داوری شده، نحوه پاسخ به مقالات داوری شده و همچنین ارزیابی مقالات ارسال شده مورد بحث قرار گرفته است.

خیلی از محققان از فرآیند ارسال تا چاپ مقالات آگاه نبوده و این موضوع بعضاً باعث از دست دادن فرصت‌های آنها برای چاپ مقالات می‌شود. در این دوره، مباحث جامعی درباره فرآیند ارسال مقاله، فرآیند



• فرآیند، فرمت و نحوه پاسخ به داورها بعد از داورى مقالات

۲. ارزیابی مقالات نوشته شده توسط شما

• بخشی از نمونه مقالات ارسال شده توسط دوستانتان مورد ارزیابی و بحث قرار گرفت

۱. نحوه ارسال، داورى، پاسخ و چاپ مقالات

- فرآیند ارسال مقاله
- فرآیند داورى مقاله
- نحوه و نکات در داورى مقاله
- نمونه مقالات داورى شده با بررسی تمامی نکات آن

آنچه خواهید آموخت

در این دوره یاد می‌گیرید که چگونه مقاله خود را برای ژورنال‌ها ارسال کنید، داورى مقالات شما به چه صورتی انجام می‌شود، چه مواردی در داورى مقالات مهم است و چگونه برای بالا بردن شانس چاپ مقالات، پاسخ داورها را بدهید.

وجه تمایز این دوره

۱. ارائه ساختار کامل و جامع ارسال، داورى، پاسخ و چاپ مقالات با رویکرد مدیریت ساخت
۲. ارائه قالب، نمونه‌های موردی و فرم‌های استاندارد با رویکرد مدیریت ساخت
۳. بررسی نکات کلیدی و تکنیک‌های فراوان برای هر مرحله از زبان یکی از برجسته‌ترین محققان و داورهای بین‌المللی
۴. بررسی چند نمونه موردی از شرکت‌کنندگان با ارائه نکات مهم
۵. ارائه ویدئوها و جزوات به صورت کامل (جزوات صرفاً در اختیار اعضای کانون قرار می‌گیرد).
۶. پشتیبانی ۹۰ روزه از زمان شروع دوره (پشتیبانی دائمی از پنل کاربری برای اعضای کانون مادامی که عضو هستند).

جزئیات دوره



نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
سطح تخصص	سطح ۱
دپارتمان	مدیریت پروژه
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
پیش‌نیاز	روش تحقیق و مقاله‌نویسی در مدیریت ساخت و پروژه



تخفیف‌های ویژه
موسسه ACEMI

عضویت در کانون
دانش‌پژوهان

دوره‌های
تقویمی و ویدئویی

رویدادها
و سایر تخفیف‌ها

در موسسه ACEMI شرایطی وجود دارد تا بتوانید از مزایای تخفیف‌ها بهره‌مند شوید و این تخفیف‌ها به شما کمک می‌کند تا سرمایه‌گذاری بیشتری روی خود انجام دهید.

برای دسترسی به اطلاعات
بیشتر این کد را اسکن کنید.





 شرکت اوکسین صنعت (مجازی خاص)	 PJPC پادجام	 PEDEX Pars Energy-gostar Drilling & Exploration	 شرکت صنایع پتروشیمی خلیج فارس PGPIC	 رویا ساختمان آریا
 شرکت مشاوره شاره	 Snapp!	 شرکت آب و خاک	 tara engineering co. شرکت مهندسی تارا	 IOEC شرکت مهندسی و ساخت تاسیسات دریایی
 کوسره خدمات مهندسی پارس	 شرکت مهندس مشاور	 شرکت پایساز	 D design	 گروه طراحی و ساخت (تعمیر و نوآوری)
 شرکت فنی و مهندسی توحیدسوله	 چاووش راه‌بنا CHAVOSH RAH BANA	 H	 پالایشگاه ستاره سبز سیراف	 مانا شرکت ساختمانی گسترش و نوآوری صایع ایران‌مانا
 ASE	 شرکت مهندس عمران مارون (سهامی خاص)	 فولاد سنگ	 شرکت فجر انرژی خلیج فارس Persian Gulf Fajr Energy Co.	 PAKCHOOB MANUFACTURING & INDUSTRIAL GROUP
 شرکت توسعه آهن و فولاد گل‌گهر GOLGHAR IRON & STEEL DEVELOPMENT CO.	 شرکت مهندس معماری	 تامین مسکن فرهنگیان TMF CO www.tmfco.org	 شرکت مهندس	 شرکت سرمایه‌گذاری عمران و توسعه پایدار ایران‌مانا (سهامی خاص)
 FST شرکت مهندسی فناوری صنعت شهران	 شرکت مهندس عمران و انبوه‌سازی امیراد شماره ثبت: ۸۳۳۶۶ - سهامی خاص	 شرکت ساختمانی کیسون	 شرکت رهسرا RAHSARA Construction, Procurement, Engineering	 شرکت مهندس توحیدسازه صنعت شمال
 شرکت مهندس سائل مهندس مشاور	 MAPNA GROUP MAPNA Boiler & Equipment Engineering & Manufacturing Co.	 شرکت مهندس فولادنگان SMIC	 شرکت مهندس وستاپاد (سهامی خاص)	 IBKO Group of Companies



تاسیس اولین واحد فرهنگی دیجیتال مدیریت ساخت



تاسیس اولین انتشارات تخصصی مدیریت ساخت



تاسیس آموزشگاه فنی و حرفه‌ای آزاد الکترونیک مدیریت ساخت

dralavipour.com



با ما همراه باشید

موسسه مهندسی و مدیریت ساخت علوی‌پور

+۹۸ ۲۱ ۴۶ ۱۰۰ ۴۴۵



+۹۸ ۲۱ ۴۶ ۱۰۰ ۴۵۰



info@dralavipour.com

ACEMI



ACEMI_social

Alavipour_pm



ACEMI_channel

Alavipour_pm

